

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра русского языка и литературы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ
В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Методические системы и технологии в предметном обучении
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	очная

Составитель:
д-р филол.наук,
профессор кафедры
русского языка и литературы

Н.А. Гузь

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры русского языка и литературы

(протокол № 7 от 20 февраля 2026 г.)

Заведующий кафедрой русского языка и литературы



Бабичева Ю.Г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетентности и навыков в сфере взаимодействия в образовательном пространстве.

Задачи дисциплины:

- дать представление о сущности профессиональной коммуникации в образовании, её фундаментальных теоретических положениях;
- сформировать систему предметных знаний в области технологий установления целесообразного педагогического взаимодействия в информационно-образовательной среде;
- содействовать овладению обучающимися умениями анализировать, проектировать, оценивать и корректировать процесс взаимодействия с воспитанниками, коллегами, родителями, с социальными партнерами, в том числе с иностранными.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональная коммуникация в системе образования» относится к блоку «Дисциплины (модули)».

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования в процессе освоения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Педагогическая риторика».

Освоение дисциплины необходимо для прохождения «Педагогической практики», «Научно-исследовательской работы», «Выполнения и защиты выпускной квалификационной работы».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей универсальной компетенции:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся **должен**:

знать

знать коммуникативные технологии для осуществления устного и письменного взаимодействия в профессиональной и академической среде УК-4.1 (3.1)

уметь

уметь разрабатывать стратегию и тактику эффективного взаимодействия в соответствие с коммуникативной ситуацией (УК-4.2, У.1)

владеть

владеть навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных речевых ситуациях (УК-4.3, В.1)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем изучения дисциплины составляет 2 зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	1 курс
		Зимняя
Аудиторные занятия (всего)	18	18
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Подготовка к практическим занятиям (устный опрос)	6	6
Проект-презентация	18	18
Подготовка к собеседованию (зачету).	30	30
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость часы/ зачетные единицы	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Лекционные темы и их содержание (2 час.)

№ п/п	Тема	Содержание темы
1.	Понятие коммуникации. Модели коммуникации. Понятие педагогической коммуникации.	Понятие коммуникации. Теоретические модели коммуникации: модель социальной коммуникации Гарольда Д. Лассвелла, социально-психологическая модель коммуникации Т. Ньюкомба, У. Шрамма, философская модель коммуникации как диалога М. Бубера, М. Бахтина, модель поликультурной (кросскультурной) коммуникации. Педагогическая коммуникация как социально и педагогически обусловленный процесс передачи и восприятия информации в условиях межличностного и массового взаимодействия/общения по разным каналам при помощи различных коммуникативных средств. Характеристики педагогической коммуникации: субъектность, ассертивная направленность, динамизм, интерактивность, контекстуальность, конструктивность, символический, информационно-знаковый характер.

5.2. Практические занятия, их содержание (4 час.)

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
1.	Профессиональная коммуникация в образовательном пространстве.	Сущность педагогической коммуникации. Педагогическое общение и педагогическая коммуникация: общее и различное. Цели, задачи, содержание общения. Цели, задачи, содержание коммуникативной деятельности. Классификационные признаки общения: функции, виды, формы, этапы общения. Барьеры общения: информационно-дефицитный, эмоциональный, фонетический, семантический, стилистический, социально-культурный. Многообразие моделей педагогической коммуникации: иерархическая (линейная), горизонтальная (параллельная), интерактивная (круговая), резонансная. Уровни педагогической коммуникации: персональный (межличностная, интраличностная коммуникация); социальный (внутригрупповая, межгрупповая, корпоративная коммуникация); публичный (фронтальная работа с аудиторией, выступления с использованием СМИ); сетевой (социальные и компьютерные сети). (2 час.)

2.	Коммуникативная деятельность педагога	Свойства, функции, принципы коммуникативной деятельности педагога. Средства педагогической коммуникации и их развитие. Средства коммуникации в современном образовательном пространстве. Особенности организации образовательного пространства для обеспечения эффективного взаимодействия. Выбор стратегии и тактики педагогической коммуникации. Правила позитивного общения. Позитивные высказывания. Их функции, цели, структура, условия приятия. Техники конструктивной критики. Формы организации вербальной педагогической коммуникации. Беседа. Лекция и ее современные технологии. Технология публичных выступлений и полемического общения педагога. Педагог как слушатель. Виды слушания: эмпатическое, рефлексивное, активное, пассивное, понимающее. Паравербальные средства в педагогической коммуникации. Педагогические возможности электронной коммуникации.
----	---------------------------------------	--

5.3. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	В т. ч. использование интерактив. форм	Всего
1	Понятие коммуникации. Модели коммуникаций.	2	2	6		10
2	Профессиональная коммуникация в образовательном пространстве.	2	2	10		14
3	Коммуникативная деятельность педагога.	2	2	8	Дискуссия. Технология «дебаты» (2ч)	12
4	Способы организации коммуникативной деятельности обучающихся		4	15		19
5	Принципы и нормы педагогической этики.		2	15		17
	Итого	6	12	54	2	72

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

учебным планом не предусмотрен

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ).

учебным планом не предусмотрены

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература:

1. Морозова Н.С. Педагогическая коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Морозова Н.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71574.html>

2. Маслова Т.А. Профессионально-педагогическая этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Т.А., Маслов С.И. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83827.html>

8.2 Дополнительная литература:

1. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / М.Е. Виговская. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 144 с. — 978-5-394-02409-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57115.html>
2. Зверева Е.Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации: учебное пособие / Е.Н. Зверева, С.С. Хромов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — 978-5-374-00575-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>
3. Кошелева, А.Н. Психология Интернет-коммуникации: учебно-методический комплекс / А.Н. Кошелева. — Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. — 27 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // 6 Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51692.html>
4. Петрова Н.Ф. Педагогическая конфликтология [Электронный ресурс]: учебное пособие (курс лекций)/ Петрова Н.Ф., Нищитенко С.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92579.html>
5. Солодянкина, Н.В. Речевая коммуникация: лабораторный практикум / Н.В. Солодянкина; науч. ред. Н. И. Доронина. - Бийск: Алтайская гос. академия образования им. В. М. Шукшина, 2014. - 59 с.: ил. - (Вузу - 75 лет). - Библиогр.: с. 58 - 59.

8.3 Открытые образовательные ресурсы

1. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
3. <http://www.icahdq.org/> - сайт Международной Ассоциации Коммуникации (The International Communication Assosiation).

8.4. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с оборудованием: компьютер с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет, доступа к ЭИОС института, монитор, мультимедиа-проектор; 1 акустическая система, экран на треноге, 6 микрофонов, 2 подставки под микрофоны. В комплекте: кабель питания, кабели для подключения к компьютеру, видео- и аудиоисточникам

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Plus 2007, Microsoft Windows 62552196, Microsoft Office 62552196 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft),

Антивирус Касперского Kaspersky Endpoint Security 10, Сублицензионный договор №875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964 (370), Adobe Reader 11,

Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client, Skype 8.54 Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с оборудованием: компьютер с возможностью подключения к локальной сети и выхода в Интернет, доступа к ЭИОС института, монитор, мультимедиа-проектор; акустическая система Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows XP Professional SP3, Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 49379849 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Антивирус Касперского Антивирус Касперского 6, Сублицензионный договор №875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964 (370), ПО Инт. доски Star Board Software 7.1, StarBoard Software 7.1 Гос.контракт № 153 от 05 ноября 2008г, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client
Практические занятия: Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с оборудованием: ноутбуки с доступом в интернет. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows 10 Pro, Контракт № 19/6 – ЭА от 18.11.2019, код продукта: 00330-80000-00000-AA448, 00330-80000-00000-AA000, 00330-80000-00000-AA714, 00330-80000-00000-AA834, 00330-80000-00000-AA442, 00330-80000-00000-AA646, 00330-80000-00000-AA063, 00330-80000-00000-AA513, 00330-80000-00000-AA922, 00330-80000-00000-AA366, 00330-80000-00000-AA058, 00330-80000-00000-AA822, 00330-80000-00000-AA597, 00330-80000-00000-AA422, 00330-80000-00000-AA971, 00330-80000-00000-AA338 Антивирус Касперского Kaspersky Endpoint Security 11 Сублицензионный договор №875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964 (370) UltraOffice, LibreOffice 6.2.2, Lazarus 2.0.6, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль: Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с оборудованием: ноутбуки с доступом в интернет. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows XP Professional SP3 Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Windows 44039700, Microsoft Office 49379849 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft) Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client Microsoft Windows 10 Home, Класс VR: Контракт № 19/2 – ЭА от 18.11.2019, код продукта: 00327-30671-69211-AAОЕМ, 00327-30671-69228-AAОЕМ, 00327-30671-69172-AAОЕМ, 00327-30671-69218-AAОЕМ, 00327-30671-69229-AAОЕМ, 00327-30671-69213-AAОЕМ, 00327-30671-69233-AAОЕМ, 00327-30671-69197-AAОЕМ. ПО Виртуальная реальность Class VR, Класс VR: Контракт № 19/2 – ЭА от 18.11.2019 Антивирус Касперского Kaspersky Endpoint Security 11 Сублицензионный договор №875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964 (370) LibreOffice 6.2.2., Lazarus 2.0.6, Adobe Reader 11. Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client

Промежуточная аттестация:

Учебная аудитория, укомплектованная специализированной мебелью, с оборудованием: ноутбуки с доступом в интернет.

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows 10 Pro, Контракт № 19/6 – ЭА от 18.11.2019, код продукта: 00330-80000-00000-AA448, 00330-80000-00000-AA000, 00330-80000-00000-AA714, 00330-80000-00000-AA834, 00330-80000-00000-AA442, 00330-80000-00000-AA646, 00330-80000-00000-AA063, 00330-80000-00000-AA513, 00330-80000-00000-AA922, 00330-80000-00000-AA366, 00330-80000-00000-AA058, 00330-80000-00000-AA822, 00330-80000-00000-AA597, 00330-80000-00000-AA422, 00330-80000-00000-AA971, 00330-80000-00000-AA338

Антивирус Касперского Kaspersky Endpoint Security 11

Сублицензионный договор №875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964 (370)

UltraOffice, LibreOffice 6.2.2, Lazarus 2.0.6, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, Forefront TMG Client

Помещения для самостоятельной работы:

Читальный зал, оснащенный автоматизированными и обычными рабочими местами, с оборудованием:

Стационарные ПК с выходом в интернет, сканеры

Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, OpenOffice, Adobe Flash Player, Google Chrome,

В читальном зале предоставляются к использованию преподавателями и обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ специализированные сервисы и информационные ресурсы при помощи программно-аппаратных комплексов:

- тифло-флеш-плееров VictorReaderStreamc удобной системой навигации – 4 шт;

- АРМ с проводными гарнитурами JabraUCVOICE550 Duoи Windows- приложением для преобразования речи в текст VOCO. Professional – 2 шт.; - электронного видеомониторинга Ruby – 1 шт.; - сканирующего и читающего устройства Eye-PalVision – 1 шт.; - специализированного программного обеспечения EasyConverter для создания цифровых говорящих книг в формате DAIZY.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью: полка для хранения компьютерного оборудования,

монитор15 0134040, монитор17 LCD Acer 1717 AS 01344413, мультимедиапроектор 01344241, ноутбук 0133989,, системный блок 0134025, системный блок 013431, системный блок 0134033, системный блок №1 01344424, системный блок №2 01344426-1,адаптер беспроводной , бокс для CD , ИБП, калькулятор, микрофон конденсаторный, тестер(LAN_ TESER), точка доступа DWL -2100AP, дрель МЭС, принтер, Пк в сборе 4101240061(3), ПК в сборе 4101240061(8), мобильно-аппаратный комплекс

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа:

Microsoft Windows, Microsoft Office (№ лицензии18495261);

Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (№ лицензии17E0-181019-150752-103-1454(113));

ABBYFineReader Код позиции: AF90-3S1P05-102, Акт приема-передачи № 15586 от 20.04.09 ООО "Киролан"

Консультант Плюс Договор № 891 от 29.12.2018. ООО "Юридическая

консалтинговая фирма "ЮРКОМП" Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет") Модульная информационная система «Шахты» Договор №5705 от 04.03.2019; Договор №5780 от 04.03.2019 СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам:2 ГИС, 7-Zip, AdobeLicense: AdobeFlashPlayer; AdobeReader, Свободное ПО: GoogleChrome (Лицензия FreewareGPL)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

В основу курса положены современные концепции коммуникативистики в проекции на формирование навыков педагогического взаимодействия в образовательном пространстве. Успешное освоение дисциплины возможно лишь при условии пропорционального соотношения теоретического материала и практических разработок в процессе учебных занятий и самостоятельной работы. В ходе практических занятий большое внимание уделяется анализу конкретных коммуникативных ситуаций в системе образования.

В преподавании дисциплины используются современные педагогические методы, технологии и приемы: проблемное обучение, личностно-ориентированное обучение, деятельностный подход, компетентностный подход, элементы информационно-коммуникативной технологии.

10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В процессе усвоения курса обучающиеся должны овладеть базовой научной терминологией, а также приобрести знания и умения, позволяющие проектировать стратегию и тактику коммуникативной деятельности в сфере образования. Обучающиеся должны овладеть способами организации коммуникативной деятельности педагога и ученика.

Самостоятельная работа направлена на формирование умения самостоятельно находить и обрабатывать информацию, на выработку навыков самостоятельного мышления, опыт собственного исследования.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям обязательно должна быть подтверждена в письменной форме, при этом ответ на каждый вопрос сопровождается ссылкой на научный или учебно-теоретический/источник. При ответе на практическом занятии обучающийся должен рассказать содержание вопроса своими словами, не читая подготовленный текст, т.е. должен свободно владеть проработанным материалом.

Все виды самостоятельной работы выполняются планомерно, в строгом соответствии со сроками, установленными преподавателем. Оценка знаний обучающихся осуществляется по рейтинговой системе. Виды работ, которые контролируются и составляют рейтинговую оценку: ответы на практических занятиях, проект-презентация, собеседование.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств разработан для поведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Профессиональная коммуникация в системе образования» и входит в состав соответствующей основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование Профиль подготовки Биологическое образование, реализуемой при подготовке магистров ФГБОУ ВО «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенции, заявленной в программе «Профессиональная коммуникация в системе образования» в соответствии с планом 44.04.01 Педагогическое образование Профиль подготовки Биологическое образование.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
УК–4 1 этап	Знать знать коммуникативные технологии для осуществления устного и письменного взаимодействия в профессиональной и академической среде УК-4.1, (З.1)	Устный опрос Проект-презентация
	уметь уметь разрабатывать стратегию и тактику эффективного взаимодействия в соответствии с коммуникативной ситуацией (УК-4.2, У.1)	Собеседование
	владеть владеть навыками эффективного речевого поведения в различных сферах коммуникации и разных речевых ситуациях (УК-4.3, В.1)	

Перечень компетенций с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия – формируется на первом этапе освоения ОПОП. Контрольные задания направлены на проверку знания базовой терминологии коммуникативистики, умения самостоятельно находить информацию для исследовательской и практической работы в этой сфере, владения навыками эффективной коммуникативной деятельности в устной и письменной формах в образовательной среде. Формирование компетенции будет продолжено в рамках освоения дисциплин «Психология управления», в ходе Научно-исследовательской работы, «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

Устный опрос, проект-презентация и собеседование (контрольные задания на этапе формирования УК-4)

1. Устный опрос (перечень тем для обсуждения)

См. п. 5.2. рабочей программы.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций,

описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций	Показатели
низкий	Ответ в основном правильный, но схематичный, обнаруживающий лишь умение поверхностно и с отклонениями от последовательности изложить суть вопроса. Ответ демонстрирует неспособность анализировать литературное произведение с учетом основных форм, типов и моделей коммуникации. Нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные ошибки в речевом оформлении высказываний, в употреблении терминов.
средний	Ответ, обнаруживает хорошее знание и понимание концептуальных основ коммуникативистики и их проекции на сферу образования, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно, самостоятельно анализировать различные коммуникативные ситуации. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные затруднения в формулировке выводов, иллюстративный материал может быть представлен недостаточно, присутствуют отдельные ошибки в речевом оформлении высказываний.
высокий	Ответ исчерпывающий, точный, проявлено умение пользоваться материалом научных и учебных текстов для аргументации и самостоятельных выводов, свободное владение научным аппаратом коммуникативистики, понимание значимости коммуникативной компетентности педагога, способность выстроить и обосновать стратегическую и тактическую линию поведения в различных коммуникативных ситуациях в сфере образования.

Общие требования к устному ответу:

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала.
2. Аргументированность, логичность и композиционная стройность ответа.
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа и умение спроецировать материал на практическую коммуникативную ситуацию в педагогическом общении..
4. Грамотная, богатая, точная и выразительная речь.

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100% задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86% задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74% задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60% задания.

2. Проект-презентация

Темы проектов

1. Многообразие моделей педагогической коммуникации.
2. Уровни педагогической коммуникации.
3. Средства коммуникации в современном образовательном пространстве.
4. Коммуникативная деятельность педагога.
5. Педагогические возможности электронной коммуникации.
6. Специфика коммуникационной деятельности обучающихся.
7. Формы организации коммуникации в пространстве Интернета.

8. Этические модели межличностных отношений в образовательном процессе.
9. Этические технологии коммуникации в образовательном пространстве.
10. Образовательные ресурсы сети Интернет.
11. Проблема субъектного/объектного статуса обучающегося в педагогической коммуникации.
12. Педагогическое общение и педагогическая коммуникация.
13. Барьеры общения.
14. Правила позитивного общения.
15. Этические модели межличностных отношений в образовательном процессе.

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания***

Уровень сформированности компетенций	Показатели
низкий	Презентация составлена схематично, анализ материала проведен непоследовательно и обнаруживает умение поверхностно воспринимать художественный текст и его структурные составляющие; могут быть нарушены такие требования к составлению презентаций, как структура, композиция, логика восприятия (параметры элементов текста, цветовая гамма, анимация кадров для привлечения внимания). Степень раскрытия темы слабая. Имеются существенные ошибки в оформлении письменных высказываний.
средний	Презентация содержательно полная, проявлено умение излагать свои мысли последовательно и грамотно. Обозначена актуальность темы. Степень ее раскрытия и аргументированность достаточно высокая. Требования к оформлению презентации в основном соблюдены. Имеются отдельные недочеты в формулировке выводов и обобщений, отмечаются отдельные ошибки в письменном оформлении высказываний.
высокий	Презентация содержательно глубокая, в ней проявлено понимание обучающимся заявленной темы, умение пользоваться материалом художественного текста для аргументации и самостоятельных выводов. Соблюдены все требования к составлению презентации (слайды составлены с оглавлением и гипертекстовыми ссылками; имеются кнопки возврата на титул, на начало разделов; главный объект в пропорции золотого сечения 0.52 по высоте и ширине, соответствие форм объектов устойчивым и естественным зрительным ассоциациям и т.д.). Письменная речь грамотная и оформлена в соответствии с требованиями научного стиля.

Общие требования к презентации:

1. Содержательность, аналитичность и глубина излагаемого в презентации материала как следствие понимания актуальности темы, ее логики и места в общем курсе.
2. Соблюдение всех требований к составлению презентации с учетом ее структуры, композиции, логики восприятия, параметров элементов текста, цветовой гаммы, синхронизации звука, анимации с целью привлечения внимания аудитории.
3. Грамотная и точная письменная речь, лаконичность формулировок текстовых фрагментов презентации.

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о

рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100% задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86% задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74% задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60% задания.

3. Собеседование (зачет)

Вопросы

1. Понятие коммуникации. Теоретические модели коммуникации.
2. Понятие педагогической коммуникации.
3. Характеристики педагогической коммуникации: субъектность, ассертивная направленность, динамизм, интерактивность, контекстуальность, конструктивность, символический, информационно-знаковый характер.
4. Педагогическое общение и педагогическая коммуникация: общее и различное.
5. Многообразие моделей педагогической коммуникации
6. Уровни педагогической коммуникации.
7. Специфика коммуникативной деятельности педагога и ее полисубъектность.
8. Свойства, функции, принципы коммуникативной деятельности педагога.
9. Мотивы и цели педагогической коммуникации.
10. Средства коммуникации в современном образовательном пространстве.
11. Особенности организации образовательного пространства для обеспечения эффективного взаимодействия.
12. Формы организации вербальной педагогической коммуникации. Беседа. Лекция и ее современные технологии.
13. Технология публичных выступлений и полемического общения педагога.
14. Педагог как слушатель. Виды слушания. Паравербальные средства в педагогической коммуникации.
15. Способы организации коммуникативной деятельности обучающихся.
16. Проблема субъектного/ объектного статуса обучающегося в педагогической коммуникации.
17. Специфика коммуникативной деятельности обучающегося. Совершенствование навыков речевой деятельности: чтения, слушания, письменной и устной речи в условиях педагогической коммуникации.
18. Устное выступление. Цели, правила реализации, особенности композиции.
19. Письменное предоставление информации. Конспект. Аннотация. Реферат. Доклад. Тезисы. Статья. Эссе. Рассказ. Пресс-релиз. Резюме.
20. Возможности и условия использования Интернет ресурсов для решения задач профессиональной коммуникации в системе образования.
21. Этническое, национальное, конфессиональное, социальное, культурное – как барьеры и как поля пересечения процессов взаимодействия в личном опыте и в педагогической коммуникации.
22. Принципы и нормы педагогической этики в образовательном пространстве.
23. Возможности электронной коммуникации в системе образования.
24. Формы коммуникации. Типы коммуникации в зависимости от условий общения, количества участников, цели общения; характера ситуации, фактора адресата, коммуникативной роли.

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания***

Уровень сформированности компетенций	Показатели
низкий	Ответ в основном правильный, но схематичный, обнаруживающий умение лишь поверхностно и с отклонениями от последовательности изложить суть вопроса. Ответ демонстрирует неуверенное владение базовой научной терминологией коммуникативистики, а также неспособность дать анализ коммуникативной ситуации с учетом основных; нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные ошибки в речевом оформлении высказываний, в употреблении терминов.
средний	Ответ, обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно, анализировать конкретные коммуникативные ситуации в образовательном пространстве с учетом основных концепций коммуникативистики.. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные затруднения в формулировке выводов, иллюстративный материал может быть представлен недостаточно, присутствуют отдельные ошибки в речевом оформлении высказываний.
высокий	Ответ исчерпывающий, точный, проявлено умение пользоваться материалом научных и учебных текстов для аргументации и обобщений, свободное владение базовой терминологией дисциплины, умение выстраивать стратегическую и тактическую линии коммуникативного поведения в образовательной среде и в конкретной коммуникативной ситуации.

Общие требования к ответу на зачете:

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала.
2. Аргументированность, логичность и композиционная стройность ответа.
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа и умение спроецировать материал на практическую коммуникативную ситуацию в педагогическом общении.
4. Грамотная, точная и выразительная речь.

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100% задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86% задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74% задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60% задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачета)

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, контрольные задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в дирекцию института. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.