

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет  
имени В.М. Шукшина»  
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Институт гуманитарного образования  
Кафедра педагогики и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.10.01. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Направление подготовки  | <b>44.03.05 Педагогическое образование<br/>(с двумя профилями подготовки)</b> |
| Профили подготовки      | <b>Иностранный язык (английский) и<br/>Иностранный язык (немецкий)</b>        |
| Квалификация выпускника | <b>бакалавр</b>   |
| Форма обучения          | <b>очная</b>  |

Составитель:  
канд. пед. наук,  
доцент кафедры педагогики и психологии

Е.Б. Манузина

**РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

На заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол от «17» июля 2020 г. № 9)

Заведующий кафедрой  
педагогики и психологии



\_\_\_\_\_ Е.Б. Манузина

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель дисциплины** – формирование у студентов педагогической позиции и профессиональной компетентности специалиста на основе усвоения представлений и формирования опыта организации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС и роли классного руководителя (воспитателя) в общеобразовательных учреждениях инновационного типа.

### **Задачи дисциплины:**

- раскрыть значение внеурочной деятельности;
- сформировать цели и задачи классного руководителя;
- раскрыть роль воспитательной работы классного руководителя;
- изучить основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам воспитания, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в практике.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» способствует осознанию сущности воспитательной работы классного руководителя с учащимися, родителями; развивает коммуникативные, организационные и творческие способности студентов.

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» способствует формированию профессиональной компетентности педагога. Содержание дисциплины построено в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013г. №544н).

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» имеет прикладной характер.

## **1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);
- способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);
- способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности (ПК-7).

### **В результате изучения студент должен:**

#### **знать:**

- нормативно-правовые и организационные основы деятельности классного руководителя;
- цели и задачи образовательных учреждений и организаций;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.
- основные положения Конвенции о правах ребенка и Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- основные права ребенка и формы их правовой защиты.

#### **уметь:**

- использовать полученные знания в образовательной практике;

- решать задачи управления воспитательным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений;
- анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач
- анализировать нормативные правовые акты.

**владеть:**

- современными, в том числе интерактивными, формами и методами воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- опытом проектирования и реализации воспитательных программ;
- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения;
- способами проектной и инновационной деятельности в образовании;
- приемами постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- опытом реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)
- различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

| Вид учебной работы                                    | Всего часов | Семестры  |  |  |  |
|---|-------------|-----------|--|--|--|
|   |             | 5         |  |  |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                     | <b>26</b>   | <b>26</b> |  |  |  |
| В том числе:  |             |           |  |  |  |
| Лекции (Л)  | 10          | 10        |  |  |  |
| Практические занятия (ПЗ)                             | 16          | 16        |  |  |  |
| Семинары (С)  |             |           |  |  |  |
| Лабораторные работы (ЛР)                              |             |           |  |  |  |
| Консультации  |             |           |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b> | <b>46</b>   | <b>46</b> |  |  |  |
| В том числе:  |             |           |  |  |  |
| <i>Виды СРС:</i>                                      |             |           |  |  |  |
| - заполнение таблицы;                                 | 2           | 2         |  |  |  |
| - самостоятельное изучение тем практических занятий;  | 20          | 20        |  |  |  |
| - конспектирование статей и тем                       | 24          | 24        |  |  |  |
| Вид промежуточной аттестации: зачет                   | зачет       | зачет     |  |  |  |
| <b>Общая трудоемкость</b>                             | <b>72</b>   | <b>72</b> |  |  |  |
| <b>зачетная единица</b>                               | <b>2</b>    | <b>2</b>  |  |  |  |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**5.1. Содержание разделов (модулей) дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела (модуля) дисциплины                             | Содержание  |   |
|-------|--|---|---|
|       |  | Лекции  | Практ.  |
| 1     | Теоретические основы организации внеурочной деятельности обучающихся | Система воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС (4 ч.)<br>Основные характеристики классного руководителя в современной школе (4 ч.)<br>Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя (2 ч.) |   |
| 2     | Практические аспекты организации внеурочной деятельности школьников  |   | Формы организации воспитательного процесса (2 ч.)<br>Программа воспитания школьников (4 ч.)<br>Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий (6 ч.)<br>Работа с родителями (4 ч.) |

*Содержание лекционных занятий*

**Тема 1. Система воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС**

**План**

1. Сущность понятия «классный руководитель».
2. Классный руководитель как субъект воспитания.
3. Назначение классного руководителя, его права и функциональные обязанности.

**Вопросы и задания**

1. Дайте определение понятия «классный руководитель».
2. Укажите основные права и обязанности классного руководителя.
3. Охарактеризуйте основные функции классного руководителя?

**Тема 2. Основные характеристики классного руководителя в современной школе**

**План**

1. Сущность понятия «классный руководитель».
2. Классный руководитель как субъект воспитания.
3. Назначение классного руководителя, его права и функциональные обязанности.

**Вопросы и задания**

1. Дайте определение понятия «классный руководитель».
2. Укажите основные права и обязанности классного руководителя.
3. Охарактеризуйте основные функции классного руководителя?

**Тема 3. Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя**

**План**

1. Проблема цели воспитания в педагогике.

2. Сущность понятия «проектировочная деятельность».
3. Содержание проектировочной деятельности.
4. Программа воспитания школьников (стратегия классного руководителя).

#### **Вопросы и задания**

1. Что понимают под целью воспитания?
2. Перечислите основные компоненты воспитания.
3. Что понимают под программой воспитания школьников?

### **Содержание практических занятий**

#### **Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий**

##### **План**

1. Методика подготовки и проведения беседы
2. Методика подготовки и проведения диспута.
3. Методика подготовки и проведения дискуссии.
4. Методика подготовки и проведения конкурса.
5. Методика подготовки и проведения игры.
6. Методика подготовки и проведения вечера.

#### **Практические задания**

1. *Разработать на выбор воспитательное мероприятие.*

#### **Тема 2. Формы организации воспитательного процесса**

##### **План**

1. Формы воспитательной работы.
2. Классный час как основная форма работы классного руководителя.

#### **Вопросы и задания**

1. Назовите основную форму воспитательной работы.
2. Какие формы воспитательной работы с классом Вы знаете? Какова их цель?
3. Составить классификацию форм воспитательной работы.
4. Назовите основные формы работы с родителями и общественностью.

#### **Тема 3. Программа воспитания школьников**

##### **План**

1. Программа воспитания школьников.
2. Структура программы воспитания.
3. Алгоритм составления перспективного плана воспитательной работы классного руководителя.

#### **Вопросы и задания**

1. Что понимают под планом воспитательной работы классного руководителя?
2. Перечислите компоненты плана воспитательной работы.
3. Какие требования предъявляются к плану воспитательной работы классного руководителя.
4. Составьте план воспитательной работы классного руководителя на год.

#### **Тема 4. Работа с родителями**

##### **План**

1. Семья как фактор воспитания школьников.
2. Цели и основные направления совместной деятельности классного руководителя и семьи по воспитанию школьников.
3. Содержание работы классного руководителя с родителями.
4. Формы работы с родителями учащихся.

#### **Вопросы и задания**

1. Назовите формы работы с родителями?

2. Каковы особенности планирования и подготовки работы с родителями?

### Практические задания

1. Подготовить и провести деловую игру «Родительское собрание».

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

| № п/п   | Наименование раздела дисциплины                                      | Лекц. | Практ. зан. | СРС | Использование интерактивных форм, технологий | Всего         |    |
|---|--|-------|-------------|-----|--|---------------|----|
| 1.  | Теоретические основы организации внеурочной деятельности обучающихся | 10    |             | 20  | Кейс-метод (2 ч.)                            | 30            |    |
| 2.  | Практические аспекты организации внеурочной деятельности школьников  |       | 16          | 26  | Технология проектного обучения (4 ч.)        | 42            |    |
| <b>В том числе использование интерактивных форм, технологий</b> |  |       |             |     | <b>Лек.</b>                                  | <b>Практ.</b> | 72 |
|   |  |       |             |     | 2  | 4             |    |

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

не предусмотрен

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

не предусмотрены

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература:

1. Беликова, Е.В. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Беликова, О.И. Битаева, Л.В. Елисеева. – 2-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с. – 978-5-9758-1787-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81057.html>

2. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания [Текст]: учебник для бакалавров: студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. – Москва: Юрайт, 2014. – 314 с.: ил. – (Бакалавр: базовый курс). – Библиогр.: с. 307-314.

3. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 418 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39001.html>

4. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Алексеева, Е.А. Васильева, Н.О. Громова [и др.]; под ред. С.С. Татарченкова. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: КАРО, 2015. – 112 с. – 978-5-9925-0914-4. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>

**б) дополнительная литература:**

1. Белова, Ю.В. Педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ю.В. Белова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 83 с. – 978-5-4487-0140-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72353.html>
2. Воспитание: формирование социальности человека [Электронный ресурс] / Т.А. Ромм [и др.]. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. – 254 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib>
3. Воспитание и социализация учащихся (5–9 классы) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.О. Гусакова, А.Г. Думчева, Н.А. Жукова [и др.]; под ред. Е.Н. Шавринова. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: КАРО, 2015. – 176 с. – 978-5-9925-1059-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60991.html>
4. Гуревич, П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 320 с. – 5-238-00904-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71046.html>
5. Джуринский, А.Н. Воспитание в многонациональной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Джуринский. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 139 с. – 978-5-4487-0025-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65719.html>
6. Калюжный, А.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Калюжный. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 322 с. – 978-5-4486-0138-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72814.html>
7. Лаврентьева, З.И. Технологии социально-педагогической деятельности с детьми [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистрантов педагогического и психолого-педагогического направлений / З.И. Лаврентьева, С.А. Расчетина. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. – 142 с.: ил. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644868/>
8. Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для среднего профессионального образования по специальности «Преподавание в начальных классах» / В.П. Сергеева [и др.]; ред. В.П. Сергеева. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 368 с.: ил. – (Профессиональное образование. Педагогическое образование).
9. Ромм, Т.А. Педагогика социального воспитания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Ромм. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. – 159 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644857/>
10. Слостенин, В.А. Педагогика [Текст]: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям / В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2013. – 576 с. – (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование).
11. Цибульникова, В.Е. Педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибульникова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. – 80 с. – 978-5-4263-0405-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72506.html>
12. Учимся заполнять классный журнал [Электронный ресурс]: методическое пособие / сост. О.М. Хлытина; ред.: В.А. Зверев, К.Е. Зверева. – Электрон. текстовые дан. – Новосибирск: Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. – 28 с. – Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib>
13. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Текст]: приказ Министерства труда и социальной



**в) программное обеспечение:**

| 1  | Наименование программы  | № лицензии/договора/соглашения   |
|----|---|--|
| 2  | Microsoft Windows XP<br>Microsoft Office 2007   | Microsoft Windows 43837211, Microsoft Office 43837211 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 3  | Антивирус Kaspersky<br>Endpoint Security 11   | Сублицензионный договор № СЦ - 875 от 06.02.2020<br>Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)  |
| 4  | StarBoard Software<br>RitePen   | StarBoard Software 7.1 Гос. контракт № 153 от 05 ноября 2008г. CDR-05291:1/2   |
| 5  | Adobe Reader 11, 7-Zip<br>Adobe Flash Player, AIMP3,<br>The KMPlayer, Realtek AC197<br>Audio, Forefront TMG Client,<br>Far Manager, Foxit Reader,<br>NetControl, VLC media player | СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNU General Public License и аналогам  |
| 6  | Microsoft Windows 7<br>Microsoft Windows XP<br>Microsoft Office 2007  | Microsoft Windows 44811748, 44718194, 4775091<br>Microsoft Office 44811748, 44718194, 449472007 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 7  | Модули МИС «Шахты»  | Договор № 6648 от 04.02.2020г. ООО «Лаборатория ММИС»  |
| 8  | Microsoft Windows 7<br>Microsoft Office 2007  | Microsoft Windows 47775091, Microsoft Office 49472007 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 9  | Google Chrome   | Лицензия Freeware GPL  |
| 10 | Microsoft Windows 10<br><br>Microsoft Office 2007<br>LibreOffice 6.2.2.   | Контракт № 19/5 – ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт № 19/5-ЭА от 18.11.2019):<br>00330-71398-46294-ААОЕМ<br>00330-71398-46299-ААОЕМ<br>00330-71399-05080-ААОЕМ<br>00330-71398-46296-ААОЕМ<br>00330-71398-46298-ААОЕМ<br>00330-71398-46286-ААОЕМ<br>00330-71398-46280-ААОЕМ<br>43460121<br>№ 26FE-200221-084534-5-2964 |
| 11 | Astra Linux   | Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г.  |
| 12 | Microsoft Windows XP<br>Microsoft Office 2007   | Microsoft Windows 44039700, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 13 | Microsoft Windows XP<br>Microsoft Office 2003   | Microsoft Windows 44039700, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 14 | Microsoft Windows XP<br>Microsoft Office 2003   | Microsoft Windows 41574055, Microsoft Office 41574055 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)   |
| 15 | Microsoft Windows 10  | Контракт № 19/6 – ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт № 19/5-ЭА от 18.11.2019):<br>00330-80000-00000-АА746<br>00330-80000-00000-АА800<br>00330-80000-00000-АА295  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | 00330-80000-00000-AA993<br>00330-80000-00000-AA310<br>00330-80000-00000-AA502<br>00330-80000-00000-AA713<br>00330-80000-00000-AA443<br>00330-80000-00000-AA117<br>00330-80000-00000-AA651<br>00330-80000-00000-AA643<br>00330-80000-00000-AA018<br>00330-80000-00000-AA965<br>00330-80000-00000-AA412<br>00330-80000-00000-AA266 |
| 16 | Microsoft Windows<br>Microsoft Office     | 44039700<br>46260298   |
| 17 | StarBoard Software (на CD<br>диске)       | 052#####   |
| 18 | Microsoft Windows                         | Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт №19/5-<br>ЭА от 18.11.2019):<br>00330-71398-05104-AAOEM<br>00330-71398-46288-AAOEM<br>00330-71398-46317-AAOEM<br>00330-71398-46282-AAOEM<br>00330-71398-46300-AAOEM<br>00330-71398-46301-AAOEM<br>00330-71398-46312-AAOEM<br>00330-71398-05150-AAOEM<br>00330-71398-46295-AAOEM  |
| 19 | Microsoft Office<br>Антивирус Касперского | 43460121<br>№ 26FE-200221-084534-5-2964  |
| 20 | Astra Linux                               | 0013947-РБТ  |
| 21 | Google Chrome                             | Лицензия Freeware GPL  |
| 22 | Microsoft Office                          | 44039700   |
| 23 | Notebook Collaborative                    | NC-SADAK-BIBYR-RTHGA-#####   |
| 24 | Microsoft Windows<br>Microsoft Office     | 49379849<br>49472007   |
| 25 | Microsoft Windows                         | 61075650   |

**г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена -<http://lib.herzen.spb.ru>
2. Российская национальная библиотека - [URL:http://www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
3. Виртуальные библиотеки - [URL:http://imin.urfu.ac.ru](http://imin.urfu.ac.ru)
4. Реферативная база данных SCOPUS
5. Cambridge University Press: журнальные коллекции по гуманитарным социальным наукам
6. Федеральный портал Российское образование -[http://www.edu.ru/index.php?page\\_id~242](http://www.edu.ru/index.php?page_id~242)
7. Каталог образовательных интернет-ресурсов -[http://www.edu.ru/index.php?page\\_id~6](http://www.edu.ru/index.php?page_id~6)
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Гуманитарная электронная библиотека -<http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
10. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике -  
<http://studentam.net/content/category/1/2/5/>
11. Иванов И.П. Коллективная творческая деятельность -  
<http://archive.lseptember.ru/upr/1999/upr41.htm>

12. Коллективная творческая деятельность - <http://schools.keldvsh.ru/schl952/Pages/Poteryaeva04/ktd.htm>
13. Лебедев В. Коллективные творческие дела - <http://schools.techno.ru/ostrov/adult/podhod/ktd.htm>
14. <http://www.kommunarstvo.ru>
15. • Университетский банк данных «Ресурс образования» -<http://mgou.hl1.ru>
16. <http://ref.bv/slovari>
17. Сайт «Идея» - <http://www.idea.ru>
18. Каталог некоммерческих общественных организаций - <http://old.crno.ai/crjio/bingo/particips.html>
19. Сайт «Детство» - <http://forum.detstvo.ru>
20. Интернет-журнал «Эйдос» - <http://www.eidos.ru/journal>
21. Сайт «Всероссийский интернет-педсовет» -<http://pedsovet.org/forum/topic302.html>
22. ЭБС iprbooks - <http://www.iprbookshop.ru>

**д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

|         |   |
|---------|---|
| Лекции: | <p><b>213</b> Учебная аудитория,<br/>56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/>Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, <b>7-Zip</b>, Adobe Flash Player, <b>AIMP3</b>,The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>240</b> Учебная аудитория<br/>48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/>Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint S<br/>ecurity 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, <b>Foxit Reader</b><br/><b>7-Zip</b>, <b>AIMP3</b>, <b>Far Manager</b>, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>406</b> Учебная аудитория,<br/>38 посадочных места; 19 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/>Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2.,<br/>АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>407</b> Учебная аудитория,<br/>92 посадочных места; 46 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.</p> |
|---------|---|

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <p>Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, StarBoard Software (на CD диске), <b>Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player, Google Chrome</b></p> <p><b>413</b> Учебная аудитория,<br/> 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий.<br/> Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, <b>Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player, Google Chrome</b></p> <p><b>420</b> Учебная аудитория,<br/> 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/> Телевизор ЖК</p>   |
| <p>Практические занятия:</p> | <p><b>229</b> Компьютерный класс<br/> 7 посадочных мест; 7 учебных столов, 1 стол преподавателя.<br/> Стационарный ПК-7, колонки.<br/> Microsoft Windows10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, Astra Linux</p> <p><b>239</b> Учебная аудитория<br/> 34 посадочных мест; 17 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/> Стационарный ПК-1, ТВ-1, колонки.<br/> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, <b>7-Zip, AIMP3, Forefront TMG Client</b></p> <p><b>240</b> Учебная аудитория<br/> 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/> Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, <b>Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome</b></p> <p><b>409</b> Учебная аудитория,<br/> 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,<br/> шкафы для хранения учебных наглядных пособий.<br/> Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>411</b> Учебная аудитория,<br/> 36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска.<br/> Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash</p> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>235</b> Компьютерный класс<br/>10 посадочных мест; 10 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/>Стационарный ПК-10, ТВ-1, колонки.<br/>Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, AstraLinux</p>   |
| <p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:</p> | <p><b>409</b> Учебная аудитория,<br/>32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,<br/>шкафы для хранения учебных наглядных пособий.<br/>Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> <p><b>411</b> Учебная аудитория,<br/>36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска.<br/>Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы студентов:</p>            | <p><b>214</b> Кабинет для самостоятельной работы студентов<br/>3 посадочных места; 3 учебных стола.<br/>Стационарные ПК-3, свитч, МФУ, колонки, принтер.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows 7, Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, <b>Far Manager</b>, Forefront TMG Client, Google Chrome, Модули МИС «Шахты»</p> <p><b>333</b> Читальный зал<br/>30 посадочных мест; 15 учебных столов<br/>13 посадочных мест для ПК.<br/>Стационарные ПК-13 с выходом в интернет, сканер -2,<br/>Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, OpenOffice, Adobe Flash Player, Google Chrome</p>  |
| <p>Помещение для промежуточной аттестации</p>                     | <p><b>213</b> Учебная аудитория,<br/>56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска.<br/>Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки.<br/>Список ПО на оборудовании:<br/>Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard Software Rite Pen, Adobe Reader 11, <b>7-Zip</b>, Adobe Flash Player, <b>AIMP3</b>, The KMPlayer, Realtex AC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome</p> <p><b>409</b> Учебная аудитория,<br/>32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска,</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>шкафы для хранения учебных наглядных пособий.<br/> Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2.,<br/> АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash<br/> Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome<br/> <b>411</b> Учебная аудитория,<br/> 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая<br/> доска.<br/> Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет.<br/> Список ПО на оборудовании:<br/> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2.,<br/> АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash<br/> Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome</p> |
|--|---|

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

Дисциплина «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» органично связана с дисциплинами педагогического цикла «Введение в педагогическую деятельность», «Теория воспитания. Социальная педагогика», «Педагогические технологии».

Основными видами учебной деятельности студентов являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов. На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, рассматриваются современные подходы к решаемым проблемам. На практических занятиях студенты овладевают общепедагогическими и частно-методическими умениями, общекультурными и профессиональными компетенциями, связанными с решением учебно-профессиональных задач.

С точки зрения методов обучения предпочтение отдается проблемно-поисковым (метод проблемного изложения знаний, частично-поисковый исследовательский), повышающим степень познавательной активности студентов.

Одним из важнейших видов учебной деятельности студентов является самостоятельная работа. Учебной программой предусмотрены два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя. При организации работы студентов большее значение приобретает внеаудиторная самостоятельная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Этот вид работы наряду с подготовкой к практическим занятиям предполагает выполнение заданий (возможна подготовка индивидуальных заданий и проектов по актуальным проблемам курса, выполнение исследовательских заданий в рамках научно-исследовательских тем кафедры и преподавателей).

В рамках курса по выбору предусматривается выполнение следующих самостоятельных работ: реферирование, тезирование, составление тезауруса, написание эссе, выполнение свободных письменных заданий и т. д.

Основными критериями освоения дисциплины являются: овладение студентами общекультурными и профессиональными компетенциями, предусмотренными учебным планом и программой, усвоение студентом знаний, степень владения различными видами умений - аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для

контроля знаний и полученных студентами умений наряду с традиционными формами контроля используется тестирование с использованием ПК.

С целью достижения высокого качества образования в процессе преподавания курса используются современные образовательные технологии:

Изучение дисциплины «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» строится по классической схеме изложения материала с последующим закреплением и контролем качества усвоения.

## 10.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ

Учебная программа служит ориентиром для студента в количестве часов и тем дисциплины. Учебники и учебные пособия, предлагаемые в теоретическом блоке, служат основной, но не единственной базой источников. Студентам необходимо при подготовке к каждому занятию изучать периодическую литературу на предмет наличия статей по теме занятия с последующим их конспектированием. Конспекты лекций содержат краткое изложение материала по каждой теме, основные понятия и термины.

Успешное изучение спецкурса требует от студента посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись *лекции* – одна из форм активной самостоятельной работы, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что бакалавры приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

*Практические занятия* – важнейшая форма самостоятельной работы обучающихся над научной, учебной и периодической литературой. Именно на таких занятиях каждый имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала. Участие в занятиях такого рода позволяет соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач.

Практические занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Планы семинарских занятий содержат теоретические вопросы, практические задания, контрольные вопросы, список литературы по теме занятия. При подготовке к занятию студенты должны изучить предлагающуюся литературу, овладеть теоретическим материалом, конспектируя при этом главные мысли с указанием источника, выполнить практические задания, найти определения терминов глоссария, записав их в тетрадь.

При подготовке к практическим занятиям можно использовать следующие рекомендации:

1. Прочитайте внимательно задания к данному занятию и список рекомендованной литературы.
2. Изучите материал по учебникам, учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям.
3. Законспектируйте, составьте тезисы и другие виды самостоятельной работы по указанию преподавателя.
4. Выполните практические задания по указанию преподавателя.
5. Проверьте себя по вопросам для самоконтроля и перечню вопросов к занятию.

Выполнение практических заданий к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к зачету и овладеть профессиональными умениями, необходимыми в ходе педагогической практики.

В случае пропуска практического занятия студент может воспользоваться содержанием различных блоков учебно-методического комплекса (методические рекомендации для студента, практические занятия, контрольные вопросы и тесты) для самоподготовки и освоения темы. Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой.

Для самоконтроля можно использовать вопросы, предлагаемые к практическим занятиям, а также примерные варианты тестовых заданий (печатный и электронный варианты).

## 11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (квалификация «Бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Общие вопросы организации внеурочной деятельности обучающихся» в соответствии с учебным планом 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (квалификация «Бакалавр»).

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Компетенции, этапы | Показатели   | Оценочные средства  |
|--------------------|--|---------------------|
| ОПК-2<br>I этап    | <b>Знает</b> теоретические основы организации обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.  | Презентация- доклад |
|                    | <b>Умеет</b> проектировать и осуществлять процессы обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей.  |                     |
|                    | <b>Владеет</b> приемами и методами обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.   |                     |
| ПК-3<br>I этап     | <b>Знает</b> концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях. | Тестирование        |



|                |   |                                  |
|----------------|---|----------------------------------|
|                | <p><b>Умеет</b> использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения задач духовно-нравственного воспитания; учитывать в педагогическом взаимодействии индивидуально-возрастные особенности учащихся; анализировать, прогнозировать и проектировать педагогические ситуации.</p> <p><b>Владеет</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии.</p>   |                                  |
| ПК-7<br>1 этап | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, методы и приемы развития активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p> <p><b>Умеет</b> решать различные задачи образовательного процесса, выявлять, описывать и объяснять педагогические факты, явления и процессы в реальной жизни; выстраивать логику образовательного процесса.</p> <p><b>Владеет</b> современными методами и приемами развития сотрудничества обучающихся, активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p> | Практико-ориентированное задание |

**Компетенция ОПК- 2 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция ОПК- 2 (способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ОПК-2 формировалась в процессе изучения дисциплин «Возрастная психология», «Теория воспитания. Социальная педагогика», «Методика обучения и воспитания. Компетенция продолжит формироваться в процессе изучения дисциплин «Система деятельности классного руководителя», «Основы специальной педагогики и психологии» и государственной итоговой аттестации.

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию студентами способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

*Типовое контрольное задание на этапе формирования ОПК-2: Практико-ориентированное задание*

Разработать и провести индивидуальную консультацию для ребёнка с проблемами общения (или) самопрятия, используя технологию педагогической поддержки.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

|         |                                   |
|---------|-----------------------------------|
| Уровень | Показатели оценивания компетенций |
|---------|-----------------------------------|

|            |   |
|------------|---|
| пороговый  | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (допускает ошибки).</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и осуществлять процессы обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей (допускает ошибки).</p> <p><b>Владеет</b> некоторыми приемами и методами обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p>  |
| базовый    | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и осуществлять процессы обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей.</p> <p><b>Владеет</b> основными приемами и методами обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p>   |
| повышенный | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и осуществлять процессы обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей.</p> <p><b>Владеет</b> различными приемами и методами обучения, воспитания с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; навыками в подборе соответствующих возрасту методов обучения и воспитания; навыками решения практических задач, связанных с возрастной диагностикой.</p> |

*Критерии оценки компетенций ОПК- 2 в рамках типового задания:*

1. Соответствие программы индивидуальным, возрастным особенностям. Содержательность, глубина и полнота программы (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень разработанной программы (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

### ***Компетенция ПК-3 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы***

Компетенция ПК-3 (способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-3 формировалась в процессе изучения дисциплины «Теория воспитания. Социальная педагогика» и продолжит формироваться на следующих курсах в процессе

изучения дисциплин «Система деятельности классного руководителя», прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практики и государственной итоговой аттестации.

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию способности решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

*Типовое контрольное задание на этапе формирования ПК-3: Собеседование.*

### Вопросы для собеседования

1. Назначение классного руководителя в современной школе.
2. Внеурочная деятельность: сущность, понятие, особенности организации в современной школе.
3. Виды внеурочной деятельности, их характеристика.
4. Анализ воспитательной работы школы и класса.
5. Диагностика воспитанности школьников. Критерии, показатели, диагностические программы.
6. Содержание деятельности классного руководителя. Программа воспитания школьников. Возрастные модификации программ.
7. Планирование работы классного руководителя. Проектирование программ воспитания.
8. Работа классного руководителя с группой учащихся. Основные задачи и технология развития ученического коллектива.
9. Классный час как основная форма работы классного руководителя. Технология подготовки и проведения классного часа.
10. Индивидуальная работа классного руководителя с учеником. Технология подготовки и проведения индивидуальной беседы.
11. Работа классного руководителя по организации самовоспитания учащихся.
12. Технология создания ситуации успеха для ученика.
13. Работа классного руководителя с родителями учащихся. Основные задачи. Формы работы с родителями.
14. Технология подготовки и проведения родительского собрания.
15. Деятельность классного руководителя по координации усилий всех субъектов воспитания. Технология подготовки и проведения «Педагогического консилиума».
17. Основные виды деятельности школьников. Предметный и воспитательный результаты деятельности.
18. Формы воспитательной работы.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

| Уровень   | Показатели оценивания компетенций   |
|-----------|---|
| Пороговый | <b>Знает</b> способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру воспитательных процессов ( <i>допускает ошибки</i> );<br><b>Умеет</b> выбирать методы и средства духовно-нравственного воспитания; анализировать и выбирать современные концепции воспитания ( <i>недостаточно полно проводит анализ</i> );<br><b>Владеет</b> способами ориентации в профессиональных источниках информации (журнал, сайты, образовательные порталы и т. д.). |
| Базовый   | <b>Знает</b> концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в   |

|            |   |
|------------|---|
|            | <p>общеобразовательных учреждениях (<i>иногда допускает ошибки</i>);</p> <p><b>Умеет</b> использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения задач духовно-нравственного воспитания; учитывать в педагогическом взаимодействии индивидуально-возрастные особенности учащихся; анализировать, прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;</p> <p><b>Владеет</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии;</p>  |
| Повышенный | <p><b>Знает</b> способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру воспитательных процессов; концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях</p> <p><b>Умеет</b> проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; проводить сравнительный анализ зарубежных и отечественных воспитательных моделей;</p> <p><b>Владеет</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.</p> |

*Критерии оценки компетенций ПК-3 в рамках типового задания:*

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

#### ***Компетенция ПК-7 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы***

Компетенция ПК-7 (способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности) формируется на первом этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-7 формировалась в процессе изучения дисциплины «Педагогические технологии» и продолжит формироваться на следующих курсах в процессе изучения дисциплин «Педагогическая психология с психологическим практикумом», прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Типовое контрольное задание для оценки сформированности данной компетенции направлено на демонстрацию способности организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.

*Типовое контрольное задание на этапе формирования ПК-7: Практико-ориентированное задание.*

Разработать план воспитательного мероприятия (тематика на выбор) направленного на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей и т.д.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

| Уровень        | Показатели оценивания компетенций  |
|----------------|--|
| пороговый      | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, методы и приемы развития активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей (допускает ошибки).</p> <p><b>Умеет</b> решать различные задачи образовательного процесса, выявлять, описывать и объяснять педагогические факты, явления и процессы в реальной жизни; выстраивать логику образовательного процесса (допускает ошибки при решении различных задач образовательного процесс).</p> <p><b>Владеет</b> некоторыми с методами и приемами развития сотрудничества обучающихся, активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей (допускает ошибки при выборе методов и приемов).</p> |
| базовый        | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, методы и приемы развития активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p> <p><b>Умеет</b> решать различные задачи образовательного процесса, выявлять, описывать и объяснять педагогические факты, явления и процессы в реальной жизни; выстраивать логику образовательного процесса.</p> <p><b>Владеет</b> основными с методами и приемами развития сотрудничества обучающихся, активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей.</p>   |
| повышенн<br>ый | <p><b>Знает</b> теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, методы и приемы развития активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; сущность мотивации, лидерства для решения педагогических задач.</p> <p><b>Умеет</b> применить на практике методы и приемы активизации деятельности обучающихся, решать различные задачи образовательного процесса, выявлять, описывать и объяснять педагогические факты, явления и процессы в реальной жизни; выстраивать логику образовательного процесса.</p> <p><b>Владеет</b> некоторыми с методами и приемами развития сотрудничества обучающихся, активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей</p> |

*Критерии оценки компетенций ПК-7 в рамках типового задания:*

1. Соответствие план требованиям, предъявляемым к работам данного вида. (0-40 баллов).
2. Содержательность, глубина и полнота плана (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень работы(0-30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:  
- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % типового задания;

- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

#### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.