

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала  Т.В. Гаврутенко
«01» июля 2024 г.

Принято Ученым советом филиала
«01» июля 2024 г.
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной
программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры
Бийского филиала им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный
педагогический университет» (ФГБОУ ВО «АлтГПУ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» (Бийский филиал им. В.М. Шукшина) (далее – Положение, филиал) определяет порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП), разработанной в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.2. Положение разработано на основе:

1.2.1. Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.2.3. приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

1.2.4. приказа Министерства науки высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

1.2.5. федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

1.2.6. Устава / Положения о филиале;

1.2.7. иных нормативно-правовых актов РФ и локальных нормативных актов филиала.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) разрабатывается по каждому профилю реализуемых в филиале направлений.

2. Содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2.1. ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей) – программ учебной дисциплины (модуля), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.2. ОПОП должна включать:

2.2.1. титульный лист, в котором отражается шифр, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки, квалификацию выпускника, форму обучения (Приложение);

2.2.2. общую характеристику ОПОП, цель ОПОП, квалификацию, присваиваемую выпускникам, срок получения образования, объем (трудоемкость) ОПОП в зачетных единицах за весь период обучения, требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП, нормативно-правовое обеспечение ОПОП;

2.2.3. характеристику профессиональной деятельности выпускника ОПОП; область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПП, могут осуществлять профессиональную деятельность; виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник ОПОП; профессиональные задачи в соответствии с профильной направленностью ОПОП;

2.2.4. компетенции выпускника, установленные ФГОС ВО, индикаторы компетенций (при наличии во ФГОС ВО) и компетенции, дополнительно установленные филиалом с учетом направленности (профиля) ОПОП, планируемые результаты освоения ОПОП;

2.2.5. перечень нормативных документов, на основании которых разрабатывается ОПОП;

2.2.6. документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП, в том числе учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин (модулей) - программы учебных дисциплин (модулей) базовой и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору и факультативы; практики в соответствии с ФГОС ВО; оценочные средства, входящие в состав рабочих программ дисциплин (модулей) и (или) представленных в виде отдельного документа, методические материалы;

2.2.7. материально-техническое обеспечение учебного процесса, в том числе общую информацию об используемых учебных помещениях, оснащенных оборудованием для организации учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса;

2.2.8. учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП, в том числе информацию о доступе к электронно-библиотечной системе, а также к сети Интернет во время самостоятельной работы;

2.2.9. кадровые условия реализации ОПОП, включающие информацию о кадровом обеспечении ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

2.2.10. финансовые условия реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

2.2.11. характеристику среды вуза, обеспечивающую развитие общекультурных/универсальных компетенций выпускников, включающую сведения об условиях для формирования общекультурных/универсальных компетенций выпускников);

2.2.12. особенности организации образовательного процесса по ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.13. нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися по ОПОП, включая информацию о текущем контроле успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и фондах оценочных средств к ним в соответствии с утвержденными в филиале локальными нормативными актами;

2.2.14. в ОПОП могут быть представлены также иные документы и материалы, направленные на обеспечение качества подготовки обучающихся.

2.3. Формирование разделов ОПОП осуществляется выпускающей кафедрой самостоятельно.

2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за соответствие ОПОП требованиям ФГОС ВО и законодательству РФ в сфере образования.

3. Порядок разработки, утверждения, корректировки, обновления и хранения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3.1. Разработку ОПОП по каждому профилю, с учетом формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) проводит кафедра, за которой они закреплены. Заведующий кафедры определяет руководителя ОПОП, который утверждается приказом директора филиала. ОПОП

разрабатывается на момент начала ее реализации в полном объеме и на весь период обучения. Допускается разработка ОПОП несколькими выпускающими кафедрами.

3.2. ОПОП согласовывается с ППОС филиала, работодателем(ями), утверждается Ученым советом филиала и заместителем директора по учебной работе (или лицом его замещающим).

3.3. ОПОП подлежит обязательному рецензированию, которое осуществляется руководителем(-ями) или работником(-ами) организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы. Рецензирование ОПОП может осуществляться как руководителем(-ями) организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы, с которыми согласовывается ОПОП, так и иными работодателями.

3.4. Содержание ОПОП подлежит ежегодной корректировке, в том числе в части актуализации рабочих программ дисциплин (модулей), практики или иных компонентов с учетом достижений в соответствующей области науки и техники, изменений требований работодателей, профессиональных стандартов, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

3.5. Под актуализацией рабочих программ дисциплин (модулей) – программ учебных дисциплин (модулей), практики или иных компонентов понимается внесение изменений в рабочие программы дисциплин (модулей) - программы учебных дисциплин (модулей), практики (обновление списка литературы, содержания теоретической и практической части и т.д.) с последующим утверждением измененного экземпляра рабочих программ дисциплин (модулей) - программ учебных дисциплин (модулей), практики или иных компонентов ОПОП.

3.6. Рабочие программы дисциплин (модулей) - программ учебных дисциплин (модулей), практики, иные компоненты, которые не реализуются в рамках реализуемой ОПОП по причине завершения действия ФГОС ВО, актуализации не подлежат; в данном случае ОПОП проходит процедуру актуализации в части тех дисциплин, которые подлежат реализации.

3.7. ОПОП хранится на кафедрах.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Работодатель

« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Председатель ППОС филиала

Ю.Н. Фролов
« ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю:

Заместитель директора по учебной
работе

« ____ » _____ 20__ г.

Утверждено на Ученом совете
филиала

« ____ » _____ 20__ г.
(Протокол № __)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

шифр наименование

Профиль(и) подготовки

наименование

Квалификация

Бакалавр/Магистр

Форма обучения

Очная/очно-заочная/заочная