ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B2D43A4A83AAD4B7B326B004AF01A27A
Владелец: Гаврутенко Татьяна Витальевна
Действителен: с 23.06.2025 до 16.09.2026

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный педагогический университет»

Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра психолого-педагогического, дошкольного и начального образования

Утверждаю
Директор Бийского филиала
Им. В.М. Шукшина АлтГПУ
_____ Т.В. Гаврутенко
«31» 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО И НОО В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Направление подготовки	**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**
Профили подготовки	**Начальное образование и Дошкольное образование**
Квалификация выпускника	**бакалавр**
Форма обучения	**заочная**

Составитель:
доцент кафедры психолого-педагогического,
дошкольного и начального образования
Чичканова И.Н._____

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

На заседании кафедры психолого-педагогического, дошкольного и начального образования протокол № 7 от 16.03.2026 г.)

Заведующий кафедрой
психолого-педагогического,

дошкольного и начального образования _____ И.Н. Чичканова

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является**:** овладение студентами знаниями и умениями необходимыми и достаточными для организации процесса обучения, отвечающего требованиям ФГОС ДО и НОО.

Задачи дисциплины:

– раскрыть сущность системно-деятельностного подхода и показать его резервы в начальном образовании;

– познакомить студентов с учебно-методическими комплектами, реализующими ФГОС ДО и НОО:

– познакомить с общеобразовательной программой по различным дисциплинам начальной школы, требованиями к результатам ее освоения;

– показать особенности формирования УУД у обучающихся на ступени начального общего образования.

– Познакомить с правилами организации проектной и исследовательской деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Реализация ФГОС ДО и НОО в образовательном процессе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Педагогика», «Психология», дисциплины модулей Теории и технологии дошкольного образования и Теории и технологии начального образования.

Освоение дисциплины «Реализация ФГОС ДО и НОО в образовательном процессе» является необходимой для прохождения преддипломной практики, для написания выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей ***компетенции и индикаторов:***

ПК-1 Способен планировать и осуществлять работу по обучению, воспитанию и развитию детей дошкольного возраста

ПК-1.1 знать теоретические основы планирования и осуществления работы по обучению, воспитанию и развитию детей дошкольного возраста (З);

ПК-1.2 уметь организовывать виды деятельности, осуществляемые в дошкольном возрасте: игровую, продуктивную, познавательно-исследовательскую, создавать безопасную и психологически комфортную образовательную среду (У);

ПК-1.3 владеть технологиями планирования и осуществления работы по обучению, воспитанию и развитию детей дошкольного возраста (В).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЯЕТ 4 ЗАЧЕТНЫЕ ЕДИНИЦЫ.

Вид учебной работы	**итого**	**9**	**10**
Аудиторные занятия (всего)	20	10	10
В том числе:			
Лекции (Л)	8	4	4
Практические занятия (ПЗ)	12	6	6
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
КСР			
Самостоятельная работа (всего)	**124**	**62**	**62**

В том числе:			
Конспектирование	20	10	10
Контрольные работы			
Реферат	20	10	10
Учебный проект	220	10	10
Подготовка к семинарским и практическим занятиям	64	32	32
Вид промежуточной аттестации:	ЗаО	-	ЗаО
Общая трудоемкость часы/ зачетные единицы	144/4	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Системно-деятельностный подход в начальном образовании	Системно-деятельностный подход как методологическая ориентация ФГОС ДО и НОО. Формирование УУД в начальной школе Проектная и исследовательская деятельность в начальном образовании. Внеурочная деятельность в начальной школе.
2.	Характеристика ООП ДО И НОО	Целевой раздел ООП ДО и НОО Содержательный раздел ООП ДО и НОО Организационный раздел ООП ДО и НОО

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Пр. подг	СРС	Использование интерактивных форм (час)	Всего
1	**Системно-деятельностный подход в начальном образовании**	**4**	**8**	**8**	**72**		**84**
1.1.	Системно-деятельностный подход как методологическая ориентация ФГОС ДО и НОО	1	2	2	18	Лекция-визуализация 2	21
1.2.	Формирование УУД в начальной школе	1	2	2	18	Проблемная лекция 2	21
1.3.	Проектная и исследовательская деятельность в начальном образовании.	1	2	2	18		21
1.4.	Внеурочная деятельность в начальной школе	1	2	2	18		21
2	**Характеристика ООП ДО и НОО**	**4**	**4**		**52**		**60**
2.1.	Целевой раздел ООП ДО и НОО	1	1	-	18	Работа в микрогруппах, «кейс-стади» 4	20
2.2.	Содержательный раздел ООП ДО и НОО	1	1	-	18		20
2.3.	Организационный раздел ООП ДО и НОО	2	2	-	16	Работа в микрогруппах 4	20
	В том числе использование интерактивных форм, технологий				Лекций 4; прак.-8; всего 12 ч		144

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ
Не предусмотрен

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ (ПРОЕКТОВ) РАБОТ
Не предусмотрен

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования [Электронный ресурс] : текст с изменениями и дополнениями на 2011 г. / Министерство образования и науки РФ. - Москва : Просвещение, 2011. - 33 с. - (Стандарты второго поколения). - Электрон. версия печ. публикации
2. Глаголева, Ю. И. Новое качество урока в начальной школе : алгоритм проектирования / Ю. И. Глаголева, И. В. Казанцева, М. В. Бойкина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-9925-1060-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/61015.html
3. Комарова, О. А. Практика реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования : учебно-методическое пособие / О. А. Комарова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0458-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/75817.html

б) дополнительная литература:

1. Землянская, Е. Н. Инновационная начальная школа. Подготовка магистров по педагогике в условиях сетевого взаимодействия : монография / Е. Н. Землянская. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2015. — 216 с. — ISBN 978-5-4263-0254-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70121.html
2. Иванова, И. В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (1 год обучения) / И. В. Иванова, Н. Б. Скандарова. — Калуга : Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2014. — 224 с. — ISBN 978-5-88725-381-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57630.html
3. Иванова, И. В. Осваиваем ФГОС. Методические рекомендации по реализации программ внеурочной деятельности для начального общего образования (2-4 годы обучения) / И. В. Иванова, Н. Б. Скандарова. — Калуга : Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015. — 331 с. — ISBN 978-5-88725-392-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57631.html
4. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / М. Е. Верховкина, А. Н. Атарова, И. А. Смирнова [и др.] ; под редакцией М. Е. Верховкиной, А. Н. Атаровой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0936-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/97926.html
5. Смолеусова, Т.В. Проблемы реализации требований ФГОС ДО И НОО на уроке и внедрение инноваций [Электронный ресурс] / Татьяна Викторовна Смолеусова // Вестник Новосибирского государственного педагогического университета. - 2012. - N 6. -С. 5-10. http://vestnik.nspu.ru/article/284 (МЭБ

В) программное обеспечение:

№	Наименование программы	№ лицензии/договора/соглашения

1.	Microsoft Windows7 PRO, XP	44718194, 46260298, 47775091, 49140065, 61075650
2.	Microsoft Office7 Pro	44039700, 44811748
3.	ОС Windows 10PRO / PQR OEM	Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент)
4.	Microsoft Office - 2019 (коробочная версия)	Договор пожертвования от 04.03.2020
5.	Антивирус Касперского	Сублицензионный договор №НФ -01790 от 18.11.2021 Лицензия № 13C8-211202-101816-130-2739 (113), Сублицензионный договор №СЦ-00000310 от 01.03.2022 Лицензия № 26FE-220305-102626-1-2263 (370)
6.	Модульная информационная система «Шахты»	Договор № 9108 ООО «Лаборатория ММИС» от 14.03.2022г; Акт оказания услуг № 9108.
7.	Автоматизированная библиотечная информационная система «Ирбис»	Договор №128/29-02-12 от 29.02.2012г.; Договор №С 2-05-11 от 12.05.2012г.; Договор № С 4-06-14, от 17 июня 2014г. (ФГБОУ ВПО "Омский государственный технический университет")
8.	Консультант Плюс	Договор №1127 от 30.12.2021г ООО «Юркомп»
9.	Movavi Video Editor Academic Edition 2020	Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г.
10.	Movavi Photo Editor 6	Лицензионный договр на использование программного обеспечения от 26.02.2021г.
11.	ABBYY FineReader	Код позиции: AF11-1S1B01-102/AD, Код позиции: AF90-3S1P03-102
12.	Механика. Электродинамика - Живая статистика 1.05 (наглядный анализ данных) - ЛогоМиры 3.0 (сборник методических материалов) - ЛогоМры. Вероятности - Живая математика 5.0 (виртуальный конструктор по математике) - Живая физика 4.3 (виртуальный конструктор) Виртуальные лаборатории - Электричество и магнетизм. Оптика и волны. Виртуальные лаборатории по физике - ЕНКА Учим английские слова - УМК Русский язык. Освоение клавиатуры (серия Клавиатурное письмо) - Русский язык. Электронный тренажер по орфографии, пунктуации и развитию речи (5-11 классы)	Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998314 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998317 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998315 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998316 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998320 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998318 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 20199837 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 20199836 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 20199833 Лицензия на право использования программы для ЭВМ 201998321
13.	Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа	Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г.

	подготовки презентаций, механизм подключения к внешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) *Редактор растровой графики* GIMP v2.8.14 *Воспроизведение мультимедиа* alsa v1.0.25 VLC v2.2.2	
14.	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: **Adobe Flash Player, Adobe Reader, 7-Zip, AIMP3, Foxit Reader, Google Chrome, K-Lite Codec Pack, Mozilla Firefox, Ashampoo Burning Studio 6 FREE, Far Manager, Open Office 4, FileZilla, GIMP, Blender, WinDjView, Inkscape, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA), Айрен v2.3- редактор тестов,** LibreOffice	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Лекции:	**213** Учебная аудитория, 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, **7-Zip,** Adobe Flash Player, **AIMP3,**The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome **240** Учебная аудитория 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint S ecurity 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome **406** Учебная аудитория, 38 посадочных места; 19 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **407** Учебная аудитория, 92 посадочных места; 46 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows, Microsoft Office**,** Антивирус Касперского, StarBoard Software (на CD диске), **Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3,** VLC

	media player**, Google Chrome** **413** Учебная аудитория, 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска,шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, **Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3,** VLC media player**, Google Chrome** **420** Учебная аудитория, 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска. Телевизор ЖК
Практические занятия:	**229** Компьютерный класс 7 посадочных мест; 7 учебных столов, 1 стол преподавателя. Стационарный ПК-7, колонки. Microsoft Windows10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, Astra Linux **239** Учебная аудитория 34 посадочных мест; 17 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, ТВ-1, колонки. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, **7-Zip, AIMP3,** Forefront TMG Client **240** Учебная аудитория 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, настенный экран, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, **Foxit Reader 7-Zip, AIMP3, Far Manager,** Forefront TMG Client, Google Chrome **409** Учебная аудитория, 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **411** Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **235** Компьютерный класс 10 посадочных мест; 10 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая

	доска. Стационарный ПК-10, ТВ-1, колонки. Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, AstraLinux
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:	**409** Учебная аудитория, 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **411** Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome
Помещение для самостоятельной работы студентов:	**214** Кабинет для самостоятельной работы студентов 3 посадочных места; 3 учебных стола. Стационарные ПК-3, свитч, МФУ, колонки, принтер. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 7, Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, **Far Manager,** Forefront TMG Client, Google Chrome, МодулиМИС «Шахты» **333** Читальный зал 30 посадочных мест; 15 учебных столов 13 посадочных мест для ПК. Стационарные ПК-13с выходом в интернет, сканер -2, Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, OpenOficce, Adobe Flash Player, Google Chrome
Помещение для промежуточной аттестации	**213** Учебная аудитория, 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-1, проектор, интерактивная доска, колонки. Список ПО на оборудовании: Microsoft WindowsXP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, StarBoard SoftwareRite Pen, Adobe Reader 11, 7-Zip, Adobe Flash Player, AIMP3,The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome **409** Учебная аудитория, 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании:

	Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome **411** Учебная аудитория, 36 посадочных мест,18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки-16), с выходом в интернет. Список ПО на оборудовании: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.2.2., АнтивирусKaspersky , Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, NetControl, Google Chrome

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Методические рекомендации для преподавателей

Компетентностные задачи, решаемые данной дисциплиной, предполагают широкое использование современных образовательных технологий, направленных на активизацию творческой активности студентов, формирование готовности к творческой педагогической деятельности, способности выбирать и использовать оптимальные технологии воспитания, развития и обучениямладших школьников, обеспечивающие эффективность их деятельности, самостоятельность и познавательный интерес.

Построение процесса обучения в рамках дисциплины «Реализация ФГОС ДО И НОО в образовательном процессе начальной школы» способствует не только формированию профессиональных знаний, умений и навыков, но и позволяет студентам постепенно овладеть творческим отношением к действительности, научиться избегать стереотипов по отношению к процессу обучения и воспитания учащихся.

Основу содержания дисциплины составляет знакомство с профессиограммой классного руководителя, основными видами его деятельности, формами и методами взаимодействия с классным коллективом, знакомство с конкретными технологиями воспитательной работы.

При проведении занятий может использоваться:

- проблемное обучение;
- проектная деятельность;
- «кейс-стади»
- проверка и критическая оценка работ и знаний однокурсников
- обсуждение видеосюжетов и отрывков из литературных произведений и др.),

и другие интерактивные формы и методы работы, удельный вес которых составляет не менее 20% определяется целью предстоящей профессиональной деятельности, целью образовательной программы, содержанием дисциплины.

Лекционные занятия рассчитаны на дисциплину «Реализация ФГОС ДО И НОО в образовательном процессе начальной школы» сочетают классические образовательные технологии и технологии проблемного обучения..

Перечень примерных заданий для самостоятельной работы:

- конспектирование;
- анализ педагогических ситуаций;
- рефераты;
- составления библиографических списков.

10.2 Методические рекомендации для студентов

Рекомендации по написанию реферата.

Реферат (от лат. Referre докладывать) – краткое, сокращенное изложение содержания научной работы или ее части.

1. Выберите тему из соответствующего раздела УМК или предложите свою.

2. Составьте список литературы, ориентируясь, в том числе и на исследования, предложенные в УМК.

3. Изучив труды исследователей, определите цель и задачи написания реферата.

4. Приступайте к написанию работы, по необходимости консультируясь с преподавателем.

5. Оформите реферат, обращая особое внимание на правильность указания сносок и списка литературы.

6. Имейте в виду, что иллюстративный материал сделает ваш реферат более наглядным.

7. Помните об обязательных компонентах реферативной работы. Она, как правило, включает следующие разделы:

а) *оглавление* с указанием страниц, глав, разделов;

б) *введение,* включающее обоснование актуальности темы, историографию (с выводом о степени изученности темы), краткую характеристику привлеченных источников также цель и задачи работы;

в) *несколько разделов основной части* - в каждом из них рекомендуется решать одну из поставленных во введении задач, описывая осуществляемые исследовательские процедуры;

г) *заключение,* в котором характеризуются результаты работы, степень достижения поставленных в работе задач, делаются выводы;

д) *список использованных источников и литературы;*

е) *приложение* (этот раздел является дополнительным).

Реферат, представленный в письменном виде, проверяется преподавателем.

Рекомендации по написанию конспекта.

Самостоятельная работа студентов по изучению учебной и научной литературы начинается с конспектирования.

Термин «конспект» означает краткое изложение статьи, книги, выступления, лекции. Конспект - это сжатое изложение, прежде всего самого первостепенного и существенного в первоисточнике, т.е. отбор наиболее важных и характерных фактов, выводов, теоретических положений, составляющих суть рассматриваемых вопросов и проблем. Второстепенное - это вводные мысли и ассоциации, переходы, отступления, иллюстрации к главной мысли автора. Критические ремарки, несогласия, вопросы в конспекте выносятся на полях.

Конспектированию книги, статьи должен предшествовать этап осмысления текста первоисточника, т.е. первоначальное прочтение изучаемого произведения с целью самостоятельного понимания осмысления предмета научного сообщения.

Обязательным условием конспектирования является точная передача мыслей автора. При этом возможны два способа конспектирования:

1) изложение содержания первоисточника словами автора (последние заключаются в кавычки с обязательным указанием соответствующей страницы оригинала, откуда они взяты);

2) передача содержания первоисточника своими словами.

При конспектировании следует стремиться к наибольшей экономии в изложении материала, что обеспечивает концентрацию внимания и лучшее воспроизведение текста. Полнота конспекта достигается за счет фиксации основных положений и логики авторского изложения материала. Важен не только результат, но и процесс конспектирования, ибо он дисциплинирует мышление и способствует более прочному запоминают и закреплению изучаемого материала. Таким образом, конспект - наиболее эффективная и экономичная форма усвоения учебной и научной информации.

При оценке планов-конспектов занятий учитываются правильность постановки целей, содержание развивающих и обучающих заданий, оптимальность выбора средств, форм, методов и приемов работы, рациональность распределения времени.

При подготовке рефератов учитывается:

Наличие обязательных компонентов реферативной работы: *оглавления* с указанием страниц, глав, разделов; *введения,* включающего обоснование актуальности темы, историографию (с выводом о степени изученности темы), краткую характеристику привлеченных источников также цель и задачи работы; *разделы основной части* - в каждом из них рекомендуется решать одну из поставленных во введении задач, описывая осуществляемые исследовательские процедуры; *заключения,* в котором характеризуются результаты работы, степень достижения поставленных в работе задач, делаются выводы; *списка использованных источников и литературы; приложений* (этот раздел является дополнительным).

Соответствие содержания заявленной теме.

При конспектировании оценивается осмысление текста первоисточника. Обязательным условием конспектирования является точная передача мыслей автора, полнота конспекта, фиксация основных положений и логики авторского изложения материала.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Реализация ФГОС ДО и ДО И НОО в образовательном процессе» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование Профили подготовки Начальное образование и Дошкольное образование, реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Реализация ФГОС ДО и ДО И НОО в образовательном процессе» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование Профили подготовки Начальное образование и Дошкольное образование.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
ПК-2.	ПК-2.1 – Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета; ПК-2.2 – Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору); ПК-2.3 – Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	Конспектирование, написание реферата, собеседование

ПК-3.	ПК-3.1 – Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.); ПК-3.2 – Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Конспектирование, написание реферата, собеседование

Компетенция ПК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-2 (способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-2 формировалась в процессе изучения дисциплин «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», а также продолжит формироваться в процессе подготовки и сдачи государственного экзамена, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Компетенция ПК-3 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ПК-3 (Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов) формируется на втором этапе формирования компетенций.

Компетенция ПК-3 формировалась в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического модуля, а также продолжит формироваться в процессе учебных и производственных практик, а также подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена, выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

Типовые контрольные задания для оценки сформированности данной компетенции направлены на демонстрацию студентами способности осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

Формирование компетенции будет продолжено при изучении других дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (в рамках дисциплин: «Теория и технологии развития детской изобразительной деятельности с практикумом», «Теория и технологии развития математических представлений у детей», «Теория и технологии экологического образования дошкольников», курсов по выбору), на различных видах практик, при выполнении курсовых работ, при проведении итоговой государственной аттестации).

Типовые контрольные задания на этапе формирования ПК- 2 (конспектирование)

Материалы для конспектирования

1. Абраменко, И.А. Рекомендации учителю при составлении программы учебного предмета/ И.А. Абраменко– Начальная школа. – 2013 - №8.
2. Гончарова, И.И. Психологическое сопровождение образовательного процесса на этапе введения стандартов нового поколения в начальной школе // Управление качеством образования. - 2013. - № 2. - С.42-45.
3. Духовно-нравственное воспитание как составляющая ФГОС // Начальная школа плюс до и после. - 2012. - № 1.
4. Ефросинина, Л.А. Урок — важнейшее условие формирования универсальных учебных действий /Л.А. Ефросинина. – Начальная школа. – 2012. - №2.
5. Копотева, Г. Создание воспитательной системы в условиях внедрения ФГОС ДО И НОО // Воспитательная работа в школе. - 2013. - № 9. - С.37-46.

6. К проблеме освоения ФГОС начального общего образования / Материалы круглого стола. – Начальная школа. – 2013. - №5.
7.
8. Маркина, В.Б. Программа реализации ФГОС второго поколения в начальных классах // Завуч начальной школы. - 2012. - № 3. - С.3-14.
9. Моисеева, Г.Ю. Портфолио ученика -способ оценивания личностных результатов обучения[Текст] /Г.Ю. Моисеева. – Начальная школа. – 2013 - №6.
10. Осмоловская, И.М. Формирование универсальных учебных действий у учащихся начальных классов / И.М. Осмоловская, Л.Н. Петрова – Начальная школа. – 2012. - № 1
11. Савенков А.И. Методика учебного исследования и проектирования в практике начального обучения/ А.И. Савенков – Начальная школа. – 2012. - № 9.
12. Типы уроков в начальной школе в свете требований ФГОС // Начальное образование. - 2014. - № 4. - С.3-9.

Критерии оценки конспектов

1. Осмысление текста первоисточника (0-40)
2. Передача ведущей идеи текста (0-30)
3. Логичность и последовательность в изложении материала (0-30)

Типовые контрольные задания на этапе формирования ПК- 3 (реферат)

Темы рефератов

1. Системно-деятельностный подход как методологическая ориентация ФГОС ДО И НОО
2. Подготовка учителя начальных классов к реализации ФГОС ДО И НОО
3. Особенности работы учителя по ФГОС ДО И НОО
4. Организация групповой работы в начальной школе.
5. Формирование познавательных универсальных учебных действий в начальной школе
6. Формирование регулятивных универсальных учебных действий в начальной школе
7. Формирование личностных универсальных учебных действий в начальной школе
8. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий в начальной школе
9. Коррекционная работа при внедрении ФГОС ДО И НОО
10. Воспитательная работа при внедрении ФГОС ДО И НОО
11. Система оценки достижений при внедрении ФГОС ДО И НОО
12. Проектная и исследовательская деятельность учащихся на основе ФГОС ДО И НОО
13. Внеурочная деятельность при внедрении ФГОС ДО И НОО
14. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России
15. Характеристика урока по ФГОС ДО И НОО

Критерии оценки реферата:

1. Присутствие всех компонентов реферативной работы (0-30 баллов)
2. Полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов)
3. Последовательность и логичность в изложении материала (0-30 баллов)

Типовые контрольные задания на этапе формирования ПК- 2,3 (зачет с оценкой)

Вопросы к обеседованию

1. Системно-деятельностный подход как методологическая ориентация ФГОС ДО и НОО
2. Подготовка учителя начальных классов к реализации ФГОС ДО и НОО
3. Особенности работы учителя по ФГОС ДО и НОО
4. Цели и задачи образовательной деятельности в начальной школе
5. Особенности формирования ООП ДО и НОО
6. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы
7. Формирование метапредметных результатов обучения (примеры из конкретных образовательных областей)
8. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы
9. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов
10. Портфель достижений как инструмент оценки динамики индивидуальных образовательных достижений
11. Итоговая оценка выпускника
12. Программа формирования у обучающихся универсальных учебных действий
13. Особенности, основные направления и планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности
14. Организация групповой работы в начальной школе.
15. Формирование познавательных универсальных учебных действий в начальной школе
16. Формирование регулятивных универсальных учебных действий в начальной школе
17. Формирование личностных универсальных учебных действий в начальной школе
18. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий в начальной школе
19. Коррекционная работа при внедрении ФГОС ДО и НОО
20. Воспитательная работа при внедрении ФГОС ДО и НОО
21. Проектная и исследовательская деятельность учащихся на основе ФГОС ДО и НОО
22. Внеурочная деятельность при внедрении ФГОС ДО и НОО
23. Основные направления и ценностные основы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся
24. Формы и методы формирования у обучающихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, включая мероприятия по обучению правилам безопасного поведения на дорогах
25. 24. Формы и методы повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся
26. Характеристика урока по ФГОС ДО и НОО
27. Примерный учебный план начального общего образования
28. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы
29. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы
30. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Критерии оценки устного ответа:

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала (0-40 баллов).
2. Аргументированность, логичность (0-30 баллов).
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа (0-30 баллов).
4.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Код и наименование	Шкала оценивания

компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)				
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетво-рительно»	«неудовлетво-рительно»
	«зачтено»			«не зачтено»
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	знает алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности	знает в целом алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности	знает в существенными погрешностями алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности	не знает алгоритм постановки воспитательных целей проектирования воспитательной деятельности
	умеет самостоятельно проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС	умеет проектировать воспитательные программы и определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС с консультацией наставника	допускает ошибки в проектировании воспитательных программ и определении методов их реализации в соответствии с требованиями ФГОС	не умеет проектировать воспитательные программы и определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС
	владеет технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий	владеет технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий с небольшими погрешностями	владеет отдельными элементами технологий реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий	не владеет технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий
ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и	знает способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности	знает способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности	знает фрагментарно способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности	не знает способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности
	умеет самостоятельно проектировать	умеет с небольшими погрешностям	испытывает затруднения в проектировании	не умеет проектировать способы

формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий	и проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий	способов организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методов и форм организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий	организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий
	владеет способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка	владеет способами оценки воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка, с небольшими погрешностями	испытывает трудности в оценке воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка	не владеет способами оценки воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка
ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	знает и обоснованно применяет методы организации работы с родителями	знает методы организации работы с родителями, но испытывает некоторые затруднения в применении	частично знает методы организации работы с родителями	не знает методы организации работы с родителями
	умеет обоснованно выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям)	умеет выбирать методы организации работы с родителями (законным	испытывает затруднения при выборе методов организации работы с родителями (законным представителям)	не умеет выбирать методы организации работы с родителями (законным

	обучающихся по вопросам воспитания	представителям) обучающихся по вопросам воспитания	обучающихся по вопросам воспитания	представителям) обучающихся по вопросам воспитания
	владеет способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	владеет способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями, но в некоторых аспектах испытывает затруднения.	владеет не в полной мере способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	не владеет способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

Критерии оценки компетенций ПК-2 в рамках типового задания:

- грамотный методический отбор форм и методов организации работы с обучающимися (0-40 баллов);
- содержательность, глубина и полнота представленного материала (0-30 баллов);
- грамотный и логически обоснованный анализ (0-30 баллов).

Типовые контрольные задания оцениваются по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил качественно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

Код и наименование	Шкала оценивания			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворитель	«неудовлетворител

компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)			но»	ьно»
	«зачтено»			«не зачтено»
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов. ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Грамотно и безошибочно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, не испытывая затруднений.	Грамотно использует профессиональную терминологию, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывая незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, демонстрируя знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Не использует профессиональную терминологию или использует её неверно, не демонстрирует знания психолого-педагогических условий создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
	Демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения в полной мере	Решает большинство заданий, демонстрируя способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Испытывает сложности при решении заданий, не демонстрирует способность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Не представляет и не решает задания на демонстрацию способности использования образовательного потенциала социокультурной среды региона для достижения личностных и метапредметных результатов обучения
	Творчески применяет методы	Применяет традиционные методы	Способен частично применять	Не предлагает решения задач по применению

	создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов	создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	методы создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов.	методов создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных образовательных результатов

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится во время текущей и промежуточной аттестации.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технические средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС ВО.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос или тест. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения

процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.