

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.05 ПРАВО

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	Начальное образование и Дошкольное образование
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	заочная

Составитель:

Доцент кафедры историко-правовых
и социально-гуманитарных
дисциплин

Н.В. Веницкая

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

(протокол №7 от 10.03.26)

Заведующий кафедрой



Н.В. Виницкая

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование системных знаний студентов в области права.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов понимания особенностей правовой системы Российской Федерации, значения и функций права в создании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране.
- усвоение теоретических положений правовой науки;
- формирование системы правовых знаний и умений, необходимых для понимания основ правоведения;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП:

Дисциплина «Б1.О.01.05 Право» относится к социально-гуманитарному модулю и входит в состав курсов, обязательных для изучения.

Наряду с историей, философией, социологией, культурологией, право выступает важным элементом в формировании юридической составляющей в системе подготовки специалиста. Знания норм права общества позволяют развивать у молодежи активную жизненную позицию, гражданственность, коммуникативные качества, помогают анализировать сложные юридические проблемы современных социально-политических общественных отношений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).
- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10)

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

УК-2.2- знание необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы (3.2.);

УК-10.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности

ОПК-1.1- знание специфики регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; (3.1)

ОПК-1.2- знание порядка рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений; (3.2)

Уметь:

УК-10.2 уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме

ОПК-1.3- умение соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; (У.1)

ОПК-1.4- умение организовывать взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; (У.2)

ОПК-1.5 - умение обоснованно отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений;

Владеть:

УК-10.3 владеть навыком соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций

ОПК-1.6- владение навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; (В.1)

ОПК-1.7- владение способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности; (В.2)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
КСР		
Самостоятельная работа (всего)	64	64
В том числе:		
Подготовка к тестовым заданиям		
Подготовка реферата	34	34
Подготовка к практическим занятиям	30	30
Подготовка к терминологическому диктанту		
Вид промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	часы	72
	зачетные единицы	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Тема занятия
-------	--------------

№ п/п	Тема занятия
1.	Основы теории государства и права. Конституционное право и система органов государственной власти в России Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Конституция Российской Федерация - основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
2.	Административное право и административная ответственность. Уголовное право и уголовная ответственность Понятие административного права. Виды административных правонарушений. Особенности административной ответственности. Государственная служба в РФ: понятие и виды. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность государственного служащего. Понятие и состав административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. Порядок назначения наказания. Давность привлечения к административной ответственности. Понятие преступлений. Понятие уголовной ответственности. Принципы российского уголовного права. Понятие и виды наказаний. Порядок назначения наказаний. Давность привлечения к уголовной ответственности. Обстоятельства исключающие преступность деяния.
3.	Основы семейного права и гражданского права Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Порядок заключения и расторжения брака. Алименты. Формы устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право.
5.	Экологическое право. Трудовое право. Правовые основы защиты государственной тайны. Основы экологического права. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
6.	Образовательное право. Право на образование. Государственная политика в области образования. Понятие и статус образовательного права. Государственные образовательные стандарты, образовательные программы. Формы получения образования. Система образовательных учреждений в Российской Федерации. Управление системой образования. Правовой статус образовательных учреждений. Лицензирование, аттестация и аккредитация образовательного учреждения. Социально-правовая защита обучающихся, педагогов и иных работников образовательных учреждений.
7.	Нормативно-правовое обеспечение образования. Основные начала и цели законодательства об образовании. Предмет регулирования

№ п/п	Тема занятия
	законодательства об образовании. Принципы правового регулирования образовательных отношений. Законодательство в области образования. Компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области правового регулирования образовательных отношений. Локальные акты в области образования. Устав образовательного учреждения. Документы в сфере образования. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.
8.	Основные правовые системы современности Основные вопросы: 1. Романо-германская правовая система. 2. Англо-саксонская правовая система. 3. Мусульманская правовая система. 4. Правовые системы других стран.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	КСР	СРС	Использов. интеракт. форм (час.)	Всего
1.	Основы теории государства и права. Основные правовые системы современности	2				10		12
2.	Конституционное право и система органов государственной власти в России					10		10
3.	Административное право и административная ответственность. Уголовное право и уголовная ответственность		2			10		12
4.	Основы семейного права и гражданского права	2	2			10	2 (семинар-дискуссия)	14
5.	Экологическое право. Трудовое право. Правовые основы защиты государственной тайны.					10		10
6.	Образовательное право. Нормативно-правовое обеспечение образования.					14		14
	Всего	4	4			64		72
	В том числе в		2				2	

	интерактивной форме						
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ.

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 104 с. - 978-5-9227-0694-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74320.html>
2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - 978-5-238-01655-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>
3. Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.А. Алешкова [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. - 176 с. - 978-5-93916-540-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65854.html>

б) дополнительная литература:

1. Административное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Э.Г. Липатов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 456 с. - 978-5-394-02231-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57136.html>
2. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс] : учебник / В.С. Ем [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : Статут, 2015. - 960 с. - 978-5-8354-1000-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29318.html>
3. Российское гражданское право. Том II. Обязательственное право [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Витрянский [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : Статут, 2015. - 1216 с. - 978-5-8354-1001-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29319.html>
4. Иванова М.А. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Иванова. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 365 с. - 978-5-7410-1362-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54127.html>

в) программное обеспечение

1	Наименование программы	№ лицензии/договора/соглашения
2	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows43837211, Microsoft Office43837211(№ Лицензии в личном

		кабинетеMicrosoft)
3	Антивирус Kaspersky Endpoint Security 11	Сублицензионный договор №ЦЦ - 875 от 06.02.2020 Лицензия № 26FE-200221-084534-5-2964(370)
4	Star Board Software Rite Pen	StarBoardSoftware 7.1 Гос. контракт № 153 от 05 ноября 2008г. CDR-05291:1/2
5	Adobe Reader 11, 7-Zip Adobe Flash Player, AIMP3, The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Far Manager, Foxit Reader, Net Control, VLC media player	СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам
6	Microsoft Windows 7 Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows44811748, 44718194, 4775091 Microsoft Office44811748, 44718194, 449472007 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
7	Модули МИС «Шахты»	Договор №6648 от 04.02.2020г. ООО «Лаборатория ММИС»
8	Microsoft Windows 7 Microsoft Office 2007	Microsoft Windows47775091, Microsoft Office49472007(№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)
9	Google Chrome	Лицензия Freeware GPL
10	Microsoft Windows10 Microsoft Office 2007 Libre Office 6.2.2.	Контракт № 19/5– ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro(контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-71398-46294-AAOEM 00330-71398-46299-AAOEM 00330-71399-05080-AAOEM 00330-71398-46296-AAOEM 00330-71398-46298-AAOEM 00330-71398-46286-AAOEM 00330-71398-46280-AAOEM 43460121 № 26FE-200221-084534-5-2964
11	Astra Linux	Лицензионный договор № РБТ-14/1617-01-ВУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г.
12	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2007	Microsoft Windows44039700, Microsoft Office44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft)
13	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2003	Microsoft Windows44039700, Microsoft Office44039700 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
14	Microsoft Windows XP Microsoft Office 2003	Microsoft Windows41574055, Microsoft Office41574055 (№ Лицензии в личном кабинетеMicrosoft)
15	Microsoft Windows 10	Контракт № 19/6 – ЭА от 18.11.2019 Код продукта Microsoft Windows 10 Pro(контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-80000-00000-AA746 00330-80000-00000-AA800 00330-80000-00000-AA295 00330-80000-00000-AA993 00330-80000-00000-AA310 00330-80000-00000-AA502 00330-80000-00000-AA713 00330-80000-00000-AA443 00330-80000-00000-AA117 00330-80000-00000-AA651 00330-80000-00000-AA643 00330-80000-00000-AA018 00330-80000-00000-AA965 00330-80000-00000-AA412 00330-80000-00000-AA266
16	Microsoft Windows	44039700

	Microsoft Office	46260298
17	Star Board Software (на CD диске)	052#####
18	Microsoft Windows	Код продукта Microsoft Windows 10 Pro (контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019): 00330-71398-05104-AAOEM 00330-71398-46288-AAOEM 00330-71398-46317-AAOEM 00330-71398-46282-AAOEM 00330-71398-46300-AAOEM 00330-71398-46301-AAOEM 00330-71398-46312-AAOEM 00330-71398-05150-AAOEM 00330-71398-46295-AAOEM
19	Microsoft Office Антивирус Касперского	43460121 № 26FE-200221-084534-5-2964
20	Astra Linux	0013947-РБТ
21	Google Chrome	Лицензия Freeware GPL
22	Microsoft Office	44039700
23	Notebook Collaborative	NC-SADAK-BIBYR-RTHGA-#####
24	Microsoft Windows Microsoft Office	49379849 49472007
25	Microsoft Windows	61075650

г) базы данных, информационно - справочные и поисковые системы:

1. Верховный Суд Российской Федерации: [Официальный сайт]. – URL: <http://www.vsrfr.ru/>
2. ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.garant.ru/>
3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: [Сайт]. – URL: <http://www.duma.gov.ru/>
4. Информационная система ИРБИС 64 [Информационный портал]. – URL: www.bigpi.biysk.ru/
5. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
6. Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб» [Информационно-правовой портал]. – URL: <http://www.juristlib.ru/>

д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Наименование и оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Лекции	213 Учебная аудитория: 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, проектор, интерактивная доска, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i>

	Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Star Board Software Rite Pen, Adobe Reader 11, 7-Zip, Adobe Flash Player, AIMP3, The KMPlayer, Realtek AC197 Audio, Forefront TMG Client, Google Chrome. <u>240 Учебная аудитория:</u> 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, проектор, настенный экран, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Foxit Reader, 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome. <u>406 Учебная аудитория:</u> 38 посадочных мест; 19 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome. <u>407 Учебная аудитория:</u> 92 посадочных мест; 46 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, проектор, интерактивная доска, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Star Board Software (на CD диске), Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player, Google Chrome. <u>413 Учебная аудитория:</u> 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Стационарный ПК - 1, проектор, настенный экран, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Adobe Flash Player, Adobe Reader, AIMP3, VLC media player, Google Chrome. <u>420 Учебная аудитория:</u> 48 посадочных мест; 24 учебных стола, 1 стол преподавателя, меловая доска. Телевизор ЖК.
Практические занятия	<u>229 Компьютерный класс:</u> 7 посадочных мест; 7 учебных столов, 1 стол преподавателя. Стационарный ПК - 7, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, Astra Linux. <u>239 Учебная аудитория:</u> 34 посадочных мест; 17 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, ТВ - 1, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Google Chrome, 7-Zip, AIMP3, Forefront TMG Client. <u>240 Учебная аудитория:</u> 48 посадочных мест; 24 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, проектор, настенный экран, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Foxit Reader, 7-Zip, AIMP3, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome. <u>409 Учебная аудитория:</u>

	32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome. <u>411 Учебная аудитория:</u> 36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome. <u>235 Компьютерный класс:</u> 10 посадочных мест; 10 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК-10, ТВ-1, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Google Chrome, Astra Linux.
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль	<u>409 Учебная аудитория:</u> 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome. <u>411 Учебная аудитория:</u> 36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome.
Помещение для самостоятельной работы студентов	<u>214 Кабинет для самостоятельной работы студентов:</u> 3 посадочных места; 3 учебных стола. Стационарные ПК - 3, свитч, МФУ, колонки, принтер. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 7, Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Far Manager, Forefront TMG Client, Google Chrome, Модули МИС «Шахты». <u>333 Читальный зал:</u> 30 посадочных мест; 15 учебных столов, 13 посадочных мест для ПК. Стационарные ПК - 13 с выходом в интернет, сканер - 2. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Office, Антивирус Касперского, Astra Linux Special Edition, СПС Консультант Плюс, Adobe Reader 11, Open Office, Adobe Flash Player, Google Chrome.
Промежуточная аттестация	<u>213 Учебная аудитория:</u> 56 посадочных места; 28 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска. Стационарный ПК - 1, проектор, интерактивная доска, колонки. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007, Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Star Board Software Rite Pen, Adobe Reader 11, 7-Zip, Adobe Flash Player, AIMP3, The KMPlayer, RealtexAC197 Audio, Forefront TMG Client, Google

	Chrome. <u>409 Учебная аудитория:</u> 32 посадочных места; 16 учебных столов, 1 стол преподавателя, меловая доска, шкафы для хранения учебных наглядных пособий. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome. <u>411 Учебная аудитория:</u> 36 посадочных мест, 18 учебных столов, 2 стола преподавателя, меловая доска. Мобильный ПАК (ноутбуки - 16), с выходом в интернет. <i>Список ПО на оборудовании:</i> Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Libre Office 6.2.2., Антивирус Kaspersky, Endpoint Security 11, Adobe Reader 11, Adobe Flash Player, Forefront TMG Client, Net Control, Google Chrome..
--	---

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для преподавателей

Преподаватель на лекционных занятиях уделяет внимание обзорному освещению материала, при этом следует более подробно останавливаться на сложных вопросах. При чтении **лекций** возможно опираться на электронный вариант читаемых лекций. Возможно также предоставить студентам самостоятельную работу над лекциями в аудитории с использованием мультимедийного оборудования, параллельно комментировать некоторые наиболее важные положения и отвечать на вопросы студентов. Интересным представляется форма лекции-диалога, то есть вы читаете собственную лекцию на тему, обозначенную в программе, при этом дискутируете со студентами. При проведении лекционных занятий преподавателю рекомендуется использовать активные формы работы со студентами – постановку проблемных вопросов, элементы дискуссии, вопросы, направленные на актуализацию полученных ранее знаний, метод аннотации на лекцию.

На практических занятиях рекомендуется также придерживаться учебной программы. В планы практических занятий необходимо включать различные задания, направленные на формирование общекультурных и специальных компетенций, сформулированных в разделе 3 настоящей программы.

Преподаватель обязан ознакомить студентов с предъявляемыми требованиями на первом занятии, придерживаться заявленных требований, своевременно оценивать работу студентов.

На зачете отношение к студентам максимально доброжелательное, однако в случае неудовлетворительных знаний лучше всего дать студенту возможность более тщательной подготовки. При трудностях с практическим анализом текста можно ориентировать студента в плане методов анализа. Можно также обратить внимание на ключевую особенность текста, которая осталась незамеченной.

10.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины для студентов

1. Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- 1) формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации;
- 2) выработка навыков восприятия и анализа оригинальных сочинений;
- 3) развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию обоснованной собственной позиции по тому или иному вопросу;
- 4) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем современной социологии.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу работы классиков и современных ученых. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов используется метод «малых групп»: студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. При этом учебное занятие проводится в форме «диспута» или «конференции».

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к **практическим занятиям** рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить в него цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2-3 раза, попытаться понять его содержание.

При выполнении **творческих работ** с предлагаемым текстом следует сначала несколько раз прочитать его, проанализировать, найти своеобразие, определить параметры необходимых исправлений. Редактировать текст следует так, чтобы максимально сохранить авторский стиль, проблематику. При трансформации текста, напротив, следует проявить собственную индивидуальность.

При работе с интернет-ресурсами обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, выходные данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций и т.д. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные

студенческие работы. Качество этих работ зачастую не выдерживает никакой критики, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это еще и огромная библиотека, где вы можете найти много текстов, посвященных рассмотрению изучаемого материала. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

При подготовке к зачету рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого, можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это текст, который должен быть построен с учетом всех требований, предъявляемых к научному тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Старайтесь понять суть, излагайте ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями.

Методические рекомендации для студентов по написанию реферата (контрольной работы) и его оценка

Реферат представляет собой один из важных этапов самостоятельного изучения данной дисциплины.

В реферате студенту необходимо отразить:

1. Знания, умения и навыки самостоятельной работы и постановки значимой темы.
2. Способность самостоятельно составлять план проекта, заниматься подбором соответствующей литературы (в том числе и при помощи Интернет).
3. Способность логически и грамматически правильно излагать результаты своего труда.
4. Способность аргументировано защищать результаты проекта, отстаивать свою точку зрения, доказывая свою правоту.

Реферат по дисциплине должен основываться на научной, специальной и справочной литературе. Он должен носить самостоятельный характер и базироваться на достоверном фактическом материале.

Прежде всего, важно определить структуру работы, то есть составить рабочий план реферата. Он должен быть детально продуман и логически четко построен. После этого стоит приступить к поиску необходимой информации, используя для этого все доступные средства. Далее полученная информация должна быть сгруппирована, проработана. Ссылки на использованные источники независимо от способа их получения обязательны.

Реферат должен содержать следующие составные части:

1. введение, определяющее предмет и объект исследования, цель, задачи, актуальность темы;
2. аналитическую часть, состоящую из разделов или блоков;
3. заключение (вывод);
4. справочный аппарат, включающий титульный лист, вспомогательные указатели, список использованных источников и литературы;
5. приложение.

В списке использованных источников и литературы обязательно приводятся полные выходные данные издания. Нормативные акты располагаются в хронологическом порядке их принятия и публикации. Литература располагается в их алфавитной последовательности.

При подготовке презентации к докладу на семинарском занятии нужно выделить основные понятия, нормативные акты, возможно схемы и желательно образно-иллюстративное сопровождение. Презентация может состоять из 10-12 слайдов.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право» и входит в состав основной образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (квалификация «бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина».

Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (квалификация «бакалавр», профиль Начальное образование и Специальная педагогика (инклюзивное образование).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
УК-2.2 II этап	Знать - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	Тестирование Реферат.
ОПК-1 II этап	Знать ОПК-1.1- специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства. ОПК-1.2- порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.	
	Уметь ОПК-1.3- соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач ОПК-1.4- организовывать взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными	

	организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности	
	Владеть ОПК-1.6- навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений ОПК-1.7- способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.	

1. Компетенция УК-2 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Тестирование направлено на контроль уровня сформированности знаний о необходимых для осуществления профессиональной деятельности правовых нормах.

2. Компетенция ОПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Тестирование направлено на контроль уровня сформированности знаний специфики регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства, а также порядка рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.

Тестирование(контрольное задание на этапе формирования компетенции УК-2, ОПК-1) Примеры тестовых заданий

Выберите верный ответ:

1. Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?

1. марксистская;
2. договорная;
3. патриархальная.

2. Главный признак государства - это:

1. наличие руководящих лиц;
2. наделение государственно-властными полномочиями;
3. наличие исполнителей.

3. Что из указанного не является элементом понятие формы государства?

- 1.политический режим;
- 2.форма правления;
- 3.политическая партия.

4. В зависимости от взаимоотношений высших органов государства республики бывают:

1. унитарные;
2. парламентские;

3. федеративные.

4.

5. Формой государственного устройства является:

1. унитарное;

2. демократическое;

3. президентская.

6. Важнейший признак нормы права, отличающий ее от норм морали:

общий характер;

содержит правила поведения;

общеобязательный характер.

7. Решение по конкретному делу /судебному или административному/ ставшее образцом для рассмотрения аналогичных вопросов, есть

1. нормативный акт;

2. юридический прецедент;

3. международный договор.

8. Признак, отличающий закон от иных нормативных актов

1. издается в определенном порядке;

2. издается компетентным органом;

3. обладает высшей юридической силой.

9. Что значит обратная сила закона?

1. после принятия нового акта продолжается действие старого;

2. распространяет свое действие только на прошедшие отношения;

3. может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу;

10. Источником российского права является:

1. обычай;

2. юридический прецедент;

3. нормативный акт.

11. Выберите в перечне институт права:

1) гражданское право;

2) гражданство;

3) административное право.

12. К сфере публичного права относится:

1. семейное право;

2. конституционное право;

3. гражданское право.

13. Гражданское право регулирует:

1. общественные отношения в сфере труда;

2. брачно-семейные отношения;

3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.

14. Высшей юридической силой в РФ обладает:

1. Федеральный конституционный закон;

2. Конституция РФ;

3. Федеральный закон.

15. Парламент РФ называется:

1. Верховный Совет;

2. Федеральное Собрание;
3. Государственная Дума.

16. Высшим органом исполнительной власти в РФ является:

5. Президент РФ;
6. Совет министров;
7. Правительство.

17. Уголовные, гражданские и административные дела рассматривают:

1. Конституционный суд РФ;
2. Арбитражные суды;
3. Суды общей юрисдикции.

18. Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении:

1. референдум;
2. митинги;
3. демонстрацию.

19. Правоспособность в отличие от дееспособности:

1. возникает с определенного возраста;
2. связана со способностью личности иметь права и обязанности;
3. может быть ограничена.

20. Может ли быть ограничена дееспособность граждан?

1. не может никогда;
2. может быть ограничена с согласия самого гражданина;
3. может быть ограничена в судебном порядке.

21. Собственником является:

1. фермер, собравший урожай с принадлежащего ему участка;
2. арендатор, владеющий домом по договору аренды;
3. гражданин, взявший напрокат телевизор.

22. Имущественные и неимущественные отношения между супругами, родителями и детьми регулирует:

1. гражданское право;
2. трудовое право;
3. гражданское процессуальное право.

23. Брачная правоспособность по общему правилу наступает с

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет.

24. Вид дисциплинарного взыскания, применяемый администрацией предприятия к работнику, нарушившему трудовую дисциплину:

1. лишение премии;
2. выговор с замечанием в трудовую книжку;
3. строгий выговор.

25. Трудовые договоры (контракты) не заключаются на:

1. неопределенный срок;
2. определяемый срок не более трех лет;
3. время выполнения сезонной работы.

26. Одним из признаков административного проступка является

1. субъективная сторона;
2. объект правонарушения;
3. противоправность.

27. Нормы уголовного права применяются, если:

1. гражданин нарушил правила дорожного движения;
2. совершен захват заложников;
3. гражданин не оплатил проезд в транспорте.

28. Уголовная ответственность по общему правилу наступает с

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет.

29. К какому виду юридической ответственности относится наказание в виде лишения свободы?

1. административной;
2. уголовной;
3. дисциплинарной.

30. Соотнесите понятия законность и правопорядок:

1. это тождественные понятия;
2. правопорядок это часть законности;
3. законность это часть правопорядка.

Ключ к тестовым заданиям

1-3	4-2	7-2	10-3	13-3	16-3	19-2	22-1	25-2	28-2
2-2	5-1	8-3	11-2	14-2	17-3	20-3	23-3	26-3	29-2
3-3	6-3	9-3	12-2	15-2	18-1	21-1	24-3	27-2	30-3

Критерии оценки компетенции УК-2, ОПК-1 в рамках контрольного задания:

1. представленность в ответе знаний по теории курса (50 %);
2. правильное использование в ответе терминов (50 %).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни	Показатели
Пороговый 60 % - 74 %	дано 18 – 22 правильных ответов
Базовый 75 % - 86 %	дано 23 - 26 правильных ответов
Повышенный 87 % - 100%	дано 27 - 30 правильных ответов

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

3. Компетенция ОПК-1 с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Выполнение реферата направлено на контроль уровня сформированности умений соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; организовывать взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности. Выполнение реферата направлено на контроль уровня сформированности навыков по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; способов практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности. Наряду с текстом реферата оценивается его представление и уровень владения его содержанием.

Реферат (контрольное задание на этапе формирования компетенции ОПК-1)

Темы рефератов:

1. Источники права: понятие и виды
2. Происхождение и сущность государства
3. Экономические и социальные причины происхождения государства
4. Патриархальная теория происхождения государства
5. Теологическая теория происхождения государства
6. Договорная теория происхождения государства
7. Марксистская теория происхождения государства
8. Психологическая теория происхождения государства
9. Расовая теория происхождения государства
10. Форма государственного устройства
11. Форма правления
12. Политический режим
13. Механизм государства
14. Политическая система и роль государства в ней
15. Происхождение и сущность права
16. Право и мораль
17. Нормы права: понятие и признаки
18. Романо-германская правовая система
19. Англо-саксонская правовая система
20. Правотворчество (принципы, виды, правотворческий процесс)

21. Реализация права
22. Основные права, свободы и обязанности личности
23. Государство и гражданское общество
24. Социальное государство
25. Правовое сознание
26. Правовой нигилизм и пути его преодоления
27. Правоотношения
28. Институт президента в РФ
29. Конституционный контроль в РФ
30. Брачный договор – новелла Российского законодательства
31. Право частной собственности в РФ.
32. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
33. Трудовой договор (контракт).
34. Материальная ответственность работников.
35. Усыновление. Опекa и попечительство.
36. Уголовная ответственность за преступление в сфере экономики.
37. Федеральное собрание – высший представительный и законодательный орган РФ.
38. Смертная казнь как вид уголовного наказания.
39. Разделение властей в государственном механизме РФ.
40. Государственная и муниципальная собственность в РФ.

Критерии оценки компетенции ОПК-1 в рамках типового контрольного задания:

1. полнота и содержательность ответа: представленность в ответе знаний по изученным темам, использование в ответе актуальной информации (40 %);
2. аргументированность высказывания: (30 %);
3. правильное языковое оформление (30 %).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни	Показатели
Низкий 60–74%	- актуальность темы исследования, умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; наличие авторской позиции. - соответствие плана теме реферата, соответствие содержания теме и плану реферата. - соблюдение требований к оформлению и объёму реферата.
Средний 75–86%	- актуальность темы исследования, новизна и самостоятельность в постановке проблемы, умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; наличие авторской позиции, стилевое единство текста, единство жанровых черт. - соответствие плана теме реферата, соответствие содержания теме и плану реферата, умение обобщать, делать выводы. - оценка использованной литературы, владение терминологией,

	соблюдение требований к оформлению и объёму реферата.
Высокий 87–100%	- актуальность темы исследования, новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы, умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений, стилевое единство текста, единство жанровых черт. - соответствие плана и содержания теме реферата, соответствие содержания теме и плану реферата, полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). - оценка использованной литературы, владение терминологией, соблюдение требований к оформлению и объёму реферата.

Контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пятибалльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- оценка «5» выставляется в случае, если студент выполнил 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если студент выполнил 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если студент выполнил 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если студент выполнил менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет)

Целью промежуточной аттестации по дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины.

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Темы рефератов:

1. Источники права: понятие и виды
2. Происхождение и сущность государства
3. Экономические и социальные причины происхождения государства

4. Патриархальная теория происхождения государства
5. Теологическая теория происхождения государства
6. Договорная теория происхождения государства
7. Марксистская теория происхождения государства
8. Психологическая теория происхождения государства
9. Расовая теория происхождения государства
10. Форма государственного устройства
11. Форма правления
12. Политический режим
13. Механизм государства
14. Политическая система и роль государства в ней
15. Происхождение и сущность права
16. Право и мораль
17. Нормы права: понятие и признаки
18. Романо-германская правовая система
19. Англо-саксонская правовая система
20. Правотворчество (принципы, виды, правотворческий процесс)
21. Реализация права
22. Основные права, свободы и обязанности личности
23. Государство и гражданское общество
24. Социальное государство
25. Правовое сознание
26. Правовой нигилизм и пути его преодоления
27. Правоотношения
28. Институт президента в РФ
29. Конституционный контроль в РФ
30. Брачный договор – новелла Российского законодательства
31. Право частной собственности в РФ.
32. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
33. Трудовой договор (контракт).
34. Материальная ответственность работников.
35. Усыновление. Опекa и попечительство.
36. Уголовная ответственность за преступление в сфере экономики.
37. Федеральное собрание – высший представительный и законодательный орган

РФ.

38. Смертная казнь как вид уголовного наказания.
39. Разделение властей в государственном механизме РФ.
40. Государственная и муниципальная собственность в РФ.

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины и других факторов.

Критерии оценки компетенции в рамках типового контрольного задания:

Оценка «отлично» отражает свободную ориентацию в историко-теоретической проблематике предлагаемой темы. Студент уверенно демонстрирует приобретенные навыки и отвечает на все вопросы преподавателя, в том числе и дополнительные; обнаруживает знания, полученные при изучении не только учебной, но и монографической литературы, а также владеет специальной терминологией и профессиональной эрудицией. Ответ излагается уверенно, логически стройно и грамотно.

Оценка «хорошо» характеризует ответ, в целом удовлетворяющий вышеперечисленным критериям, но вопросы темы раскрыты в узком объеме и студент лишь частично ответил на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за то, что ответ не обнаруживает достаточные знания в объеме данной учебной программы и показывает поверхностную осведомленность в ответах на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за отсутствие знаний по данной дисциплине и за невыполнение требований промежуточной и итоговой форм отчетности.

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.