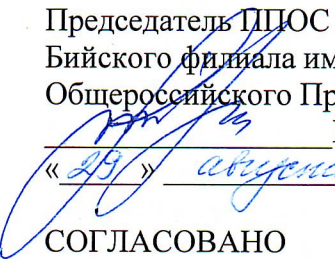
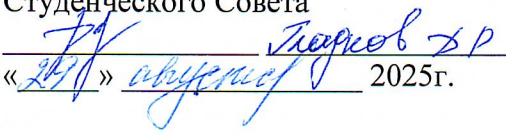


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
(Бийский филиал им. В.М. Шукшина АлтГПУ)

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППОС
Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ
Общероссийского Профсоюза образования

Ю.Н. Фролов
« 29 » августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Объединенного
Студенческого Совета

Зайков З.Р.
« 29 » августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Т.В. Гаврутенко
МП
« 29 » августа 2025г.

Принято Ученым советом
Бийского филиала им. В.М. Шукшина
АлтГПУ
« 29 » августа 2025 г.
Протокол № 11/8

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации общественно полезного труда обучающихся
Бийского филиала им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный
педагогический университет» (Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ)

Бийск, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации общественно полезного труда обучающихся Бийского филиала им. В. М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» (далее – Положение, далее - филиал) устанавливает порядок привлечения обучающихся филиала к общественно полезному труду.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии и с учетом нормативно-правовых актов:

1.2.1. Трудовым кодексом РФ;

1.2.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.3. Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

1.2.4. Постановлением Правительства РФ от 17 августа 2019 г. № 1067 «Об утверждении Правил взаимодействия единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) с иными информационными системами»;

1.2.5. Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержденный постановлением правительства РФ от 25.02.2000 г. № 163;

1.2.6. Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную, утвержденные постановлением правительства РФ от 07.04.1999 г. № 7;

1.2.7. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.12.2020 №40; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28; СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2;

1.2.8. Устава АлтГПУ;

1.2.9. Положения о Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ;

1.2.10. Иных локальных нормативных актов филиала.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в области образования, а именно:

1.2.1. гуманистического характера образования;

1.2.2. общечеловеческих ценностей;

1.2.3. жизни и здоровья человека;

1.2.4. свободы развития личности;

1.2.5. воспитания гражданственности;

1.2.6. трудолюбия;

1.2.7. уважения к правам и свободам человека;

1.2.8. любви к окружающей природе, Родине, семье.

1.3. Положение распространяется на обучающихся филиала всех форм обучения.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

2.1.1. Формирование у обучающихся уважения к труду и общественной собственности.

2.1.2. Формирование нравственных и деловых качеств человека.

2.1.3. Формирование осознанной потребности в труде, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и к родной природе.

2.1.4. Развитие навыков коллективной работы и социальной ответственности.

2.1.5. Содействие благоустройству университетской инфраструктуры.

2.1.6. Развитие инициативности и лидерских качеств через участие в волонтерских проектах.

2.1.7. Повышение вовлеченности обучающихся в волонтерскую деятельность через интеграцию с федеральной платформой «Добро.рф».

2.2. Задачи:

2.2.1. Организация волонтерских мероприятий, направленных на благоустройство территории филиала и общежитий.

2.2.2. Привлечение обучающихся к активному участию в улучшении условий проживания.

2.2.3. Привлечение обучающихся к участию в общественно полезной деятельности.

2.2.4. Поощрение активных участников волонтерской деятельности.

2.2.5. Регистрация волонтерского опыта обучающихся в электронных волонтерских книжках на платформе «Добро.рф» для учета достижений и получения дополнительных преимуществ.

3. Организация общественно полезного труда обучающихся

3.1. Общественно полезный труд обучающихся осуществляется на добровольной основе в рамках волонтерской деятельности и направлен на благоустройство территории филиала, поддержание порядка и участие в общественно значимых мероприятиях.

3.2. Волонтерская деятельность организуется институтами, студенческим советом, администрацией филиала, управлением по воспитательной работе и молодежной политике, заведующими общежитиями, студенческими советами общежитий.

3.2. Участие обучающихся в волонтерской деятельности осуществляется на добровольной основе в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3.3. Привлечение несовершеннолетних обучающихся к общественно полезному труду, допускается по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Письменное согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение № 1) на их участие в волонтерской деятельности берётся один раз при поступлении на обучение в филиал и действует до конца обучения.

3.5. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к облегченному физическому или интеллектуальному труду: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и т.п. (по согласованию с родителями, в случае, если обучающийся несовершеннолетний).

3.6. Формы организации волонтерской деятельности обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы.

3.7. Координацию деятельности осуществляет ответственное управление по воспитательной работе и молодежной политике.

3.8. Волонтерские мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным графиком, который доводится до сведения обучающихся.

3.9. Все работы проводятся с соблюдением техники безопасности и под руководством ответственных сотрудников филиала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10. Обучающиеся регистрируются на платформе «Добро.рф» для получения электронной волонтерской книжки (ЭВК), в которой фиксируется их участие в мероприятиях. ЭВК интегрируется с порталом «Госуслуги» для официального учета волонтерского стажа.

4. Виды волонтерских работ

Обучающиеся могут участвовать в следующих видах работ:

4.1. Благоустройство территории филиала:

4.1.1. Генеральная уборка учебных корпусов и общежитий (мытьё стен, подоконников, перил, мебели).

4.1.2. Уборка территории учебных корпусов, общежитий, иных помещений и территорий филиала (сбор листвы, мусора, снега).

4.1.3. Озеленение (посадка деревьев, кустарников, цветов, уход за клумбами, полив).

4.1.4. Озеленение внутренних помещений филиала (полив, посадка и пересадка комнатных растений).

4.1.5. Участие в трудовых акциях и субботниках по благоустройству городской и закрепленной за филиалом территории (уборка листвы, мелкого мусора, посадка посевного материала, деревьев, рассады; посев газонов, обрезка кустарников секатором, изготовление малых форм, благоустройство зон отдыха и т.п.).

4.1.6. Обустройство и ремонт дорожек, скамеек, малых архитектурных форм.

4.1.7. Помощь в перемещении оборудования, мебели, пособий и др.

4.2. Ремонтные и отделочные работы (совершеннолетними обучающимися):

4.2.1. Побелка и покраска помещений, заборов, бордюров, клумб, скамеек, урн и других малых архитектурных форм.

4.2.2. Мелкий ремонт мебели и оборудования (скамейки, стеллажи, спортивный инвентарь, стульев и др.).

4.3. Организация и проведение мероприятий:

4.3.1. Подготовка и оформление площадок для мероприятий (декорации, установка оборудования).

4.3.2. Участие в экологических акциях (субботники, акции по раздельному сбору мусора).

4.3.3. Помощь в организации культурных и спортивных мероприятий филиала.

4.3.4. Проведение культурных и спортивных мероприятий для жильцов общежития (вечера настольных игр, спортивные турниры, мастер-классы).

4.3.5. Оформление помещений к праздникам (новогодние украшения, тематические стенды).

4.4. Социальная помощь:

4.4.1. Участие в благотворительных акциях филиала.

4.4.2. Организация и помощь в сопровождении мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.4.3. Поддержка новых жильцов общежития (помощь с заселением, знакомство с правилами).

4.4.4. Участие в благотворительных акциях, инициированных филиалом или платформой «Добро.рф».

4.5. Инициативы на платформе «Добро.рф»:

4.5.1. Регистрация и участие в мероприятиях, размещенных на платформе «Добро.рф» (экологические, социальные, культурные проекты).

4.5.2. Создание собственных волонтерских инициатив, направленных на улучшение студенческой жизни.

5. Поощрение обучающихся

Для стимулирования участия обучающихся в волонтерской деятельности применяются следующие виды поощрений:

5.1. Благодарственное письмо от администрации филиала.

5.2. Публикация информации об активных волонтерах на сайте филиала, в социальных сетях и на информационных стендах.

5.3. Награждение почетными грамотами за активное участие в благоустройстве территории.

5.4. Присвоение звания «Лучший волонтер года» с вручением памятного знака.

5.5. Рекомендательные письма для портфолио обучающихся.

5.6. Предоставление дополнительных баллов для участия в конкурсах на повышенную стипендию в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении филиала.

5.7. Скидки на оплату дополнительных образовательных услуг (курсы, мастер-классы, организованные филиалом).

5.8. Бесплатные билеты на культурные и спортивные мероприятия, организуемые филиалом.

5.9. Предоставление приоритетного права на заселение в общежитие (при наличии свободных мест) в соответствии с Положением о предоставлении мест в общежитиях филиала.

6. Порядок учета участия

6.1. Учет участия обучающихся в волонтерской деятельности ведется управлением по воспитательной работе и молодежной политике через журнал учета волонтерских часов и платформу «Добро.рф».

6.2. Обучающиеся, участвующие в мероприятиях, регистрируются в журнале учета и на платформе «Добро.рф», где фиксируется их волонтерский опыт в ЭВК.

6.3. По итогам каждого семестра составляется отчет о проделанной работе и поощрении обучающихся, включая данные из ЭВК.

6.4. Информация о поощрениях заносится в личное дело обучающегося, а данные о волонтерском стаже сохраняются в ЭВК на платформе «Добро.рф» и могут быть подтверждены через портал «Госуслуги».

7. Охрана труда

7.1. Администрация филиала организует волонтерскую деятельность обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несёт ответственность за безопасные условия их труда.

7.2. Обучающиеся допускаются к участию в волонтерской деятельности согласно медицинским показаниям после обучения безопасным приёмам труда и проведения с ними инструктажа по технике безопасности.

7.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанные с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для обучающихся по возрастным категориям.

7.4. Не допускается привлечение обучающихся младше 18 лет к уборке туалетов, душевых, умывальных, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъёму и переносу тяжестей.

7.5. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе волонтерской деятельности, им оказывается срочная медицинская помощь, ведётся расследование несчастного случая.

7.6. Контроль за соблюдением норм охраны труда при распределении и выполнении общественно полезных работ осуществляет специалист по охране труда филиала.

8. Заключительные положения

8.1. Финансирование осуществляется за счет средств филиала, а также за счет грантов, пожертвований, средств физических и (или) юридических лиц, спонсорской поддержки, привлекаемой через платформу «Добро.рф» или иные программы.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Согласие родителя (законного представителя) на привлечение ребенка к волонтерской деятельности

Я, _____,
 (ФИО родителя (законного представителя))
 паспорт № _____, выданный _____,
 отец, мать, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося
 (нужное подчеркнуть) _____ группы _____,
 (ФИО несовершеннолетнего обучающегося)

поддерживаю декларируемое Конституцией Российской Федерации право каждого, в том числе несовершеннолетнего гражданина РФ, на свободный труд (п. 1. ст. 37) и запрет принудительного труда (п. 2 ст. 37); понимаю, что трудовое воспитание, непосредственное участие обучающихся в волонтерской деятельности, выполняемой для прямой пользы коллектива членами данного коллектива, это гражданская обязанность, которая является важным средством трудового, нравственного, интеллектуального воспитания личности.

Даю согласие на привлечение моего ребёнка к общественно полезному труду, организованному филиалом, по следующим направлениям:

- Генеральная уборка учебных корпусов и общежитий (мытьё стен, подоконников, перил, мебели).
- Уборка территории учебных корпусов, общежитий, иных помещений и территорий филиала (сбор листвы, мусора, снега).
- Озеленение (посадка деревьев, кустарников, цветов, уход за клумбами, полив).
- Озеленение внутренних помещений филиала (полив, посадка и пересадка комнатных растений).
- Участие в трудовых акциях и субботниках по благоустройству городской и закрепленной за филиалом территории (уборка листвы, мелкого мусора, посадка посевного материала, деревьев, рассады; посев газонов, обрезка кустарников секатором, изготовление малых форм, благоустройство зон отдыха и т.п.).
- Обустройство и ремонт дорожек, скамеек, малых архитектурных форм.
- Иные направления правомерной трудовой деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

Ребёнок может участвовать в волонтерской деятельности, организованной филиалом в соответствии с требованиями Санитарноэпидемиологических правил и нормативов Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.12.2020 №40; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28; СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2. на следующих принципах:

- соответствие трудовой нагрузки возрастным и функциональным возможностям организма ребёнка;
- отсутствие неблагоприятного влияния труда на рост, развитие и состояние физического, психического, нравственного здоровья ребёнка;
- исключение повышенной опасности травматизма для самого ребёнка и окружающих;

- учёт повышенной чувствительности организма подростков к действию факторов производственной среды.

Дополнительные условия, обозначенные родителями (законными представителями): _____

Срок действия согласия: на период обучения ребёнка в филиале.

С «Положением об организации общественно полезного труда обучающихся Бийского филиала им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» (Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ)» ознакомлен (а).

Подпись

Ф.И.О.

Дата _____