

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и психологии



Утверждено
Директор Бийского филиала
им. В.М. Шукшина АлтГПУ
И.В. Гаврутенко
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.02.03(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология образования
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная

Составитель:
канд. психол. наук, доцент
кафедры педагогики и психологии

Е.В. Маликова

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол № 6 от «25» февраля 2026г.)

Заведующий кафедрой
педагогики и психологии



Е.Б. Манузина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (профиль «Психология образования») большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Основной **целью педагогической практики** является формирование необходимых профессиональных компетенций будущего педагога-психолога в области профориентологии по осуществлению психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся.

Программа **педагогической практики** предусматривает решение следующих **задач**:

1. Познакомить студентов со спецификой работы психологической службы образовательных учреждений по психолого-педагогическому сопровождению профессионального самоопределения учащихся.
2. Показать особенности планирования, организации и реализации профориентационного направления деятельности психологической службы учреждения.
3. Отработать навыки проведения диагностической работы с учащимися по проблеме профессионального самоопределения.
4. Выработать навыки методической работы по направлению профориентологии.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

Способ проведения: стационарная практика (практика осуществляется на базе средних общеобразовательных школ, в которых имеется психологическая служба, где профессиональные обязанности выполняют психологи высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы, на договорной основе).

Форма проведения: непрерывная.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих **компетенций** в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль подготовки «Психология образования»:

ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-3 – способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся.

Наименование и код индикаторов достижения компетенций:

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

Знать:

ОПК-1.1 – знать нормативно-правовые акты (цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики (З.1).

ОПК-3.1 – знать теоретические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (З.1).

ОПК-9.1 – знать принципы работы современных информационных технологий (З.1).

ПК-3.1 – знать современные теории и методы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (З.1).

Уметь:

ОПК-1.2 – уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (У.1).

ОПК-3.2 – уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (У.1).

ОПК-9.2 – уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (У.1).

ПК-3.2 – уметь применять современные теории и методы при осуществлении психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (У.1).

Владеть:

ОПК-1.3 – владеть навыком соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций (В.1).

ОПК-3.3 – владеть технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (В.1).

ОПК-9.3 – владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (В.1).

ПК-3.3 – владеть навыками планирования и осуществления психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (В.1).

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Педагогическая практика» относится к производственной практике блока «Практики» ОПОП ВО.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности.

Педагогическая практика расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения предшествующих дисциплин.

Педагогическая практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на профессионально-практическую подготовку обучающихся, на формирование компетенций с целью применения прикладных методов психодиагностической, коррекционной и консультационной работы в профессиональной сфере.

Прохождение практик предусматривается федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки «Психология образования». Практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе

обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Объем педагогической практики

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (лекции) (в том числе практическая подготовка)	4	4
ИКР	2	2
Самостоятельная работа студентов (всего)	390	390
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость	396	396
Зачетные единицы	11	11

5.2. Содержание педагогической практики

Педагогическая практика проводится в 7 семестре.

Общая трудоемкость практики составляет 11 зачетных единиц, 392 часа;
продолжительность 7, 1/3 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ и трудоемкость			Формы текущего контроля
		вид	отчетность	труд.	
1	Организационный этап	Составление плана практики и утверждение его с руководителем	Разработка плана практики	<u>72 ч.</u> 2 з.е.	Проверка документации (плана)
		Ознакомление со спецификой работы школьной психологической службы в целом и деятельностью педагога-психолога по направлению профориентологии в частности	Анализ организации практической деятельности психологической службы учреждения по профилю профориентологии (анализ планирования данного вида деятельности)		Индивидуальные консультации
		Ознакомление с положениями, документами и отчетностью, определяющими деятельность школьной психологической службы по направлению профориентологии	Анализ документации психологической службы учреждения по направлению профориентологии		
		Определение направлений индивидуальной работы по профессиональному самоопределению учащихся в соответствии с деятельностью психологической службы	Планирование работы в соответствии с выбранным направлением деятельности		
2	Практический этап	Подготовка к реализации практической части педагогической практики	Подбор диагностического материала	<u>252 ч.</u> 7 з.е.	Индивидуальные консультации
		Проведение	Оформление		Индивидуальные

		диагностических мероприятий по профориентологии учащихся	диагностических материалов (протоколов). Обработка результатов диагностических мероприятий		консультации. Проверка документации (протоколов диагностических материалов)
		Подготовка методических материалов по проблеме профессионального самоопределения (тематика классных часов и родительских собраний, бесед с обучающимися, выпуск профбюллетня).	Тематика классных часов и родительских собраний. Материалы просветительской работы (информационные буклеты, список рекомендуемой методической литературы)		Проверка документации (методических и просветительских материалов)
		Реализация методической программы профессионального самоопределения учащихся	План-конспект классного часа. План-конспект родительского собрания.		Индивидуальные консультации. Проверка документации (планов-конспектов)
		Обсуждение с педагогом-психологом результатов практической работы. Подведение итогов педагогической практики	Анализ замечаний, получение характеристики		Индивидуальные консультации.
3	Аналитический этап	Оформление отчетной документации по всей практике. Подготовка к итоговой конференции по практике.	Отчет по практике	72 ч. 2 з.е.	Проверка документации. Итоговая конференция

Примечание: в программе приводится рекомендуемое распределение этапов работы студентов-практикантов, в случае необходимости возможны коррективы (уточняются с руководителем практики); допускается коррекция содержания деятельности практиканта при наличии объективных условий, например, запросов учреждения, являющегося экспериментальной базой (определяется руководителем практики).

Задания (рекомендуемые) по педагогической практике

1. Составление плана практики и утверждение его с руководителем.
2. Ознакомление со спецификой работы школьной психологической службы в целом и деятельностью педагога-психолога по направлению профориентологии в частности.
3. Ознакомление с положениями, документами и отчетностью, определяющими деятельность школьной психологической службы по направлению профориентологии.
4. Определение направлений индивидуальной работы по профессиональному самоопределению учащихся в соответствии с деятельностью психологической службы.
5. Подготовка к реализации практической части педагогической практики (подбор диагностического материала).
6. Проведение диагностических мероприятий по профориентологии учащихся.
7. Подготовка методических материалов по проблеме профессионального самоопределения (тематика классных часов и родительских собраний, бесед с обучающимися, выпуск профбюллетня).
8. Реализация методической программы профессионального самоопределения учащихся.
9. Обсуждение с педагогом-психологом результатов практической работы. Подведение итогов педагогической практики.
10. Оформление отчетной документации по всей практике.
11. Подготовка к итоговой конференции по практике.

5.3. Отчетная документация (рекомендуемая) по педагогической практике

1. Дневник практики.
2. График работы педагога-психолога.
3. Документация, определяющая деятельность школьной психологической службы по направлению профориентологии (анализ документации).
4. План работы педагога-психолога по направлению профориентологии (анализ планирования данного вида деятельности).
5. Диагностический инструментарий (описание проводимых диагностических методик – тестов, опросников, анкет).
6. Материалы (протоколы и описание результатов) проводимых диагностических мероприятий.
7. Методические материалы проводимых мероприятий по профессиональному самоопределению учащихся (план-конспект классного часа, план-конспект родительского собрания и др.).
8. Материалы просветительской работы по профессиональному самоопределению учащихся (информационные буклеты, список рекомендуемой методической литературы).
9. Самоотчет по практике.
10. Характеристика.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Информационное обеспечение представлено свободным доступом обучающихся к библиотечным фондам ВУЗа и кафедры по содержанию практики, а также свободным доступом к необходимой компьютерной технике, имеющейся в распоряжении факультета.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Зубова, Л.В. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Зубова Л.В., Назаренко Е.В. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 190с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69940.html>
2. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс]: практикум. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. - 120с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83217.html>
3. Степанов, В.Г. Профориентация. Функциональная асимметрия мозга и выбор профессии [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Степанов В.Г. - Электрон. текстовые данные. - М.: Академический Проект, 2017. - 448с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36505.html>
4. Хухлаева, О.В. Школьная психологическая служба. Работа с педагогами [Электронный ресурс] / Хухлаева О.В. - Электрон.текстовые данные. - М.: Генезис, 2017. - 192с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64231.html>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гусева, Т.А. Психология развития [Текст]: учебное пособие / Т.А. Гусева; Алтайская гос.академия образования им. В.М. Шукшина. - Бийск: АГАО им. В.М. Шукшина, 2014. - 138с. - (Вузу - 75 лет).
2. Зеер, Э.Ф. Профориентология. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для высшей школы / Зеер Э.Ф., Павлова А.М., Садовникова Н.О. - Электрон. текстовые данные. - М.: Академический Проект, Фонд «Мир», 2015. - 192с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60091.html?replacement=1>
3. Кулагина, И.Ю. Психология развития и возрастная психология. Полный жизненный цикл развития человека [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Кулагина И.Ю., Коллюцкий В.Н. - Электрон.текстовые данные. - М.: Академический проект, 2015. - 421с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36766.html>
4. Медведева, Т.Н. Интегральная индивидуальность старшеклассников с различными учебными интересами. Теория, диагностика и проблемы профессионального самоопределения

- [Электронный ресурс]: монография / Медведева Т.Н. - Электрон. текстовые данные. - Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2011. - 115с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47872.html>
5. Романова, Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Романова Е.С. - Электрон.текстовые данные. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 416с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8879>
6. Успенский, В.Б. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / В. Б. Успенский, А. П. Чернявская. - М.: Владос, 2008. - 175с.

БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ

1. Психологический практикум:
<https://psylist.net/praktikum/>
2. Практикум по психолого-педагогической диагностике:
<https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=2290>
3. Видеозаписи лекций по различным дисциплинам, изучаемым в вузах [Электронный ресурс] / Univertv.ru – режим доступа: <http://univertv.ru>
4. Библиотеки, издательства, периодические издания, литературные публикации [Электронный ресурс]: / Auditorium.ru – режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
5. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст] : методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (при необходимости)

№	Наименование программы	№ лицензии/договора/соглашения	Ауд.
	Программное обеспечение, установленное на компьютерах кабинетов аудиторного фонда		
61.	Антивирус Касперского	Сублицензионный договор №НФ-01790 от 18.11.2021 Лицензия № 13С8-211202-101816-130-2739 (113), Сублицензионный договор №СП-00000310 от 01.03.2022 Лицензия № 26FE-220305-102626-1-2263 (370)	На всех ПК
62.	Модульная информационная система «Шахты»	Договор № 9108 ООО «Лаборатория ММИС» от 14.03.2022г; Акт оказания услуг № 9108.	Кафедра, дирекция
63.	Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис»	Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет")	Библиотека, читальный зал
64.	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender,		

	WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3- редактор тестов, LibreOffice		
Программное обеспечение, установленное на компьютерах Педагогического технопарка «Кванториум им. К.Д. Ушинского»			
65.	Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional	Контракт 8-ЭА от 27.09.21 ООО «ТСН-Сиб»	103
66.	Антивирус Касперского	Сублицензионный договор №НФ-01790 от 18.11.2021 Лицензия № 13С8-211202-101816-130-2739 (113), Сублицензионный договор №СП-00000310 от 01.03.2022 Лицензия № 26FE-220305-102626-1-2263 (370)	На всех ПК
67.	Консультант Плюс	Договор №1127 от 30.12.2021г ООО «Юркомп»	На всех ПК
68.	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office		
Программное обеспечение, установленное на компьютерах Технопарка универсальных педагогических компетенций			
69.	Программно-аппаратный комплекс топографического изучения строения организма ПО 3datlas	Контракт 12-ЭА от 18.10.21 ООО «Научные приборы и системы»	1-167
70.	Профессиональные оптические приборы ПО TouP Cam	Контракт 14-ЭА от 18.10.21 ООО «Научные приборы и системы»	1-167
71.	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением ПО Ikar Notebook	Контракт 29-ЭА от 12.11.21 ООО «Рудисплекс»	1-167
72.	Мультимедийная интерактивная трибуна	Контракт 45-ЭА от 22.11.21 ООО «Интерсенса»	Конференц зал
73.	Антивирус Касперского	Сублицензионный договор №НФ-01790 от 18.11.2021 Лицензия № 13С8-211202-101816-130-2739 (113), Сублицензионный договор №СП-00000310 от 01.03.2022 Лицензия № 26FE-220305-102626-1-2263 (370)	На всех ПК
74.	Консультант Плюс	Договор №1127 от 30.12.2021г ООО «Юркомп»	На всех ПК
75.	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager, Libre Office		

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 212 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование.	
Ауд. 213 Мастерская группового проектирования Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: Компьютер для преподавателя, проектор, доска для проектора, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</i> <i>Операционная система Astra Linux Special Edition релиз СМОЛЕНСК Офисный пакет Р7-офис. Профессиональный (desktopовая версия) Обучающий контент по естественным наукам биологии, химии и физике для ученика\преподавателя</i> <i>Microsoft Windows7 PRO № лицензии 47775091,</i> <i>Microsoft Office7 Pro № лицензии 44811748</i> <i>Антивирус Касперского</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Visual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3 – редактор тестов, LibreOffice	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 240 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: мобильный программно-аппаратный комплекс ноутбук Acer Nitro5 AN <i>ноутбуки</i> <i>Перечень лицензионного программного обеспечения.</i> Операционная система ОС Windows 10PRO <i>Антивирус Касперского</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape.	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53
Ауд. 411 Учебная аудитория для проведения профессиональных демонстрационных экзаменов. Специализированная мебель. Технические средства обучения: интерактивный комплекс NexTouch, камера, аудиосистема. Перечень лицензионного программного обеспечения BOOCO DemoeHam, ПАК куратора.	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТОВ: ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТЕХНОПАРК «КВАНТОРИУМ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается
--	---

	наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 1-103 Кабинет для записи вебинаров и презентационного контента Комплект учебной мебели, флипчарт. Технические средства: студия для создания презентаций/онлайн-вебинаров /демонстрации опытов, УКФ-проектор, крепление, ноутбук и магнитно-маркерное покрытие. <i>Перечень лицензионного программного обеспечения.</i> Презентационное оборудование ПАК ТелеВидеоДата, ВидеоДистант ПО Microsoft Win 10 Professional <i>Антивирус Касперского</i> СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: Adobe Reader, 7-Zip, Google Chrome, Far Manager	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 335 Читальный зал Специализированная мебель. Технические средства обучения: моноблоки, многофункциональное устройство «Pantum», специализированное рабочее место «ЭлНот300»: ноутбук с программным обеспечением для незрячих и слабовидящих людей (программа экранного доступа для незрячих и слабовидящих, экранный увеличитель и программа для создания, хранения и управления текстовыми и голосовыми заметками). Voco Professional: гарнитураJabra с Windows- приложением для преобразования речи в текст, читающая машина Eye-Pal Vision? Электронный ручной видео-увеличитель Rudy. Специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлешплеер) «Victor Reader Stream» Специализированное программное обеспечение для создания цифровых гворящих книг в формате DAISY «Easy Converter» <i>Перечень лицензионного программного обеспечения.</i> Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис» <i>Антивирус Касперского</i> Консультант Плюс	Российская Федерация, 659333, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Короленко, д. 53

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Педагогическая практика» и входит в состав основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (профиль «Психология образования»), квалификация бакалавр, реализуемой при подготовке обучающихся в Бийском филиале им. В.М. Шукшина федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный педагогический

университет».

Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Педагогическая практика» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (профиль «Психология образования»), квалификация бакалавр.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-3 – способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся.

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
ОПК-1 II этап – 4 курс	<i>Знать:</i> ОПК-1.1 – знать нормативно-правовые акты (цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики (З.1).	Анализ отчета по практике
	<i>Уметь:</i> ОПК-1.2 – уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования (У.1).	
	<i>Владеть:</i> ОПК-1.3 – владеть навыком соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций (В.1).	
ОПК-3 II этап – 4 курс	<i>Знать:</i> ОПК-3.1 – знать теоретические основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (З.1).	Анализ отчета по практике
	<i>Уметь:</i> ОПК-3.2 – уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (У.1).	
	<i>Владеть:</i> ОПК-3.3 – владеть технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (В.1).	
ОПК-9 II этап – 4 курс	<i>Знать:</i> ОПК-9.1 – знать принципы работы современных информационных технологий (З.1).	Анализ отчета по практике

ПК-3 II этап – 4 курс	<i>Уметь:</i> ОПК-9.2 – уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (У.1).	Анализ отчета по практике
	<i>Владеть:</i> ОПК-9.3 – владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (В.1).	
	<i>Знать:</i> ПК-3.1 – знать современные теории и методы психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (З.1).	
	<i>Уметь:</i> ПК-3.2 – уметь применять современные теории и методы при осуществлении психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (У.1).	
	<i>Владеть:</i> ПК-3.3 – владеть навыками планирования и осуществления психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения учащихся (В.1).	

**Компетенция ОПК-1 с указанием этапа формирования
в процессе освоения образовательной программы**

ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (II этап – 4 курс).

Контрольные задания (оценочные средства)

1. Ознакомление со спецификой работы школьной психологической службы в целом и деятельностью педагога-психолога по направлению профориентологии в частности.
2. Ознакомление с положениями, документами и отчетностью, определяющими деятельность школьной психологической службы по направлению профориентологии.
3. Определение направлений индивидуальной работы по профессиональному самоопределению учащихся в соответствии с деятельностью психологической службы.

Описание шкал (уровней), показателей и критериев оценивания компетенции ОПК-1

Составляющие компетенции и (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (индикаторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)
З.1	Знает нормативно-правовые акты (может цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики.	Знает в общих чертах специфику нормативно-правовых актов (не может цитировать) в сфере образования и норм профессиональной этики.	Знает специфику нормативно-правовых актов (может цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики.	Знает нормативно-правовые акты (может цитировать, воспроизводить) в сфере образования и норм профессиональной этики. В ответе присутствует дополнительная информация (не из лекций).
	Приводит примеры использования нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.	Приводит примеры использования нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики в общих чертах.	Приводит примеры использования нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.	Самостоятельно приводит примеры использования нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.
У.1	Решает профессиональные задачи опираясь на	Решает профессиональные задачи опираясь на нормативно-правовые	Решает профессиональные задачи опираясь на	Самостоятельно решает профессиональные задачи опираясь на нормативно-

	нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ.	документы, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ с помощью наводящих вопросов.	нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ.	правовые документы, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ.
	Предлагает пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	Предлагает пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики с помощью наводящих вопросов.	Предлагает пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.	Самостоятельно находит пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.
B.1	Организует взаимодействие с обучающимися (воспитанниками), понимая и принимая их.	Организует взаимодействие с обучающимися (воспитанниками), понимая и принимая их, допуская ошибки.	Организует взаимодействие с обучающимися (воспитанниками), понимая и принимая их.	Самостоятельно организует взаимодействие с обучающимися (воспитанниками), понимая и принимая их.
	Демонстрирует готовность оказывать помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.	Демонстрирует готовность оказывать помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях, допуская незначительные ошибки.	Демонстрирует готовность оказывать помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.	Всегда демонстрирует готовность оказывать помощь детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.

Компетенция ОПК-3 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (II этап – 4 курс).

Контрольные задания (оценочные средства)

1. Проведение диагностических мероприятий по профориентологии учащихся.
2. Реализация методической программы профессионального самоопределения учащихся.
3. Обсуждение с педагогом-психологом результатов практической работы.

Описание шкал (уровней), показателей и критериев оценивания компетенции ОПК-3

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (индикаторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)
3.1	Характеризует педагогические закономерности организации образовательного процесса и основы методики преподавания предметов.	Характеризует отдельные закономерности педагогические закономерности организации образовательного процесса и основы методики преподавания.	Характеризует педагогические закономерности организации образовательного процесса и основы методики преподавания.	Характеризует педагогические закономерности организации образовательного процесса и основы методики преподавания в связи с развивающими целями.
	Приводит примеры реализации основных подходов к процессу обучения и воспитания, виды и приемы современных педагогических технологий.	Приводит примеры реализации основных подходов, некоторые виды и отдельные приемы современных педагогических технологий.	Приводит примеры реализации основных подходов, виды и приемы современных педагогических технологий.	Приводит наиболее удачные примеры реализации основных подходов, виды и приемы современных педагогических технологий с характеристикой возможных сложностей их

	Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ.	Раскрывает частные случаи социально-психологических особенностей и закономерностей развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ.	Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ.	реализации. Раскрывает социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ в их связях с воспитательными целями.
У.1	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов.	Планирует работу учащихся с применением культурно-исторического, деятельностного и развивающего подходов, соотнося их с содержанием изучаемого материала.
	Индивидуализирует задания и формы работы с учетом индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	В отдельных случаях индивидуализирует задания и формы работы с учетом индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	Индивидуализирует задания и формы работы исходя из текущих задач разработки индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.	Системно использует индивидуализацию заданий и форм работы с учетом индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития личностных и возрастных особенностей обучающихся.
	Индивидуализирует задания и формы работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании.	Индивидуализирует задания и формы работы для некоторых категорий обучающихся с особыми потребностями в образовании.	Индивидуализирует задания и формы работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании.	Проявляет творчество в индивидуализации заданий и форм работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании.
В.1	Использует современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.	Использует некоторые современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.	Использует современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.	Использует разнообразные современные технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.
	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку.	Проявляет готовность оказания помощи любому ребенку при наличии запроса.	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку.	Проявляет высокий уровень готовности оказания помощи любому ребенку, предупреждая возникновение сложностей.
	Организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.	Чаще всего организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении.	Организует взаимодействие с детьми с учетом их реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.	Организует взаимодействие с детьми для повышения их реальных учебных возможностей, с учетом особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.

**Компетенция ОПК-9 с указанием этапа формирования
в процессе освоения образовательной программы**

ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (II этап – 4 курс).

Контрольные задания (оценочные средства)

1. Ознакомление с положениями, документами и отчетностью, определяющими деятельность школьной психологической службы по направлению профориентологии.

2. Подготовка к реализации практической части педагогической практики (подбор диагностического материала).
3. Проведение диагностических мероприятий по профориентологии учащихся.
4. Подготовка методических материалов по проблеме профессионального самоопределения (тематика классных часов и родительских собраний, бесед с обучающимися, выпуск профбюллетня).

Описание шкал (уровней), показателей и критериев оценивания компетенции ОПК-9

Составляющие компетенции (знания, умения, владения (навыки))	Показатели сформированности (индикаторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)
З.1	Характеризует основные принципы работы современных информационных технологий	Характеризует основные принципы работы современных информационных технологий (с помощью преподавателя)	Характеризует основные принципы работы современных информационных технологий (с минимальной помощью - наводящими вопросами)	Самостоятельно характеризует основные принципы работы современных информационных технологий
У.1	Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Разрабатывает отдельные компоненты современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (допускает существенные ошибки в оформлении)	Разрабатывает основные компоненты современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (допускает незначительные ошибки в оформлении)	Без ошибок разрабатывает и применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
В.1	Способен использовать навыки владения современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	Допускает ошибки при использовании навыками владения современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	Допускает не более одной ошибки при использовании навыков владения современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности	Не допускает ошибок при использовании навыками владения современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности

Компетенция ПК-3 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-3 – способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся (II этап – 3 курс).

Контрольные задания (оценочные средства)

1. Подготовка к реализации практической части педагогической практики (подбор диагностического материала).
2. Проведение диагностических мероприятий по профориентологии учащихся.
3. Подготовка методических материалов по проблеме профессионального самоопределения (тематика классных часов и родительских собраний, бесед с обучающимися, выпуск профбюллетня).
4. Реализация методической программы профессионального самоопределения учащихся.

Описание шкал (уровней), показателей и критериев оценивания компетенции ПК-3

Составляющие компетенции (знания, умения, владения)	Показатели сформированности (индикаторы)	УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ		
		НИЗКИЙ «3» (описание выраженности индикаторов)	СРЕДНИЙ «4» (описание выраженности индикаторов)	ВЫСОКИЙ «5» (описание выраженности индикаторов)

[illegible]

	самоопределения учащихся.	непосредственной помощи со стороны преподавателя.	учащихся с опорой на наводящие вопросы.	профессионального самоопределения учащихся.
--	---------------------------	---	---	---

Критерии оценки компетенций ОПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ПК-3 – способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения учащихся **в рамках типового задания:**

0-40 баллов – полнота, последовательность и логичность представления материала;

0-30 баллов – научно-теоретический уровень представления материала;

0-30 баллов – иллюстрирование теоретического материала примерами практического характера.

Выполнение задания практики и сформированность компетенций оцениваются по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по педагогической практике является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания охватывает обучающихся, проходящих практику. В случае, если обучающийся не проходил практику без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании прохождения практики.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, закрепленный как руководитель практики.

Описание проведения процедуры:

Каждый обучающийся, принимающий участие в процедуре, публично защищает результаты своей практики. После доклада обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на задаваемые вопросы. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в дирекцию института, за которым закреплена образовательная программа. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах аттестации по дисциплине.