

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Алтайский государственный педагогический университет»

Бийский филиал им. В.М. Шукшина

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ

Общероссийского Профсоюза образования

А.С. Рябых

«2» октября 2025 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного

Студенческого Совета

Д.Р. Гладков

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Т.В. Гаврутенко

«2» октября 2025 г.



Принято Ученым советом филиала

«2» октября 2025 г.

Протокол № 3/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации,

осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Бийском филиале им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Бийском филиале им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2023 года № 822 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 года № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ.

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования).

1.4. Переход обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе - по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) за счет собственных средств Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется филиалом самостоятельно

как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма на первый курс обучения и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе по окончании каждого семестра учебного года. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, учитываются в контингенте курса, с которого прервали прохождение образовательной программы.

1.6. Информация о количестве свободных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве свободных мест за счет собственных средств Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц размещается учебно-методическим управлением на Официальном сайте филиала в сети Интернет: <http://www2.bijjpi.bivsk.ru/wwwsite/news.php> по итогам окончания каждого семестра не позднее 28 февраля и 30 августа каждого года.

2. Условия перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

2.1. Переход обучающихся с платного обучения осуществляется на конкурсной основе.

2.2. Обучающийся, претендующий на переход с платного обучения не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3. Право на переход с платного обучения за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.3.1. прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.3.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) рождение женщиной ребенка в период обучения;

г) детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

д) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.4. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест,

имеющихся в Бийском филиале им. В.М. Шукшина АлтГПУ и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3. Процедура перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой образовательной организацией Комиссией с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением, Положением о Комиссии по рассмотрению вопросов перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Бийском филиале им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет».

3.3. Переход производится по личному заявлению обучающегося (Приложение).

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

- зачётной книжки обучающегося - первой страницы и страницы последнего семестра обучения, предшествующего подаче заявления;

- подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в пункте 2.3.2. настоящего Положения категориям граждан;

- подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.3.1. К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.2. настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении;
- свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;
- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25);

- приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению

свободы;

- решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим;
- решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);

- справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;

- справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;

- решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);

- решение суда об установлении опеки (попечительства).

3.3.2. К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- справка о признании семьи малоимущей;
- свидетельство о рождении;
- справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25);

- решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;
- решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;
- решение суда о признании умершим одного из родителей;
- решение суда о признании недееспособным одного из родителей;
- свидетельство о смерти одного из родителей;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.

3.3.3. К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «д» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о смерти единственного родителя (законного представителя) или обоих родителей (законных представителей);
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим.

3.3.4. К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в пункте в подпункте «в» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении ребенка.

3.3.5. К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в пункте в подпункте «г» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

- документ, подтверждающий участие в специальной военной операции

3.3.6. К документам, подтверждающим достижения обучающегося в учебной деятельности, относятся:

- грамота, диплом победителя и (или) призёра в международной, всероссийской, ведомственной или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;

- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.3.7. К документам, подтверждающим достижения обучающегося в научно-исследовательской деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

- диплом победителя и (или) лауреата;

- справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная управлением научных исследований Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ;

- патент;

- свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках;

- удостоверение на рационализаторское предложение;

- публикация;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.3.8. К документам, подтверждающим достижения обучающегося в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося,

позволяющих объективно оценить вклад обучающегося в деятельность, получившую общественное признание;

- статья, опубликованная в средствах массовой информации;
- членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.3.9. К документам, подтверждающим достижения обучающегося в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

- диплом, грамота;
- свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- наградной лист;

- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить творческий вклад обучающегося;

- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.4. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с 01 по 05 марта и 01 сентября по 05 сентября текущего учебного года представляет заявление на имя директора Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ (Приложение), содержащее информацию об отсутствии задолженности по оплате обучения (подтвержденное бухгалтерией) и прилагаемые к нему копии подтверждающих документов. Директор института проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью и печатью института, после чего в течение 5 календарных дней со дня получения заявления рассматривает его, визирует и вместе с подготовленным ходатайством передаёт в учебно-методическое управление.

Учебно-методического управления в течение двух календарных дней передает все заявления и прилагаемые к ним документы в Комиссию.

3.5. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня получения всех необходимых документов обязана рассмотреть вопрос о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с учётом количества свободных мест и приоритетов, устанавливаемых Комиссией в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, и принять окончательное решение по данному вопросу.

3.6. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и ходатайства директора института Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Решение Комиссия принимает простым большинством голосов, открытым голосованием. Решение Комиссии оформляется протоколом, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается председателем, членами и секретарём Комиссии.

Один экземпляр протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения передаются секретарём Комиссии в течение 1 рабочего дня после окончания заседания директорам институтов для издания приказа, а второй экземпляр протокола хранится в Комиссии в течение пяти лет, после чего подлежит уничтожению в соответствии с установленным порядком.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с 2.3 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Решение об отказе в переводе обучающегося Комиссия принимает также по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, форме обучения и курсу;
- несоответствие обучающегося условиям перевода, указанным в пунктах 2.2 - 2.3. настоящего Положения;
- несоответствие информации, представленной обучающимся, фактическому положению дел.

3.8. Комиссия работает в условиях открытости и гласности. Решение Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, на официальном сайте филиала в сети Интернет: <http://www2.bigpi.bivsk.ru/vvwwsite/news.phn>.

3.9. Директора институтов готовят приказ о переводе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода обучающегося хранятся в его личном деле.

3.10. Лицу, оплатившему обучение за очередной учебный год, в случае его перевода оплата возвращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором издан приказ о переводе, на основании заявления в письменной форме, поданного на имя директора филиала.

4. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

4.1. Обучающимся, переведённым с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия

назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

4.2. Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий обучающимся, переведённым с платного обучения производится в порядке, установленном Положением о порядке назначения и обеспечения стипендиями, оказания иных мер социальной поддержки обучающимся Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ.

5. Ответственность

Ответственность за соблюдение порядка перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц возлагается на директоров институтов.

6. Контроль и оценка результативности

6.1. Контроль соблюдения и выполнения требований настоящего Положения осуществляет учебно-методическое управление на основании приказов и сведений, передаваемых директорами институтов.

6.2. Контролируемыми параметрами являются:

- достоверность и своевременность размещения информации о наличии вакантных бюджетных мест по итогам каждой сессии;
- правильность и своевременность оформления протоколов Комиссии с решениями о переводе обучающихся и соответствующих приказов.

7. Управление записями

7.1. Основными записями - документальными свидетельствами осуществления деятельности по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, являются следующие:

7.1.1. Сведения о количестве вакантных мест, сроках и месте подачи заявлений о переводе, заверенные подписью заместителя директора филиала по учебной работе.

7.1.2. Заявления обучающихся с приложением соответствующих документов и информацией об отсутствии задолженности по оплате обучения (подтвержденной бухгалтерией).

7.1.3. Ходатайство директора института Бийского филиала им. В.М. Шукшина АлтГПУ, содержащее следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, место учебы (наименование института, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения), оценка деловых и личных качеств обучающегося (отношение к учёбе, информация о результатах промежуточной аттестации за последние два семестра, о дисциплинарных взысканиях), конкретные заслуги, достижения и успехи обучающегося, аргументировано раскрывающие существо и степень указанных заслуг в учебной, научно- исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

7.1.4. Протокол заседания Комиссии с решением о переводе или отказе в переводе по каждому заявлению обучающихся.

7.1.5. Приказ директора филиала о переводе обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

**Правила
перераспределения вакантных мест, имеющих в Бийском филиале им. В.М.
Шукшина и финансируемых за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации
и местных бюджетов**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок перераспределения вакантных мест, имеющих в Бийском филиале им. В.М. Шукшина и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях перехода с платного обучения на места за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – вакантные места) обучающихся – участников специальной военной операции (далее – участник СВО).

2. Перераспределение вакантных мест осуществляется внутри Бийского филиала им. В.М. Шукшина вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе:

- с одной специальности на другую – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по специальностям;
- с одного направления подготовки на другое – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по направлениям подготовки;
- с одной укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки на другую укрупненную группу профессий, специальностей и направлений подготовки – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены образовательной организацией по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки.

3. Решение по перераспределению вакантных мест принимается Ученым советом Бийского филиала им. В.М. Шукшина при наличии заявления обучающегося - участника СВО на переход с платного обучения на места за счет бюджетных ассигнований и отсутствии вакантных мест по соответствующей специальности, направлению подготовки.

4. Учебно-методическое управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Ученым советом актуализирует на официальном сайте Бийского филиала в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве вакантных мест для перевода

с платного обучения на места за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности, направлению подготовки и группе научных специальностей.

Образец заявления о переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Директору Бийского филиала им.
В.М. Шукшина АлтГПУ

студента(ки) _____ курса
института _____

_____ формы обучения
группы _____

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в связи с

Приложение:

1. Копия зачетной книжки на ___ листах.

Документы перечисленные в пп. 3.3 Положения о порядке и случаях перехода лиц с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольческих пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Бийском филиале им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет»

Дата

Подпись

Директор института _____

« _____ » _____ 2024 г.

Задолженность по оплате обучения отсутствует

Бухгалтер _____

« _____ » _____ 202__ г.