

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени  
В.М. Шукшина»  
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Институт педагогики и психологии  
Кафедра педагогики и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.06.01 ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ  
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление подготовки	<b>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)</b>
Профили подготовки	<b>Начальное образование и Дошкольное образование</b>
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>

Составитель:  
канд. пед. наук, доцент  
кафедры педагогики и психологии

 \_ Е.Б. Манузина

Бийск 2020

## РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «17» июля 2020 г. № 9)

Заведующий кафедрой  
педагогики и психологии



Е.Б. Манузина

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины** – формирование у студентов педагогической позиции и профессиональной компетентности специалиста на основе усвоения представлений и формирования опыта организации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС и роли классного руководителя (воспитателя) в общеобразовательных учреждениях инновационного типа.

### **Задачи дисциплины:**

- раскрыть значение внеурочной деятельности, направления, виды внеурочной деятельности;
- сформировать цели и задачи деятельности классного руководителя;
- изучить основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам воспитания, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в практике;-
- раскрыть роль организации волонтерской деятельности в образовательной организации и деятельности социально ориентированных организаций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» способствует осознанию сущности воспитательной работы классного руководителя с учащимися, родителями; развивает коммуникативные, организационные и творческие способности студентов.

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» способствует формированию профессиональной компетентности педагога. Содержание дисциплины построено в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013г. №544н).

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» имеет прикладной характер.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-4 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

### **Наименование и код индикаторов достижения компетенции:**

Обучающийся должен:

#### **знать:**

ОПК-4.3 знание основных ценностей Российской культуры и цивилизации на протяжении разных периодов существования и их национальную значимость (З.3);

#### **уметь:**

ОПК-4.4 умение охарактеризовать основные черты в экономической, социальной, политической и культурной сферах крупнейших цивилизаций; показывать вклад России и других государств в достижении мировой истории и культуры (У.1);

#### **владеть:**

ОПК-4.8 владение способностью давать нравственно-оценочную характеристику различным историческим и культурным явлениям (В.2);

ОПК-4.9 владение выявлять особенности духовно-нравственных основ исторического процесса (В.3).

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>			
В том числе:					
Лекции (Л)	10	10			
Практические занятия (ПЗ)	30	30			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Консультации					
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>68</b>	<b>68</b>			
В том числе:					
<i>Виды СРС:</i>					
- заполнение таблицы;	10	10			
- самостоятельное изучение тем практических занятий;	30	30			
- выполнение проектных работ	28	28			
Вид промежуточной аттестации: зачет	зачет	зачет			
Общая трудоемкость	<b>108</b>	<b>108</b>			
зачетная единица	<b>3</b>	<b>3</b>			

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины	Содержание	
		Лекции	Практ.
1	Теоретические основы организации внеурочной деятельности обучающихся	<p>Организация внеурочной деятельности обучающихся: нормативно-правовая база (2 ч.)</p> <p>Система воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС (2 ч.)</p> <p>Основные характеристики классного руководителя в современной школе условиях реализации ФГОС (2 ч.)</p> <p>Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя условиях реализации ФГОС (2 ч.)</p>	<p>Сущность и задачи внеурочной социально-педагогической деятельности (4 ч.).</p> <p>Организация общения в процессе внеурочной воспитательной деятельности (4 ч.)</p> <p>Разработка программ внеурочной деятельности (4 ч.)</p>
2	Практические аспекты организации внеурочной деятельности	Школьный буллинг как социально-педагогическая проблемы (2 ч.).	<p>Формы организации воспитательного процесса (2 ч.)</p> <p>Программа воспитания школьников (2 ч.)</p>

	ШКОЛЬНИКОВ	<p>Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий (4 ч.)</p> <p>Работа с родителями (2 ч.)</p> <p>Профилактика школьного буллинга (4 ч.)</p> <p>Организация волонтерской деятельности в образовательной организации (2 ч.)</p> <p>Деятельность социально ориентированных организаций (2 ч.)</p>
--	------------	--

### *Содержание лекционных занятий*

#### **Тема 1. Организации внеурочной деятельности обучающихся: нормативно-правовая база**

##### **План**

1. Нормативно-правовая база внеурочной деятельности.
2. Условия организации внеурочной работы.
3. Требования к организации внеурочной работы.
4. Критерии эффективности результатов внеурочной работы.
5. Программа организации внеурочной работы учащихся школы.
6. Типы организационных моделей внеурочной деятельности.

#### **Тема 2. Система воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС**

##### **План**

1. Сущность понятия «воспитательной работы»
2. Особенности организации воспитательной работы в условиях реализации ФГОС.
3. Основные этапы воспитательной работы в современной образовательной организации.

#### **Тема 3. Основные характеристики классного руководителя в современной школе в условиях реализации ФГОС**

##### **План**

1. Сущность понятия «классный руководитель».
2. Классный руководитель как субъект воспитания.
3. Назначение классного руководителя, его права и функциональные обязанности.

#### **Тема 4. Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя в условиях реализации ФГОС**

##### **План**

1. Проблема цели воспитания в педагогике.
2. Сущность понятия «проектировочная деятельность».
3. Содержание проектировочной деятельности.
4. Программа воспитания школьников (стратегия классного руководителя).

#### **Тема 5. Школьный буллинг как социально-педагогическая проблемы**

##### **План**

1. Актуальность проблемы буллинга как социально педагогическая проблема.
2. Понятие «буллинг».
3. Виды буллинга.
4. Признаки буллинга.
5. Причины буллинга.

6. Психологические особенности участников буллинга.
7. Типы адаптации к буллингу детей и подростков

## **Содержание практических занятий**

### **Тема 1. Сущность и задачи внеурочной социально-педагогической деятельности**

#### **План**

1. Принцип построения внеурочной воспитательной деятельности.
2. Сущность внеурочной воспитательной работы.
3. Система внеурочной воспитательной работы.
4. Характеристика компетентностного подхода.

### **Тема 2. Организация общения в процессе внеурочной воспитательной деятельности**

#### **План**

1. Возможности внеурочной деятельности в формировании коммуникативных умений.
2. Воспитание коммуникативной культуры школьников.
3. Интерактивные формы развития коммуникативных УУД школьников в процессе внеурочной деятельности.

### **Тема 3. Разработка программ внеурочной деятельности**

#### **План**

1. Общие правила разработки программ внеурочной деятельности.
2. Примерная структура программы внеурочной деятельности.
3. Диагностика эффективности организации внеурочной деятельности обучающихся.
4. Критерии оценки программ внеурочной деятельности.

### **Тема 4. Формы организации воспитательного процесса**

#### **План**

1. Формы воспитательной работы.
2. Традиционные формы работы классного руководителя.
3. Интерактивные формы внеурочной деятельности

#### **Вопросы и задания**

1. Назовите основную форму воспитательной работы.
2. Какие формы воспитательной работы с классом Вы знаете? Какова их цель?
3. Составить классификацию форм воспитательной работы.
4. Назовите основные формы работы с родителями и общественностью.

### **Тема 5. Программа воспитания школьников**

#### **План**

1. Программа воспитания школьников.
2. Структура программы воспитания.
3. Алгоритм составления перспективного плана воспитательной работы классного руководителя.
4. Проектирование программ внеурочной деятельности.

#### **Вопросы и задания**

1. Что понимают под планом воспитательной работы классного руководителя?
2. Перечислите компоненты плана воспитательной работы.
3. Какие требования предъявляются к плану воспитательной работы классного руководителя.
4. Составьте план воспитательной работы классного руководителя на год.

## **Тема 6. Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий**

### **План**

1. Методика подготовки и проведения беседы
2. Методика подготовки и проведения диспута.
3. Методика подготовки и проведения дискуссии.
4. Методика подготовки и проведения конкурса.
5. Методика подготовки и проведения игры.
6. Методика подготовки и проведения вечера.

## **Тема 7. Работа с родителями**

### **План**

1. Семья как фактор воспитания школьников.
2. Цели и основные направления совместной деятельности классного руководителя и семьи по воспитанию школьников.
3. Содержание работы классного руководителя с родителями.
4. Формы работы с родителями учащихся.

### **Вопросы и задания**

1. Назовите формы работы с родителями?
2. Каковы особенности планирования и подготовки работы с родителями?

### **Практические задания**

1. Подготовить и провести деловую игру «Родительское собрание».

## **Тема 8. Профилактика школьного буллинга**

### **План**

1. Профилактика школьного буллинга, направления профилактики.
2. Проявление буллинга в начальной школе.
3. Особенности буллинга в подростковой среде.
4. Буллинг в старшей школе.

## **Тема 9. Организация волонтерской деятельности в образовательной организации**

### **План**

1. Цель и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.
2. Направления волонтерской деятельности.
3. Принципы волонтерской деятельности.
4. Мотивация молодых граждан к участию в добровольческой (волонтерской) деятельности.
5. Характеристика направления волонтерской деятельности.
6. Особенности проектирования программ волонтерской деятельности.

## **Тема 10. Деятельность социально ориентированных организаций**

### **План**

1. Понятие «социально ориентированной некоммерческой организации».
2. Виды социально ориентированных некоммерческих организаций.
3. Российское движение школьников (РДШ) – общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация
4. Детское движение; современные детско-юношеские организации.
5. Неформальные объединения детей и молодежи; взаимодействие с ними в процессе воспитания.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Использование интерактивных форм, технологий	Всего	
1.	Теоретические основы организации внеурочной деятельности обучающихся	8	12	46	кейс-метод (2 ч.) технология проектного обучения (2 ч.)	66	
2.	Практические аспекты организации внеурочной деятельности школьников	2	18	22	технология проектного обучения (4 ч.)	42	
<b>В том числе использование интерактивных форм, технологий</b>					<b>Лек.</b>	<b>Практ.</b>	108
					2	6	

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

не предусмотрен

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

не предусмотрены

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература:

1. Беликова, Е.В. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Беликова, О.И. Битаева, Л.В. Елисеева. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с. – 978-5-9758-1787-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81057.html>

2. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания [Текст]: учебник для бакалавров: студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. – Москва: Юрайт, 2014. – 314 с.: ил. – (Бакалавр: базовый курс). – Библиогр.: с. 307-314.

3. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 418 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39001.html>

4. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Алексеева, Е.А. Васильева, Н.О. Громова [и др.]; под ред. С.С. Татарченкова. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: КАРО, 2015. – 112 с. – 978-5-9925-0914-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>

### б) дополнительная литература:

1. Белова, Ю.В. Педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю.В. Белова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 83 с. – 978-5-4487-0140-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72353.html>

2. Воспитание: формирование социальности человека [Электронный ресурс] / Т.А. Ромм [и др.]. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. – 254 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib>



3. Воспитание и социализация учащихся (5–9 классы) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.О. Гусакова, А.Г. Думчева, Н.А. Жукова [и др.]; под ред. Е.Н. Шавринова. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: КАРО, 2015. – 176 с. – 978-5-9925-1059-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60991.html>

4. Гуревич, П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 320 с. – 5-238-00904-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71046.html>

5. Джуринский, А.Н. Воспитание в многонациональной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Джуринский. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 139 с. – 978-5-4487-0025-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65719.html>

6. Калюжный, А.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Калюжный. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 322 с. – 978-5-4486-0138-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72814.html>

7. Лаврентьева, З.И. Технологии социально-педагогической деятельности с детьми [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов педагогического и психолого-педагогического направлений / З.И. Лаврентьева, С.А. Расчетина. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. – 142 с.: ил. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644868/>

8. Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для среднего профессионального образования по специальности «Преподавание в начальных классах» / В.П. Сергеева [и др.]; ред. В.П. Сергеева. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 368 с.: ил. – (Профессиональное образование. Педагогическое образование).

9. Ромм, Т.А. Педагогика социального воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Ромм. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. – 159 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644857/>

10. Слостенин, В.А. Педагогика [Текст]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям / В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2013. – 576 с. – (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование).

11. Цибулькикова, В.Е. Педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибулькикова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. – 80 с. – 978-5-4263-0405-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72506.html>

12. Учимся заполнять классный журнал [Электронный ресурс]: методическое пособие / сост. О.М. Хлытина; ред.: В.А. Зверев, К.Е. Зверева. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. – 28 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib>

13. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Текст]: приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации N 544н от 18 октября 2013 г. // Российская газета. – 2013. – 18 декабря.

**в) программное обеспечение:**

1	Наименование программы	№ лицензии/договора/соглашения
2	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows 43837211, Microsoft Office 43837211 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)
3	Антивирус Kaspersky Endpoint Security 11	Сублицензионный договор №СЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)
4	StarBoard Software	StarBoard Software 7.1 Гос. контракт № 153 от 05 ноября

	RitePen	2008г. CDR-05291:1/2
5	Adobe Reader 11, 7-Zip Adobe Flash Player, AIMP3, The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Far Manager, Foxit Reader, NetControl, VLC media player	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам
6	Microsoft Windows 7 Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows44811748, 44718194, 4775091 Microsoft Office44811748, 44718194, 449472007 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
7	Модули МИС «Шахты»	Договор №6648 от 04.02.2020г. ООО «Лаборатория ММИС»
8	Microsoft Windows 7 Microsoft Office 2007	Microsoft Windows47775091, Microsoft Office49472007(№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)
9	Google Chrome	Лицензия Freeware GPL
10	Microsoft Windows10  Microsoft Office 2007 LibreOffice 6.2.2.	Контракт № 19/5– ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro(контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-71398-46294-ААОЕМ 00330-71398-46299-ААОЕМ 00330-71399-05080-ААОЕМ 00330-71398-46296-ААОЕМ 00330-71398-46298-ААОЕМ 00330-71398-46286-ААОЕМ 00330-71398-46280-ААОЕМ 43460121 № 26FE-200221-084534-5-2964
11	Astra Linux	Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г.
12	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows44039700, Microsoft Office44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)
13	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2003	Microsoft Windows44039700, Microsoft Office44039700 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
14	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2003	Microsoft Windows41574055, Microsoft Office41574055 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
15	Microsoft Windows 10	Контракт № 19/6 – ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro(контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-80000-00000-АА746 00330-80000-00000-АА800 00330-80000-00000-АА295 00330-80000-00000-АА993 00330-80000-00000-АА310 00330-80000-00000-АА502 00330-80000-00000-АА713 00330-80000-00000-АА443 00330-80000-00000-АА117 00330-80000-00000-АА651 00330-80000-00000-АА643 00330-80000-00000-АА018 00330-80000-00000-АА965

		00330-80000-00000-AA412 00330-80000-00000-AA266
16	Microsoft Windows Microsoft Office	44039700 46260298
17	StarBoard Software (на CD диске)	052#####
18	Microsoft Windows	Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт №19/5- ЭА от 18.11.2019): 00330-71398-05104-AAOEM 00330-71398-46288-AAOEM 00330-71398-46317-AAOEM 00330-71398-46282-AAOEM 00330-71398-46300-AAOEM 00330-71398-46301-AAOEM 00330-71398-46312-AAOEM 00330-71398-05150-AAOEM 00330-71398-46295-AAOEM
19	Microsoft Office Антивирус Касперского	43460121 № 26FE-200221-084534-5-2964
20	Astra Linux	0013947-РБТ
21	Google Chrome	Лицензия Freeware GPL
22	Microsoft Office	44039700
23	Notebook Collaborative	NC-SADAK-BIBYR-RTHGA-#####
24	Microsoft Windows Microsoft Office	49379849 49472007
25	Microsoft Windows	61075650

**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -<http://lib.herzen.spb.ru>
2. Российская национальная библиотека - <URL:http://www.rsl.ru>
3. Виртуальные библиотеки - <URL:http://imin.urfu.ac.ru>
4. Реферативная база данных SCOPUS
5. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
6. Федеральный портал Российское образование -[http://www.edu.ru/index.php?page\\_id~242](http://www.edu.ru/index.php?page_id~242)
7. Каталог образовательных интернет-ресурсов -[http://www.edu.ru/index.php?page\\_id-6](http://www.edu.ru/index.php?page_id-6)
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Гуманитарная электронная библиотека -<http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
10. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике -  
<http://studentam.net/content/category/1/2/5/>
11. Иванов И.П. Коллективная творческая деятельность -  
<http://archive.lseptember.ru/upr/1999/upr41.htm>
12. Коллективная творческая деятельность -  
<http://schools.keldvsh.ru/schl952/Pages/Poteryaeva04/ktd.htm>
13. Лебедев В. Коллективные творческие дела -  
<http://schools.techno.ru/ostrov/adult/podhod/ktd.htm>
14. <http://www.kommunarstvo.ru>
15. • Университетский банк данных «Ресурс образования» -<http://mgou.hl.ru>

16. <http://ref.bv/slovari>
17. Сайт «Идея» - <http://www.idea.ru>
18. Каталог некоммерческих общественных организаций - <http://old.crno.ai/crjio/bingo/particips.html>
19. Сайт «Детство» - <http://forum.detstvo.ru>
20. Интернет-журнал «Эйдос» - <http://www.eidos.ru/journal>
21. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -<http://pedsovet.org/forum/topic302.html>
22. ЭБС iprbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

**д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции:	<p><b>213</b> Учебная аудитория, 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, <b>7-Zip</b>, Adobe Flash Player, <b>AIMP3</b>,The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>240</b> Учебная аудитория 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint S ecurity 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>406</b> Учебная аудитория, 38 посадочных места; 19 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>407</b> Учебная аудитория, 92 посадочных места; 46 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, StarBoard Software (на CD диске), <b>Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC</b></p>
---------	---

	<p>media player, <b>Google Chrome</b>  <b>413</b> Учебная аудитория,  48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий.  Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, <b>Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player, Google Chrome</b></p> <p><b>420</b> Учебная аудитория,  48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска.  Телевизор ЖК</p>
<p>Практические занятия:</p>	<p><b>229</b> Компьютерный класс  7 посадочных мест; 7 учебных столов, 1 стол преподавателя.  Стационарный ПК-7, колонки.  Microsoft Windows10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, Astra Linux</p> <p><b>239</b> Учебная аудитория  34 посадочных мест; 17 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.  Стационарный ПК-1, ТВ-1, колонки.  Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, <b>7-Zip, AIMP3, Forefront TMG Client</b></p> <p><b>240</b> Учебная аудитория  48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.  Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, <b>Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome</b></p> <p><b>409</b> Учебная аудитория,  32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,  шкафы для хранения учебных наглядных пособий.  Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>411</b> Учебная аудитория,  36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска.  Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>235</b> Компьютерный класс  10 посадочных мест; 10 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.</p>

	<p>Стационарный ПК-10, ТВ-1, колонки.  Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007,  LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, AstraLinux</p>
<p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:</p>	<p><b>409</b> Учебная аудитория,  32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,  шкафы для хранения учебных наглядных пособий.  Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>411</b> Учебная аудитория,  36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска.  Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы студентов:</p>	<p><b>214</b> Кабинет для самостоятельной работы студентов  3 посадочных места; 3 учебных стола.  Стационарные ПК-3, свитч, МФУ, колонки, принтер.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 7, Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, <b>Far Manager</b>, Forefront TMG Client, Google Chrome, Модули МИС «Шахты»</p> <p><b>333</b> Читальный зал  30 посадочных мест; 15 учебных столов  13 посадочных мест для ПК.  Стационарные ПК-13с выходом в интернет, сканер -2,  Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, OpenOffice, Adobe Flash Player, Google Chrome</p>
<p>Помещение для промежуточной аттестации</p>	<p><b>213</b> Учебная аудитория,  56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.  Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard Software Rite Pen, Adobe Reader 11, 7-Zip, Adobe Flash Player, AIMP3, The KMPlayer, Realtek AC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>409</b> Учебная аудитория,  32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,  шкафы для хранения учебных наглядных пособий.  Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.  Список ПО на оборудовании:  Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2.,</p>

	АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome <b>411</b> Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome
--	--

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» органично связана с дисциплинами педагогического цикла «Введение в педагогическую деятельность», «Теория воспитания. Социальная педагогика», «Педагогические технологии».

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, рассматриваются современные подходы к решаемым проблемам. На практических занятиях студенты овладевают общепедагогическими и частно-методическими умениями, общекультурными и профессиональными компетенциями, связанными с решением учебно-профессиональных задач.

С точки зрения методов обучения предпочтение отдается проблемно-поисковым (метод проблемного изложения знаний, частично-поисковый исследовательский), повышающим степень познавательной активности студентов.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа. Учебной программой предусмотрены два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя. При организации работы студентов большее значение приобретает внеаудиторная самостоятельная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Этот вид работы наряду с подготовкой к практическим занятиям предполагает выполнение заданий (возможна подготовка индивидуальных заданий и проектов по актуальным проблемам курса, выполнение исследовательских заданий в рамках научно-исследовательских тем кафедры и преподавателей).

В рамках курса по выбору предусматривается выполнение следующих самостоятельных работ: реферирование, тезирование, составление тезауруса, написание эссе, выполнение свободных письменных заданий и т. д.

Основными критериями освоения дисциплины являются: овладение студентами общекультурными и профессиональными компетенциями, предусмотренными учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных студентами умений наряду с традиционными формами контроля используется тестирование с использованием ПК.

С целью достижения высокого качества образования в процессе преподавания курса используются современные образовательные технологии:

Изучение дисциплины «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» строится по классической схеме изложения материала с последующим закреплением и контролем качества усвоения.

## 10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ

Учебная программа служит ориентиром для студента в количестве часов и тем дисциплины. Учебники и учебные пособия, предлагаемые в теоретическом блоке, служат основной, но не единственной базой источников. Студентам необходимо при подготовке к каждому занятию изучать периодическую литературу на предмет наличия статей по теме занятия с последующим их конспектированием. Конспекты лекций содержат краткое изложение материала по каждой теме, основные понятия и термины.

Успешное изучение спецкурса требует от студента посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись *лекции* – одна из форм активной самостоятельной работы, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что бакалавры приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

*Практические занятия* – важнейшая форма самостоятельной работы обучающихся над научной, учебной и периодической литературой. Именно на таких занятиях каждый имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала. Участие в занятиях такого рода позволяет соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач.

Практические занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Планы семинарских занятий содержат теоретические вопросы, практические задания, контрольные вопросы, список литературы по теме занятия. При подготовке к занятию студенты должны изучить предлагающуюся литературу, овладеть теоретическим материалом, конспектируя при этом главные мысли с указанием источника, выполнить практические задания, найти определения терминов глоссария, записав их в тетрадь.

При подготовке к практическим занятиям можно использовать следующие рекомендации:

1. Прочитайте внимательно задания к данному занятию и список рекомендованной литературы.
2. Изучите материал по учебникам, учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям.
3. Законспектируйте, составьте тезисы и другие виды самостоятельной работы по указанию преподавателя.
4. Выполните практические задания по указанию преподавателя.
5. Проверьте себя по вопросам для самоконтроля и перечню вопросов к занятию.



Выполнение практических заданий к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к зачету и овладеть профессиональными умениями, необходимыми в ходе педагогической практики.

В случае пропуска практического занятия студент может воспользоваться содержанием различных блоков учебно-методического комплекса (методические рекомендации для студента, практические занятия, контрольные вопросы и тесты) для самоподготовки и освоения темы. Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой.

Для самоконтроля можно использовать вопросы, предлагаемые к практическим занятиям, а также примерные варианты тестовых заданий (печатный и электронный варианты).

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (квалификация «Бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» в соответствии с учебным планом 44.03.05 Педагогическое образование, (квалификация «Бакалавр»).

### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>Компетенции, этапы</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Оценочные средства</b>
ОПК-4 1 этап	<b>Знает</b> основные ценности Российской культуры и цивилизации на протяжении разных периодов существования и их национальную значимость (З.3)	Собеседование, тестирование, практико-ориентированное задание
	<b>Умеет</b> охарактеризовать основные черты в экономической, социальной, политической и культурной сферах крупнейших цивилизаций; показывать вклад России и других государств в достижении мировой истории и культуры (У.1)	
	<b>Владеет</b> способностью давать нравственно-оценочную характеристику различным историческим и культурным явлениям (В.2) способностью выявлять особенности духовно-нравственных основ исторического процесса (В.3)	

### **Компетенция ОПК-4 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция ОПК-4 (способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ОПК-4 формировалась в процессе изучения дисциплины «История» и продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся», «Система деятельности классного руководителя» и прохождения производственной практики, ГИА «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию способности решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

*1. Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-4: Собеседование или тестирование (варианты тестовых заданий представлены в фонде оценочных средств).*

### **Вопросы для собеседования**

1. Назначение классного руководителя в современной школе.
2. Внеурочная деятельность: сущность, понятие, особенности организации в современной школе.
3. Виды внеурочной деятельности, их характеристика.
4. Анализ воспитательной работы школы и класса.
5. Диагностика воспитанности школьников. Критерии, показатели, диагностические программы.
6. Содержание деятельности классного руководителя. Программа воспитания школьников. Возрастные модификации программ.
7. Планирование работы классного руководителя. Проектирование программ воспитания.
8. Работа классного руководителя с группой учащихся. Основные задачи и технология развития ученического коллектива.
9. Классный час как основная форма работы классного руководителя. Технология подготовки и проведения классного часа.
10. Индивидуальная работа классного руководителя с учеником. Технология подготовки и проведения индивидуальной беседы.
11. Работа классного руководителя по организации самовоспитания учащихся.
12. Технология создания ситуации успеха для ученика.
13. Работа классного руководителя с родителями учащихся. Основные задачи. Формы работы с родителями.
14. Технология подготовки и проведения родительского собрания.
15. Деятельность классного руководителя по координации усилий всех субъектов воспитания. Технология подготовки и проведения «Педагогического консилиума».
17. Основные виды деятельности школьников. Предметный и воспитательный результаты деятельности.
18. Формы воспитательной работы.
19. Цель и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности.
20. Направления волонтерской деятельности.
21. Принципы волонтерской деятельности.
22. Мотивация молодых граждан к участию в добровольческой (волонтерской) деятельности.
23. Характеристика направления волонтерской деятельности.
24. Особенности проектирования программ волонтерской деятельности.
25. Понятие «социально ориентированной некоммерческой организации». Виды социально ориентированных некоммерческих организаций.
26. Российское движение школьников (РДШ) – общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация
27. Школьный буллинг как социально-педагогическая проблема.
28. Профилактика школьного буллинга.

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций,  
описание шкал оценивания**

<b>Уровень</b>	<b>Показатели оценивания компетенций</b>
порого- вый	<p><b>Знает</b> способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру воспитательных процессов (<i>допускает ошибки</i>);</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы и средства духовно-нравственного воспитания; анализировать и выбирать современные концепции воспитания (<i>недостаточно полно проводит анализ</i>);</p> <p><b>Владеет</b> способами ориентации в профессиональных источниках информации (журнал, сайты, образовательные порталы и т. д.).</p>
базовый	<p><b>Знает</b> концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях (<i>иногда допускает ошибки</i>);</p> <p><b>Умеет</b> использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения задач духовно-нравственного воспитания; учитывать в педагогическом взаимодействии индивидуально-возрастные особенности учащихся; анализировать, прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;</p> <p><b>Владеет</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии;</p>
повы- шенный	<p><b>Знает</b> способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру воспитательных процессов; концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях</p> <p><b>Умеет</b> проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; проводить сравнительный анализ зарубежных и отечественных воспитательных моделей;</p> <p><b>Владеет</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.</p>

*Критерии оценки компетенций ОПК-4 в рамках типового задания:*

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

*II. Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-4: Практико-ориентированное задание.*

*Разработать план воспитательного мероприятия (тематика на выбор) направленного на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей и т.д.*

*Критерии оценки компетенций ОПК-4 в рамках типового задания:*

1. Соответствие план требованиям, предъявляемым к работам данного вида. (0-40 баллов).
2. Содержательность, глубина и полнота плана (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень работы (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87-100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75-86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60-74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет)**

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

#### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам

проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.