

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образова-
ния «Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.01.04 Нормативно-правовые основы профессиональной
деятельности и антикоррупционное поведение**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	Изобразительное искусство и Технология
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная

Составитель:
д.и.н., профессор кафедры историко-правовых и
социально-гуманитарных дисциплин
Орлов Д.С.

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол №7 от 10.03.2026

Заведующий кафедрой



Н.В. Виноцкая

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование систематизированных знаний в области правового регулирования образовательного процесса в РФ.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с представлением о сущности и социальном назначении и механизме правового регулирования отношений в сфере образования;
- развитие способности к получению знаний о структуре и видах правовых норм, составе и основаниях правоотношений в сфере образования; мерах правового принуждения и юридической ответственности;
- обучение анализу отдельных элементов правовой системы, взаимосвязи между ними

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» является обязательной частью учебного плана. Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных в ходе изучения предметов правового блока.

Областью профессиональной деятельности, на которую ориентируется дисциплина является образование. Освоение дисциплины готовит к педагогической деятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.

УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

УК-10.1 Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.

УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
			3
Аудиторные занятия (всего)	18		18
В том числе:			
Лекции (Л)	8		8
Практические занятия (ПЗ)	10		10
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
КСР			
Самостоятельная работа (всего)	54		54
В том числе:			
Подготовка к тестовым заданиям	27		27
Решение задач			
Подготовка к практическим занятиям	27		27
Подготовка к терминологическому диктанту			
Вид промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)	Зачёт		Зачёт
Общая трудоемкость	часы		
	72		72
	зачетные единицы		
	2		2

5.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов лек	Кол-во часов пр	Интер. ф. (час.)
1.	<i>Модуль 1. Право и система образования.</i> Образовательное законодательство РФ. Система образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и программы. Правовое регулирование системы образования. Организации, осуществляющие образовательную деятельность. Правовое регулирование системы образования: - механизм и его элементы; - нормы образовательного права и правотворчество; - образовательные правоотношения и юридическая ответственность.	2	2	
2.	<i>Модуль 2. Правоотношения в образовательном процессе.</i> Образовательный процесс. Управление качеством образования и его правовое обеспечение. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности. Аттестация педагогических работников. Правовой статус субъектов образовательных правоотношений. Статус обучающихся и педагогических работников <i>Организации, осуществляющие образовательную деятель-</i>	4	4	

	ность: -понятие и виды; - управление образовательной организацией. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности: - правовые основы лицензирования образовательной деятельности; - аккредитация образовательной деятельности.			
3.	<i>Модуль 3. Актуальные вопросы противодействия коррупции.</i> Общая характеристика коррупции и антикоррупционной политики государства. Общая характеристика правового обеспечения антикоррупционной деятельности. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления. История противодействия коррупции в России. Правовое регулирование противодействия коррупции в Российской Федерации. Субъекты антикоррупционной деятельности. Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные преступления Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.	2	4	

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	КСР	СРС	Использов. интеракт. форм (час.)	Всего
1.	Модуль 1. Право и система образования.	2	2			18		22
2	Модуль 2. Правоотношения в образовательном процессе.	4	4			18	2	26
3.	Модуль 3. Актуальные вопросы противодействия коррупции.	2	4			18		24
	Всего	8	10			54		72
	В том числе в интерактивной форме		2					

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ.

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Приказчикова О.В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Приказчикова О.В., Терентьева И.А., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 378 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71559.html> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти [Текст] = Counteraction to corruption in federal executive authorities : научно-практическое пособие / [Т. А. Едкова и др.] ; отв. ред. А. Ф. Ноздрачев ; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации Counteraction to corruption in federal executive authorities . М., 2017.

3. Противодействие коррупции: теория, практика, проблемы [Текст] : учебное пособие / Баркатунов В. Ф., Дремова Л. А., Покрамович О. В. ; Курская общественная организация ВЭО России, Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Курский (филиал). Курск, 2017.

4. Противодействие коррупции [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление" и "Экономика", а также слушателей системы повышения квалификации кадров / И. В. Годунов. М., 2017.

б) дополнительная литература:

1. Баглай, М.В. Конституционное право Российской Федерации[Текст] : учебник для вузов / М. В. Баглай. - 3-е изд., изм. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2002. - 800 с.

2. Кирилловых А.А. Комментарий к Федеральному закону «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ (постатейный)[Текст]. Второе издание. – М.: Книжный мир, 2014. – 352.

3. Образовательное право (общая часть) : учебное пособие / В. К. Довгяло, К. Б. Егоров, М. А. Ларинова [и др.] ; под редакцией Н. В. Новиковой. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 165 с. — ISBN 978-5-85218-907-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86372.html>

4. Фёдорова, М. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям / М. Ю. Фёдорова. - М. : Академия, 2008. - 192 с.

5. Ягофаров, Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : правовое регулирование системы образования : учебное пособие для студентов вузов специальности "Педагогика" / Д. А. Ягофаров. - М. : ВЛАДОС-ПРЕСС, 2008. - 399 с.

6. Конституционно-правовые основы антикоррупционных реформ в России и за рубежом [Текст] = Constitutional legal basis of anti-corruption reforms in Russia and abroad : учебно-методический комплекс (учебное пособие) / [С. А. Авакьян, О. И. Баженова, О. А. Ежукова и др.] ; отв. ред. д.ю.н., проф. С. А. Авакьян Constitutional legal basis of anticorruption reforms in Russia and abroad. М., 2016.

7. Правовая защита лиц, сообщающих о фактах коррупции [Текст] = Legal protection of whistleblowing persons : научно-практическое пособие / [Артемьев В. Ю. и др.] ; отв. редакторы А. М. Цирин, Е. И. Спектор ; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации Legal protection of whistleblowing persons. М., 2016.

8. Сборник нормативных правовых актов, регулирующих прохождение федеральной государственной гражданской службы в системе МИД России [Текст] : в 4 т. / М-во иностранных дел Российской Федерации, Юридическая служба ; [сост.: С. В. Баранов и др.]. М., 2016.

9. Предупреждение коррупции в органах внутренних дел и формирование антикоррупционного поведения сотрудников и работников органов внутренних дел [Текст] : сборник нормативных правовых актов / Федеральное гос. казенное образовательное учреждение высш. образования. Екатеринбург, 2016.

10. Антикоррупционная политика [Текст] : учебное пособие / Р. В. Дронов, В. В. Кузьмин ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. образовательное бюджетное учреждение высш. образования "СанктПетербургский гос. экономический унт", Каф. страхования и упр. СПб., 2016.

11. Противодействие коррупции на государственной службе [Текст] : учебное пособие / А. Л. Забара, П. Е. Кричинский, С. Н. Новиков ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. образования "Рязанский гос. ун-т им. Рязань, 2016.

12. Основы антикоррупционного законодательства [Текст] : курс лекций / Н. А. Иванов ; Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Сибирский ин-т бизнеса и информ. технологий". Омск, 2016.

13. Противодействие коррупции. Новые вызовы [Текст] = Combating corruption. New challenges : монография / [Иванов С. Б. и др.] ; отв. ред. Т. Я. Хабриева ; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации Combating corruption. New challenges М., 2016.

14. Публичная власть и коррупция [Текст] : монография / В. А. Коновалов ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА)", Оренбургский институт (филиал). Оренбург, 2016.

15. Антикоррупционная политика: история и современность [Текст] : учебное пособие по элективному курсу для бакалавров / В. Г. Лебедева ; М-во образования и науки РФ, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "СанктПетербургский гос. СПб., 2016.

16. Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы (утв. распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. N 792-р) // Сайт Министерство образования и науки РФ;

17. Трудовой кодекс РФ;

18. ФЗ от 29.01.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», вступивший в силу с 01.09.2013;

19. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039 "О государственной аккредитации образовательной деятельности" (вместе с "Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности") // Сайт Министерство образования и науки РФ;

20. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности" (вместе с "Положением о лицензировании образовательной деятельности") // Сайт Министерство образования и науки РФ;

21. Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 N 661 "Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений" // Сайт Министерство образования и науки РФ;

22. Распоряжение Правительства РФ от 07. 09. 2010, N 1507-р «Об утверждении Плана действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы» // Официальные документы в образовании. - 2010. - N 28. - С. 5-23;

23. ФГОС начального общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. No 373 (в ред. от 26.11.2010 N 1241, от 22.09.2011 N 2357) // Сайт Министерство образования и науки РФ;

24. ФГОС основного общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2010 г. No 1897 // Сайт Министерство образования и науки РФ;

25. ФГОС среднего (полного) общего образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 // Сайт Министерство образования и науки РФ;

26. ФГОС высшего профессионального образования по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 17 января 201 г. N 46 // Сайт Министерство образования и науки РФ.

г) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014 . – 84 с.

**9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ**

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 133 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютеры, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Win10PRO PQR OEM Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент)</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор №6206 от 11.12.2023 Лицензия № 9kcsj-cv7du-cs39n-3v42c(250)</i> <i>Консультант Плюс Договор №26 от 28.12.2023г ООО «Юр-комп»</i> <i>Photoshop Elements 7.0 RU Certificate Number 6255746</i> <i>CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License Software Number: LCCDGSX4MIULAA</i> <i>Flash Pro CS5 11 Windows Russian Certificate Number 8229084</i> <i>Movavi Video Editor Academic Edition 2020 Лицензионный договор</i>	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3

на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Movavi Photo Editor 6 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к внешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) Редактор растровой графики GIMP v2.8.14 Воспроизведение мультимедиа Alsa v1.0.25 VLC v2.2.2 ПАК NITRINO Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г. Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: 2 ГИС, 7-Zip, Adobe License: Adobe Flash Player; Adobe Reader, AIMP3, BurnAware Free, CCleaner, Defraggler, Far Manager, Firebird, Foxit Reader, GNU (Geniral Public, cense или аналог) Version 2: Auda City; Blender; DB Designer; FileZilla; Inscapе; Open Office 4; Virtual Dub, VLC Media player; Oracle Virtual Box, GNU (Geniral Public License или аналог) Version 3, Gimp; K-LiteCodecPack, XAMPP, Google Chrome, HEFS, IBExpert, MyTestX, Notepad++, Pascal ABC, Денвер, ictnzor, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA) Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	
Ауд. 215 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: проектор, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3
Ауд. 220 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: проектор, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3
Ауд. 222 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютеры, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3

подтверждающего документа Win10PRO PQR OEM Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) Антивирус Касперского Сублицензионный договор №6206 от 11.12.2023 Лицензия № 9kcsj-cv7du-cs39n-3v42c(250) Консультант Плюс Договор №26 от 28.12.2023г ООО «Юр-комп» Компас 3D v19 (10 рабочих мест) Сублицензионный договор № 3ск-20-0038 от 02.03.2020г. Movavi Video Editor Academic Edition 2020 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Movavi Photo Editor 6 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к нешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) Редактор растровой графики GIMP v2.8.14 Воспроизведение мультимедиа alsa v1.0.25 VLC v2.2.2 ПАК NITRINO Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г. Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: 2 ГИС, 7-Zip, Adobe License: Adobe Flash Player; Adobe Reader, AIMP3, BurnAware Free, CCleaner, Defraggler, Far Manager, Firebird, Foxit Reader, GNU (Geniral Public, cense или аналог) Version 2: Auda City; Blender; DB Designer; FileZilla; Inscapе; Open Office 4; Virtual Dub, VLC Media player; Oracle Virtual Box, GNU (Geniral Public License или аналог) Version 3, Gimp; K-LiteCodecPack, XAMPP, Google Chrome, HEFS, IBExpert, MyTestX, Notepad++, Pascal ABC, Денвер, ictnzor, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA) Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	
--	--

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации преподавателю

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. Она запланирована и структурирована таким образом, чтобы студент при подготовке к занятиям наиболее эффективно осваивал теоретический материал и получал системные знания по курсу.

Количество времени, запланированное на самостоятельную работу, рассчитывалось, с одной стороны, исходя из норм, отраженных в Государственном стандарте дисциплины, а с другой – с опорой на сложившуюся систему подготовки по курсу. Время указано максимальное. Если студент посещает лекционные и практические занятия, то само-

стоятельная работа не займет много времени. В случае пропусков или неэффективной работы в аудитории самостоятельная работа займет гораздо больше времени.

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к **практическим занятиям** рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить туда цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию.

При работе с **интернет-ресурсами** обращайтесь внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ зачастую не выдерживает никакой критики, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это еще и огромная библиотека, где вы можете найти описание любого исторического факта.

При подготовке к **зачету** рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого, можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это тоже текст, и построен он должен быть с учетом всех требований, предъявляемых к хорошему тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Б1.О.01.04 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) «Бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет Бийский филиал имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности

компетенций, заявленных в программе дисциплины «Б1.О.01.04 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» в соответствии с учебным планом 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (квалификация (степень) «Бакалавр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
УК-2 УК-10 ОПК-1	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. УК-10.1 Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению. ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Тест

1 Компетенция УК-2, УК-10, ОПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Компетенция - способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Компетенция - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Контрольное задание направлено на овладение технологией анализа правовых документов в профессиональной деятельности. Контрольное задание направлено на оценивание навыков восприятия обучающимися правовых понятий, механизмов правового регулирования. Типовое контрольное задание направлено на оценивание знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности педагога. Формирование компетенции будет продолжено в рамках практики и итоговой аттестации Контрольное задание (тест) на этапе формирования компетенций УК-2, УК-10, ОПК-1)

1. Дайте определение понятию: Совокупность правил поведения, установленных государством или от имени государства для урегулирования образовательных отношений – это... а) образовательная система; б) образовательное право; в) образовательный стандарт; г) образовательное учреждение.

2. Выберите черты, характеризующие образовательное право как комплексную отрасль: а) не имеет единого однородного предмета; б) включает в себя нормы разных отраслей; в) пользуется методами основных отраслей; г) занимают главное место в правовой системе.

3. Предметом регулирования образовательного права являются отношения, складывающиеся в сфере образования по: а) обучению и перевоспитанию; б) обучению и воспитанию; в) воспитанию и исправлению; г) получению знаний, умений и навыков.

4. К подотраслям образовательного права относятся: а) основное образование; б) бакалавриат; в) адъюнктура; г) профессиональное образование.

5. Специфическим функциям образовательного права относятся: а) регуляция образовательных отношений; б) охрана интересов человека, гражданина, общества; в) развитие личности; г) обеспечить непрерывное образование для всех граждан государства.

6. Выстройте нормативные акты, являющиеся источниками образовательного права, по их правовой силе (значимости): а) Устав Алтайской государственной академии образования; б) Конституция РФ; в) Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ»; г) Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении Плана действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы».

7. ФГОС — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, устанавливающих основные государственные требования к: а) структуре образования; б) структуре основных образовательных программ и их объему; в) методам обучения; г) условиям реализации основных образовательных программ.

8. Бюджетные средства образовательное учреждение может расходовать на: а) оплату труда; б) банковские вклады; в) командировочные выплаты работникам; г) стипендии, компенсационные выплаты, пособия.

9. Основные правовые средства, входящие в состав механизма правового регулирования: а) правовые нормы; б) правоотношения; в) юридические факты; г) правовые коллизии.

10. К уровням образования относятся: а) самообразование; б) дошкольное образование; в) начальное образование; г) домашнее воспитание.

11. Установите соответствие: 1) Полномочия федеральных органов управления образованием; 2) Полномочия органов управления образованием субъекта федерации. а) Разработка и реализация государственной политики в области образования; б) Принятие федеральных законов в области образования; в) Разработка и реализация региональных программ развития образования с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей; г) Формирование органов исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющих управление в сфере образования; д) Разработка и реализация федеральных целевых и международных программ в области образования; е) Формирование федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования;

12. Лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности осуществляет: а) Высшая аттестационная комиссия; б). Росаккредагентство; в) Совет Минобрнауки РФ; г) Коллегия Министерства образования и науки РФ

13. Подтверждение соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым образовательным учреждением, ФГОС или федеральным государственным требованиям, установление его государственного статуса – это: а) Лицензирование; б) Аттестация; в) Аккредитация; г) Кодификация.

14. Категории педагогических работников: а) Первая; б) Высшая; в) Вторая; г) Третья.

15. К профессорско-преподавательскому составу относятся должности: а) Ректора; б) декана факультета; в) Лаборанта; г) Ассистента.

16. Аккредитация государственного образовательного учреждения проводится: а) Раз в 4 года; б) Каждые 12 лет; в) Каждые 6 лет; г) Раз в 7 лет.

17. Лицензия на осуществление образовательных программ образовательному учреждению дается: а) Бессрочно; б) На 5 лет; в) На 6 лет; г) На 7 лет.

18. Аттестация педагогических работников должна производиться: а) Раз в 4 года; б) Каждые 5 лет; в) Каждые 6 лет; г) Раз в 7 лет.

19. Повышение квалификации педагогические работники должны проходить: а) Раз в 4 года; б) Каждые 5 лет; в) Каждые 3 года; г) Раз в 7 лет.

20. Аттестация педагогических работников проводится на предмет: а) Соответствия занимаемой должности; б) Получение квалификационной категории; в) Знание ФГОС; г) Знание нормативной документации.

21. Установите соответствие: I) Образовательная организация; II) Организация, осуществляющая обучение; III) юридические факты; IV) дееспособность. а) юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности; б) предусмотренная правовыми нормами способность субъекта своими собственными действиями осуществлять права и обязанности – использовать первые и выполнять вторые; в) опосредованные нормами права жизненные факты, обстоятельства, состояния, действия, детерминирующие возникновение, изменение и/или прекращение правовых отношений; г) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

22. Установите соответствие: I) уровень образования; II) вид образования. а) дополнительное образование; б) дошкольное образование; в) начальное общее образование; г) профессиональное обучение.

23. Установите соответствие: Продолжительность каникул в I) Общеобразовательное учебное заведение; II) ВУЗ; III) Образовательное учреждение среднего профессионального образования. А. В течение года не менее 30 дней, а летних не менее 8 недель; Б. 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель; В. В учебном году - не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

24. Право на прием без вступительных испытаний на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и специалитета в пределах установленной квоты имеют: а) Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; б) инвалиды I и II групп; в) дети-инвалиды; г) граждане, уволенные с военной службы.

25. Права и свободы студента ВУЗа: а) Выбирать факультативные и элективные курсы; б) Представлять свои работы для публикации; в) Обжаловать приказы и распоряжения администрации ВУЗа; г). Предоставление рабочего места администрацией ВУЗа после его окончания.

26. Аттестация педагогических работников на установление соответствия занимаемой должности производится: а) в обязательном порядке; б) по желанию.

27. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники: а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории; б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация; в) беременные женщины; г) педагогические работники имеющие степень кандидата наук.

28. При использовании за рубежом российского документа государственного образца об образовании, ученой степени или ученом звании предварительно требуется его подтверждение путем проставления штампа: а) апостиль; б) нострификация; в) кодификация; г) аккредитация.

29. Иностранные документы об образовании при ввозе в РФ с целью их дальнейшего использования, подлежат процедуре признания: а) апостиль; б) нострификация; в) кодификация; г) аккредитация.

30. Академические права и свободы педагогических работников: а) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность; б) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); в) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации; г) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

31. Образовательное право можно отнести... А) к комплексным отраслям права; Б) к профилирующим отраслям права; В) к специальным отраслям права.

32. Что из перечисленного входит в "Общую часть" образовательного права? А) Общее образование; Б) Принципы государственной политики в области образования; В) Реализация общеобразовательных программ; Г) Профессиональная подготовка.

33. Локальный, нормативный правовой акт, определяющий в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» содержание образования определенных уровней и направленности, который принимает каждое образовательное учреждение. А) образовательная программа; Б) Федеральный государственный образовательный стандарт; В) рабочая программа дисциплины.

34. Учебный план – это... А) нормативный правовой акт, в котором осуществляется распределение занятий и перерывов между занятиями в течение дня, недели, семестра, года; Б) локальный нормативный правовой акт, в котором осуществляется разбивка содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения; В) локальный нормативный правовой акт, в котором перечисляются дисциплины, количество часов лекций и семинаров, требования к прохождению практики.

35. В каких международных документах закреплены права ребенка? А) «Декларация прав ребенка» (1959г.); Б) «Всеобщая декларация прав человека» (1948г.); В) «Конвенция о правах ребенка» (1989г.).

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил 60–74 % типового задания;

- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачёт)

Целью промежуточной аттестации по дисциплине является оценка уровня сформированности компетенций в результате усвоения знаний, приобретения умений, навыков и опыта деятельности в рамках освоения дисциплины.

Процедура оценивания проводится по окончании освоения дисциплины (модуля). Оценка уровня сформированности компетенций на этапе их формирования определяется на основании контрольной работы, в которой обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы; при этом актуализируется определенный комплекс знаний, необходимый для разрешения данной проблемы. Оценивание работ обучающихся проводится в соответствии с приведенными критериями.

На основании выполненных заданий оценивается уровень сформированности компетенций на этапе их формирования в рамках дисциплины (модуля), а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется отметка о зачете. Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в дирекцию института. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине (модулю).