

Бийск 2023

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин
(протокол № 10 от «03» июля 2023 г.)

Заведующий кафедрой



Н.В. Виноцкая

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Туризм (утвержден 22 февраля 2018 г. № 125).

Цель дисциплины: формирование системных знаний студентов в области права.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации, значения и функций права в создании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране.
- усвоение теоретических положений правовой науки;
- формирование системы правовых знаний и умений, необходимых для понимания основ правоведения;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина **Б1.О.01.04 Право** относится к основной части учебного плана.

Наряду с историей, философией, социологией, культурологией, право выступает важным элементом в формировании юридической составляющей в системе подготовки специалиста. Знания норм права общества позволяют развивать у молодежи активную жизненную позицию, гражданственность, коммуникативные качества, помогают анализировать сложные юридические проблемы современных социально-политических общественных отношений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК – 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК – 10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
знать:

знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и ограничения

знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности

знать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности, особенности социальной политики российского государства

уметь:

уметь определять круг задач, в том числе формировать план-график и план контроля его выполнения в рамках избранных видов профессиональной деятельности, исходя из имеющихся ресурсов

уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

уметь применять правовые нормы в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения

владеть:

владеть навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи

владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

владеть навыками и опытом: поиска и обоснованного применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области, соблюдения законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг, обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
			2
Аудиторные занятия (всего)	12	10	2
В том числе:			
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия (ПЗ)	8	6	2
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
КСР			
Самостоятельная работа (всего)	168	62	106
В том числе:			
Подготовка к тестовым заданиям	30	30	
Подготовка реферата	32	32	
Подготовка к практическим занятиям	50		50
Подготовка к терминологическому диктанту	53		53
Вид промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)	зачет		зачет
Общая трудоемкость	180	72	108
часы	5	2	3
зачетные единицы			

5.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия
1.	Основы теории государства и права. Конституционное право и система органов государственной власти в России Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Конституция Российская Федерация - основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
2.	Административное право и административная ответственность. Уголовное право и уголовная ответственность Понятие административного права. Виды административных правонарушений.

№ п/п	Тема занятия
	Особенности административной ответственности. Государственная служба в РФ: понятие и виды. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность государственного служащего. Понятие и состав административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. Порядок назначения наказания. Давность привлечения к административной ответственности. Понятие преступлений. Понятие уголовной ответственности. Принципы российского уголовного права. Понятие и виды наказаний. Порядок назначения наказаний. Давность привлечения к уголовной ответственности. Обстоятельства исключающие преступность деяния.
3.	Основы семейного права и гражданского права Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Порядок заключения и расторжения брака. Алименты. Формы устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право.
5.	Экологическое право. Трудовое право. Правовые основы защиты государственной тайны. Основы экологического права. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
6.	Образовательное право. Право на образование. Государственная политика в области образования. Понятие и статус образовательного права. Государственные образовательные стандарты, образовательные программы. Формы получения образования. Система образовательных учреждений в Российской Федерации. Управление системой образования. Правовой статус образовательных учреждений. Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательного учреждения. Социально-правовая защита обучающихся, педагогов и иных работников образовательных учреждений.
7.	Нормативно-правовое обеспечение образования. Основные начала и цели законодательства об образовании. Предмет регулирования законодательства об образовании. Принципы правового регулирования образовательных отношений. Законодательство в области образования. Компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области правового регулирования образовательных отношений. Локальные акты в области образования. Устав образовательного учреждения. Документы в сфере образования. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.
8.	Основные правовые системы современности Основные вопросы: 1. Романо-германская правовая система. 2. Англо-саксонская правовая система. 3. Мусульманская правовая система. 4. Правовые системы других стран.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела	Лекц.	Практ.	Лаб.	КСР	СРС	Использов.	Всего
---	----------------------	-------	--------	------	-----	-----	------------	-------

п/п	дисциплины		зан.	зан.			интеракт. форм (час.)	
1.	Основы теории государства и права. Основные правовые системы современности	2				20		22
2.	Конституционное право и система органов государственной власти в России	2				20	2 (лекция проблемного характера)	22
3.	Административное право и административная ответственность. Уголовное право и уголовная ответственность		2			20		22
4.	Основы семейного права и гражданского права		2			20	2 (семинар-дискуссия)	22
5.	Экологическое право. Трудовое право. Правовые основы защиты государственной тайны.		2			20		22
6.	Образовательное право. Нормативно-правовое обеспечение образования.		2			68		70
	Всего	4	8			168		180
	В том числе в интерактивной форме	2	2				4	

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ.

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Фомина, О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — 978-5-9227-0694-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74320.html>

2. Маилян, С.С. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>

3. Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.А. Алешкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 176 с. — 978-5-93916-540-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65854.html>

б) дополнительная литература:

1. Административное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Э.Г. Липатов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 456 с. — 978-5-394-02231-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57136.html>
2. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс] : учебник / В.С. Ем [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 960 с. — 978-5-8354-1000-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29318.html>
3. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Витрянский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2015. — 1216 с. — 978-5-8354-1001-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29319.html>
4. Иванова, М.А. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 365 с. — 978-5-7410-1362-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54127.html>

в) нормативная литература¹

1. ["Конституция Российской Федерации" \(принята всенародным голосованием 12.12.1993\)](#) // Справочная правовая система Консультант+
2. [Федеральный конституционный закон "О Государственном гербе Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
3. [Федеральный конституционный закон "О Государственном гимне Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
4. [Федеральный конституционный закон "О Государственном флаге Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
5. ["Гражданский кодекс Российской Федерации \(часть первая\)"](#) // Справочная правовая система Консультант+
6. ["Гражданский кодекс Российской Федерации \(часть вторая\)"](#) // Справочная правовая система Консультант+
7. ["Гражданский кодекс Российской Федерации \(часть третья\)"](#) // Справочная правовая система Консультант+
8. ["Гражданский кодекс Российской Федерации \(часть четвертая\)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ](#) // Справочная правовая система Консультант+
9. ["Трудовой кодекс Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
10. ["Уголовный кодекс Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
11. ["Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"](#) // Справочная правовая система Консультант+
12. ["Семейный кодекс Российской Федерации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
13. [Федеральный закон "Об охране окружающей среды"](#) // Справочная правовая система Консультант+

¹ Все законодательные акты – по состоянию на март 2019 года.

14. [Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"](#) // Справочная правовая система Консультант+
15. [Закон РФ "О государственной тайне"](#) // Справочная правовая система Консультант+

г) базы данных, информационно - справочные и поисковые системы:

1. Верховный Суд Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: <http://www.vsrp.ru/>
2. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: <http://www.arbitr.ru/>
3. ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.garant.ru/>
4. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: [Сайт]. – URL: <http://www.duma.gov.ru/>
5. Информационная система ИРБИС 64 [Информационный портал]. – URL: www.bigpi.biysk.ru/
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
7. Федеральный фонд учебных курсов: «Правоведение» [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.ido.rudn.ru/ffec/juris-index.html/>
8. Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации: [Сайт]. – URL: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html/>
9. Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.juristlib.ru/>

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

2. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения практических занятий:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, ИРБИС; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player), мультимедиа проектор, экран для представления учебной информации большой аудитории обучающихся.

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, ИРБИС; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player), мультимедиа проектор, экран для представления учебной информации большой аудитории обучающихся.

Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, ИРБИС; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player) с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для самостоятельной работы:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Ирбис; Свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, Google Chrome, VLC media Player) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал, оснащенный автоматизированными и обычными рабочими местами, с компьютерами, оснащенными комплектом лицензированного программного обеспечения (Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Kaspersky. Свободно распространяемое программное обеспечение: Google Chrome, 7Zip), копировальной машиной, принтерами, сканерами, с наличием автоматизированных рабочих мест для пользователей с проблемами зрения: специальное программное обеспечение, тифлофлешплееры, электронная лупа, читающая машина. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ специализированные сервисы и информационные ресурсы при помощи программно-аппаратных комплексов:

- тифло-флеш-плееров Victor Reader Stream с удобной системой навигации;
- APM с проводными гарнитурами Jabra UC VOICE 550 Duo и Windows-приложением для преобразования речи в текст VOCO. Professional;
- электронного видео-увеличителя Ruby.;
- сканирующего и читающего устройства Eye-Pal Vision;
- специализированного программного обеспечения Easy Converter для создания цифровых говорящих книг в формате DAIZY.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенностью построения программы является модульный принцип. Каждый отдельно взятый модуль направлен на обучение студентов по базовым дисциплинам в совокупности. Тематическое планирование, темы практических и семинарских занятий, вопросы к зачету тесно взаимосвязаны между отдельными блоками данного модуля, дополняя друг друга и позволяя студентам на практике осознавать интегративную модель обучения.

Компетентностные задачи, решаемые модулями дисциплины, предполагают широкое использование современных образовательных технологий, направленных на активизацию познавательной активности студентов, формирование готовности к творческой деятельности, способности выбирать и использовать оптимальные приемы и методы обучения в предметно-практической деятельности.

Построение процесса обучения в рамках модулей базируется на характерных особенностях составляющих его учебных дисциплин – деятельности и творческой активности учащихся, что способствует формированию не только профессиональных знаний, умений и навыков, но и позволяет студентам постепенно овладеть творческим отношением к действительности, научиться избегать стереотипов, приобщиться к самостоятельной деятельности, а также успешно применять полученные знания на практике.

Обучение строится с учетом освоения конкретных технологических операций в ходе подготовки к практическим, семинарским занятиям и т.д. Виды практической деятельности построены на основе комплексного, интегрального изучения материала, проявления учащимися творческой инициативы и самостоятельности.

Развитие студентов происходит в единстве формирования у них теоретических знаний и практических умений в конкретной области.

Материал курса рекомендуется рассматривать в определённой логической последовательности. В начале изучения необходимо определить цель и задачи, предметную область дисциплины, основные понятия.

Курс дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции, практические, лабораторные и самостоятельные задания. В начале курса студент знакомится с предлагаемой преподавателем технологической картой и разрабатывает план работы. В рамках курса предусмотрены различные формы интерактивных лекционных и практических занятий: лекции проблемного характера, лекции - визуализации, практические работы - исследования. Объём занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 20% от всего объёма аудиторных занятий по дисциплине.

Особое значение уделяется подготовке и проведению практических работ, в ходе которых рекомендуется использовать учебно-методические пособия, а также наглядный материал. Большое внимание отводится региональному компоненту, позволяющему более детально оценить состояние проблем.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу.

Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте и учебном плане, а с другой – с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то самостоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометки на полях конспекта, задавать вопросы лектору и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции следует прочитать собственный конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на словари и справочники, учебные и научные источники. Приветствуется использование Интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для Интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2–3 раза, попытаться осмыслить и понять его содержание.

При выполнении творческих работ с предлагаемым текстом – сначала несколько раз прочитать его, проанализировать, найти своеобразие, определить параметры необходимых исправлений. Редактировать текст следует так, чтобы максимально сохранить авторский стиль, проблематику. При трансформации текста, напротив, следует проявить собственную индивидуальность.

При работе с Интернет-ресурсами обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических

сайтах или в библиотеках, где указывается автор, его данные. Выполнены такие работы обычно последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций и т.д. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются студенческие работы. Качество этих работ зачастую не выдерживает критики, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с Интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это еще и огромная библиотека, где вы можете найти много текстов, посвященных рассмотрению различных концепций современного естествознания. В Интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

При подготовке к форме промежуточного контроля рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого можно понять его части. Читайте учебники и научную литературу. Чаше обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это текст, который должен быть построен с учетом всех требований, предъявляемых к научному изложению. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Лучше поймите суть темы, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями и примерами из жизненного опыта.

Оценка уровня приобретённых знаний осуществляется преподавателем по балльно-рейтинговой системе. Технологическая карта определяет объём работы в течение семестра, при полном выполнении которой студент получает до 100 баллов. Преподаватель может применять поощрительные баллы за хорошую подготовку доклада и качество выполненной работы, а так же штрафные баллы за пропуски занятий, просроченные выполненные работы. В конце семестра подсчитывается в балах общий рейтинг успеваемости студента. В случае успешной работы (более 80 баллов) студент досрочно получает зачет. Если студент набирает от 60 до 80 баллов, он допускается к сдаче зачета. Студент, набравший в течение семестра менее 60 баллов, должен пройти контрольное тестирование и в случае получения 80 баллов (70% правильных ответов) допускается к сдаче экзамена.

Методические рекомендации для студентов по выполнению контрольной работы и его оценка

Контрольная работа выполняется в виде реферата. Реферат представляет собой один из важных этапов самостоятельного изучения данной дисциплины.

В реферате студенту необходимо отразить:

1. Знания, умения и навыки самостоятельной работы и постановки значимой темы.
2. Способность самостоятельно составлять план проекта, заниматься подбором соответствующей литературы (в том числе и при помощи Интернет).
3. Способность логически и грамматически правильно излагать результаты своего труда.
4. Способность аргументировано защищать результаты проекта, отстаивать свою точку зрения, доказывая свою правоту.

Реферат по дисциплине должен основываться на научной, специальной и справочной литературе. Он должен носить самостоятельный характер и базироваться на достоверном фактическом материале.

Прежде всего, важно определить структуру работы, то есть составить рабочий план реферата. Он должен быть детально продуман и логически четко построен. После этого стоит приступить к поиску необходимой информации, используя для этого все доступные средства. Далее полученная информация должна быть сгруппирована, проработана. Ссылки на использованные источники независимо от способа их получения обязательна.

Реферат должен содержать следующие составные части:

1. введение, определяющее предмет и объект исследования, цель, задачи, актуальность темы;
2. аналитическую часть, состоящую из разделов или блоков;
3. заключение (вывод);
4. справочный аппарат, включающий титульный лист, вспомогательные указатели, список использованных источников и литературы;
5. приложение.

В списке использованных источников и литературы обязательно приводятся полные выходные данные издания. Нормативные акты располагаются в хронологическом порядке их принятия и публикации. Литература располагается в их алфавитной последовательности.

При подготовке презентации к докладу на семинарском занятии нужно выделить основные понятия, нормативные акты, возможно схемы и желательно образно-иллюстративное сопровождение. Презентация может состоять из 10-12 слайдов.

Примерная тематика рефератов

1. Источники права: понятие и виды
2. Происхождение и сущность государства
3. Экономические и социальные причины происхождения государства
4. Патриархальная теория происхождения государства
5. Теологическая теория происхождения государства
6. Договорная теория происхождения государства
7. Марксистская теория происхождения государства
8. Психологическая теория происхождения государства
9. Расовая теория происхождения государства
10. Форма государственного устройства
11. Форма правления
12. Политический режим
13. Механизм государства
14. Политическая система и роль государства в ней
15. Происхождение и сущность права
16. Право и мораль
17. Нормы права: понятие и признаки
18. Романо-германская правовая система
19. Англо-саксонская правовая система
20. Правотворчество (принципы, виды, правотворческий процесс)
21. Реализация права
22. Основные права, свободы и обязанности личности
23. Государство и гражданское общество
24. Социальное государство
25. Правовое сознание
26. Правовой нигилизм и пути его преодоления
27. Правоотношения

28. Институт президента в РФ
29. Конституционный контроль в РФ
30. Брачный договор – новелла Российского законодательства
31. Право частной собственности в РФ.
32. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
33. Трудовой договор (контракт).
34. Материальная ответственность работников.
35. Усыновление. Опекa и попечительство.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и входит в состав основной образовательной программы 43.03.02 Туризм (квалификация (степень) «бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «АГППУ имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом 43.03.02 Туризм (квалификация (степень) «бакалавр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
УК-2 I этап	Знать: - действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность (З.1) - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы (З.2) Уметь: - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности (У.1) - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов (У.2) - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения (У.3) Владеть: - навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта (В.1)	Тест
ОПК-6 I этап	Знать: - законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (З.1) - особенности социальной политики российского государства (З.2) Уметь:	Знание терминов

	- применять правовые нормы в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения(У.1) <i>Владеть:</i> -навыками и опытом: поиска и обоснованного применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области (В.1) - соблюдения законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг (В.2) - обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями (В.3)	
--	---	--

Компетенция УК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Компетенция УК-2 (Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений) формируется на первом этапе в процессе изучения дисциплины

Компетенция УК-2 продолжит формироваться на следующих курсах в процессе прохождения практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовые контрольные задания для оценки сформированности данной компетенции:

Примерный тест по дисциплине

Выберите верный ответ:

- 1. Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?**
 1. марксистская;
 2. договорная;
 3. патриархальная.
- 2. Главный признак государства - это:**
 1. наличие руководящих лиц;
 2. наделение государственно-властными полномочиями;
 3. наличие исполнителей.
- 2. Что из указанного не является элементом понятие формы государства?**
 - 1.политический режим;
 - 2.форма правления;
 - 3.политическая партия.
- 3. В зависимости от взаимоотношений высших органов государства республики бывают:**
 1. унитарные;
 2. парламентские;
 3. федеративные.
- 5. Формой государственного устройства является:**
 1. унитарное;
 2. демократическое;
 3. президентская.

6. Важнейший признак нормы права, отличающий ее от норм морали:

общий характер;
содержит правила поведения;
общеобязательный характер.

7. Решение по конкретному делу /судебному или административному/ ставшее образцом для рассмотрения аналогичных вопросов, есть

1. нормативный акт;
2. юридический прецедент;
3. международный договор.

8. Признак, отличающий закон от иных нормативных актов

1. издается в определенном порядке;
2. издается компетентным органом;
3. обладает высшей юридической силой.

9. Что значит обратная сила закона?

1. после принятия нового акта продолжается действие старого;
2. распространяет свое действие только на прошедшие отношения;
3. может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу;

10. Источником российского права является:

1. обычай;
2. юридический прецедент;
3. нормативный акт.

11. Выберите в перечне институт права:

- 1) гражданское право;
- 2) гражданство;
- 3) административное право.

12. К сфере публичного права относится:

1. семейное право;
2. конституционное право;
3. гражданское право.

13. Гражданское право регулирует:

1. общественные отношения в сфере труда;
2. брачно-семейные отношения;
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.

14. Высшей юридической силой в РФ обладает:

1. Федеральный конституционный закон;
2. Конституция РФ;
3. Федеральный закон.

15. Парламент РФ называется:

1. Верховный Совет;

2. Федеральное Собрание;
3. Государственная Дума.

16. Высшим органом исполнительной власти в РФ является:

1. Президент РФ;
2. Совет министров;
3. Правительство.

17. Уголовные, гражданские и административные дела рассматривают:

1. Конституционный суд РФ;
2. Арбитражные суды;
3. Суды общей юрисдикции.

18. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении:

1. референдум;
2. митинги;
3. демонстрацию.

19. Правоспособность в отличие от дееспособности:

1. возникает с определенного возраста;
2. связана со способностью личности иметь права и обязанности;
3. может быть ограничена.

20. Может ли быть ограничена дееспособность граждан?

1. не может никогда;
2. может быть ограничена с согласия самого гражданина;
3. может быть ограничена в судебном порядке.

21. Собственником является:

1. фермер, собравший урожай с принадлежащего ему участка;
2. арендатор, владеющий домом по договору аренды;
3. гражданин, взявший напрокат телевизор.

22. Имущественные и неимущественные отношения между супругами, родителями и детьми регулирует:

1. гражданское право;
2. трудовое право;
3. гражданское процессуальное право.

23. Брачная правоспособность по общему правилу наступает с

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет.

24. Вид дисциплинарного взыскания, применяемый администрацией предприятия к работнику, нарушившему трудовую дисциплину:

1. лишение премии;
2. выговор с замечанием в трудовую книжку;
3. строгий выговор.

25. Трудовые договоры (контракты) не заключаются на:

1. неопределенный срок;
2. определяемый срок не более трех лет;
3. время выполнения сезонной работы.

26. Одним из признаков административного проступка является

1. субъективная сторона;
2. объект правонарушения;
3. противоправность.

27. Нормы уголовного права применяются, если:

1. гражданин нарушил правила дорожного движения;
2. совершен захват заложников;
3. гражданин не оплатил проезд в транспорте.

28. Уголовная ответственность по общему правилу наступает с

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет.

29. К какому виду юридической ответственности относится наказание в виде лишения свободы?

1. административной;
2. уголовной;
3. дисциплинарной.

30. Соотнесите понятия законность и правопорядок:

1. это тождественные понятия;
2. правопорядок это часть законности;
3. законность это часть правопорядка.

Ключ к тестовым заданиям

1-3; 2-2; 3-3; 4-2; 5-1; 6-3; 7-2; 8-3; 9-3; 10-3; 11-2; 12-2; 13-3; 14-2; 15-2; 16-3; 17-3; 18-1; 19-2; 20-3; 21-1; 22-1; 23-3; 24-3; 25-2; 26-3; 27-2; 28-2; 29-2; 30-3.

Критерии верных ответов:

Менее 15 верных ответов «неудовлетворительно».

15 – 19 верных ответов «удовлетворительно».

20 – 25 верных ответов «хорошо».

26 – 30 верных ответов «отлично».

5.3. Терминологический диктант

Терминологический диктант выполняется студентами в конце семестра. Студентам предлагается 10 терминов, которые они должны охарактеризовать. Каждый правильный термин – 2 балла. Максимальное количество баллов за задание – 20.

количество данных правильно определений	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
количество полученных баллов	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20

Показатели сформированности компетенции (дескрипторы):

-знать:

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов ⁱ
3.1	Знает действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность	Называет действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность
3.2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	Называет необходимые для осуществления профессиональной педагогической деятельности правовые нормы

-уметь:

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов ⁱⁱ
У1	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности	Письменно определяет круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности
У2	Умеет планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов	Письменно излагает план реализации собственной проектной деятельности, учитывая имеющиеся ресурсы
У3	Умеет формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	Письменно излагает план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

-владеть навыками

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
В1	Владеет навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта	Представляет результаты решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций.

5. Уровни сформированности компетенции

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (дескрипторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности дескрипторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности дескрипторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности дескрипторов)
3.1	Знать действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность.	Называет с помощью неполный перечень действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную	Называет с помощью полный перечень действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на проектную	Называет самостоятельно полный перечень действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на

		деятельность.		проектную деятельность.
3.2	Знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	Называет с помощью минимальное количество необходимых для осуществления профессиональной педагогической деятельности правовых нормы.	Называет с помощью достаточное количество необходимых для осуществления профессиональной педагогической деятельности правовых нормы.	Называет самостоятельно достаточное количество необходимых для осуществления профессиональной педагогической деятельности правовых нормы.
У.1	Уметь определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	Письменно определяет минимальный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности.	Письменно определяет достаточный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности.	Письменно определяет оптимальный круг задач в рамках избранных видов профессиональной педагогической деятельности.
У.2	Уметь планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Письменно излагает неполный план реализации собственной проектной деятельности, не учитывая имеющиеся ресурсы.	Письменно излагает полный план реализации собственной проектной деятельности, не учитывая имеющиеся ресурсы.	Письменно излагает полный план реализации собственной проектной деятельности, учитывая все имеющиеся ресурсы.
У.3	Уметь формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Письменно излагает неполный план-график реализации проекта в целом и неполный план контроля его выполнения	Письменно полный излагает план-график реализации проекта в целом и неполный план контроля его выполнения	Письменно полный излагает план-график реализации проекта в целом и полный план контроля его выполнения
В-1	Владеть навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта.	Представляет с помощью результаты решения конкретной задачи проекта в формате докладов.	Представляет с помощью результаты решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций.	Представляет самостоятельно результаты решения конкретной задачи проекта в формате докладов, презентаций и т.д.

Компетенция ОПК-6 с указанием этапа формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Компетенция ОПК-6 (Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности) формируется на первом этапе в процессе изучения дисциплины

Компетенция ОПК-6 продолжит формироваться на следующих курсах в процессе прохождения практик и итоговой государственной аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).

Типовые контрольные задания для оценки сформированности данной компетенции:

Знание терминов

1. Абстрактность сделки
2. Автор
3. Авторское право
4. Агент
5. Агентский договор
6. Административное право
7. Акцепт
8. Акционерное общество
9. Балансодержатель
10. Банковская гарантия
11. Безвозмездный договор
12. Бенефициар
13. Вещи
14. Вещное право
15. Вещь неделимая
16. Взаимный (двусторонний) договор
17. Взаимосогласованный договор
18. Вина
19. Виндикационный иск
20. Виндикация
21. Внедоговорная ответственность
22. Возмездный договор
23. Встречное обязательство
24. Гарантийный срок
25. Государственная собственность
26. Гражданские правоотношения
27. Гражданское процессуальное право
28. Двусторонние договоры
29. Дееспособность
30. Дееспособность неполная (частичная)
31. Деликт
32. Деликтное обязательство
33. Деликтоспособность
34. Дети, оставшиеся без попечения родителей
35. Диспозитивные нормы
36. Диспозитивные сроки
37. Диспозиция
38. Доверенность
39. Договор
40. Договор аренды транспортных средств

41. Договор банковского вклада (депозит)
42. Договор банковского счета
43. Договор бытового подряда
44. Договор возмездного оказания услуг
45. Договор дарения
46. отказ (легат)
47. Закон
48. Защита права собственности
49. Императивные нормы
50. Императивные сроки
51. Имущество
52. Индоссамент
53. обязательств
54. Источники права
55. Каузальные сделки
56. Кодекс
57. Комитент
58. Коммандитное товарищество (товарищество на вере)
59. Материальное право
60. Материальные убытки
61. Метод диспозитивный
62. Метод императивный
63. Метод правового регулирования
64. Некоммерческие организации
65. Неосновательное обогащение
66. Неосторожность
67. Непреодолимая сила
68. Неустойка
69. Ничтожная сделка
70. Нормы права
71. Общественные и религиозные организации (объединения)
72. Объекты гражданских прав
73. 100. Обычное право
74. Обязательственное право
75. Односторонний договор
76. Патент
77. Пеня
78. Полномочие
79. Попечительство
80. Поручительство
81. Потерпевший
82. Реквизиция
83. Реституция
84. Сделки
85. Сервитут

86. Сертификат
87. Убыток
88. Уголовное право
89. Унитарное предприятие
90. Умысел (в уголовном праве)
91. Упущенная выгода
92. Учреждение
93. Форс-мажор
94. Хозяйственные общества и хозяйственные товарищества
95. Ценная бумага
96. Цессия
97. Юридические факты
98. Юридическое лицо
99. Юстиция
100. Явка с повинной

Показатели сформированности компетенции (дескрипторы):

-знать:

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
3 1	законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	знает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права
3 2	особенности социальной политики российского государства	знает особенности социальной политики российского государства

-уметь:

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
У1	применять правовые нормы в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения	Применяет правовые нормы в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения

-владеть навыками

Код	Результаты обучения	Показатели оценки результатов
В1	навыками и опытом: поиска и обоснованного применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности
В 2	соблюдения законодательства Российской Федерации о предоставлении туристских услуг	знает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
В 3	обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями	способен обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями

5. Уровни сформированности компетенции:

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (дескрипторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности дескрипторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности дескрипторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности дескрипторов)
3.1	знает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;
3.2	знает особенности социальной политики российского государства	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;
У-1	применяет правовые нормы в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;

В-1	применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;
В-2	знает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;
В-3	способен обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями	обучающийся поверхностно раскрывает основные теоретические положения; в усвоении программного материала имеются существенные пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки	отвечающий демонстрирует знание базовых положений без использования дополнительного материала; проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки;	отвечающий исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал, тесно связывает теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров; обосновывает собственную точку зрения при анализе конкретной проблемы исследования, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы;

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине является оценка уровня сформированности компетенций согласно учебному плану, а также усвоения обучающимися соответствующих знаний, приобретения умений, навыков и опыта деятельности.

Процедура оценивания охватывает обучающихся, изучающих дисциплину. Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины. Оценка уровня сформированности компетенций на этапах их формирования определяется на основании выполнения практико-ориентированные задания. Оценивание практико-ориентированных заданий проводится в соответствии с приведенными критериями:

Практико-ориентированное задание: включает аннотацию, описывающую решаемое задание, постановку практико-ориентированной проблемы (1000-1200 знаков с пробелами); письменный отчет о выполненном задании, включающий сопутствующие факты, положения, варианты, альтернативы, а также иллюстративный материал, схемы,

используемые источники информации (не менее двух листов А4); вывод по итогам выполнения практико-ориентированного задания (не менее одного листа А4).

Решение практико-ориентированных заданий осуществляется обучающимися согласно следующим этапам: сбор материалов; обобщение информации; решение; вывод.

На основании выполненных работ оценивается уровень сформированности компетенций на этапах их формирования в рамках изучения дисциплины, а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности. Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

