

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный педагогический университет»
Бийский филиал им. В.М. Шукшина

Кафедра русского языка и литературы



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Технология
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная

Составитель:
канд. филол. наук,
доцент кафедры
русского языка и литературы

Жукова Т.В. Жукова

Бийск 2026

РЕКОМЕНДОВАНА К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры русского языка и литературы

Протокол №7 от 20.02 2026

Заведующий кафедрой
русского языка и литературы

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ю.Г. Бабичева'.

Бабичева Ю.Г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование коммуникативной компетентности будущего учителя на основе познания законов эффективности общения, сформулированных в риторике.

Задачи дисциплины:

- раскрыть сущность основных законов риторики, обеспечивающих практическое воплощение путей овладения эффективной профессиональной речью;
- рассмотреть особенности реализации видов речевой деятельности в профессиональном общении и определить их роль в решении коммуникативных задач;
- сформировать необходимые коммуникативно-речевые умения на основе законов общей и частной (педагогической) риторики;
- создать базу для овладения опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний в различных ситуациях общения, включая педагогическое;
- развить творческие способности обучающихся, связанные с умением применять полученные знания и сформированные умения в новых, постоянно меняющихся условиях функционирования той или иной коммуникативной ситуации; искать и находить собственные самостоятельные решения многообразных педагогических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Дисциплины (модули).

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего прохождения практики и ГИА.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Наименование и код индикаторов достижения компетенций

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

УК-3.2. - демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями:

знать: законы, стратегии, тактики эффективного речевого общения;

уметь: организовать речевое взаимодействие в различных коммуникативных ситуациях;

владеть: различными способами речевого воздействия: доказывание, убеждение, внушение.

УК-4.1. Владеть системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации:

знать: основные коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения;

особенности говорения, слушания, чтения и письма как видов речевой деятельности; *уметь*: создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами;
владеть: основными речевыми и языковыми нормами современного русского языка.

УК-4.2. Использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
знать: традиции и правила эффективного культуроориентированного речевого общения;
уметь: создавать вербальные и невербальные тексты в различных ситуациях профессионально значимого общения с учетом этических, коммуникативных, речевых и языковых норм;
владеть: способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		9
Аудиторные занятия (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Самостоятельная работа (всего)	56	56
В том числе:		
Контрольная работа	14	14
Подготовка к практическим занятиям	28	28
Собеседование	14	14
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость часы/ зачетные единицы	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Наименование тем лекций, их содержание и объем в часах

№ п/п	Темы лекций	Содержание	Часы
1.	Введение в педагогическую риторику	Предмет риторики и основные этапы ее развития. Основные классические определения риторики применительно к потребностям современной речи (Платон, Аристотель, Цицерон, первые русские риторики XVII-XVIII веков, М.В.Ломоносов, Н.Ф.Кошанский). Причина возрождения интереса к речевому искусству с начала XX века. Определение и разделы современное риторики.	6

Практические занятия, их содержание, объем в часах

№ п/п	Тема занятия	Содержание	Часы
1.	Речевое поведение: общие понятия	Речевая ситуация и речевой акт. Законы современной общей риторики. Стратегии речевого поведения. Требования к поведению говорящего. Психологические особенности личности говорящего, оказывающие воздействие на слушающих.	2

2.	Изобретение идей. Тренинг топосов	Общие места как ценностные категории. Классификация основных общих мест. Имя, определение, род и вид, разновидности, целое и части, свойства, сопоставление (сравнение, аналогия, противопоставление), причина и следствие, обстоятельства (место, время, условие), пример, свидетельство.	2
3.	Теория и практика спора.	Ведение спора. Причины и ситуации спора. Спор – ссора – конфликт – примирение. Спор – дискуссия – полемика – диспут. Тактические приемы в споре. Приемы корректные и некорректные. Корректные приемы, облегчающие начало спора. Уход от спора. Приемы конца спора (корректного выхода из спора). Классификация уловок. Запрещенные приемы спора и способы их нейтрализации.	2
4.	Основы мастерства публичного выступления (оратория).	Контакт ратора и аудитории. Этика и этикет публичной речи. Приемы достижения коммуникативного контакта и элементы поведения ратора: зрительный контакт, поза и движения оратора, жесты, мимика. Оратор и аудитория. Выбор речевого стиля. Риторические фигуры, служащие созданию эмоционального контакта ратора и аудитории. Приемы диалогизации.	4

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	ЭД	СРС	Использование интерактивных форм, технологий	Всего
1.	Введение в педагогическую ретику	6			6		12
2.	Риторика и речевое поведение		2		10		12
3.	Риторический канон		2		10		12
4.	Теория и практика спора.		2		18		20
5.	Основы мастерства публичного выступления (оратория).		4		20	Риторический турнир (2 ч.пр.)	24
В том числе использование интерактивных форм, технологий						Лек. Пр. 2	72

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Каримова, И. Р. Риторика : учебно-методическое пособие / И. Р. Каримова, К. А. Окишева ; под редакцией И. Р. Каримовой. — Казань : РИЦ «Школа», 2019. — 108 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97106.html>
2. Крюкова, И. В. Речевые практики устного общения : учебное пособие / И. В. Крюкова, О. В. Врублевская, Н. К. Пригарина. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87232.html>
3. Кузнецов, И. Н. Риторика : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 559 с. — ISBN 978-5-394-02149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85229.html>
4. Лисицкая, Л. Г. Русский язык и культура речи: компетентностный подход : учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология», «Физическая культура» / Л. Г. Лисицкая. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 175 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82450.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Богданова, Ю. З. Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения : практикум / Ю. З. Богданова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71593.html>
2. Будильцева, М. Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики: учебное пособие / М. Б. Будильцева, И. Ю. Варламова, И. А. Пугачёв. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/22232.html>
3. Захарова Л.Л. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Л. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 198 с. — 978-5-4332-0047-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13901.html>
4. Руднев В.Н. Риторика [Электронный ресурс] : курс лекций. Для всех специальностей / В.Н. Руднев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский новый университет, 2011. — 216 с. — 978-5-89789-056-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21310.html>

8.3 Открытые образовательные ресурсы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>

8.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

2. Стилистическая правка научного текста: Учебное пособие к курсу по выбору / Н.В. Солодянкина: Алтайская гос.академия обр-я им. В.М. Шукшина. - Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2012. – 67с. – 100 экз.

8.5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Ауд. 214 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3
Ауд. 215 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: проектор, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3
Ауд. 220 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: проектор, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3
Ауд. 222 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютеры, наличие подключения к сети Интернет, переносное оборудование Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа Win10PRO PQR OEM Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) Антивирус Касперского Сублицензионный договор №6206 от 11.12.2023 Лицензия № 9kcsj-cv7du-cs39n-3v42c(250)	Российская Федерация, 659300 г. Бийск, ул. Советская, 9, учебный корпус 3

Консультант Плюс Договор №26 от 28.12.2023г ООО «Юркомп» Компас 3D v19 (10 рабочих мест) Сублицензионный договор № Зск-20-0038 от 02.03.2020г. Movavi Video Editor Academic Edition 2020 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Movavi Photo Editor 6 Лицензионный договор на использование программного обеспечения от 26.02.2021г. Astra Linux Special Edition LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к нешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) Редактор растровой графики GIMP v2.8.14 Воспроизведение мультимедиа alsa v1.0.25 VLC v2.2.2 ПАК NITRINO Лицензионный договор № РБТ- 14/1617-01-БУЗ на предоставление права использования программы для ЭВМ от 09.11.2017г. Контракт №19/5-ЭА от 18.11.2019 (Поставка программно-аппаратного комплекса Студент) СПО по лицензионным соглашениям в свободном распространении, в том числе по GNUGeneralPublicLicense и аналогам: 2 ГИС, 7-Zip, Adobe License: Adobe Flash Player; Adobe Reader, AIMP3, BurnAware Free, CCleaner, Defraggler, Far Manager, Firebird, Foxit Reader, GNU (Geniral Public, cense или аналог) Version 2: Auda City; Blender; DB Designer; FileZilla; Inscape; Open Office 4; Virtual Dub, VLC Media player; Oracle Virtual Box, GNU (Geniral Public License или аналог) Version 3, Gimp; K-LiteCodecPack, XAMPP, Google Chrome, HEFS, IBExpert, MyTestX, Notepad++, Pascal ABC, Денвер, ictnзор, InternetCensor, Non Vigual Desktop Access (NVDA) Айрен v2.3– редактор тестов, LibreOffice	
--	--

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Курс «Педагогическая риторика» важен для подготовки высококвалифицированного учителя, так как он ориентирован на формирование коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенции. В то же время он представляет существенные трудности для студента, определяющиеся рядом факторов, главными из которых являются: 1) отсутствие курса риторики в большинстве школьных программ; 2) сложность овладения этапами подготовки устного выступления; 3) излишняя скованность в ситуации непосредственного общения со слушателями; 4) неумение отвечать на вопросы и вести дискуссию, 5) отсутствие опыта анализа риторических текстов. Преподаватель должен помочь студентам овладеть умением выступать публично, для этого познакомить с основными требованиями, предъявляемыми к устному публичному выступлению, познакомить с текстами речей, считающимися в риторике образцовыми.

Преподавателю необходимо использовать в своей деятельности современные продуктивные технологии обучения, в частности элементы компетентного подхода: организовывать целеполагающую деятельность студентов, создавать условия для

планирования студентом предстоящего изучения разделов и тем дисциплины, осуществлять преимущественно проблемное обучение, стимулировать вопросы студентов, поощрять их к построению текстов различных жанров, организовывать интеллектуальную рефлексию в процессе обсуждения выступления студентов с убеждающей речью.

Риторика должна обратить студента к активной речетворческой деятельности с целью формирования его личности и профессиональной компетентности. Поэтому студенты, изучающие риторiku, готовятся к владению Словом во всем богатстве реальных общественно-речевых связей. В преподавании риторики требуется обращение к характеру учащегося, изучение теории, правил построения речи, чтение и анализ образцовых текстов литературной и ораторской классики, собственных систематических упражнений в написании и произнесении речей.

10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Большое место в изучении курса отводится самостоятельной работе обучающегося. Она направлена на изучение источников и на знакомство с учебной и научной литературой, на приобретение практических навыков. Результатом самостоятельной работы является участие в ролевых играх, составление и произнесение различных видов и жанров речей, участие в учебных дискуссиях. Работа с литературой должна проводиться систематически.

Выполнение домашних заданий является необходимым условием успешного освоения содержания курса. Подготовка сообщений по различной тематике должна соответствовать жанру публичного выступления.

Режим и характер различных видов учебной работы, в том числе самостоятельной работы должен регулироваться последовательностью освоения материала: подготовка к занятию (знакомство с планом практического занятия, изучение литературы, указанной в плане), активная работа на занятии, усвоение информации и отработка практического навыка.

Планирование и организация времени, необходимые для освоения дисциплины, регулируются системным подходом к изучению дисциплины. Студент может готовиться как непосредственно к каждому занятию, так и действовать с опережением, учитывая нагрузку по другим дисциплинам.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет Бийский филиал имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств направлен на проверку уровня сформированности компетенции, заявленной в программе дисциплины в соответствии с учебным планом 44.03.01 Педагогическое образование профиль Технология (квалификация «бакалавр»).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Индикаторы	Оценочные средства
УК-3, УК-4 1 этап	УК-3.2 – демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. УК-4.1 - владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации; УК-4.2 - использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Написание и произнесение речи Риторический турнир Собеседование

**Перечень компетенций
с указанием этапа формирования в процессе освоения обязательной программы**

Компетенция (УК-4) — способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) и (УК-3) - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде предназначены для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия формируется на первом этапе освоения ОПОП. Типовые контрольные задания направлены на развитие у обучающегося навыка грамотного и аргументированного владения устным и письменным словом, эффективного и целенаправленного использования речи в коммуникативно-речевых ситуациях. Формирование компетенции будет продолжено в рамках изучения профильных предметов, прохождении Педагогической практики.

**Написание и произнесение речи, риторический турнир и собеседование
(типовые контрольные задания на этапе формирования УК-4, УК-3)**

1. Написание и произнесение речи

Тематика речи выбирается обучающимся самостоятельно.

Темы для подготовки речи

1. Риторика и этика.
2. Цицерон об ораторе.
3. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
4. Определение риторики в трудах Платона, Аристотеля, Цицерона.
5. Роль риторики в подготовке специалистов.
6. Творческая индивидуальность и ее проявление в профессиональном общении.
7. Речь учителя русского языка в различных учебно-речевых ситуациях.
8. Речевое поведение современного учителя (на основе самостоятельных наблюдений, обобщений, выводов).
9. «Если хочешь стать хорошим оратором, стань сначала хорошим человеком».
10. «...Кто посвящает себя истинному красноречию, тот посвящает себя мудрости» (Цицерон).
11. «Перо – лучший и превосходнейший творец и наставник красноречия» (Цицерон).
12. Что такое речевой поступок.
13. Что такое общение.

14. Что значит добиться успеха в общении.
15. Что значит говорить хорошо.
16. Диалогичность как форма взаимодействия.
17. Игровые формы общения на уроке.
18. Спорить, но не ссориться – возможно ли это?
19. Искусство ставить вопросы и отвечать на них.
20. Жанр как единица речевой практики.
21. М.М. Бахтин о речевом жанре.
22. Русские пословицы о языке и речи.
23. Роль «языка внешнего вида» в речи.
24. Как проявляется индивидуальный стиль речи учителя в различных ситуациях урока (при создании профессионально значимых жанров).
25. Средства выразительности педагогической речи учителя (на примере анализа работы какого-либо учителя).
26. Этикетные особенности профессиональной речи (на примере какой-либо профессии).
27. «Технология общения – это прежде всего средство реализации личности учителя в его профессиональной деятельности» (А. А. Леонтьев).
28. Учитесь слушать других.
29. Почему возникает иллюзия понимания читаемого текста (книги).
30. Как говорить, чтобы тебя слушали.
31. Что такое объяснение и зачем надо объяснять.
32. Монолог и диалог в профессиональной деятельности (на примере какой-либо профессии).
33. Особенности учебно-научной речи учителя.
34. «Поэтами рождаются, ораторами делаются» (Цицерон).
35. Слово хорошо тогда, когда оно верно выражает мысль (К. Д. Ушинский).
36. Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить (Гораций).
37. Речь удивительно сильное средство, но нужно иметь много ума, чтобы пользоваться им (Гегель).

Уровень сформированности компетенций	Показатели
пороговый от 60 до 74 %	Знает основы грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка, культуры речи, жанровые особенности текстов профессионально и социально значимого содержания, правила использования этих знаний при оформлении необходимых текстов (допускает отдельные ошибки при квалификации текстов на уровне орфографии, пунктуации, грамматики, композиционного и тематического оформления текста) Умеет логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь, правильно оформлять результаты мышления (допускает отдельные ошибки при редактировании и оформлении текстов на уровне орфографии, пунктуации, грамматики, композиционного и тематического оформления текста) Владеет в целом культурой общения в устной и письменной речи, приемами, используемыми при подготовке отдельных текстов профессионально и социально значимого содержания
базовый от 75 до 84 %	Знает основы грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка, культуры речи, жанровые особенности текстов профессионально и социально значимого содержания, правила использования этих знаний при оформлении необходимых текстов (допускает отдельные ошибки при квалификации текстов на уровне орфографии, пунктуации, композиционного оформления текста)

	Умеет логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь, правильно оформлять результаты мышления (допускает отдельные ошибки при редактировании и оформлении текстов на уровне орфографии, пунктуации, композиционного оформления текста) Владеет культурой общения в устной и письменной речи, приемами, используемыми при подготовке большинства текстов профессионально и социально значимого содержания
повышенный от 85 до 100 %	Знает основы грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка, культуры речи, жанровые особенности текстов профессионально и социально значимого содержания, правила использования этих знаний при оформлении необходимых текстов Умеет логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь, правильно оформлять результаты мышления Владеет культурой общения в устной и письменной речи, приемами, используемыми при подготовке текстов профессионально и социально значимого содержания

Общие требования к написанию и произнесению речи:

1. Логичная, аргументированная письменная речь и грамотная, связная, эмоциональная, убедительная устная речь.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 85–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–84 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

2. Риторический турнир

Тематика турнира

1. Речевая агрессия в педагогическом общении и пути ее преодоления.
2. «И говорит, как пишет». Хорошо это или плохо?
3. Уловки недобросовестных полемистов.
4. Как сделать объяснение учителя интересным?

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
пороговый от 60 до 74 %	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум, допускает речевые и грамматические ошибки); Умеет формулировать и реализовывать коммуникативное намерение, (но допускает ошибки в выборе выразительных средств) Владеет основными приемами создания публичных высказываний.
базовый от 75 до 84 %	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный

	программой минимум, допускает неточности, акцентологические недочеты); Умеет создавать и произносить высказывание, убеждать аудиторию в истинности своей точки зрения (речь не всегда убедительна) Владеет навыками создания публичных высказываний различного характера.
повышенный от 85 до 100 %	Знает нормы, правила, постулаты и закономерности общения. Умеет формулировать и реализовывать коммуникативное намерение, ориентироваться в ситуации общения и программировать стратегию и тактику речевого поведения, решение коммуникативной задачи. Владеет: приемами создания публичных высказываний различного характера, соблюдает требования к их произнесению.

Общие требования к выступающим на риторическом турнире:

1. Умение создавать и произносить высказывание, убеждать аудиторию в истинности своей точки зрения
2. Умение оценивать ситуацию общения по основным речевым компонентам и создавать на основе ее анализа письменное высказывание в определенном жанре.
3. Освоение ключевых дидактических единиц курса «Русский язык и культура речи».
4. Умение анализировать учебно-речевую ситуацию и создавать импровизационное высказывание.
5. Умение составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 85–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–84 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

3. Собеседование (вопросы к зачету)

1. Предмет и задачи педагогической риторики.
2. Основные этапы развития риторики.
3. Истоки и особенности русского риторического идеала.
4. Учебники риторики в России 18-19 веков.
5. Риторический канон: основные этапы.
6. Изобретение идей. Топика.
7. Расположение содержания в описании.
8. Расположение содержания в повествовании.
9. Расположение содержания в рассуждении. Строгая и искусственная хрия.
10. Элокуция. Тропы.
11. Элокуция. Фигуры речи.
12. Ораторская речь: ее роды и виды.
13. Эпидейктическая речь.
14. Аргументирующая речь.
15. Информирующая речь.
16. Структура публичного выступления.
17. Общие принципы управления вниманием аудиторией.
18. Аргументы, виды аргументов.

19. Структура и виды доказательств.

20. Риторические категории – «этос», «пафос», «логос».

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

Уровень сформированности компетенций	Показатели
пороговый от 60 до 74 %	Ответ в основном правильный, но схематичный, обнаруживающий лишь умение поверхностно и с отклонениями от последовательности изложения раскрыть материал; научно-теоретический уровень ответа не достаточен; нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные ошибки в формулировке определений
базовый от 75 до 84 %	Ответ обнаруживает хорошее знание и понимание материала, умение излагать свои мысли последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные затруднения в формулировке выводов, иллюстративный материал может быть представлен недостаточно, приводимые примеры не точные, отдельные ошибки в формулировке понятий
повышенный от 85 до 100 %	Ответ исчерпывающий, точный, проявлено умение пользоваться материалом текстов по предмету для аргументации и самостоятельных выводов, свободное владение соответствующей терминологией, навыками анализа, умение излагать свои мысли последовательно с необходимыми обобщениями и выводами, используя термины.

Общие требования к устному ответу:

1. Соответствие ответа формулировке вопроса. Содержательность, глубина и полнота ответа. Достоверность излагаемого материала.
2. Аргументированность, логичность.
3. Достаточный научно-теоретический уровень ответа.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 85–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–84 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет)

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре, преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине