


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет
имени В.М. Шукшина»
(АГППУ им. В.М. Шукшина)

Утверждено
на Ученом совете вуза
Протокол № 11
от «01» марта 2016 г.

Утверждаю:

Ректор


«01» марта 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ
АГППУ ИМ. В.М. ШУКШИНА

Бийск, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр повышения квалификации и переподготовки (далее ЦПКиП) является структурным подразделением отдела платных образовательных услуг (далее – отдела ПОУ) АГГПУ им. В.М. Шукшина (далее – Университет). ЦПКиП – структура, созданная на условиях самофинансирования за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Настоящее Положение регулирует деятельность ЦПКиП, определяет его задачи, функции, права и обязанности.

ЦПКиП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с факультетами, кафедрами, иными структурными подразделениями Университета.

1.2. Деятельность ЦПКиП регулируется:

- действующими законами РФ;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора;
- настоящим Положением.

1.3. Общее руководство осуществляет руководитель ЦПКиП.

1.4. Прекращение деятельности ЦПКиП производится путем его реорганизации или ликвидации по решению Ученого совета Университета в установленном порядке. При реорганизации или ликвидации ЦПКиП уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

1.5. Сотрудники ЦПКиП выполняют свои обязанности согласно утвержденным должностным инструкциям.

Распределение обязанностей между сотрудниками ЦПКиП регламентируются распоряжениями руководителя центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ

2.1. Основная цель деятельности ЦПКиП – создание условий для обновления и углубления теоретических и практических знаний научно-педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

2.2. Основные задачи ЦПКиП:

- разработка перспективного плана повышения квалификации профессорско-преподавательского состава на основе заявок структурных подразделений Университета.
- организация повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Университета, педагогических кадров Алтайского края;
- распространение информации о программах и приоритетных направлениях повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и педагогических кадров Алтайского края;
- организационно-консультационное обеспечение участия профессорско-преподавательского состава и педагогических кадров Алтайского края в программах повышения квалификации и переподготовки;
- разработка образовательных программ повышения квалификации и переподготовки для педагогических кадров Алтайского края.

2.3. Сотрудники ЦПКиП осуществляют следующие функции:

- Организация участия профессорско-преподавательского состава в повышении квалификации.
- Контроль своевременного выполнения отчета по итогам обучения повышения квалификации.

- Составление годового отчета о прохождении повышения квалификации профессорско-преподавательским составом Университета и педагогическими кадрами Алтайского края в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Предоставление информации о прохождении повышения квалификации профессорско-преподавательским составом и педагогическими кадрами Алтайского края по запросам органов государственной власти, иных организаций и учреждений.
- Привлечение сотрудников Университета для разработки содержания программ повышения квалификации и переподготовки; участия в обучении педагогических кадров Алтайского края и других категорий слушателей.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Сотрудники ЦПКиП имеют право:

- получать необходимую для осуществления своих функций информацию от всех структурных подразделений Университета независимо от их подчиненности, а также отдельных заинтересованных работников и обучающихся;
- привлекать, по согласованию с ректором, специалистов Университета для проведения мероприятий, организуемых ЦПКиП;
- вносить в органы управления Университета предложения по вопросам организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.2. Сотрудники ЦПКиП обязаны:

- оказывать помощь структурным подразделениям Университета, отдельным работникам и обучающимся в соответствии со своими целями, задачами и функциями;
- отчитываться о своей работе перед начальником отдела ПОУ и ректором Университета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ

4.1. Ответственность за качество и своевременность возложенных настоящим Положением на ЦПКиП задач и функций несут сотрудники центра.

4.2. Степень ответственности устанавливается их должностными инструкциями.

Составитель: руководитель центра повышения квалификации и переподготовки,
канд.пед.наук, доцент Н.Б. Шевченко