

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет
имени В.М. Шукшина»
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Принято Ученым советом
АГГПУ им. В.М. Шукшина
29 августа 2018 г.
(Протокол № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Л.А. Мокрецова
Л.А. Мокрецова
2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о международном лингвистическом центре института

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международный лингвистический центр – структура, созданная на условиях самофинансирования за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.2. Международный лингвистический центр создан в целях повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, а также оказания дополнительных образовательных услуг для других категорий слушателей.

1.3. Руководство Международным лингвистическим центром, осуществляет руководитель, назначаемый ректором академии. В период отсутствия руководителя его обязанности (по представлению руководителя) исполняет лицо, назначенное приказом ректора АГГПУ им. В.М. Шукшина.

1.4. Работа центра регулируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, другими нормативными правовыми актами, том числе Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки российской федерации от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки российской федерации от 25 октября 2013г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 октября 2014г. №1304 г. Москва «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке», Уставом АГГПУ им. В.М. Шукшина и настоящим положением; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Главными задачами Международного лингвистического центра являются: удовлетворение потребностей российских граждан, в том числе преподавателей,

сотрудников и АГГПУ им. В.М. Шукшина, в дополнительном и более глубоком изучении иностранных языков для совершенствования профессионального и общего культурного уровня;

удовлетворение потребностей иностранных граждан, проживающих в Алтайском крае, в изучении русского языка;

расширение связей института гуманитарного образования АГГПУ им. В.М. Шукшина с образовательными организациями и учреждениями; - организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;

организация дополнительного обучения по иностранным языкам.

2.2. Международный лингвистический центр организует работу по оказанию дополнительных образовательных услуг:

дополнительные общеобразовательные программы «Английский язык», «Немецкий язык», «Китайский, язык», (от 36 до 192 часов);

дополнительная общеобразовательная программа для иностранных граждан, являющимися студентами АГГПУ им. В.М. Шукшина, «Русский язык как иностранный» (от 72 до 680 часов);

дополнительная общеобразовательная программа для сотрудников и студентов АГГПУ им. В.М. Шукшина «Методика преподавания русского языка как иностранного» (от 144 до 258 часов);

дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации (от 16 до 249 часов);

дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки (от 250 часов).

Целью образовательной деятельности Международного лингвистического центра является расширение функциональных возможностей выпускников ВУЗов и их мобильности на рынке труда.

Слушателям, завершившим обучение по дополнительным общеобразовательным программам, выдается соответствующий документ установленного образца - сертификат. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов по иностранному языку в связи с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации проводится по мере необходимости и включает в себя следующие виды обучения:

тематические и проблемные курсы и семинары, консультации (от 72 до 100 часов); длительное обучение специалистов (свыше 100 часов) по углубленному изучению

проблем по профилю профессиональной деятельности (до 250 часов). Дистанционное обучение специалистов (от 72 до 510 часов)

Слушателям, завершившим программы повышения квалификации, выдается соответствующий документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Целью профессиональной переподготовки слушателей является получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов лингвистики и методики преподавания иностранных языков, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности (до 500 часов).

Целью переподготовки специалистов по иностранному языку является получение ими новой специальности или квалификации на базе имеющегося высшего или среднего профессионального образования.

Слушателям, прошедшим переподготовку, выдается соответствующий документ установленного образца - диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на основе договоров, заключенных АГГПУ им. В.М. Шукшина с образовательными учреждениями, организациями, предприятиями (объединениями), центрами занятости населения и другими физическими и юридическими лицами.

3. СТРУКТУРА И ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖДУНАРОДНОГО ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

3.1. Непосредственное руководство Международным лингвистическим центром осуществляется руководителем Международного лингвистического Центра заинтересованными службами академии.

3.2. Для решения поставленных задач Международный лингвистический центр может приглашать преподавателей и сотрудников академии, а также других специалистов, компетентных в определенной области знаний, по гражданско-правовым договорам на

условиях почасовой оплаты или денежного вознаграждения за дополнительно выполненную работу

3.3. Работа Центра осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом АГГПУ им. В.М. Шукшина и настоящим Положением.

3.4. Центр в установленном законодательстве порядке представляет необходимые отчеты о своей деятельности.

3.5. Контроль за деятельностью Центра осуществляет ректор АГГПУ им. В.М. Шукшина и начальник отдела платных образовательных услуг.

4. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ МЕЖДУНАРОДНОГО ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

4.1. Слушателями Международного лингвистического центра являются российские и иностранные граждане, зачисленные на обучение приказом ректора университета на основании заключаемого с АГГПУ им. В.М. Шукшина договора.

4.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.3. К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Слушателю на время обучения по дополнительным образовательным программам Международного лингвистического центра выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в Международном лингвистическом центре (по требованию слушателя).

Права и обязанности слушателей Международного лингвистического центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом университета и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Слушатели курсов Международного лингвистического центра имеют право: участвовать в формировании содержания образовательных программ;

свободно посещать занятия и расторгнуть договор о предоставлении образовательных услуг; пользоваться учебно-методической литературой и техническими средствами, используемыми в образовательном процессе; принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

4.4. Оценка уровня знаний слушателей Международного лингвистического центра проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов, проведении собеседований специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается ректором Университета.

4.5. Международный лингвистический центр разрабатывает и утверждает учебные планы, учебные программы. Преподаватели Международного лингвистического центра имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.6. При обучении по дополнительным образовательным программам в Международном лингвистическом центре устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, курсовые, аттестационные, и другие виды учебной деятельности. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.7. Учебный процесс регламентируется «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным

программам», утвержденным Ученым советом АГПУ им. В.М. Шукшина.

4.8. Состав сотрудников Центра формируется исходя из потребностей, определяемых стоящими перед ним задачами. Занятия ведут преподаватели университета, ведущие специалисты, руководители специальных образовательных учреждений, объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Оплата труда сотрудников и преподавателей Центра определяются в соответствии договорами, заключенным между ними и университетом, либо в соответствии с приказами ректора университета.

4.10. Международный лингвистический центр выполняет научно- методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики.

4.11. За успехи в учебной, методической работе, консультационную деятельность из фонда Международного лингвистического центра для преподавателей и сотрудников данного центра устанавливаются различные формы поощрения.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕЖДУНАРОДНОГО ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА

5.1. Непосредственный контроль за исполнением обязанностей руководителя и сотрудников Международного лингвистического центра согласно данного Положения, законодательства Российской Федерации, нормативно правовых актов, Устава университета, а также за его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет ректор университета и начальник отдела платных образовательных услуг.

6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Финансирование Международного лингвистического центра осуществляется за счет: денежных средств, поступающих за реализацию образовательных программ по прямым договорам со слушателями (заказчиками) дополнительных образовательных услуг;

денежных средств, полученных за выполнение консультационных и экспертных услуг; от реализации учебных, методических и других разработок;


добровольные взносы и переданные материальные ценности от юридических и физических лиц;

прочие поступления в виде денежных средств или материальных ценностей, не запрещенные законодательством России.




Денежные средства поступают на расчетный счет университета и учитываются на отдельном субсчете.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения о международном лингвистическом центре института
Разработано:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Заместитель начальника учебно-методического управления		О.П. Кикоть

Согласовано:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Проректор по учебной и воспитательной работе		О.В. Попова
Начальник учебно-методического управления		М.В. Довыдова
Начальник управления лицензирования, аккредитации и мониторинга		Т.В. Гаврутепко