

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра менеджмента и туризма



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

Направление подготовки: **21.03.02 Землеустройство и кадастры**
Профиль подготовки: **Кадастр и кадастровая оценка**
Квалификация: **бакалавр**
Форма обучения: **очная**

Составитель:
канд. эконом. наук, доцент кафедры
естественнонаучных дисциплин,
безопасности жизнедеятельности туризма

Е.Н. Бавыкина

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры менеджмента и туризма (протокол № 7 от «19» февраля 2025 г.)

И.о. зав. кафедрой
менеджмента и туризма



Гребенников О.Р.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Главная цель: сформировать систематизированные знания о видах и формах Государственного земельного кадастра и способах проведения учета недвижимого имущества.

Основные задачи дисциплины:

- выделить составные части, виды и принципы кадастра;
- раскрыть основное содержание процессов оценки и учёта недвижимого имущества, автоматизации земельного кадастра, кадастровых работ за рубежом;
- подробно рассмотреть процесс учета недвижимого имущества;
- выявить особенности организации базового и оперативного мониторинга;
- изучить специфику процесса устранения влияния негативных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Кадастровый учет недвижимого имущества» относится к дисциплинам вариативной части.

Освоение данной дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда; территории административных образований;
- территориальные зоны; зоны с особыми условиями использования территорий;
- зоны специального правового режима;
- зоны землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- единые объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

Профильной для данной дисциплины является профессиональная деятельность бакалавров. Дисциплина готовит к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Для освоения дисциплины «Кадастр недвижимости и мониторинг земель» студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Право», «Экономика», «Геодезия», «Картография», «Основы кадастра недвижимости», «Землеустроительное проектирование». Знания, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения следующих дисциплин: «Регистрация прав на недвижимое имущество», «Основы градостроительства и планировка населенных пунктов».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен разрабатывать рабочую техническую документацию по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

порядок формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости.

Уметь:

формировать проектную документацию при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости.

Владеть:

навыком разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет восемь зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
Аудиторные занятия (всего)	58	22	36
В том числе:			
Лекции (Л)	26	10	16
Практические занятия (ПЗ)	32	12	20
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	203	50	153
В том числе:			
Подготовка к практическим занятиям	64	14	50
Подготовка к лабораторным занятиям	54	14	40
Изучение научной и учебно-методической литературы	66	16	50
Подготовка и прохождение тестирования [вариативный дополнительный модуль рейтинговой системы в составе промежуточной аттестации].	19	6	13
Контроль	27	-	27
Вид промежуточной аттестации	Зачет	-	Зачет
Общая трудоемкость, час.	288	72	216
Зач. ед.	8	2	6

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Содержание
1.	Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления (<i>лабораторный практикум</i>). Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости (<i>лекция проблемного характера</i>). Цели и состав кадастрового деления (семинарское занятие). Единицы кадастрового деления РФ (<i>практическое занятие</i>). Содержание кадастра недвижимости (<i>лекция</i>). Значение и место государственного кадастра недвижимости (<i>лабораторный практикум</i>).
2.	Кадастровое деление	Сбор выписок из документов, содержащих сведения о земельных участках (<i>лабораторный практикум</i>). Систематизация собранных сведений о земельных участках (<i>лабораторный практикум</i>). Цели и состав кадастрового деления (<i>лекция</i>). Назначение кадастрового деления

		(семинарское занятие). Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках (семинарское занятие). Единицы кадастрового деления (лекция проблемного характера).
3.	Государственный кадастровый учет земельных участков	Определение сведений, подлежащих внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала (лекция). Составление инвентаризационной описи (лекция). Утверждение инвентаризационной описи (лекция проблемного характера). Прием и регистрация обращения (семинарское занятие). Поиск участка в базе данных ЕГРЗ и в архивах (практическое занятие). Определение объема запрашиваемых сведений (практическое занятие). Подготовка выходных документов (лабораторный практикум). Регистрация выдачи сведений ГКН (лабораторное занятие). Оплата сведений ГКН (лабораторное занятие).
4.	Порядок проведения централизованного учета	Организация информирования заявителей (лекция). Обязанности должностных лиц (семинарское занятие). Условия и сроки предоставления государственной услуги (лабораторный практикум).

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ.	Лаб.	СРС	Всего
1.	Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	6	8	-	50	70
2.	Кадастровое деление	6	8	-	50	76
3.	Государственный кадастровый учет земельных участков	6	8	-	50	70
4.	Порядок проведения централизованного учета	8	8	-	53	72
	Итого	26	32	-	203	288
	В т.ч. контроль	-	-	-	-	27

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Не предусмотрены учебным планом.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76028.html>

2. Коланьков, С. В. Оценка недвижимости : учебник / С. В. Коланьков. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 444 с. — ISBN 978-5-4486-0475-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78734.html>

3. Липски, С. А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебник / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 306 с. — ISBN 978-5-4497-0036-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Абдыгалиева, С. С. Землеустройство : учебное пособие / С. С. Абдыгалиева. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 226 с. — ISBN 978-601-04-0359-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59797.html>

2. Алексеева, Н. С. Землеустройство и землепользование : учебное пособие / Н. С. Алексеева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2012. — 150 с. — ISBN 978-5-7422-3517-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/43946.html>

3. Геодезия. Инженерное обеспечение строительства : учебно-методическое пособие. Практикум / Т. П. Синютина, Л. Ю. Миколишина, Т. В. Котова, Н. С. Воловник. — Москва : Инфра-Инженерия, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-9729-0172-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98395.html>

4. Михайлов, А. Ю. Инженерная геодезия в вопросах и ответах / А. Ю. Михайлов. — Москва : Инфра-Инженерия, 2016. — 200 с. — ISBN 978-5-9729-0114-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51720.html>

5. Сухомлин, В. П. Межхозяйственное (территориальное) землеустройство. Часть первая : методические указания по выполнению самостоятельной практической работы по дисциплине «Основы землеустройства» для студентов направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» / В. П. Сухомлин, Л. Г. Липина. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 54 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54941.html>

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ [Электронный ресурс]. Режим доступа: система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12124624/16>

2. Порядок распоряжения обращенным в собственность государства имуществом могут усовершенствовать [Электронный ресурс]. Режим доступа ИА "ГАРАНТ": <http://www.garant.ru/news/524215>

3. Президент Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов (протокол № 2 от 21 декабря 2005 г.) [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rost.ru/agriculture_doc_1.doc

4. Российская Федерация. Правительство. О федеральной целевой программе "Сохранение и восстановление плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения и агроландшафтов как национального достояния России на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 04.06.2007 №345. Режим доступа: <http://www.mcx.ru/documents/document/show/9226.172.html>
Федеральный закон от 18 июня 2001 г. N 78-ФЗ "О землеустройстве" [Электронный ресурс]. Режим доступа система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12123351/1>

8.4. Программное обеспечение

1. Работа на компьютере проводится с использованием лицензионных версий операционной системы Microsoft Windows XP Prof.

2. Для работы в библиотеке используется общевузовское лицензионное программное обеспечение «Ирбис-64», в составе которого входят АРМ «Каталогизатор», АРМ «Читатель», АРМ «Администратор», АРМ «Комплектатор», Web-Ирбис (CZ39.50)

3. Лицензионная программа АУП (Шахты) – комплекс «Электронные ведомости»

8.5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа <http://www.rucont.ru/>

2. Университетская библиотека онлайн. Режим доступа <http://www.biblioclub.ru/>

8.6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player), мультимедиа проектор, экран для представления учебной информации большой аудитории обучающихся.

Учебные аудитории для проведения практических занятий:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player), мультимедиа проектор, экран для представления учебной информации большой аудитории обучающихся.

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое

программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player), мультимедиа проектор, экран для представления учебной информации большой аудитории обучающихся.

Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для самостоятельной работы:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал, оснащенный автоматизированными и обычными рабочими местами, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Kaspersky. Свободно распространяемое программное обеспечение: Google Chrome, 7Zip), копировальной машиной, принтерами, сканерами, с наличием автоматизированных рабочих мест для пользователей с проблемами зрения: специальное программное обеспечение, тифлофлешплееры, электронная лупа, читающая машина. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ специализированные сервисы и информационные ресурсы при помощи программно-аппаратных комплексов:

- тифло-флеш-плееров Victor Reader Stream с удобной системой навигации;
- АРМ с проводными гарнитурами Jabra UC VOICE 550 Duo и Windows- приложением для преобразования речи в текст VOCO. Professional.;
- электронного видео-увеличителя Ruby.;
- сканирующего и читающего устройства Eye-Pal Vision;
- специализированного программного обеспечения Easy Converter для создания цифровых говорящих книг в формате DAIZY.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: шкаф для хранения учебных наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации; стол, стул, компьютер, принтер, учебно-методические пособия.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации студентам

Учебная деятельность студентов предназначена для формирования знаний, умений, навыков, развивает мышление, позволяет выявить причинно-следственные связи в изученном материале, решить теоретические и практические задачи.

Учебная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Роль учебной деятельности возрастает, так как перед учебным заведением стоит задача, в том числе и по формированию у студента потребности к самообразованию и самостоятельной познавательной деятельности

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу.

Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте и учебном плане, а с другой – с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование Интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для Интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2–3 раза, попытаться понять его содержание.

При выполнении творческих работ с предлагаемым текстом – сначала несколько раз прочитать его, проанализировать, найти своеобразие, определить параметры необходимых исправлений. Редактировать текст следует так, чтобы максимально сохранить авторский стиль, проблематику. При трансформации текста, напротив, следует проявить собственную индивидуальность.

При работе с Интернет-ресурсами обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций и т.д. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ зачастую не выдерживает никакой критики, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с Интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это еще и огромная библиотека, где вы можете найти много текстов, посвященных рассмотрению концепций современного естествознания. В Интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

При подготовке к форме промежуточного контроля рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это текст, который должен быть построен с учетом всех требований, предъявляемых к научному тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями.

Оценка уровня приобретённых знаний осуществляется преподавателем по балльно-рейтинговой системе. Технологическая карта определяет объём работы в течение семестра, при полном выполнении которой студент получает до 100 баллов. Преподаватель может применять поощрительные баллы за хорошую подготовку доклада и качество выполненной работы, а так же штрафные баллы за пропуски занятий, просроченные выполненные работы. В конце семестра подсчитывается в балах общий рейтинг успеваемости студента. В случае успешной работы (более 80 баллов) студент досрочно получает зачет. Если студент набирает от 60 до 80 баллов, он допускается к сдаче зачета. Студент, набравший в течение семестра менее 60 баллов, должен пройти контрольное тестирование и в случае получения 80 баллов (70% правильных ответов) допускается к сдаче зачета и экзамена.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ЛЕКЦИЙ

1. Аренда земли.
2. Вещные права.
3. Виды сделок.
4. Возмещение убытков правообладателям земельных участков.
5. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.
6. Делимые, неделимые, сложные вещи.
7. Долевая и совместная собственность.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Земельная политика в системе государственного управления.
2. Земельный налог.
3. Источники земельного права.
4. Методы земельного права.
5. Механизм реализации и защиты прав на земельные участки.
6. Нормы Конституции Российской Федерации, регламентирующие
7. земельно-правовые вопросы.
8. Оборотоспособность земельных участков.
9. Объекты жилищного права согласно Жилищному кодексу РФ.
10. Объекты и субъекты земельных правоотношений.
11. Объекты, субъекты, особенности доверительного управления.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Объекты и предметы ипотеки.
2. Обязательные условия договора купли-продажи объекта недвижимости.
3. Обязательства продавца и покупателя.
4. Ограниченные вещные права на землю.
5. Определение жилищного фонда, его структуры.
6. Определение государственного земельного строя.
7. Определение земельных отношений.
8. Определение земельного участка (в т.ч. искусственного земельного участка) в различных редакциях Земельного кодекса РФ.
9. Определение недвижимости, недвижимого имущества, вещи, согласно Гражданскому кодексу РФ.
10. Определение объектов капитального строительства согласно Градостроительному кодексу РФ.
11. Определение сделки, обязательные условия сделки.
12. Особенности образования земельных участков.
13. Особенности оборотоспособности земель историко-культурного назначения.
14. Особенности формирования земельных долей.
15. Основания возникновения права собственности на землю.
16. Основания прекращения права собственности на землю.
17. Основные задачи государственной политики по управлению земельным фондом.
18. Особенности применения норм земельного и гражданского законодательства при регулировании земельно-имущественных отношений.
19. Особенности совершения сделок с земельными долями.
20. Перечень земельных участков, изъятых из оборота и ограниченных в обороте.
21. Порядок наследования земельных участков.
22. Порядок образования земельного участка.
23. Порядок выдела земельного участка из земель сельхозназначения.
24. Правила и основания возникновения, изменения и прекращения прав на объекты недвижимости.
25. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком.
26. Право постоянного (бессрочного) пользования.
27. Принципы гражданского права.
28. Принципы государственной службы в Российской Федерации.
29. Принципы земельного права и их роль в правовом обеспечении землеустройства и кадастров.
30. Процедуры предоставления земельных участков, их особенности.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Кадастр недвижимости и мониторинг земель» и входит в состав основной образовательной программы 21.03.02 Землеустройство и кадастры (профиль «землеустройство»), (квалификация (степень) «бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Кадастр недвижимости и мониторинг земель» в соответствии с учебным планом 21.03.02 Землеустройство и кадастры (профиль «Землеустройство»), (квалификация (степень) «бакалавр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
ПК-2 III этап	Знает: порядок формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. Умеет: формировать проектную документацию при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. Владеет: навыком разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.	<i>Практико-ориентированное задание</i>

Компетенция ПК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Компетенция ПК-2 (способен разрабатывать рабочую техническую документацию по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости) формируется на заключительном этапе после изучения дисциплин: Метрология, стандартизация и сертификация, Информатика, Право, Геодезия, Инженерное обустройство территории, в рамках, которых данная компетенция осваивалась студентами. Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию студентами стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства).

Практико-ориентированное задание (типовое контрольное задание на этапе формирования компетенции ПК-2).

Темы семинарского занятия

1. Особенности формирования земельных долей.
2. Основания возникновения права собственности на землю.
3. Основания прекращения права собственности на землю.
4. Основные задачи государственной политики по управлению земельным фондом.
5. Особенности применения норм земельного и гражданского законодательства при регулировании земельно-имущественных отношений.
6. Особенности совершения сделок с земельными долями.

7. Перечень земельных участков, изъятых из оборота и ограниченных в обороте.
8. Порядок наследования земельных участков.
9. Порядок образования земельного участка.
10. Порядок выдела земельного участка из земель сельхозназначения.
11. Правила и основания возникновения, изменения и прекращения прав на объекты недвижимости.

Критерии оценки компетенции ПК-2 в рамках типового контрольного задания:

- полнота представляемого материала, степень раскрытия избранной темы (0 - 40 баллов);
- логичность и последовательность изложения (0 - 30 баллов);
- использование примеров, проведение сравнения (0 - 30 баллов).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (дескрипторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности дескрипторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности дескрипторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности дескрипторов)
3.1	Рассказывает о порядке формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости.	Рассказывает о порядке формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя.	Рассказывает о порядке формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. Отвечает на вопросы с помощью дополнительных наводящих вопросов.	Подробно и самостоятельно рассказывает о порядке формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Приводит примеры формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости.	Приводит примеры формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости с помощью преподавателя.	Приводит примеры формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости с минимальной помощью (наводящими вопросами).	Самостоятельно приводит примеры формирования технико-экономического обоснования при формировании вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости.

У.1	Осуществляет подбор и формирование проектной документации при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости	Осуществляет подбор и формирование проектной документации при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости с помощью преподавателя.	Осуществляет подбор и формирование проектной документации при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. Отвечает на вопросы с помощью дополнительных наводящих вопросов.	Осуществляет подбор и формирование проектной документации при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Организует взаимодействие с основными нормативно-правовыми актами при разработке вариантов решений по планированию использования объектов недвижимости	Допускает более двух ошибок при разборе задач с указанием этапов и конечных целей.	Допускает не более двух ошибок при разборе задач с указанием этапов и конечных целей.	Без ошибок производит разбор задачи с указанием этапов и конечных целей
В.1	Приводит примеры работы и этапы разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах с учетом соответствующих нормативно-правовых актов;	Допускает не более двух ошибок в причинно-следственных связях и определении наиболее значимые среди них	Допускает не более одной ошибки в причинно-следственных связях и определении наиболее значимые среди них	Без ошибок устанавливает причинно-следственные связи и определяет наиболее значимые среди них
	Разрабатывает механизмы работы и этапы разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.	Разрабатывает механизмы работы и этапы разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах с помощью преподавателя.	Разрабатывает механизмы работы и этапы разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах. Отвечает на вопросы с помощью дополнительных наводящих вопросов.	Разрабатывает механизмы работы и этапы разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил 87–100 % требований к собеседованию;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил 75–86 % требований к собеседованию;

- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил 60–74 % требований к собеседованию;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % требований к собеседованию.