

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Институт гуманитарного образования
Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин



Утверждено
Директор Бийского филиала
им. В.М. Шукшина АлтГПУ
И.В. Гаврутенко
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.О.02.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование**

Профили подготовки **История и Право**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Составитель:

к.ист.н., доцент кафедры историко-правовых и
социально-гуманитарных дисциплин

Л.А. Явнова

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

протокол №7 от 10.03.26

Заведующий кафедрой



Н.В. Виницкая

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной (педагогической) практики является подготовка обучающихся к преподаванию учебного предмета «История» и смежных дисциплин; обеспечение всестороннего и последовательного овладения основными видами профессионально-педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности и формирование личности современного учителя.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

1. приобретение практических умений и навыков осуществления урочной и внеурочной деятельности по истории;
2. развитие умений применения образовательных технологий, в том числе ИКТ-технологий в процессе преподавания истории;
3. развитие способностей применения профессиональных коммуникативных стратегий и тактик при решении профессиональных задач;
4. содействие приобретению обучающимися практических умений и навыков использования различных приемов мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности школьников, в том числе с особыми образовательными потребностями;
5. формирование навыков применения различных диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;
6. приобретение практических умений и навыков выстраивания образовательного процесса в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Производственная (педагогическая) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профиль (направленность) «История и Право».

Производственная (педагогическая) практика обучающихся использует знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе предшествующего изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения истории», «Средства оценивания результатов обучения истории».

Прохождение производственной (педагогической) практики является необходимой основой осуществления научно-исследовательской работы, прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственная (педагогическая) практика проводится на базе образовательных организаций общего образования различных типов и видов, заключивших договоры с вузом, а также в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях).

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса практика проводится в 7 семестре. Способ проведения – стационарная. Форма проведения – дискретно (по видам практик). Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

База прохождения практики определяется на текущий учебный год в соответствии с

приказами и распоряжениями городского отдела образования (г. Бийск) и отделов сельских районных администраций.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили подготовки История и Право: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.

ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).

ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

знать: структуру и содержание базовых исторических курсов в различных типах образовательных учреждений, требования ФГОС И ИКС к реализации ООП в основной и старшей школе и организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, базовые национальные ценности России для осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся, различные средства оценивания результатов образовательной деятельности учащихся, систему учебно-воспитательной работы образовательного учреждения, принципы и систему коммуникации в образовательной деятельности, педагогические основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на основе освоения системы приемов и формирования умений школьников, различные виды и типы педагогических ситуаций и алгоритмы их разрешения, содержание, формы и методы внеклассной и внеурочной работы учителя истории, формы организации познавательной деятельности обучающихся в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, современные формы конспекта урока истории и обществознания;

уметь: анализировать стандарты образовательного назначения, определять их возможности для разработки основных и дополнительных образовательных программ, производить отбор методов, приемов, педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов, демонстрировать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся, реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров, демонстрировать алгоритм постановки воспитательных целей,

проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС, осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения истории, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, создавать конспекты урока истории для реализации образовательных программ различных уровней;

владеть: способами конкретизации целей обучения по классам, курсам, разделам и темам и отбора содержания исторического материала в соответствии с целями и задачами обучения, системой воспитательной работы в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов, нормативными правовыми документами в деятельности учителя истории и обществознания, системой диагностики образовательных достижений учеников истории на различных этапах образовательного процесса; выявления и корректировки трудностей обучения, навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях, основами проектирования и реализации воспитательной деятельности в школьной практике, основными методическими приемами организации деятельности обучающихся на всех этапах уроках истории, в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности обучающихся, умением разрабатывать познавательные задания по истории, определять их возможности для организации познавательной деятельности обучающихся.

В ходе прохождения практики предполагается работа с федеральной государственной информационной системой «Моя школа»

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 540 часов / 15 зачетных единиц

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Объем практики

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Летняя 8 летняя	9 летняя сессия		
Подготовительный этап (лекции)	4	практическая подготовка - 2 часа лекций	практическая подготовка - 2 часа лекций		
Самостоятельная работа студентов (всего)	532	356	176		
ИКР	4	2	2		
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость	540	360	180		
Зачетные единицы	15	10	5		

5.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Проводится производственная практика в 7 и 8 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов,

Продолжительность 10 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ и трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Предварительный	Ознакомление с учебно-воспитательной работой школы, класса. Участие в работе педагогического совета школы по проведению педагогической практики. Беседа с директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе, учителями истории и права, классными руководителями. Распределение по классам. Посещение уроков по всем предметам в своем классе. Ознакомление с планом учителя-предметника, классного руководителя. Планирование (календарное и тематическое) уроков истории и обществознания на период практики. Изучение учебных программ, учебных пособий по определенным темам и изучение литературы (научной, учебной, методической) по темам предстоящих уроков. Составление плана воспитательных мероприятий на период практики. Изучение психологических, физических, личностных качеств учеников своего класса, их умственных способностей и возможностей Проведение пробных уроков по истории и праву.	Формы текущего контроля и отчетная документация определяются в соответствии с методическими рекомендациями для каждого курса. Конспекты уроков истории и обществознания (права), внеклассных мероприятий. Анализ, самоанализ проведенного урока истории, обществознания и воспитательного мероприятия.
2	Тренировочный	Посещение и анализ уроков учителей истории и обществознания, сокурсников. Воспитательная работа с учащимися. Проведение зачетных уроков по истории и обществознанию (праву). Проведение урока истории и обществознания с использованием инновационных технологий (для 5 курса).	
3	Отчетный	Проведение внеклассных воспитательных мероприятий по истории и обществознанию. Выполнение заданий по психологии и педагогике. Методическая работа (сбор материала для выступления на итоговой конференции). Подготовка и проведение беседы для родителей на родительском собрании (для 5 курса). Оформление отчетной документации по педпрактике. Выполнение обязанностей классного руководителя в течение всей практики.	Подготовка отчетной документации

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

учебным планом не предусмотрены

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Беликова, Е.В. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Беликова, О.И. Битаева, Л.В. Елисеева. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с. – 978-5-9758-1787-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81057.html>
2. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания [Текст]: учебник для бакалавров: студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. – Москва: Юрайт, 2014. – 314 с.: ил. – (Бакалавр: базовый курс). – Библиогр.: с. 307-314.
3. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 418 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39001.html>
4. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания/ М.Б. Быкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Томина Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Томина Е.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 150 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69899.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Гангнус Н.А. Профориентационная работа с учащимися в период педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Гангнус Н.А., Евтух Т.В., Рубина Н.С.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 83 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70650.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Павлова Н.А., Ганиева Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Попов А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов А.И.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Чудина Е.Е. Учебно-методический комплекс к программе учебной дисциплины «Руководство научно-исследовательской работой школьников» по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» [Электронный ресурс]/ Чудина Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Планета, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62775.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие для студентов высших учебных заведений /Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. – М.: Издательский центр «Академия», - 2011. – 368 с.- 400с.
6. Советова, Е.В.Эффективные образовательные технологии. /Е.В. Советова. – Ростов н/Дону: Феникс. – 2012. -285 с.- 286 с.
7. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования

[Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014 . – 84 с.

7. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014 . – 84 с.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Библиотеки, издательства, периодические издания, литературные публикации [Электронный ресурс]: / Auditorium.ru – режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
2. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://fcior.edu.ru>

д) учебно-методического обеспечение для самостоятельной работы:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 202 Спортивный зал Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: спортивный инвентарь, спортивное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК</i> Офисный пакет Р7-офис. <i>Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика/преподавателя</i> Microsoft Windows7 PRO № лицензии 47775091, Microsoft Office7 Pro № лицензии 44811748 <i>Антивирус Касперского</i> Сублицензионный договор СЦ-00001380 от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNU General Public License и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айпен v2.3– редактор текстов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 229 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул.

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютеры, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> OC Windows 10PRO /PQROEM Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) MicrosoftOffice - 2019 (коробочная версия) Договор пожертвования от 04.03.2020 Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370) Консультант Плюс Договор №26 от 30.12.2022г ООО «Юркомп» Movavi Video Editor Academic Edition 2020 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г Movavi Photo Editor 6 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г IAK NITRINO Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к внешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) <i>Редактор растровой графики</i> GIMP v2.8.14 <i>Воспроизведение мультимедиа</i> alsa v1.0.25 VLC v2.2.2 Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортекстов, LibreOffice	Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 235 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: интерактивная панель с вычислительным блоком Товарный знак: ИКАР, Мобильный учебный класс (24 ноутбука с тележкой для хранения и подзарядки) наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Контракт 14-ЭА от 18.08.22 ООО «Рудисплекс» Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя Контракт №9-ЭА/2022 от 16.08.2022 ООО Умика Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортекстов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 239 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN <i>ноутбуки</i> <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты</i> Операционная система OC Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250), СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla,	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN <i>ноутбуки</i> Контракт №33-ЭА/2021 от 08.11.2021 ООО «Компания Грант Сервис» <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> Операционная система ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Хранители знаний Детский развивающий интерактивный программный комплекс Контракт 35-ЭА от 10.11.21 ИП Куимов Алексей Анатольевич Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 315 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютеры, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> ОС Windows 10PRO /SP Only USB RS BOX Контракт от 03.12.2021 №14\1 ООО «Парус Плюс» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 318 Аудитория междисциплинарного проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Notebook <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты</i> Контракт 29-ЭА от 12.11.21 ООО «РуДисплекс» Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 319 Лаборатория «Онлайн – образования» Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Контракт 14-ЭА от 18.08.22 ООО «РуДисплекс» <i>4 мобильных компьютерных класса DEPO VIP 1530</i> Контракт №9-ЭА/2022 от 16.08.2022 ООО Умика <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты</i> Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (десктоповая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

v2.3– редактортестов, LibreOffice	
Ауд. 320 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением, наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Контракт 14-ЭА от 18.08.22 ООО «Рудисплекс» Антивирус Касперского <i>Сублицензионный договор СЦ-00008996 от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 321 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мультимедиакомплект, ноутбук, наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> мобильный компьютерный класса RAYbook - 16шт ОС Windows 10PRO PQR OEM Контракт №30-ЭА от 01.11.21 ООО «ЦМИТ» Антивирус Касперского <i>Сублицензионный договор СЦ-00008996 от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250)</i>, СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редактортестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 335 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar наличие подключения к сети Интернет <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> Контракт 14-ЭА от 18.08.22 ООО «Рудисплекс» Операционная система Astra Linux Special Edition Контракт №54-ЭА/2022 от 23.10.2022 ООО «ВЕГА» (г.Калуга)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 343 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 406 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, телевизор LEDTOSHIBA 42 HL833R, мобильный программно-аппаратный комплекс (ноутбуки с тележкой для хранения и подзарядки), магнитно-маркерная доска, наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> ОС Windows 10PRO /PQR OEM Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике) Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории Лого Миры3.0 Лого Миры. Вероятности Лого Миры3.0 Виртуальные лаборатории: Электричество и магнетизм, Оптика и волны, Механика и Электродинамика Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных) Учим английские слова УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия клавиатурное письмо)	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

<i>Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитию речи</i> <i>Контракт №19/6-ЭА от 18.11.2019г ООО «Парус Плюс» (Поставка мобильного программно-аппаратного комплекса)</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редакторстестов, LibreOffice	
Ауд. 407 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, проектор, экран для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты MicrosoftWindows7 PRO44718194, MicrosoftOffice7 Pro 44039700,</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00001380от 01.03.2023 Лицензия № 26FE-230306-093724-9-35565(370)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редакторстестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 414 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением, наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Notebook</i> <i>Контракт 29-ЭА от 12.11.21 ООО «РуДисплекс»</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250),</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редакторстестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 416 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: телевизор LG, ноутбук наличие подключения к сети Интернет. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Интерактивный стол IRBIS ПО Microsoft Win 10 Professional</i> <i>Контракт 44-ЭА от 22.11.21 ООО «Технологии инновации»</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3– редакторстестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 419 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: телевизор LG, ноутбук наличие подключения к сети Интернет <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Антивирус Касперского Сублицензионный договор СЦ-00008996от 12.12.2022 Лицензия № 26FE-221215-105649-5-36788(250)</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам:	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации преподавателю

Педагогическая практика является важной частью профессиональной подготовки учителей истории и обществознания (права), способных решать широкий круг учебно-воспитательных и методических задач, актуальных в плане преподавания общественных дисциплин в средней общеобразовательной школе, образовательных учреждениях инновационного типа.

Педагогическая практика организуется профилирующей кафедрой совместно с общеинститутскими кафедрами педагогики и психологии, а также педагогическими коллективами образовательных учреждений, на базе которых проводится практика. Взаимодействие факультета и базовых образовательных учреждений организуется на основе договоров о сотрудничестве, приказа комитета администрации г. Бийска по образованию.

Подготовка к педагогической практике – длительный целенаправленный процесс. Она осуществляется на лекционных и семинарских занятиях по основным историческим курсам, на практических занятиях по теории и методике обучения истории и обществознанию, на видеозанятиях, репетиционных уроках, в рамках других форм учебной работы.

В ходе педагогической практики студентами-практикантами осуществляются все основные функции учителя, педагога-организатора, воспитателя, реализуется предметный потенциал – содержательный и методический, формируется первоначальный педагогический опыт.

Методические рекомендации студенту

Методические рекомендации и материалы по организации педагогической практики студентов IV курса

Цель педагогической практики - реализация приобретенных в процессе обучения в вузе психолого-педагогических, методических знаний, умений, формирование методического опыта, развитие умений моделирования и конструирования педагогической деятельности, коммуникативных способностей, формирование творческого отношения к организации педагогического процесса.

Методическая часть практики

Первая неделя педагогической практики - пассивная, студенты-практиканты знакомятся с администрацией школ, классным коллективом, классным руководителем, учителем-методистом, учителями-предметниками. Все последующие недели педагогической практики – активная профессиональная педагогическая деятельность. На педагогической практике студенты проводят пробные и зачетные (на оценку) уроки, внеклассные мероприятия по истории и обществознанию (праву). На IV курсе практика продолжается 10 недель. Программа осуществляется в (5-8) классах, по содержанию 1 концентр – всеобщей, отечественной истории. В ходе активной части педагогической практики студентами практикантами проводится 1-2 пробных и 8-9 зачетно-оценочных уроков по истории и 5-6 зачетно-оценочных уроков по обществознанию (блок «Право»),

внеклассное мероприятие по истории (1 мероприятие) и обществознанию (блок «Право») (1 мероприятие).

В отчете студенты-практиканты должны представить схемы-конспекты всех зачетных уроков (краткая запись - обязательно указать тему, цель и задачи урока, тип, оборудование и средства, схематично представить деятельность учителя и учащихся по этапам урока); технологические карты к каждому уроку, 2 развернутых конспекта урока (1 по истории и 1 по праву), удачных в методическом и содержательном плане, прошедших на оценку (должно быть представлено учебное содержание, его методическая «огранка», подробная характеристика деятельности учителя и учащихся по этапам урока); 1 конспект внеклассного мероприятия по истории и 1 конспект по праву; дневник педагогической практики, в котором - список класса, расписание уроков, перечислены все виды работ, выполненные студентом на педагогической практике по дням недели, оценки за проведенные уроки, подписанные учителем (дневник педагогической практики можно оформить в школьном дневнике). На педагогической практике, работая в группе, студенты-практиканты посещают уроки друг друга, делают их анализ, представляют материалы анализа (1 посещенный урок). Если студент в школе проходит практику один, он анализирует урок учителя-предметника.

В отчет должны быть представлены: дневник педагогической практики, в котором - список класса, расписание уроков, перечислены все виды работ, выполненные студентом на педагогической практике по дням недели, оценки за проведенные уроки, подписанные учителем (дневник педагогической практики можно оформить в школьном дневнике).

Оценочный аспект профессиональной педагогической деятельности также немаловажен, поэтому студенты-практиканты составляют и анализируют сводную ведомость успеваемости по предмету (история) за период педагогической практики, эффективность тех или иных форм контроля.

Оценочный аспект профессиональной педагогической деятельности также немаловажен, поэтому студенты-практиканты составляют и анализируют сводную ведомость успеваемости по предмету (история) за период педагогической практики, эффективность тех или иных форм контроля.

Отчётная документации по практике

№ п/п	Перечень отчетной документации (форма предоставления отчета)	Требования к содержанию	Сроки отчета
1.	Отчет по практике	Структура отчёта: - титульный лист (для всех отчетов по истории, праву, педагогике, психологии должен быть оформлен единообразно, см. Приложение 1) - характеристики (характеристика учителя предметника по истории и праву, и характеристика классного руководителя). В характеристиках отражаются уровень овладения педагогическими компетенциями, уровень организаторских и коммуникативных умений студента,	В течение практики. Отчет оформляется на последней неделе практики. Сроки сдачи отчета на кафедру в течение 3-х дней по окончании практики, в противном случае оценка студента-

		отношения с детьми и коллегами, степень владения учебным материалом, умение охватить широкий круг практического материала и применить его на уроке. В характеристике указывается оценка за практику, подпись учителя предметника (классного руководителя), подпись директора школы и печать. см. Приложение 8-9; - дневник практики разделы для заполнения: - паспорт базы практики, - расписание учебных занятий, - содержание деятельности (перечень проведенных уроков, перечень внеклассных мероприятий с выставленной оценкой и подписью учителя), см. Приложение 2; - фрагмент тематического планирования, охватывающий всю четверть и включающий темы проводимых практикантом уроков и воспитательных мероприятий. - технологические карты ко всем урокам по истории и праву; - две развернутые технологические карты инновационных уроков (по истории или по праву) в зависимости от индивидуального задания студента, согласно проблематике ВКР (эмпирическая база по ВКР), перечень индивидуальных заданий см. в Приложении 5. - самоанализ двух уроков по индивидуальному заданию. В самоанализе должно быть представлено учебное содержание, его методическая «огранка», подробная характеристика деятельности учителя и учащихся по этапам урока; - разработки внеклассных мероприятий по истории и праву, самоанализ воспитательных мероприятий, См. Приложение 6-7; - анализ урока однокурсника, - если однокурсники проходят практику в другой школе, то студент анализирует урок учителя-методиста.	практиканта снижается на балл.
2.	Характеристика практиканта с базы практики	- отзыв-характеристика учителя предметника о работе студента; - отзыв-характеристика классного руководителя о воспитательной работе студента.	Последняя неделя практики
3.	Отчет по педагогике	здание см. приложение 3	По окончании практики в течение

			3-х дней
4	Отчет по психологии	задание см. приложение 4	По окончании практики в течение 3-х дней
5.	Защита отчета	- выступление студентов на конференции по итогам педагогической практики.	По окончании практики

Перечень отчетной документации

1. Титульный лист.
2. Две характеристики о работе в период прохождения практики (одна классного руководителя, вторая учителя-предметника), заверенная подписью и печатью директора школы. В характеристиках указывается оценка за практику. Здесь же отражаются уровень овладения педагогическими компетенциями, уровень организаторских и коммуникативных умений студента, отношения с детьми и коллегами, степень владения учебным материалом, умение охватить широкий круг практического материала и применить его на уроке.
3. Информация о школе, классе.
4. Расписание занятий.
5. Фрагмент тематического планирования, охватывающий всю четверть и включающий темы проводимых практикантом занятий.
6. **Педагогический дневник практики.**

Дата, № урока	Тема урока	Анализ урока	Оценка за урок, подпись учителя или методиста

7. Краткие технологические карты всех проведенных уроков по истории и праву.
8. Развернутые конспекты уроков (1 по истории, 1 по праву).
- 8.1. Развернутые конспекты двух инновационных уроков по истории и праву, которые студент провел в период практики (для практики на V курсе).
8. Конспекты внеклассных мероприятий (по истории и (или) обществознанию блок «Право»).
9. Анализ внеклассного мероприятия по истории и по праву.
10. Анализ урока учителя или однокурсника по истории и по праву.
11. Самоанализ урока по истории и по праву.
12. Задание по педагогике.
13. Задание по психологии.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по «Педагогической практике» и входит в состав основной профессиональной образовательной программы направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили подготовки История и Право, квалификация бакалавр, реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном, государственном образовательном учреждении высшего образования «Алтайском государственном гуманитарно-педагогическом университете имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе «Педагогической практике» направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили подготовки История и Право, квалификация бакалавр.

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили подготовки История и Право: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.

ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.

ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.

ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные

ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.

ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).

ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).

ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

Педагогическая практика

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2	<i>знать:</i> структуру и содержание базовых исторических курсов в различных типах образовательных учреждений, требования ФГОС И ИКС к реализации ООП в основной и старшей школе и организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, базовые национальные ценности России для осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся, различные средства оценивания результатов образовательной деятельности учащихся, систему учебно-воспитательной работы образовательного учреждения, принципы и систему коммуникации в образовательной деятельности, педагогические основы организации учебно-познавательной деятельности учащихся на основе освоения системы приемов и формирования умений школьников, различные виды и типы педагогических ситуаций и алгоритмы их разрешения, содержание, формы и методы внеклассной и внеурочной работы учителя истории, формы организации познавательной деятельности обучающихся в соответствии с современными методиками и технологиями для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, современные формы конспекта урока истории и обществознания;	Конспекты уроков истории и обществознания (права), внеклассных мероприятий. Конспекты уроков истории; конспекты уроков обществознания. (количество конспектов уроков определяется в соответствии с методическими рекомендациями для каждого курса)
	<i>уметь:</i> анализировать стандарты образовательного назначения, определять их возможности для разработки основных и дополнительных образовательных программ, производить отбор методов, приемов, педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов, демонстрировать знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности, осуществлять отбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся, реализовывать различные виды речевой	Анализ, самоанализ проведенного урока истории, обществознания и воспитательного мероприятия. Подготовка отчетной документации по педпрактике

	деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров, демонстрировать алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС, осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения истории, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, создавать конспекты урока истории для реализации образовательных программ различных уровней;	
	<i>владеть:</i> способами конкретизации целей обучения по классам, курсам, разделам и темам и отбора содержания исторического материала в соответствии с целями и задачами обучения, системой воспитательной работы в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов, нормативными правовыми документами в деятельности учителя истории и обществознания, системой диагностики образовательных достижений учеников истории на различных этапах образовательного процесса; выявления и корректировки трудностей обучения, навыками профессионального общения в учебных и внеучебных ситуациях, основами проектирования и реализации воспитательной деятельности в школьной практике, основными методическими приемами организации деятельности обучающихся на всех этапах уроках истории, в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности обучающихся, умением разрабатывать познавательные задания по истории, определять их возможности для организации познавательной деятельности обучающихся..	

Перечень компетенций с указанием этапа формирования в процессе освоения обязательной программы

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с

особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.

ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся

ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.

ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.

Типовое контрольное задание направлено на формирование у обучающихся понимания образования как полисубъектного процесса, в котором каждый участник должен с уважением относиться к своим партнёрам, сохранять и преумножать культурные ценности и создавать благоприятные условия для изучения предметной дисциплины, формирования познавательной мотивации. Формирование компетенции будет продолжено в рамках ГИА.

1. Конспекты уроков истории, обществознания (права), отчетная документация по педпрактике

(типовые контрольные задания на этапе формирования)

ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

1. Конспекты уроков истории, права и обществознания (правовой тематический блок)

В рамках типового задания студенты обязаны предоставить конспекты проведенных уроков, совпадающих с реализованными занятиями. Конспект урока должен отвечать требованиям учителя и стандарта. Количество конспектов определяется руководителем в зависимости от курса и организации образовательного процесса и базой практики.

Критерии оценки компетенции в рамках типового задания:

1. Конспекты оформлены согласно предъявляемым требованиям (структура, оформление и т.д.).

2. Письменная речь студента грамотна и богата.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

2. Типовое контрольное задание на этапе формирования компетенций

ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

Практико-ориентированное задание.

Провести воспитательное мероприятие по истории, праву с учетом методических рекомендаций по взаимодействию с участниками образовательного процесса.

Критерии оценки компетенций в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота методических рекомендаций (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность методических рекомендаций (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

Практико-ориентированное задание. Провести инновационные уроки по истории и праву, в зависимости от индивидуального занятия, провести воспитательное мероприятие по истории и праву с учетом методических рекомендаций по взаимодействию с участниками образовательного процесса.

Темы индивидуального задания по производственной (педагогической) практике

1. Организация контроля и оценки знаний, умений учащихся в методике обучения истории.
2. Реализация принципа наглядности на уроках истории.
3. Методика обучения истории (праву) по опорным сигналам.
4. Технология критического мышления обучения истории.
5. Методы и средства изложения теоретического материала по истории.
6. Постановка проблемных вопросов для этапа закрепления по истории.
7. Исследовательский метод на уроках истории.
8. Частично-поисковый метод изучения на уроках истории.
9. Реализация принципа проблемного изложения учебного материала на уроках истории в старших классах.
10. Организация самостоятельной работы учащихся на уроках истории в условиях компетентностного подхода.
11. Совершенствование методов работы с учебной литературой по истории.
12. Современные интерактивные технологии школьного исторического (правового) образования.
13. Проблема организации кружковой работы по истории. Изучение регионального материала.
14. Содержание и формы внеклассной работы по истории в условиях компетентностного подхода, их роль в образовании, воспитании и развитии учащихся.
15. Внеурочные формы организации обучения по истории в условиях компетентностного подхода.
16. Исторические знания и их компоненты. Методы и приемы работы с историческими понятиями на уроках истории.

17. Учебники истории: структурные компоненты, требования к содержанию и оформлению. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся.
18. Электронный учебник. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся.
19. Использование игровых технологий на уроках права.
20. Методика работы с нормативными актами на уроках права.
21. Современные сервисы при дистанционном обучении по истории (праву).
22. Игровые технологии на уроках права (истории).
23. Использование исторических источников на уроках истории.
24. Патриотическое воспитание на уроках истории.
25. Формирование познавательного интереса на уроках истории (права).
26. Совершенствование методов работы с историческими картами на уроках истории.
27. Методы и приемы изучения хронологии на уроках истории.

Уровни сформированности компетенции:

ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания***

Уровень сформированности компетенций	Показатели
Низкий	Конспекты уроков истории, права и обществознания (правовой тематический блок) и внеклассных мероприятий предоставлены полностью. В предъявляемых конспектах отмечается неточная формулировка цели занятия, однообразие используемых методов и приемов. Конспекты внеклассных мероприятий полные, но не отражают особенностей класса.
Средний	Конспекты уроков истории, права и обществознания (правовой тематический блок) и внеклассных мероприятий предоставлены полностью. Постановка цели и задач урока продуманы, методы и приемы разнообразны, но не всегда удачно сочетаются с материалом урока. Конспекты внеклассных мероприятий полные, отражают особенности развития класса.
Высокий	Конспекты уроков истории, права и обществознания (правовой тематический блок) и внеклассных мероприятий предоставлены полностью. Постановка цели и задач урока продуманы, методы и приемы разнообразны, соответствуют содержанию рассматриваемого материала. Уроки представляют собой систему, последовательно раскрывающую изучаемый раздел предмета. Конспекты внеклассных мероприятий продуманы, отражают особенности класса.

3. Отчетная документация по педпрактике, на основе которой выставляется зачет с оценкой

В отчетную документацию входят:

1. Характеристика учителя-предметника и классного руководителя (заверенные подписью представителя администрации школы и печатью) (Приложение 3, 4).
2. Дневник по педпрактике, содержащий записи ежедневной работы, оценки за проведенные зачетные учебные занятия. Вести дневник нужно в тетради, оформление - рукописное. В дневниковых записях следует указывать дату, время, вид работы и затем вносить ее характеристику и/или анализ (приложение 2);
3. Планы-конспекты уроков по истории, праву и обществознанию (тематический блок права), в том числе развернутый конспект урока по истории, праву и обществознанию

(тематический блок права).

4. Разработанные методические материалы (тесты, деловые игры, кейсы, профессиональные задачи и т.д.);

5. Письменный самоанализ проведенного учебного занятия;

6. Анализ одного посещенного занятия, проведенного преподавателем или другим студентом;

7. Конспекты и планы внеклассных мероприятий по истории и праву и (или) обществознанию (блок права).

8. Выполненное задание по педагогике и психологии.

Критерии оценки компетенции в рамках типового задания:

1. Содержательность, глубина и полнота отчета. Достоверность излагаемого материала.

2. Логичность и композиционная стройность отчета.

3. Достаточный интеллектуально-культурный и научно-теоретический уровень отчета.

4. Грамотное, точное текстовое оформление.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;

- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;

- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;

- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

Уровни сформированности компетенции: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2

***Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания***

Уровень сформированности компетенций	Показатели
Низкий	Отчетная документация предоставлена согласно требуемому перечню по всем направлениям работы (русский язык, литература, педагогика, психология). В оформлении отчетной документации обнаружены погрешности в организации образовательного процесса (при выборе методов работы с предметным материалом, подборе иллюстративного материала и т.д.). Анализ посещенных занятий носит поверхностный характер.
Средний	Отчетная документация предоставлена согласно требуемому перечню по всем направлениям работы. Планы и конспекты проведенных учебных занятий демонстрирует хороший уровень владения методикой предмета, умение грамотно использовать методические приемы, подбирать соответствующий иллюстративный материал, уметь использовать принципы научного анализа при прогнозировании социальных процессов. Анализ посещенных занятий содержателен, отражает понимание структуры урока, особенностей его проведения, ориентированных на возрастной состав обучающихся.
Высокий	Отчетная документация предоставлена согласно требуемому

	перечню по всем направлениям работы. Планы и конспекты проведенных учебных занятий демонстрирует высокий уровень владения методикой предмета, умение грамотно использовать методические приемы, подбирать соответствующий иллюстративный материал. Полное овладение способностью к использованию принципов научного анализа при прогнозировании последствий социальных процессов. Предоставленные документы отражают взаимосвязь обучения и воспитания. Анализ посещенных занятий содержателен, отражает понимание структуры урока, особенностей его проведения, ориентированных на возрастной состав обучающихся.
--	---

Итоговая оценка работы каждого практиканта учитывает все стороны его деятельности в период практики, его отношение к учебно-воспитательной работе с учащимися. Итоги практики подводятся на конференции, которая организуется кафедрой историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин. На конференции заслушиваются отчеты, в которых они освещают свою работу. Представляемая документация оформляется в соответствии с фактически проведенной работой, заверяется групповым руководителем. На кафедру предоставляют оригиналы характеристик.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет с оценкой)

Цель процедуры

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения части учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводят преподаватели выпускающей кафедры.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры примерно 7-10 минут.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет

имени В.М. Шукшина»

(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

Отчет о прохождении педагогической практики

**(практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

**студента __ курса очной/заочной формы обучения направления
подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили подготовки
История и Право, Институт гуманитарного образования, группы _____
ФИО**

Время прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики по истории/праву/ педагогике/психологии

Ф.И.О. _____
подпись

оценка

Бийск 20...

Приложение 2

Образец заполнения дневника педагогической практики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет

имени В.М. Шукшина»

(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Институт гуманитарного образования

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
студентом __ курса**

Фамилия, имя, отчество

Сроки проведения практики

Наименование образовательного учреждения

№ п/п	Содержание этапа практики	Дата	Номер и Тема урока	Анализ урока	Оценка за урок, подпись учителя или
----------	------------------------------	------	-----------------------	--------------	---

					методиста
1.	Установочная конференция и ознакомление с заданиями				
2.	Посещение урока учителя ФИО			Анализ просмотренного мероприятия	

Руководитель практики учитель-предметник _____ / _____ /
 ФИО, расшифровка подписи, подпись

Приложение 3

Перечень индивидуальных заданий по истории и праву

1. Применение методов и приемов работы с историческими понятиями на уроках истории
2. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся на уроках истории
3. Учет уровней познавательной самостоятельности учащихся при обучении права
4. Организация достижения метапредметных результатов при обучении праву
5. Формирование познавательного интереса на уроках права
6. Использование игровых технологий на уроках права
7. Использование нестандартных технологий при обучении праву
8. Применение опорных конспектов при изучении истории
9. Активизация познавательной деятельности школьников средствами игры на уроках истории
10. Методика работы с историческими документами
11. Методика работы с нормативными актами на уроках права
12. Современные интерактивные технологии обучения истории
13. Методы и приемы изучения хронологии на уроках истории
14. Внеурочная работа по праву в школе

15. Применение современных сервисов при дистанционном обучении учащихся по истории
16. Учебники права: анализ структурных и содержательных компонентов.

Приложение 4

Пример разработки внеклассного воспитательного мероприятия по истории и праву

Внеклассное мероприятие «Первая мировая война: великая и забытая»,
посвящённое 100-летию Первой мировой войны, для обучающихся 7-9-х классов

Автор: Илларионова Любовь Юрьевна, учитель истории МБОУ «Красноармейская СОШ» Красноармейского района Чувашской Республики

Цель: повышение уровня информированности детей и молодежи о первой мировой войне.

Задачи:

- **Образовательные:**
 - ознакомление учащихся с основными событиями и ролью России в первой мировой войне;
 - помощь учащимся в правильном понимании и осмыслении событий первой мировой войны;
 - показ антигуманных сторон войны.
- **Развивающие:**
 - формирование универсальных учебных действий (УУД) – идентифицировать себя с принадлежностью к народу, стране, государству;
 - формирование навыков публичных выступлений, защиты собственного мнения обучающихся;
 - совершенствование коммуникативных умений обучающихся.
- **Воспитательные:**
 - воспитание толерантности, уважительного отношения к окружающим, к представителям других наций, религий, государств;
 - воспитание у учащихся чувство сопереживания, соучастия в судьбах людей, живущих рядом.

Материалы и оборудование: проектор, компьютер, мультимедийная презентация «Первая мировая война», учебник по истории России для 9 класса, карта «Первая

мировая война», песни первой мировой войны, видеоролики о первой мировой войне (электронный учебник «Новейшее время. Издательство Кирилла и Мефодия).

Подготовка к мероприятию: за 2 недели учащимся 7-9 классов раздаются стихи, выбираются ведущие, оформляется актовый зал.

Ход мероприятия.

Использованная литература

Приложение 5

Схема анализа внеклассного мероприятия по истории и праву

Общие сведения: школа, класс, ФИО проводящего мероприятие, количество учащихся, принимающих участие, место проведения.

1. Тема мероприятия.
2. Форма мероприятия.
3. Цель мероприятия.
4. Задачи мероприятия.
5. Структура, оборудование.
6. Место проводимого мероприятия в системе воспитательной работы.
7. Ход мероприятия. Соответствие темы, цели и содержание мероприятия.
8. Как соотносится содержание внеклассного занятия с программным материалом по учебному предмету. Общая продолжительность и рациональность распределения времени при проведении мероприятия.
5. Учет возрастных особенностей учащихся.
6. Степень занимательности, увлекательности и необычности используемого материала.
7. Использование разных форм и методов проведения занятий, их целесообразность и эффективность.
8. Общие выводы и предложения:
 - реализация целей проводимого мероприятия;
 - общая характеристика сформированности качеств личности школьников;
 - как способствовала подготовка и проведение мероприятия развитию самостоятельности и творчества учащихся;
 - предложения по совершенствованию проведенного воспитательного мероприятия.

Приложение 6
для учителя-предметника

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка)	АГГПУ	имени	В.М.	Шукшина
-------------	-------	-------	------	---------

Ф.И.О.

Институт гуманитарного образования, _____ курса, группы _____ специальности/
направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профили подготовки
История и Право проходил(а) производственную педагогическую практику
в сроки _____
в _____

_____ полное наименование профильной организации

Иванова А.А. умеет грамотно, доступно и интересно излагать учебный материал, владеет профессиональной терминологией, активно использует междисциплинарные связи и элементы занимательности, способно вовлечь учащихся, способна анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции, способна использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности, готова применять методы комплексного анализа исторических источников для объяснения исторических фактов, способна руководить учебно-исследовательской _____ деятельностью _____ учащихся.

Практика оценивается (по 5-ти балльной шкале) _____

Учитель истории и права _____

подпись
М.П.

И.О.Ф

Наименование должности

руководителя практики от Профильной организации _____

подпись

И.О.Ф.

Приложение 7
для классного руководителя

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка)

АГППУ

имени

В.М.

Шукшина

Ф.И.О.

Институт гуманитарного образования, _____ курса, группы _____, специальности/
направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профили подготовки
История и Право проходил(а) производственную педагогическую практику
в сроки

в _____

_____ полное наименование профильной организации

Иванова А.А. проявил готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-
воспитательного процесса и к профессиональной деятельности в соответствии с
нормативными правовыми актами в сфере образования, способен решать задачи
воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной
деятельности, способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их
активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности,
готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для
постановки и решения исследовательских задач в области образования, способна
руководить учебно-исследовательской деятельностью учащихся,

Практика оценивается (по 5-ти балльной шкале) _____

Классный руководитель _____

подпись

М.П.

И.О.Ф

Наименование должности

руководителя практики от Профильной организации _____

подпись

И.О.Ф.

Приложение 8

Темы индивидуального задания по производственной (педагогической) практике

1. Организация контроля и оценки знаний, умений учащихся в методике обучения истории.
2. Реализация принципа наглядности на уроках истории.
3. Методика обучения истории (праву) по опорным сигналам.
4. Технология критического мышления обучения истории.
5. Методы и средства изложения теоретического материала по истории.
6. Постановка проблемных вопросов для этапа закрепления по истории.
7. Исследовательский метод на уроках истории.
8. Частично-поисковый метод изучения на уроках истории.
9. Реализация принципа проблемного изложения учебного материала на уроках истории в старших классах.
10. Организация самостоятельной работы учащихся на уроках истории в условиях компетентностного подхода.
11. Совершенствование методов работы с учебной литературой по истории.
12. Современные интерактивные технологии школьного исторического (правового) образования.
13. Проблема организации кружковой работы по истории. Изучение регионального материала.
14. Содержание и формы внеклассной работы по истории в условиях компетентностного подхода, их роль в образовании, воспитании и развитии учащихся.
15. Внеурочные формы организации обучения по истории в условиях компетентностного подхода.
16. Исторические знания и их компоненты. Методы и приемы работы с историческими понятиями на уроках истории.
17. Учебники истории: структурные компоненты, требования к содержанию и оформлению. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся.
18. Электронный учебник. Виды заданий по учебнику в разных возрастных группах учащихся.
19. Использование игровых технологий на уроках права.
20. Методика работы с нормативными актами на уроках права.
21. Современные сервисы при дистанционном обучении по истории (праву).
22. Игровые технологии на уроках права (истории).
23. Использование исторических источников на уроках истории.
24. Патриотическое воспитание на уроках истории.
25. Формирование познавательного интереса на уроках истории (права).
26. Совершенствование методов работы с историческими картами на уроках истории.
27. Методы и приемы изучения хронологии на уроках истории.

