

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет  
имени В.М. Шукшина»  
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин


УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
  
О.В. Попова  
«1» сентября 2018 г.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В. ДВ.14..2 Досудебное производство**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Направление подготовки | 44.03.05 «Педагогическое образование<br>(с двумя профилями подготовки) |
| Профили подготовки     | История, Право   |
| Степень выпускника     | бакалавр   |
| Форма обучения         | заочная  |

Составитель:  
к.и.н., доцент кафедры историко-правовых и  
социально-гуманитарных дисциплин  
  
Д.С. Орлов

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (утвержден 9 февраля 2016 г. № 91) и учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (профили подготовки История и Право), утвержденного Ученым советом АГГПУ им. В.М. Шукшина (от № 8 от 20.03.2018).

#### Распределение по семестрам

| Номер курса | Учебные занятия |             |              |   |                        | Число курсовых проектов (работ), расчетных заданий | Форма итоговой аттестации (зачет, экзамен) |
|-------------|-----------------|-------------|--------------|---|------------------------|--|--|
|             | Общий объем     | В том числе |              |   |                        |  |  |
|             |                 | Аудиторные  |              |   | Самостоятельная работа |  |  |
|             |                 | Всего       | Из них       |   |                        |  |  |
| Лекции      | Практ.          |             | Консультация |   |                        |  |  |
| 5           | 72<br>2 з.е.    | 10          | 4            | 6 |                        | 62   | зачет                                      |

Программа обсуждена на заседании кафедры историко-правовых и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от «01» сентября 2018 г.

И.о.заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ Л.А. Явнова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель заключается в ориентации обучающихся на комплексное и последовательное изучение уголовно-процессуальных норм и уголовно-процессуальных институтов, основанных на концепции соблюдения прав человека, приоритете общечеловеческих ценностей относительно всех других, признании проблемы уголовно-процессуальной охраны прав и свобод человека как основополагающей идеи уголовно-процессуального права.

Задачи курса «Досудебное производство»: путем изучения уголовного процессуального законодательства и других нормативных актов обеспечить студентов в рамках Государственного стандарта необходимыми знаниями в области уголовного процессуального права. Изучение учебного курса должно воспитывать у студентов потребность применения эффективных мер правового и воспитательного характера, направленных на защиту прав и законных интересов граждан, сформировать высокий уровень правовой культуры будущих специалистов.

Изучение дисциплины призвано обеспечить законный и эффективный порядок судопроизводства по уголовным делам, а также охрану конституционных прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства. Изучая дисциплину, необходимо усвоить назначение и принципы уголовного процесса, получить представление о процессуальном статусе участников судопроизводства, мерах уголовно-процессуального принуждения, доказательствах и процессе доказывания, приобрести знания в области расследования и рассмотрения уголовных дел.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Досудебное производство» относится к профессиональному циклу и входит в состав вариативной части ООП, курсов по выбору студентов. Изучение дисциплины основывается на знаниях, полученных в ходе изучения правовых дисциплин и должно способствовать изучению последующих правовых дисциплин и успешной профессиональной деятельности.

Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентируется дисциплина является образование.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

Профильной для данной дисциплины является педагогическая деятельность бакалавров. Дисциплина готовит к решению следующих задач профессиональной деятельности:

В области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;
- использование возможностей профессиональной среды для обеспечения качества образования, в том числе с использованием образовательных технологий
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент:

- способен анализировать правоотношения и может найти их место в системе нормативного регулирования (ПКД-12);
- способен участвовать в нормотворчестве; обладает правосознанием и правовой культурой (ПКД-13).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- терминологический ряд учебной дисциплины;
- основной круг законодательных актов;

уметь:

- анализировать правоотношения и найти их место в системе нормативного регулирования;
- обладать навыками идентификации области правоприменения.

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы                                   | Всего часов             | 5            |
|--|-------------------------|--------------|
| Аудиторные занятия (всего)                           | 10                      | 10           |
| В том числе:   |                         |              |
| Лекции (Л)   | 4                       | 4            |
| Практические занятия (ПЗ)                            | 6                       | 6            |
| Семинары(С)  |                         |              |
| Лабораторные работы (ЛР)                             |                         |              |
| КСР  |                         |              |
| Самостоятельная работа (всего)                       | 62                      | 62           |
| В том числе:   |                         |              |
|  |                         |              |
| Решение правовых казусов                             | 31                      | 31           |
| Подготовка к практическим занятиям                   | 31                      | 31           |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b> | <b>Экзамен 27 ч.</b>    | <b>зачет</b> |
| <b>Общая трудоемкость</b>                            | <b>часы</b>             | <b>72</b>    |
|  | <b>зачетные единицы</b> | <b>2</b>     |

## 5.2. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ

| №п/п | Наименование раздела дисциплины            | лекции | практич. занятия | ЭД | СРС | использование интерактивных форм | всего |
|------|--|--------|------------------|----|-----|----------------------------------|-------|
| 1    | Досудебное производство по уголовным делам | 4      | 6                |    | 62  | Семинары – кейс технологии –2 ч. | 72    |

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ.

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

## 8I. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## а) основная литература

1. Казакова В.А. Уголовное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / В.А. Казакова, С.В. Фирсаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2014. — 174 с. — 978-5-9516-0678-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23043.html2>.

2. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.И. Бондаренко. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33659.html>

3. Бобраков И.А. Уголовное право [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 736 с. — 978-5-4487-0189-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73870.html>

## Б)Дополнительная литература

4. Бобраков И.А. Уголовное право России [Электронный ресурс] : общая часть. Краткий курс лекций / И.А. Бобраков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 208 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17775.html>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Материалы для практических занятий в электронном и печатном виде.
2. Видеопроектор, ноутбук, экран, презентации лекций.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации преподавателю

Изучение данной дисциплины предусматривает проведение лекций и семинарских (практических) занятий. Самостоятельная работа студентов заключается в самостоятельном решении правовых казусов, которое анализируется на семинарском занятии. На семинарских занятиях обсуждаются поставленные перед аудиторией вопросы. Также студенты самостоятельно готовятся к тестированию. Тест включает задания закрытого типа, охватывающие содержание разных микротем. При подготовке к тестированию нужно проанализировать наиболее типичные затруднения, которые ранее возникали у обучаемых в процессе выполнения тестовых заданий, а затем провести соответствующую пропедевтическую работу со студентами.

Студент может получить итоговую положительную оценку при условии регулярной подготовки к занятиям, правильного выполнения 60% тестовых заданий, письменного решения правовых казусов. В случае невыполнения указанных требований, итоговая аттестация осуществляется на основе собеседования по теоретическим вопросам.

## 2. Методические рекомендации студенту

На лекционных занятиях рекомендуется использовать приемы рефлексивного слушания. Нужно конспектировать лекции, задавать вопросы преподавателю, активно отвечать на вопросы, адресованные аудитории.

При подготовке к тестированию необходимо освежить в памяти содержание лекций, вспомнить об основных затруднениях, которые возникали при выполнении практических заданий.

Правовые казусы решаются в соответствии с изучением теоретических вопросов с опорой на источники, анализируемые при подготовке к практическому занятию.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

1) формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации;

2) выработка навыков восприятия и анализа оригинальных сочинений;

3) развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию обоснованной собственной позиции по тому или иному вопросу;

4) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем современной социологии.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к анализу правовые казусы, которые студенты решают, опираясь на нормативный материал. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов используются творческие задания. При этом учебное занятие проводится в форме «диспута» или «конференции».

На лекционных занятиях рекомендуется активно слушать, конспектировать лекции, делать пометы на полях, задавать вопросы и активно отвечать на поставленные вопросы. При подготовке к лекции необходимо освежить в памяти содержание предыдущих лекций, подготовить вопросы. После лекции также следует прочитать свой конспект, если возникают вопросы, то можно с ними обратиться к преподавателю и/или ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, научной литературе по курсу.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. Ответ должен быть полным и аргументированным. Рекомендуется прочитать лекцию по теме, ознакомиться с изложением материала в учебнике и научной литературе, сделать для себя необходимые выписки. Встречающуюся терминологию необходимо истолковать с опорой на словари и справочники, учебную и научную литературу. Приветствуется использование интернет-ресурсов. Необходимо указывать источник цитирования, автора. Для интернет-ресурсов – адрес (URL). При подготовке развернутого ответа рекомендуется составить план, включить в него цитаты, основные мысли, свои собственные наблюдения, оценки, интерпретацию. При работе с текстом, рекомендованным для анализа, в первую очередь, необходимо его прочитать минимум 2-3 раза, попытаться понять его содержание.

При работе с интернет-ресурсами обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, выходные данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций и т.д. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются учебные студенческие работы. Качество этих работ зачастую не выдерживает никакой критики, поэтому сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с интернет-источниками можно работать как с обычной печатной литературой. Интернет – это еще и огромная библиотека, где вы можете найти много текстов, посвященных рассмотрению изучаемого материала. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.

При подготовке к зачету рационально используйте время. Сначала ознакомьтесь с материалами курса в целом, поскольку только исходя из целого, можно понять части. Читайте учебники и научную литературу. Обращайтесь к справочной литературе. При подготовке ответа на вопрос сначала составьте план. Помните, что ваш ответ – это текст, который должен быть построен с учетом всех требований, предъявляемых к

научному тексту. Не старайтесь всё выучить наизусть – это невозможно. Старайтесь понять суть, изложите ее собственными словами. Иллюстрируйте теоретические положения собственными наблюдениями.

## 11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки компетенции ПКд-12 в рамках типового задания в форме самостоятельного решения правового казуса:

Оценка проектов осуществляется по следующим критериям:

1. полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. наличие примеров, иллюстраций (0 - 30 баллов);
3. использование нормативных документов (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

| Уровни сформированности компетенции  | Содержательное описание уровня   | Основные признаки уровня  |
|--|--|---|
| Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) | Овладение навыками анализа правовых отношений; освоения структуры правоотношений; правильное понимание значения законодательства в регулировании правоотношений, возможности творческого самовыражения личности. | Способность использовать источники права в решении стандартных правовых казусов.  |
| Базовый уровень  | Понимание процесса регулирования нормами права общественных отношений, перехода общественных отношений в правовые; умелое использование источников права в решении юридических казусов.                          | Умелое владение знаниями и навыками применения норм права, содержащихся в источниках права, в регулировании правовых отношений. |
| Повышенный уровень   | Осмысленное знание и глубокое понимание роли норм права в регулировании общественных отношений;  | Полное овладение способами формирования правовой культуры, прочное усвоение структуры правоотношения.                           |

### 1. Решение правовых казусов

Семинарское занятие 1.

1. Что кроме заявления о преступлении и явки с повинной будет являться поводом для возбуждения уголовного дела? Будет ли рапорт участкового уполномоченного об обнаружении признаков преступления, являться поводом для возбуждения уголовного дела?

2. Гражданин Копытов, после очередной ссоры со своим соседом Мотылёвым, решил отомстить ему, написав на него заявление, где он обвинил его в убийстве, которое действительно произошло недавно в микрорайоне. Проверка показала наличие у Мотылёва алиби.

Будет ли в отношении Мотылёва возбуждено уголовное дело?

3. В семье Петровых за ужином разгорелся спор. Лука Петрович утверждал, что заявление о преступлении может быть сделано только в письменном виде, на что его жена Зинаида Степановна отвечала, что заявление может быть сделано и в устном виде тоже.

Кто прав в данной ситуации?

Семинарское занятие 2.

1. В лесной сторожке был убит егерь. Это видели трое человек. Преступник был задержан на месте. Доставка свидетелей затруднена отдаленность от места происшествия.

Где будет проведено предварительное расследование?

2. Продавец хозяйственного магазина Зотова знала, что ее сосед собирается совершить кражу в этом магазине в понедельник и среду. И заранее зная о совершении преступления, укрывала соседа.

Возможно ли соединение уголовных дел в отношении продавца?

3. 13-тилетний М. совместно со своим 45-тилетним отцом Г. обокрали гражданина Д. в автобусе.

Возможно ли выделение из уголовного дела другого? Если возможно, то кем?

Семинарское занятие 2.

1. Защитник обвиняемого заявил на предварительном следствии ходатайство о допросе 2 граждан в качестве свидетелей, свое ходатайство он мотивировал тем, что их показания необходимы для выявления причин и условий, способствовавших совершению преступления. Следователь в удовлетворении ходатайства защитника отказал, признав заявленное защитником ходатайство не имеющим существенного значения для дела.

Прав ли следователь? Как должен поступить следователь? Перечислите участников уголовного процесса, имеющих право заявлять ходатайства при расследовании уголовного дела. Какие ходатайства уголовно-процессуальный закон относит к имеющим значение для уголовного дела? Каков процессуальный порядок рассмотрения ходатайств, заявляемых следователю или лицу, производящему дознание?

Семинарское занятие 3.

1. В качестве единственных свидетелей – очевидцев по уголовному делу проходили супруги Ивановы. Поскольку они явились на допрос в одно время, следователь после установления об уголовной ответственности за отказ или уклонение от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний развел свидетелей по разным кабинетам и предложил каждому из них написать собственноручно ответы на заранее приготовленные вопросы. Ознакомившись с показаниями и признав их достаточно полными, следователь сделал отметки о собственноручной записи показаний свидетелей, после чего он и свидетели подписали каждую страницу в протоколах допросов.

Выскажите свои суждения о соблюдении следователем порядка допроса свидетелей и процессуальных правил оформления протоколов допросов.

Семинарское занятие 7.

1. По уголовному делу об умышленном причинении тяжкого вреда здоровью дознавателем Кировского РОВД г. Томска в течении 10 дней произведены осмотр места происшествия, допросы свидетелей и потерпевшего, которые прямо указали на гражданина Проскокова, проживающего в г. Юрге Кемеровской области, как на лицо, совершившее данное преступление. Дознаватель вынес мотивированное постановление о задержании подозреваемого, написал рапорт на оформление о задержании подозреваемого, написал рапорт на оформление служебной командировки в г. Юргу, в котором ходатайствовал о продлении срока дознания.

Назовите должностное лицо Отдела полиции, являющееся по закону начальником органа дознания, и варианты правильных его решений в данной ситуации. Назовите сроки дознания, основания и порядок их продления.

2. Подготовка к семинарским занятиям подготовка доклада и выступление с ним на занятии (32 ч.)

3. Подготовка к зачету по вопросам.

| Уровни сформированности компетенции Пкд-13   | Содержательное описание уровня   | Основные признаки уровня  |
|--|--|---|
| Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО) | Овладение навыками анализа нормы права; правильное понимание значения законодательства в реализации права, возможности творческого самовыражения личности. | Способность использовать навыки анализа правовой нормы в решении стандартных юридических задач. |
| Базовый уровень  | Понимание процесса нормотворчества, правотворчества; умелое использование юридической техники источников права в формировании правовой нормы.              | Умелое владение основными технологиями нормообразования.  |
| Повышенный уровень   | Осмысленное знание и глубокое понимание роли юридической техники в нормотворчестве; применение её в нормообразовании.                                      | Полное овладение правосознанием и правовой культурой в процессе реализации права.               |

#### Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

##### Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

##### Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

##### Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

##### Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

| <b>Название программы</b>                              | <b>Назначение программы</b>  |
|--|--|
| <b>Microsoft Windows</b>                               | семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении   |
| <b>Microsoft Office</b>                                | офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, Apple Mac OS X и Apple iOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. |
| <b>Антивирус Касперского</b>                           | антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты   |
| <b>ABBYY Fine Reader</b>                               | Позволяет быстро получить электронные копии бумажных документов, преобразовывает изображения документов и любые PDF-файлы в редактируемые форматы. Обеспечивает высокую точность распознавания и сохраняет оформление документа  |
| <b>Модульная информационная система «Шахты»</b>        | Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.  |
| <b>Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»</b> | Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, ТСР/IP сервер.  |
| <b>Консультант Плюс</b>                                | Справочно-правовая поисковая система   |
| <b>Adobe Flash Player</b>                              | Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный   |



|  |  |
|--|--|
|  | подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео   |
| <b>Adobe Reader</b>                            | Свободно-распространяемый считыватель *.PDF программа для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF  |
| <b>AIMP3</b>                                   | Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель. бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций  |
| <b>Foxit Reader</b>                            | Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.  |
| <b>GIMP</b>                                    | Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.   |
| <b>Google Chrome</b>                           | Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink  |
| <b>K-Lite Codec Pack</b>                       | Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.  |
| <b>Mozilla Firefox</b>                         | Свободный браузер на движке Gecko  |
| <b>Notepad++</b>                               | Свободный текстовый редактор с открытым исходным кодом для Windows с подсветкой синтаксиса большого количества языков программирования и разметки  |
| <b>Opera</b>                                   | Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.  |
| <b>Blender</b>                                 | Свободный пакет для создания трёхмерной компьютерной графики, включающий в себя средства моделирования, анимации, рендеринга, постобработки видео, а также создания интерактивных игр.   |
| <b>Ashampoo Burning Studio 6 Free</b>          | Свободно-распространяемая программа для записи дисков.   |
| <b>GNU (General Public License или аналог)</b> | Универсальная общедоступная <b>лицензия GNU</b> или Открытое лицензионное соглашение <b>GNU</b> — возможно, наиболее популярная <b>лицензия</b> на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта <b>GNU</b>  |
| <b>WinDjView</b>                               | Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.  |
| <b>Lazarus</b>                                 | Свободная среда разработки программного обеспечения на языке Object Pascal   |
| <b>OpenOffice</b>                              | Apache <b>OpenOffice</b> (ранее <b>OpenOffice.org</b> , <b>OO.org</b> , <b>OO.o</b> , <b>OOo</b> ) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе Microsoft <b>Office</b> ) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя. |
| <b>Stamina</b>                                 | Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.   |
| <b>Inkscape</b>                                | Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU General Public License.   |
| <b>Far Manager</b>                             | Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.   |
| <b>7-Zip</b>                                   | Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.  |

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

44.03.05 Педагогическое образование

Номера, наименования оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, подтверждающих выполнение требований ФГОС

Реализация ООП осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных примерным учебным планом.

Лекционная аудитория (ауд. 307, главный корпус) оснащена 1 компьютером, 1 интерактивной доской, 1 проектором.

Компьютерный класс (ауд. 315, главный корпус), оснащенный материально-техническим оборудованием: 7 компьютеров с возможностью выхода в Интернет; с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения Windows XP, VS Office 2007.

Компьютерный мультимедиа класс (ауд. 318, главный корпус) оснащенный материально-техническим оборудованием: 9 компьютеров с возможностью выхода в Интернет; с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения Windows XP, VS Office 2003; 1 проектором и экраном.

Лингафонный кабинет (ауд.317, главный корпус) оснащен комплектом лингафонного оборудования ЛКФ-102 на 18 посадочных мест и видеооборудованием – телевизором, DVD-магнитофоном, видеопроигрывателем.

Лекционная аудитория (ауд. 319, главный корпус) оснащена 1 компьютером, 1 интерактивной доской, 1 проектором.

Компьютерный класс (ауд. 320, главный корпус), оснащенный материально-техническим оборудованием: 11 компьютеров с возможностью выхода в Интернет; с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения Windows XP, VS Office 2007.

*Медиазал при читальном зале № 1 библиотеки ФГБОУ ВО АГППУ им. В.М. Шукшина*

*Медиаотека ФГБОУ ВО АГППУ им. В.М. Шукшина*

*Пользовательский зал (класс открытого доступа для самостоятельной работы) УИНФ ФГБОУ ВО АГППУ им. В.М. Шукшина*

*Электронная библиотечная система «Айсбукс.ру/ibooks.ru»*