

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный педагогический
университет»
(Бийский филиал им. В.М. Шукшина)

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06. Методика профессионального обучения (право)

Направление подготовки	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки	Правоведение и правоохранительная деятельность
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная

Составитель:

д.и.н., профессор кафедры историко-правовых и
социально-гуманитарных дисциплин

Орлов Д.С

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

(протокол от «10» марта 2026 г. №7)

Заведующий кафедрой



Н.В. Виноцкая

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса сформировать целостную систему знаний и умений по методике обучения и воспитания прав, систему методических знаний и умений, необходимых для профессионального становления педагога правовых дисциплин.

Задача изучения курса:

1. Определить основные направления развития современной методической науки;
2. Охарактеризовать подходы к формированию содержания школьного правоведческого образования.
3. Сформировать систему методов, приемов, форм обучения праву.
4. Познакомить студентов с современными технологиями школьного образования, возможностями их использования в преподавании правовых курсов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Данная учебная дисциплина входит в набор обязательных дисциплин части учебного плана. Базой для усвоения дисциплины являются курсы «Педагогика», «Психология», а также правовые дисциплины, которые составляют содержательный аспект преподавания предмета в школе.

Важной особенностью дисциплины является ее комплексный характер. Данная дисциплина формирует у будущего учителя права систему знаний, позволяющих понимать закономерности и специфику учебно-познавательных процессов в рамках предметного содержания, а также формирует готовность компетентно участвовать в процессе развития правосознания и правовой культуры подрастающего поколения. Дисциплина определяет цели, функции, содержание, методику и принципы преподавания и обучения права в школе.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие **компетенций**:

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ПК-1 – готов к синтезу знаниевых, деятельностных и ценностных элементов профессиональной компетентности как основы деятельности учителя права.

ПК-2 - способен организовать самостоятельный поиск и анализ материала по правовым дисциплинам с использованием современных методов и информационных технологий

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

знать:

ОПК-1.1 - знать нормативно-правовые акты (цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики (З.1)

ОПК-1.2 - уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (У.1)

ОПК-1.3 - владеть навыком соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций (В.1)

ОПК-2.1 - знать основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий, пути достижения образовательных результатов с использованием информационно-коммуникационных технологий (З.1)

ОПК-2.2 - уметь разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и отдельные их компоненты в реальной и виртуальной образовательной среде (У.1)

ОПК-2.3 - владеть приемами разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (В.1)

ПК-1.1 знать основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, программы и учебники по праву, теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования (З.1)

ПК-1.2 уметь определять на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных способов его обучения и развития, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой и

осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе и исследовательскую (У.1)

ПК-1.3 владеть современными образовательными технологиями реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, включая информационные и способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса (В.1)

ПК-2.1 знать современные методы поиска и сбора материала по правовым дисциплинам (З.1)

ПК-2.2 уметь применять информационные технологии, а также цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности (У.1)

ПК-2.3 владеть технологиями применения правовых знаний в практической деятельности (В.1)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		7	7	
Аудиторные занятия (всего)	14	14		
Лекции (Л)	6	6		
Практические занятия (ПЗ)	8	8		
Практическая подготовка	8	8		
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	128	94	34	
Подготовка к практическим занятиям	94	94		
Курсовой проект (ИКР)	34		34	
Подготовка к зачету/экзамену				
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость (час)	144	108	36	
	4	3	1	

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание	Лекции	Практич.	В интерактивной форме	СРС	всего
Модуль 1. Теория обучения праву.	2	4	4 лекция с эл. ошибка	30	36
Модуль 2. Дидактика правового обучения.	4	4	2 семинар-дискуссия	64	72
	6	8	6 ч.	128	144

1. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИЙ

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Интер-актив. ф. (час.)
Модуль 1. Теория обучения праву			
1.	Методика обучения праву как педагогическая наука и учебная дисциплина - Предмет, задачи, основные функции методики обучения праву - Эволюция научных школ в области методики обучения праву - История становления права как учебной дисциплины Лекция проблемного характера		

2.	Современная структура школьного правоведческого образования - Основные концепции правового образования - Структура и содержание образовательных стандартов Лекция проблемного характера		
3.	Учитель в правовом обучении - Педагогическое мастерство учителя - Нормативные документы, регулирующие деятельность учителя - Научно-методические основы подготовки учителя к уроку права		
4.	Основные формы организации правового обучения - Исторические формы - Общие формы организации обучения		
Модуль 2. Дидактика правового обучения			
1.	Методы, приемы и технологии обучения праву - Методы и методические приемы - Технологии активных и интерактивных методов - Зарубежные технологии правового обучения Лекция проблемного характера		
2.	Основные типы, виды и формы учебных занятий по праву - Современный урок права и требования к нему - Основные классификации - Вводный урок - Урок открытия нового знания - Комбинированный урок - Контрольный урок - Урок проверки и учета знаний - Повторно-обобщающий урок		

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

п/п	№ Тема занятия	Кол- во часо в	Интер- актив. ф. (час.)
Модуль 1. Теория обучения праву			
1.	Содержания школьного правоведческого образования в прошлом и на современном этапе. Развитие содержания правоведческого образования в советской школе в 30-80-х гг. Гуманизация и гуманитаризация школьного образования. Дифференцированный подход к содержанию школьного образования. Современные подходы к формированию курсов правоведения. Создание гибкого механизма формирования учебных планов и учебных программ. Современные программы по праву. Вариативность программ. Выбор программно-методического материала. Проблема целей, содержание, организация обучения на современном этапе. Обществознание и право в ГОС и ФГОС основного и среднего общего образования. Современные программы. Обществознание и право в примерной основной образовательной программе основного общего образования, «авторские программы» их характеристика. Круглый стол		

2.	Подготовка учителя к уроку права. Функции и этапы подготовки к уроку. Требования к уроку права. Подготовка учителя к уроку. Этапы подготовки Тематическое планирование, система уроков права. Поурочное планирование уроков права.		
3.	Поурочное планирование. Формирование тем урока. Этап целеполагания в конструировании уроков. Дидактическая структура урока. Выбор методов и формы организации учебно-познавательной деятельности. Методическое оформление урока. Формирование и структурирование учебного содержания уроков.		
4.	Характеристика моделей гражданско-правового образования для общеобразовательной школы. Проекты «Фонда правовых реформ». Авторские проекты. Формы и методы организации гражданско-правового образования. Основные направления гражданско-правового образования. Формирование программно-методического блока по направлению.		
5.	Школьный учебник как компонент содержания школьного правоведческого образования. Характеристика школьных учебников по праву. Характеристика базовых учебников. Учебно-методические комплексы по праву – 8-9 классы; 10-11 классы.		
6.	Познавательные возможности учащихся при изучении правовых курсов. Характеристика учебно-познавательной деятельности учащихся на уроках права. Факторы развития познавательного интереса школьников в содержании курсов права. Способы формирования умений уч-ся, познавательные задания на уроках. Роль проблемности в обучении праву. Уровни познавательной самостоятельности учащихся; учёт их при планировании содержания, методика организации и проведения уроков. Работа с теоретическими материалами, формирование понятий. Использование фактического материала для аргументации социальных, политических, экономических процессов. Межпредметные связи права, истории и обществознания. Моделирование учебных ситуаций.		
7.	Цели обучения праву в профильной и общеобразовательной средней школе. Правовое образование в профильных классах и типах школ России.		
8.	Система дидактических и методических средств в обучении праву. Школьный учебник как средство обучения. Наглядные средства обучения. Реализация наглядного подхода. Использование технических средств обучения. Интерактивный учебник, возможности работы с ним на занятиях. <i>Применение компьютерных технологий на уроках права.</i> <i>Работа в системе «ФГИС Моя школа».</i>		

1.	Общие формы организации обучения в преподавании права. Коллективные и групповые формы в организации учебно – познавательной деятельности на уроках. Классификация уроков. Различные точки зрения. Изучение нового материала. Методические требования. Поиск эффективности. Закрепление знаний, умений уч-ся: задачи и организация закрепления. Организация повторения и систематизация знаний учащихся. Формы занятий в старших классах при изучении права; их возможности в развитии познавательной самостоятельности уч-ся. Моделирование учебных ситуаций.		
2.	Организация контроля и оценки знаний уч-ся. Содержание задачи и организация проверки знаний учащихся на различных уровнях познавательной самостоятельности. Характеристика традиционных форм организации контроля. Современные формы организации контроля знаний учащихся. Тестирование. Виды тестирования. Стандартизированные тесты. Проблема оценки и отметки в современной методике. Система критериев оценки. Моделирование учебных ситуаций.		
3.	Практикоориентированность школьных курсов права. Практикоориентированность школьных курсов права. Работа с документом. Практические занятия по праву. Виды практических занятий. Методика проведения практических занятий. Историко-правовой практикум.		
4.	Инновационные формы и образовательные технологии в обучении праву. Расширение возможностей современной методики. Инновационные методы и формы в преподавании права. Инновационные образовательные технологии, их структура, процесс и продукт. Характеристика различных инновационных технологий (технология критического мышления, «Дебаты», проектная технология).		
5.	Ситуационно-ролевое моделирование в обучении праву. Деловая игра. Ролевая игра. Драматизация. Диалоговые формы. Правовая риторика. Моделирование уроков.		

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

1. Преподавание как профессиональная деятельность.
2. Экзистенциальный смысл преподавания.
3. Идеализированная модель преподавания и вытекающие из нее объективные методические требования.
4. Общее и особенное в методике преподавания юридических дисциплин.
5. Процесс преподавания как особый вид общения со студентами.

6. Пути повышения качества подготовки специалистов в области юриспруденции.
7. Теория государства и права и методика ее преподавания.
8. Философия права и методика преподавания юриспруденции.
9. Критерии оценки и классификации учебников (основные и дополнительные) по юридическим дисциплинам.
10. Цифровая библиотека как важнейший и современный источник информации юриста.
11. Систематизация нормативных актов и методика их использования в учебном процессе.
12. Методика использования справочной литературы в процессе преподавания юридических наук.
13. Учебный процесс и формы его реализации.
14. Факторы, обуславливающие эффективность лекций по юридическим дисциплинам.
15. Лекция - основная форма учебного процесса при подготовке юристов.
16. Методика подготовки и чтения лекции по юридическим дисциплинам.
17. Методика и порядок проведения семинарского и практического занятий по юридической дисциплине.
18. Методика подготовки и проведения активного семинара по теории права и государства.
19. Научный метод и метод обучения.
20. Виртуально-тренинговые технологии обучения в КФУ: теория и опыт.
21. Методы стимулирования и мотивации в преподавании юридических дисциплин.
22. Методика демонстрации наглядных пособий в процессе преподавания общей теории права и государства.
23. Современные проблемы и тенденции развития образования.
24. Внеурочная работа по праву в школе.
25. Нетрадиционные формы преподавания права в школе.
26. Работа с нормативно-правовыми актами на уроках права с использованием мультимедийных технологий.
27. Учебный процесс и формы его реализации.
28. Преподавание как профессиональная деятельность.
29. Процесс преподавания как особый вид общения со студентами.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) обязательная литература:

1. Капустина, В. А. Методика преподавания правовых дисциплин : учебное пособие / В. А. Капустина, Ю. А. Козлова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 68 с. — ISBN 978-5-7782-3398-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91241.html>
2. Новикова Л.И., Актуальные вопросы методики правового воспитания и обучения : учебно-методическое пособие / Новикова Л.И.. — Москва : Российский

государственный университет правосудия, 2017. — 164 с. — ISBN 978-5-93916-637-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74149.html>

дополнительная литература:

1. Барсукова Т.И. Методика преподавания обществоведческих дисциплин [Электронный ресурс] : курс лекций / Т.И. Барсукова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 189 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66054.html>
2. Дик, Н.Ф. Урок-игра: Ура! Ура! [Текст] : игровые технологии обучения и воспитания в 5 - 7-х классах / Н. Ф. Дик. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 307 с.
3. Гайдукова, О.М. Методические рекомендации по подготовке к государственному аттестационному экзамену по «Теории и методике обучения праву» [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. М. Гайдукова. - Электрон. текстовые дан. - Барнаул : Алтайская гос. педагогическая академия, 2012. - 36 с.
4. Гайдукова, О.М. Теория и методика обучения праву [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. М. Гайдукова. - Электрон. текстовые дан. - Барнаул : Алтайская гос. педагогическая академия, 2012. - 144 с.
5. Завадская Ж.Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ж.Е. Завадская, Л.И. Баранова, Т.М. Полякова. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 260 с. — 978-985-503-610-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67654.html>
6. Чудина Е.Е. Учебно-методический комплекс к программе учебной дисциплины «Руководство научно-исследовательской работой школьников» по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» [Электронный ресурс] / Е.Е. Чудина. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Планета, 2014. — 112 с. — 978-5-91658-763-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62775.html>
7. Чумакова, А. С. Теория и методика обучения обществознанию [Электронный ресурс] : практикум. Справочно-информационные материалы / А. С. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. — 58 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86328.html>

в) программное обеспечение:

№	Наименование программы	№ лицензий и лицензионных соглашений, № договоров
1.	Microsoft Windows, Microsoft Office	18495261, 41301858, 41574055, 42144830, 44039115, 44039700, 44811748, 47756682, 47775091, 49140065, 49472007, 49472190, 49379849, 43460121, 61075650 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-71398-46306-AAOEM 00330-71399-05081-AAOEM 00330-71398-46336-AAOEM 00330-71398-46304-AAOEM 00330-71398-46315-AAOEM 00330-71398-46303-AAOEM 00330-71398-46316-AAOEM

		00330-71398-05104-AAOEM 00330-71398-46288-AAOEM 00330-71398-46317-AAOEM 00330-71398-46282-AAOEM 00330-71398-46300-AAOEM 00330-71398-46301-AAOEM 00330-71398-46312-AAOEM 00330-71398-05150-AAOEM 00330-71398-46295-AAOEM Microsoft Office - Договор пожертвования от 04.03.2020 Код продукта 00405-57730-54409-AA571 00405-57730-19449-AA026 00405-57730-30544-AA785 00405-57723-55930-AA038 00405-57730-44166-AA374 00405-57730-83313-AA893 00405-57730-31116-AA553
2.	Антивирус Касперского	Сублицензионный договор №СЦ -7796 от 26.10.2020 Лицензия № 26FE-201111-073853-8-14026 (113) Сублицензионный договор №СЦ -722 от 24.02.2021 Лицензия № 26FE-210305-074319-8-5105 (370)
3.	Модульная информационная система «Шахты»	Договор №7829 от 02.03.2021г. ООО «Лаборатория ММИС»
4.	Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис»	Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет")
5.	Консультант Плюс	Контракт контракт №1127 от 31.12.2020г. ООО "ЮРКОМП"
6.	ABBYY FineReader	FPRS-1100-1001-6335-6584-6136, Код позиции: AF90-1S1B01-102
7.	Nero 8 Standart Licence, коробочная версия	Код: 1k20-58x3-7xx4
8.	Notebook Collaborative Bundle	Регистрационный ключ: NC-SADAK-BIBYR-RTHGA-##### Гос.контракт № 153 от 05 ноября 2008г

	StarBoard Software (на CD диске)	052#####
9.	Movavi Photo Editor 6	Лицензионный договор от 26.02.2021 ООО «ТайКонсалт» (на 7 ПК) ключ активации 035789-45679-15789-05678-23489#####
10.	Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к внешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) <i>Редактор растровой графики</i> GIMP v2.8.14 <i>Воспроизведение мультимедиа</i> alsa v1.0.25 VLC v2.2.2	Astra Linux № лицензии 0013947-РБТ Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г.
СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Lazarus, Stamina, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA)		

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -<http://lib.herzen.spb.ru>
2. Российская национальная библиотека - [URL:http://www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
3. Виртуальные библиотеки - [URL:http://imin.urf.ac.ru](http://imin.urf.ac.ru)
4. Реферативная база данных SCOPUS
5. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
6. ФГИС моя школа <https://myschool.edu.ru/>

д) учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы:

Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия образования им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
3	4
307 Учебная аудитория, 44 посадочных места; интерактивная доска, персональный компьютер с выходом в интернет, проектор, 22 учебных стола, 1 компьютерный стол, 1 доска флипчарт Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа <i>Microsoft Windows (№ лицензии 61075650), Microsoft Office (№ лицензии 49472007 (№ лицензии в личном кабинете Microsoft); Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)); StarBoard Software (Гос.контракт № 153 от 05 ноября 2008г CDR -052#####)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
315 Учебная аудитория, 7 посадочных мест; телевизор, 7 персональных компьютеров с выходом в интернет, 7 компьютерных столов, 1 стол преподавателя, маркерная доска Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа <i>Microsoft Windows (код продукта: 00330-71398-46306-AAOEM, 00330-71399-05081-AAOEM, 00330-71398-46336-AAOEM, 00330-71398-46304-AAOEM, 00330-71398-46315-AAOEM, 00330-71398-46303-AAOEM, 00330-71398-46316-AAOEM , Microsoft Office - Договор пожертвования от 04.03.2020 Код продукта 00405-57730-54409-AA571 00405-57730-19449-AA026 00405-57730-30544-AA785 00405-57723-55930-AA038 00405-57730-44166-AA374 00405-57730-83313-AA893 00405-57730-31116-AA553 Антивирус Kaspersky WorkSpace Security(Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)); Astra Linux (Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г).</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, Open Office 4, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
318 Учебная аудитория 10 посадочных мест; ксерокс, 9 персональных компьютеров с выходом в интернет, 10 компьютерных столов, проектор с настенным экраном, 1 стол преподавателя, 1 стол для ксерокса, маркерная доска Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows (код продукта: 00330-71398-05104-AAOEM, 00330-71398-46288-AAOEM, 00330-71398-46317-AAOEM, 00330-71398-46282-AAOEM, 00330-71398-46300-AAOEM, 00330-71398-46301-AAOEM, 00330-71398-46312-AAOEM, 00330-71398-05150-AAOEM, 00330-71398-46295-AAOEM, Microsoft Office (№ лицензии 43460121); (№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370); Astra Linux (Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г. СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, Open Office, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
319 Учебная аудитория 28 посадочных мест; интерактивная доска, персональный компьютер с выходом в интернет, проектор, 14 учебных столов, 1 стол преподавателя, 1 компьютерный стол, маркерная доска Microsoft Windows (№ лицензии 44039700), Microsoft Office (№ лицензии 44039700)(№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)), StarBoard Software (Гос. контракт № 153 от 05 ноября 2008г CDR -052#####), Notebook Collaborative (регистрационный ключ: NC-SADAK-BIBYR-RTHGA-#####) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
321 Учебная аудитория 38 посадочных мест; проектор с настенным экраном, 19 учебных столов, 1 стол преподавателя, 1 компьютерный стол, 1 ноутбук, шкафы для хранения учебных наглядных пособий, доска, маркерная доска	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows (№ лицензии 49379849), Microsoft Office (№ лицензии 49472007); (№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	
407 Учебная аудитория 92 посадочных места; интерактивная доска, персональный компьютер с выходом в интернет, проектор, 46 учебных столов, 1 стол преподавателя Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows (№ лицензии 4439700), Microsoft Office (№ лицензии 46260298); (№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)) StarBoard Software (гос.контракт № 153 от 05 ноября 2008г CDR -052#####) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
413 Учебная аудитория 48 посадочных мест; персональный компьютер с выходом в интернет, проектор с настенным экраном, 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, шкафы для хранения учебных наглядных пособий Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Microsoft Windows (№ лицензии 44039700), Microsoft Office (№ лицензии 46260298); (№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
416 Учебная аудитория 42 посадочных места; 21 учебный стол, 1 стол преподавателя, телевизор, меловая доска	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
418 Учебная аудитория 16 посадочных мест; персональный компьютер с выходом в интернет, проектор, 6 парт, 4 стола, шкафы для хранения учебных наглядных пособий Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа <i>Microsoft Windows (№ лицензии 61327628) , Microsoft Office (№ лицензии 61075650); (№ лицензии в личном кабинете Microsoft) Антивирус Kaspersky WorkSpace Security (№ лицензии 26FE-191028-085147-3-7446 (на 113 ПК)); Модульная информационная система «Шахты» (договор №6648 от 04.02.2020 ООО «Лаборатория ММИС)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicenseu аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player Свободное ПО: Google Chrome (Лицензия Freeware GPL)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
420 Учебная аудитория 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, телевизор, меловая доска	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
421 Учебная аудитория 26 посадочных мест; 13 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации преподавателю

Изучение данной дисциплины предусматривает проведение лекции и практических занятий. Самостоятельная работа студентов заключается в изучение литературы, подготовке к моделированию учебных занятий и заполнение документации к ним по 1 и 2 тематическим модулям дисциплины. Так же на практических занятиях проводятся письменные и устные опросы, представление докладов с презентациями, проверка документации.

Студент может получить итоговую положительную оценку при условии посещения лекций, регулярных выступлений на семинарских занятиях, подготовки документации к ним.

В случае невыполнения указанных требований, итоговая аттестация осуществляется на основе собеседования по теоретическим вопросам и практическим заданиям.

2. Методические рекомендации студенту

На лекционных занятиях рекомендуется использовать приемы и. Нужно конспектировать лекции, задавать вопросы преподавателю, активно отвечать на вопросы, адресованные аудитории, участвовать в дискуссиях, мозговых штурмах.

При подготовке к практическим занятиям студенты изучают теоретические основы темы, пользуясь рекомендуемыми источниками информации. Перечень обсуждаемых вопросов представлен в авторских учебно-методических пособиях, которые выдаются каждому студенту на весь учебный год. Работа в интерактивной форме обеспечивается тем, что студенты разрабатывают модели учебных и воспитательных занятий по праву и документацию к ним.

Самостоятельная работа студентов планируется исходя из двух основных задач: подготовки к практическим занятиям и выполнения дополнительных учебных заданий, связанных с текущим контролем и промежуточной аттестацией.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Методика профессионального обучения (право)» и входит в состав основной образовательной программы 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (квалификация «бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Правоведение и правоохранительная деятельность).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
ПК-1,2 II этап ОПК-1,2 II этап	ОПК-1.1 - знать нормативно-правовые акты (цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики (З.1) ОПК-1.2 - уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (У.1) ОПК-1.3 - владеть навыком соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций (В.1) ОПК-2.1 - знать основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий, пути достижения образовательных результатов с использованием информационно-коммуникационных технологий (З.1) ОПК-2.2 - уметь разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и отдельные их компоненты в реальной и виртуальной образовательной среде (У.1) ОПК-2.3 - владеть приемами разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных	собеседование

	технологий (В.1) ПК-1.1 знать основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, программы и учебники по праву, теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования (З.1) ПК-1.2 уметь определять на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных способов его обучения и развития, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках ФГОС, планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой и осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе и исследовательскую (У.1) ПК-1.3 владеть современными образовательными технологиями реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, включая информационные и способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса (В.1) ПК-2.1 знать современные методы поиска и сбора материала по правовым дисциплинам (З.1) ПК-2.2 уметь применять информационные технологии, а также цифровые образовательные ресурсы в профессиональной деятельности (У.1) ПК-2.3 владеть технологиями применения правовых знаний в практической деятельности (В.1)	
--	---	--

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ПК-1 – готов к синтезу знаниевых, деятельностных и ценностных элементов профессиональной компетентности как основы деятельности учителя права.

ПК-2 - способен организовать самостоятельный поиск и анализ материала по правовым дисциплинам с использованием современных методов и информационных технологий

Вопросы и практикоориентированные задания к экзамену

1. Современное состояние школьного правового образования. Требования к преподаванию права по Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) основного и среднего общего образования, Примерным основным образовательным программам основного и среднего общего образования.
3. Понятие о методах, методических приемах и технологиях обучения в методике права и обществознания. Классификация методов по источникам познания и по уровням познавательной деятельности.
4. Система дидактических и методических средств в обучении права.
5. Учебники права и обществознания: структурные компоненты, требования к содержанию и оформлению. Электронный учебник. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся.
6. Современные требования к уроку права. Комбинированный урок в системе обучения предметам. Обновление традиционной системы преподавания.
7. Закрепление знаний и умений на уроках права и обществознания; задачи и организация закрепления, их зависимость от целей обучения, содержания учебного материала и познавательных возможностей учащихся.

8. Организация контроля и оценки знаний и УУД учащихся в методике обучения права. Критерии оценки.
9. Изучение нового материала на уроках права: методические требования, поиск эффективности.
10. Современные интерактивные технологии школьного правового образования.
11. Пути формирования познавательной самостоятельности учащихся в методике обучения права. Организация домашней работы учащихся как этап учебно-познавательного процесса.
12. Основные концепции правового образования. Система этико-правового образования Н.И. Элиасберга.
13. Формирование умений и УУД учащихся на уроках права; классификация специальных умений. Пути формирования умений в процессе обучения права.
14. Реализация принципа наглядности на уроках права. Оборудование учебного кабинета правовых дисциплин.
15. Организация коллективной и групповой работы учащихся на уроках права.
16. Изучение нового материала на уроках права: методические требования, поиск эффективности.
17. Проектная (научно-исследовательская) деятельность учащихся по праву. Проблема организации клубной и кружковой работы по праву.
18. Системно-деятельностный подход в преподавании права и обществознания. Современные принципы обучения права.
19. Правовое воспитание: понятие, цели, содержание, формы и значение.
20. Составьте технологическую карту комбинированного урока, используя учебник и Примерную основную образовательную программу.
21. Представить виды проблемных заданий на уроке права как способ активизации учебно-познавательной деятельности.
22. Продумайте игровые методы и формы на уроке права.
23. Составьте технологическую карту комбинированного урока.
24. Составьте различные типы тестовых заданий к уроку права.
25. Составьте план-конспект урока с использованием наглядности.
26. Продумайте виды самостоятельной работы на уроке права.
27. Составьте план-конспект урока изучения нового материала.
28. Продумайте задания для домашней работы и пути активизации познавательной самостоятельности на уроке права.
29. Продумайте цель и задачи к уроку права.
30. Составьте опорный конспект к уроку права, используя технологию В.Ф. Шаталова.
31. Составьте план-конспект нетрадиционной формы урока права (урок-игра, урок-диспут и т.д.).
32. Продумайте задания проблемного изложения учебного материала.
33. Составьте план-конспект внеклассного мероприятия по праву.
34. Составьте план-конспект урока повторения и обобщения полученных знаний.
35. Составьте план-конспект урока закрепления знаний, выработки умений и навыков.
36. Составьте план-конспект урока-дебаты.
37. Составьте план-конспект внеклассного мероприятия с применением флеш-технологии.

Критерии оценки компетенции ОПК-1,2 ПК-1,2 в рамках контрольного задания:

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).

3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни	Показатели
Пороговый 60 % - 74 %	Ответ в основном правильный, но схематичный, обнаруживающий лишь умение поверхностно и с отклонениями от последовательности изложения раскрыть материал; имеются существенные ошибки в формулировке ответов. Рассказ схематичен. Есть отдельные неточности. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы преподавателя. Определяет место и роль дисциплины и отрасли права в правовой системе страны (с помощью преподавателя). Умеет с помощью соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач.
Базовый 75 % - 86 %	ответ обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно. В ответе возможны отдельные ошибки. Определяет место и роль дисциплины и отрасли права в правовой системе страны (с минимальной помощью преподавателя). Умеет с незначительной помощью соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач.
Повышенный 87 % - 100%	ответ исчерпывающий, точный, проявлено умение пользоваться научным материалом. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций). Самостоятельно определяет место и роль дисциплины и отрасли права в правовой системе страны. Умеет самостоятельно соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач.

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Целью промежуточной аттестации по дисциплине является оценка уровня сформированности компетенций в результате усвоения знаний, приобретения умений, навыков и опыта деятельности в рамках освоения дисциплины.

Процедура оценивания проводится по окончании освоения дисциплины (модуля). Оценка уровня сформированности компетенций на этапе их формирования определяется на основании контрольной работы, в которой обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы; при этом актуализируется определенный комплекс знаний, необходимый для разрешения данной проблемы. Оценивание работ обучающихся проводится в соответствии с приведенными критериями.

На основании выполненных заданий оценивается уровень сформированности компетенций на этапе их формирования в рамках дисциплины (модуля), а также уровень знаний, умений, навыков и опыта деятельности, по результатам выставляется отметка о зачете. Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в дирекцию института. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине (модулю).