

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический  
университет имени В.М. Шукшина»  
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе

  
О.В. Попова  
«07» сентября 2018 г.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.17 МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки	<b>44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриата)</b>
Профиль подготовки	<b>Информатика, вычислительная техника и информационные технологии</b>
Квалификация (степень) выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>

Составитель:

канд. пед. наук, доцент  
кафедры педагогики и психологии

  
Н.В. Волкова

Бийск 2018

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриата) (утвержден 01.10.2015 № 1085) и учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Информатика, вычислительная техника и информационные технологии), утвержденного Ученым советом АГГПУ им. В.М. Шукшина (от 29.08.2018 г, протокол № 1).

Курс	Учебные занятия						Число курсовых проектов (работ), расчетных заданий	Форма итоговой аттестации (зачет, экзамен)
	Общий объем час./з.ед.	В том числе						
		Всего	Аудиторные			Самостоятельная работа		
			Из них	Лекции	Практ.			
1	36/1	14	6	8	-	22	-	
2	72/2	8	4	4		64		
1,2	144/4	22	10	12		122		ЭКЗАМЕН

Программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и психологии

Протокол № 1/1 от «7» сентября 2018 г.

Зав. кафедрой педагогики и психологии *Ella* Е.Б. Манузина

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование у студентов педагогической позиции и профессиональной компетентности специалиста на основе осознания сущностных характеристик воспитательного процесса, подготовка будущего педагога к ведению социальной работы в различных учебно-воспитательных учреждениях и оказанию социальной поддержки обучающемуся.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

- сформировать у обучающихся современное научное представление о сущности воспитательного процесса;
- сформировать умения и навыки осуществления воспитательного процесса и обеспечить готовность к выполнению разнообразных видов собственной педагогической деятельности.
- рассмотреть сущность, принципы, ценности, механизмы и факторы социального воспитания и социализации личности;
- изучить особенности осуществления воспитательного процесса в организациях профессионального образования.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Методика воспитательной работы» относится к базовому циклу блока дисциплин. Данная дисциплина способствует осознанию сущности процесса воспитания в организациях профессионального образования. Формирует умения и навыки выбора оптимальных форм и методов воспитания. По своему содержанию дисциплина актуализирует знания обучающихся в области психологии, а также смежных наук, таких как, философия, история, культурология. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшей образовательной деятельности будущего специалиста с опытом учета соотношения традиций и инноваций в развитии различных воспитательных систем. Дисциплина имеет прикладной характер.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих:

ОК-5 способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-6 способен к самоорганизации и самообразованию,

ОК-7 способен использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности,

ОПК-4 способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности,

ПК-3 способен организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и структуру воспитательных процессов;
- особенности реализации воспитательного процесса в условиях поликультурного и полиэтничного общества;
- содержание воспитания и способов взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;
- сущность, принципы, ценности, механизмы и факторы социального воспитания и социализации личности;

уметь:

- системно анализировать и выбирать воспитательные концепции;
- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения

различных профессиональных задач;

- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности обучающихся;
- проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;

- осмысливать жизнь человека, приобщающегося к субкультуре и обретающего возможность для реализации своих сущностных сил;

- оказывать индивидуальную помощь воспитанникам в различных институтах социального воспитания;

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журнал, сайты, образовательные порталы и т. д.);

- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождении обучающихся;

- способами проектной и инновационной деятельности;

- различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.

- способами организации социально ценной деятельности воспитанников, развития социальных инициатив, социальных проектов.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4зачетных единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>8</b>		
В том числе:					
Лекции (Л)	10	6	4		
Практические занятия (ПЗ)	12	8	4		
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Консультации (К)					
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>122</b>	<b>22</b>	64	36	
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Виды СРС:</i>					
- разработка кейса «Особенности воспитательной системы в СПО»;		12			
- разработка методики педагогической диагностики развития личности и коллектива;		10	15		
- разработка воспитательного проекта;			15		
- разработка проекта взаимодействия «учитель-родители-ученики»;			15		
- эссе «Воспитанный ли я Человек»			5		
- анализ отечественных фильмов на тему «Учитель»			14		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) (указывается вид промежуточной аттестации)				экзамен	
<b>Общая трудоемкость час. зачетные единицы</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (модуля) Дисциплины	Содержание раздела (модуля)	
		Лекции	Практические занятия
1.	1. Теоретические основы воспитательного процесса.	1. Целеполагание в воспитательном процессе (2 ч.) 2. Психолого-педагогические условия развития личности (2ч.) 3. Методика комплексного изучения личности обучающихся (2 ч.)	Воспитательная деятельность педагогов СПО (2 ч.) 2. Технология организации воспитательного влияния. (2 ч.)
2.	Теория воспитания и обучения	Методика организации и осуществления воспитательного процесса в СПО (2 ч.) 2. Коллектив учебной группы: методика его создания и развития (2 ч.) 3. Методика планирования воспитательной работы (2 ч.) 4.Методики анализа результатов и эффективности воспитательного процесса (2 ч.)	1. Методика подготовки и проведения основных форм воспитательной работы (2 ч.) 2. Методика работы по коррекции отклоняющегося поведения обучающихся (2 ч.)

### 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Использование интерактивных форм, технологий	Всего	
1.	Теоретические основы воспитательного процесса	6	4	22	Технология проектирования (2 ч.).	32	
2.	Теория воспитания и обучения	8	4	64	Технология кейс-стади (2 ч.).	76	
<b>В том числе, использование интерактивных форм, технологий</b>					<b>Лек.</b>	<b>Практ.</b>	4
					2	2	

### САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ, ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ, ОБЪЕМ В ЧАСАХ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

№ п/п	Темы	Кол-во часов
1	Технология профессионально-педагогического общения	8

2	Характеристика инновационных воспитательных систем в системе профессионального образования	6
3	Методика организации и осуществления профессионального самовоспитания	6
4	Психолого-педагогические условия развития личности	6
5	Коллектив учебной группы: методика его создания и развития	8
6	Методика подготовки и проведения основных форм воспитательной работы	8
7	Методика комплексного изучения личности обучающихся	8
8	Соуправление и самоуправление в воспитательной системе профессиональной школы	8
9	Органы самоуправления, их функции	16
10	Содержание деятельности органов самоуправления	16
11	Требования к организации работы по развитию самоуправления обучающихся	16
12	Формирование и развитие духовных потребностей в семье	16
Итого		122

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

не предусмотрен

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

не предусмотрены

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература:

1. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания [Текст] : учебник для бакалавров : студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - Москва : Юрайт, 2014. - 314 с. : ил. - (Бакалавр: базовый курс). - Библиогр.: с. 307 - 314.

2. Лаврентьева, З. И. Технологии социально-педагогической деятельности с детьми [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для магистрантов педагогического и психолого-педагогического направлений / З. И. Лаврентьева, С. А. Расчетина. - Электрон. текстовые дан. - Новосибирск : Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. - 142 с. : ил. - Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644868/>

3. Ромм, Т. А. Педагогика социального воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Ромм. - Электрон. текстовые дан. - Новосибирск : Новосибирский гос. педагогический университет, 2013. - 159 с. - Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib/644857/>

4. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Социальная педагогика" / А. В. Иванов [и др.] ; ред. А. В. Иванов. - Электрон. текстовые дан. - М. : Дашков и К°, 2013. - 424 с. : ил. - Режим доступа:

<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-394-01986-9>

### б) дополнительная литература:

1. Воспитание: формирование социальности человека [Электронный ресурс] / Т. А. Ромм [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Новосибирск : Новосибирский гос. педагогический университет, 2012. - 254 с. - Режим доступа: <http://icdlib.nspu.ru/catalog/details/icdlib>
2. Слостенин, В. А. Педагогика [Текст] : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по педагогическим специальностям В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. - 5-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. - 576 с. - (Среднее профессиональное образование. Педагогическое образование).
3. Социальная педагогика [Текст] : конспект лекций / Д. В. Альжев [и др.]. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 224 с. - (Зачет и экзамен).

в) программное обеспечение:

**в) программное обеспечение:**

Модульная информационная система «Шахты» Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости», «Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.

Автоматизированная библиотечная система «Ирбис» Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web- Ирбис, Z-ИРБИС, TCP/IP сервер.

Консультант Плюс Справочно-правовая поисковая система AdobeFlashPlayer

Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный

подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное

взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео

AdobeReader Свободно-распространяемый считыватель \*.PDF программа для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF

AIMP3 Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель. бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций

FoxitReader Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF. GIMP

Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.

GoogleChrome Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink K-LiteCodecPack Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и

утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов. MozillaFirefox Свободный браузер на движке Gecko Opera Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет

прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией OperaSoftware. GNU (General Public License или аналог)

Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU) — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное

программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU WinDjView Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.

Lazarus Свободная среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal

OpenOffice Apache OpenOffice (ранее OpenOffice.org, OO.org, OO.o, OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими офисными пакетами (в том числе MicrosoftOffice) как на уровне форматов, так и на уровне

интерфейса пользователя. Inkscape Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа

распространяется на условиях GNU GeneralPublicLicense. Far Manager Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.

7-Zip Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Материальное обеспечение аудиторий ФМФ**

Реализация ООП осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

*Лекционные аудитории специально оборудованные мультимедиа-комплексами, аудитории 214, 215, 220 учебного корпуса № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9) оборудованы мультимедийными демонстрационными комплексами: компьютер, мультимедийный проектор, звуковая аудиосистема.*

*Аудитория 214, корпус № 2, оснащена переносным мультимедиа-оборудованием: ноутбук, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор, переносной экран.*

*Аудитория 215, корпус № 2, оснащена стационарным мультимедиа-оборудованием: компьютер, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор, интерактивная доска SMART Board с лицензионным программным обеспечением.*

*Аудитория 220, корпус № 2, оснащена стационарным мультимедиа-оборудованием: компьютер, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор.*

Лекционные аудитории оснащены современными программными и техническими средствами, позволяющими следующее: просматривать видеоматериалы; прослушивать аудиозаписи; демонстрировать презентации и печатные материалы; вести аудио и видеозапись занятий (лекции, семинаров); осуществлять on-line трансляцию аудио- и видео- потока в сеть Интернет; осуществлять on-line видеоконференции с другими учебными аудиториями вуза, а также с другими вузами.

*Аудитория для практических занятий, аудитория 214, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9)оснащена только для проведения лекций, без использования мультимедиа.*

*Специализированные кабинеты и лаборатории оснащены современным оборудованием: аудитории 106, 126, 130, 207 учебного корпуса № 2 (ФМФ, 659333, ул.Советская, 9).*

*Исследовательская лаборатория альтернативной энергетики и робототехники, аудитория 130, корпус № 2, оснащена набором необходимого оборудования.*

*Учебные физические лаборатории, аудитории 106, 126, 207 учебного корпуса № 2 (ФМФ, 659333, ул.Советская, 9), оснащены учебным оборудованием для проведения занятий по физике.*

*Аудитория 106, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: 5 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, ноутбук, 2 проектора, приборы и оборудование для постановки лекционных и демонстрационных экспериментов, установки для проведения учебного физического лабораторного эксперимента (согласно перечню проведенной паспортизации учебного оборудования в аудиториях).*

*Аудитория 126, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: компьютер, ноутбук, телевизор, видеомагнитофон, приборы и оборудование для постановки лекционных и демонстрационных экспериментов, установки для проведения учебного физического лабораторного эксперимента (согласно перечню проведенной паспортизации учебного оборудования в аудиториях). Также в данной аудитории имеется медиатека.*



*Аудитория 207, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: приборы и оборудование для постановки лекционных и демонстрационных экспериментов, установки для проведения учебного физического лабораторного эксперимента (согласно перечню проведенной паспортизации учебного оборудования в аудиториях).*

*Помещения для хранения и обслуживания оборудования, аудитории 108, 206, 221, корпус № 2 (659333, ул. Советская, 9).*

*Учебно-методический ресурсный центр, аудитория 125, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9).*

*Методический кабинет информатики, аудитория 121, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9).*

*Методический кабинет математики, аудитория 104, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9).*

*Аудитория для самостоятельной работы студентов, аудитория 218, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9).*

*Библиотечный склад, аудитория 123, корпус № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9).*

*Компьютерные классы, аудитории 122, 134, 218, 222 учебного корпуса № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9). Компьютерные классы обеспечивают студентам доступ к ПК в соответствии с учебным расписанием и предоставляют возможность выхода в сеть Интернет.*

*Компьютерный класс 122, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: 5 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, телевизор, фото и видеокамера, звуковая стереосистема, DVD-плеер, 2 микрофона.*

*Компьютерный класс 134, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: 6 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, ОС AltLinux пакетом дополнительных образовательных программ.*

*Компьютерный класс 218, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: 6 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет.*

*Компьютерный класс 222, корпус № 2, оснащена материально-техническим оборудованием: 8 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, ноутбук, проектор, звуковая аудиосистема.*

*Компьютерные классы учебного корпуса № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9) с выходом в Интернет: аудитория № 106 – 5 стационарных компьютеров, ноутбук, аудитория № 122 – 5 стационарных компьютеров, аудитория № 133 – 6 стационарных компьютеров, аудитория № 218 – 6 стационарных компьютеров, аудитория № 222 – 8 стационарных компьютеров, ноутбук. Всего – 32 компьютера. Все компьютеры оснащены комплектом лицензированного программного обеспечения: Windows XP professional, MSO 2010 Standart. В учебном корпусе № 2 (ФМФ, 659333, ул. Советская, 9) установлен свободный доступ к сети Интернет через сетевой кабель и с помощью беспроводных точек доступа (зона wi-fi). Указанные кабинеты открыты для самостоятельной работы студентов шесть дней в неделю (выходные – воскресенье) с 8-30 до 18-00*

Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы обучающихся
---	---

<i>Аудитория № 214</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена только для проведения лекций, без использования мультимедиа; может быть оснащена переносным мультимедиа-оборудованием: ноутбук, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор, переносной экран.
<i>Аудитория № 215</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена стационарным мультимедиа-оборудованием: компьютер, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор, интерактивная доска SMARTBoard с лицензионным программным обеспечением.
<i>Аудитория № 220</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена стационарным мультимедиа-оборудованием: компьютер, звуковая аудиосистема, мультимедиа-проектор.
<i>Компьютерный класс № 122</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена материально-техническим оборудованием: 5 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, телевизор, фото и видеокамера, звуковая стереосистема, DVD-плеер, 2 микрофона.
<i>Компьютерный класс № 134</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена материально-техническим оборудованием: 6 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, ОС AltLinux с пакетом дополнительных образовательных программ.
<i>Компьютерный класс № 218</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена материально-техническим оборудованием: 6 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет.
<i>Компьютерный класс № 222</i>	Комплект мебели: учебные столы и стулья. Технические средства: оснащена материально-техническим оборудованием: 8 компьютеров с лицензионным программным обеспечением и возможностью выхода в сеть Интернет с доступом к электронным изданиям через сеть Интернет, ноутбук, проектор, звуковая аудиосистема.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

С целью достижения высокого качества образования в процессе преподавания учебной дисциплины «Методика воспитательной работы» необходимо использовать современные образовательные технологии. На лекционных занятиях используются мультимедиа-презентации, которые разработаны в соответствии с тематическим планированием.

При изучении курса по заочной форме обучения основная часть содержания дисциплины выносится на самостоятельное изучение. Выполнение тестов по темам является обязательным для обучающихся.

Основными видами учебной деятельности обучающихся являются лекции, практические занятия и самостоятельная работа.

На лекциях раскрываются основные положения и понятия курса, рассматриваются современные подходы к решаемым проблемам.

На практических занятиях обучающиеся овладевают общепедагогическими и частно-методическими умениями, общекультурными и профессиональными компетенциями, связанными с решением учебно-профессиональных задач.

С точки зрения методов обучения предпочтение отдается проблемно-поисковым (метод проблемного изложения знаний, частично-поисковый исследовательский), повышающим степень познавательной активности студентов.

Одним из важнейших видов учебной деятельности обучающихся является самостоятельная работа. Учебной программой предусмотрены два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя.

В рамках данной учебной дисциплины предусматривается выполнение разнообразных форм самостоятельной работы: проектирование, кейсы, эссе и др.

Основными критериями освоения дисциплины являются: овладение обучающимися общекультурными и профессиональными компетенциями, предусмотренными учебным планом и программой, усвоение обучающимся знаний, степень владения различными видами умений – аналитическими, проектировочными, коммуникативными, организаторскими и др., способность использовать освоенные способы деятельности в решении профессиональных задач. Для контроля знаний и полученных обучающимися умений наряду с традиционными формами контроля используется тестирование с использованием ПК.

Дисциплина «Методика воспитательной работы» предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## **10.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ**

Учебная программа служит ориентиром для обучающегося в количестве часов и тем дисциплины. Учебники и учебные пособия, предлагаемые в теоретическом блоке, служат основной, но не единственной базой источников. Обучающимся необходимо при подготовке к каждому занятию изучать периодическую литературу на предмет наличия статей по теме занятия с последующим их конспектированием. Конспекты лекций содержат краткое изложение материала по каждой теме, основные понятия и термины.

Успешное изучение курса требует от обучающегося посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись *лекции* – одна из форм активной самостоятельной работы, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что бакалавры приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

*Практические занятия* – важнейшая форма самостоятельной работы обучающихся над научной, учебной и периодической литературой. Именно на таких занятиях каждый имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала. Участие в занятиях такого рода позволяет соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач. Практические занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Планы занятий содержат теоретические вопросы, практические задания, контрольные вопросы, список литературы по теме занятия. При подготовке к занятию обучающиеся должны изучить предлагающуюся литературу, овладеть теоретическим материалом, конспектируя при

этом главные мысли с указанием источника, выполнить практические задания, найти определения терминов глоссария, записав их в тетрадь.

При подготовке к практическим занятиям можно использовать следующие рекомендации:

1. Прочитайте внимательно задания к данному занятию и список рекомендованной литературы.
2. Изучите материал по учебникам, учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям.
3. Законспектируйте, составьте тезисы и другие виды самостоятельной работы по указанию преподавателя.
4. Выполните практические задания по указанию преподавателя.
5. Проверьте себя по вопросам для самоконтроля и перечню вопросов к занятию.

Выполнение практических заданий к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к экзамену и овладеть профессиональными умениями, необходимыми в ходе педагогической практики.

В случае пропуска практического занятия обучающийся может воспользоваться содержанием различных блоков рабочей программы (методические рекомендации для студента, практические занятия, контрольные вопросы и тесты) для самоподготовки и освоения темы. Основным методом обучения является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой. Для самоконтроля можно использовать вопросы, предлагаемые к практическим занятиям, а также примерные варианты тестовых заданий (печатный и электронный варианты).

#### ***Вопросы, рассматриваемые на лекционных занятиях***

Тема Целеполагание в воспитательном процессе

План:

1. Сущность, значение цели и целеполагания.
2. Особенности процесса целеполагания.
3. Система целей и задач.
4. Методика целеполагания.

Тема Психолого-педагогические условия развития личности

План:

1. Современные концепции и модели воспитания.
2. Факторы развития личности.
3. Особенности обучающихся профессиональных учебных заведений (возрастные, индивидуально-психологические, личностные).
4. Формирование концепции самооценки обучающихся в учреждениях СПО.

Тема Методика комплексного изучения личности обучающихся

План:

1. Сущность и задачи педагогической диагностики развития личности.
2. Методы изучения обучающихся.
3. Критерии и уровни развития обучающихся.
4. Диагностические методики в воспитательной работе.

Тема Методика организации и осуществления воспитательного влияния

План:

1. Способы и методы организации воспитательного влияния.
2. Педагогическое требование.
3. Поощрение и наказание в воспитательном воздействии.
4. Методика убеждения.

Тема Коллектив учебной группы: методика его создания и развития

План:

1. Учебный коллектив как средство воспитания.
2. Воспитательные функции коллектива.
3. Методика диагностики развития учебной группы.

4. Формы и методы работы с неформальными группами и лидерами.

Тема Методика работы по профилактике и коррекции отклоняющегося поведения

План:

1. Понятие «отклоняющееся поведение», критерии.
2. Методика диагностики мотивов отклоняющегося поведения.
3. Специфика воспитательной работы с обучающимися группы риска.
4. Средства предупреждения девиантного развития личности.

Тема Методика взаимодействия участников воспитательного взаимодействия

План:

1. Сущность педагогического взаимодействия.
2. Структура общения.
3. Стили педагогического общения.
4. Типы взаимодействия педагогов и обучающихся.

Тема Методика и техника планирования воспитательной работы

План:

1. Назначение и функции плана.
2. Виды и структура плана.
3. Планирование воспитательной работы в учреждениях СПО.
4. Этапы планирования работы в коллективе обучающихся.

Тема Методика изучения результатов и эффективности воспитательного процесса

План:

1. Сущность и требования к организации аналитической деятельности.
2. Виды и уровни анализа воспитательной работы в учреждениях СПО.
3. Взаимосвязь анализа, целеполагания, планирования.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Общая и профессиональная педагогика» и входит в состав основной образовательной программы по направлению подготовки Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (уровень бакалавриата), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины «Общая и профессиональная педагогика» в соответствии с учебным планом 44.03.04 Профессиональное обучение (уровень бакалавриата). *Структура и содержание заданий* разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины Методика воспитательной работы».

### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

ОК-5 способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия,

ОК-6 способен к самоорганизации и самообразованию,

ОК-7 способен использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности,

ОПК-4 способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности,

ПК-3 способен организовывать и осуществлять учебно-воспитательную

деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.

*5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий.*

Каждый вид работы оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в 5-ти балльную шкалу в соответствии с «Положением о рейтинговом оценивании студентов»:

Менее 60 баллов – оценка «2».

С 60 до 75 баллов – оценка «3».

С 75 до 87 баллов – оценка «4».

С 87 до 100 баллов – оценка «5».

***Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

<b>Компетенции, этапы</b>	<b>Показатели</b>	<b>Оценочные средства</b>
ОК-5 1 этап	Умение преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации. Преодоление объективных и субъективных барьеров общения.	Практические и творческие задания, тест
ОК-6 1 этап	Знает основы самоорганизации и самообразования. Умеет планировать процесс развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации. Может формировать программы стажировки для закрепления и развития профессиональных умений и навыков. Владеет способностью к постоянному совершенствованию, саморазвитию и самостоятельной организации исследовательских развивающих программ.	Практические и творческие задания, тест
ОК-7 I этап	Использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности.	Практические и творческие задания, тест
ОПК-4 I этап	Знает приемы правильного оформления результатов мыслительной деятельности в рамках профессионально-педагогической деятельности; Умеет логически верно, аргументировано строить устную и письменную формы речи. Владеет способами построения устных выступлений и приемами создания и редактирования письменных текстов в рамках профессионально-педагогической деятельности.	Практические и творческие задания, тест
ПК-3 I этап	Знает технологии планирования, организации, осуществления и оценивания результатов учебно-исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО. Умеет организовывать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных	Практические и творческие задания, тест

	стандартов	
--	------------	--

1. Компетенция ОК-5 с указанием этапа формирования компетенции в процессе освоения основной образовательной программы. Компетенция ОК-5 (способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия) формируется в рамках дисциплины на первом этапе (1 курс). Типовое контрольное задание на данном этапе формирования компетенции направлено на оценку умений работать в команде.

2. Компетенция ОК-6 с указанием этапа формирования компетенции в процессе освоения основной образовательной программы. Компетенция ОК-6 (способен к самоорганизации и самообразованию) формируется в рамках дисциплины на первом этапе (1 курс). Типовое контрольное задание на данном этапе формирования компетенции направлено на оценку способности к самоорганизации и самообразованию.

3. Компетенция ОК-7 с указанием этапа формирования компетенции в процессе освоения основной образовательной программы. Компетенция ОК-7 (способен использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности) формируется в рамках дисциплины на первом этапе (1 курс). Типовое контрольное задание на данном этапе формирования компетенции направлено на оценку знаний в области права.

4. Компетенция ОПК-4 с указанием этапа формирования компетенции в процессе освоения основной образовательной программы. Компетенция ОПК-4 (способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности) формируется в рамках дисциплины на первом этапе (1 курс). Типовое контрольное задание на данном этапе формирования компетенции направлено на оценку знаний и умений в области подготовки и редактирования текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности.

5. Компетенция ПК-3 с указанием этапа формирования компетенции в процессе освоения основной образовательной программы. Компетенция ПК-3 (способен организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО) формируется в рамках дисциплины на первом этапе (1 курс). Типовое контрольное задание на данном этапе формирования компетенции направлено на оценку знаний и умений в области учебно-воспитательной деятельности.

*Типовое контрольное задание на этапе формирования компетенций ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-4, ПК-3:*

### **ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ К СЕМИНАРАМ**

Тема Воспитательная деятельность педагогов СПО

План:

1. Цели, задачи, принципы и основные направления воспитания в учреждениях СПО.
2. Сущность и особенности воспитательной деятельности педагогов.
3. Воспитательные функции деятельности педагогов.

Тема Методика подготовки и проведения основных форм воспитательной работы

План:

1. Общие формы воспитательной работы.
2. Сущность, виды и структура воспитательной беседы.
3. Методика подготовки и проведения воспитательной беседы.
4. Методика подготовки и проведения собраний.
5. Методика подготовки и проведения игр, диспутов.
6. Методика организации и работы кружков и клубов как особых форм жизнедеятельности обучающихся.

Тема Методика коллективного творческого дела (КТД)

План:

1. Основные идеи КТД.
2. Особенности реализации отдельных видов деятельности.
3. Методика организации КТД.

Тема Методика создания ситуации успеха и неуспеха

План:

1. Деятельность и развитие личности.
2. Понятие «ситуация успеха». Ее значение в развитии личности.
3. Технологические правила создания ситуации успеха.
4. Технологические правила создания ситуации «неуспеха».

Тема Методика работы по коррекции отклоняющегося поведения обучающихся

План:

1. Понятие «отклоняющееся поведение», «трудные дети», «педагогически запущенные», «девиантное поведение».
2. Диагностика мотивов отклоняющегося поведения.
3. Методика предупреждения девиантного развития личности.
4. Способы работы с данной категорией обучающихся.

Тема Методика разрешения педагогического конфликта

План:

1. Понятия конфликта, педагогической ситуации, инцидента.
2. Разновидности конфликтов, их характеристика.
3. Способы анализа особенностей протекания и разрешения конфликта.
4. Способы управления разрешением конфликта.
5. Способы предотвращения конфликтов.

Тема Влияние семьи на поведение обучающихся

План:

1. Специфика социального воспитания в семье.
2. Типы семейных отношений.
3. Формирование и развитие духовных потребностей в семье.
4. Психолого-педагогическая культура родителей.

Тема Воспитательная деятельность педагогов профессионального обучения

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Цели, задачи, принципы и основные направления воспитания в учреждениях СПО.
2. Сущность и особенности воспитательной деятельности педагогов.
3. Воспитательные функции деятельности педагогов.

Тема Методика подготовки и проведения основных форм воспитательной работы

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Общие формы воспитательной работы.
2. Сущность, виды и структура воспитательной беседы.
3. Методика подготовки и проведения воспитательной беседы.
4. Методика подготовки и проведения собраний обучающихся.
5. Методика подготовки и проведения игр, диспутов.
6. Методика организации и работы кружков и клубов как особых форм жизнедеятельности обучающихся.

Тема Методика коллективного творческого дела (КТД)

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Основные идеи КТД.
2. Особенности реализации отдельных видов деятельности.
3. Методика организации КТД.

Тема Методика взаимодействия участников воспитательного взаимодействия



### **Вопросы для самостоятельной подготовки**

1. Сущность педагогического взаимодействия.
2. Структура общения.
3. Стили педагогического общения.
4. Типы взаимодействия педагогов и обучающихся.

Тема Методика и техника планирования воспитательной работы

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Назначение и функции плана.
2. Виды и структура плана.
3. Планирование воспитательной работы в учреждениях СПО.
4. Этапы планирования работы в коллективе обучающихся.

Тема Методика изучения результатов и эффективности воспитательного процесса

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Сущность и требования к организации аналитической деятельности.
2. Виды и уровни анализа воспитательной работы в учреждениях СПО.
3. Взаимосвязь анализа, целеполагания, планирования.

Критерии оценки компетенций в рамках типового контрольного задания

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

*Оценка доклада на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:*

1. Соответствие содержания доклада заявленной теме (0 - 40 баллов).
2. Наличие актуальности, новизны и значимости темы (0 - 30 баллов).
3. Оформление доклада (0 - 30 баллов).

### **ТЕМЫ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

1. Разработать конспект воспитательного мероприятия.
2. Представить анализ воспитательного мероприятия.

*Методика проведения воспитательного мероприятия*

1. Тема.
2. Цель и задачи воспитательного мероприятия
3. Форма воспитательного мероприятия (классный час, диспут, КВН и т.д.).
4. В соответствии с целью, задачами воспитания, уровнем воспитанности обучающихся (студентов) продумайте содержание, структуру и методику проводимого мероприятия.

В любом воспитательном мероприятии должны быть:

- воспитательное слово ведущего;
- основная часть, где могут быть использованы рассказы и сообщения учащихся (студентов);
- заключительная часть, в которой подводятся итоги (выводы), делаются рекомендации для самовоспитания и самообразования, ставятся перспективные задачи для дальнейшей коллективной работы.
- использованная литература.

*Примерные варианты схемы анализа воспитательного мероприятия*

Вариант 1

1. Тема. Воспитательно-образовательные задачи данного вида воспитательного мероприятия.
2. Форма проведения.
3. Оценка содержания: актуальность темы; место и роль данного мероприятия в системе воспитательной работы с группой; преимущество содержания учебной и внеучебной воспитательной работы; уровень развития воспитанников; учёт возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников; уровень активности, самостоятельности

- учащихся (студентов); педагогическое руководство деятельностью учащихся (студентов).
4. Организация: оформление; использование технических средств обучения; продолжительность; чёткость проведения.
  5. Культура общения.
  6. Внешний вид воспитанников.
  7. Отношение учащихся (студентов) к проводимому мероприятию.
  8. Выводы и предложения: педагогическая ценность мероприятия для развития коллектива, соответствие цели проблемам группы.

#### Вариант 2

1. Целеустремлённость, направленность в работе:
  - постановка цели и задач;
  - учёт возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
  - соблюдение единства целей, задач, принципов, содержание форм, методов работы.
2. Образовательно-воспитательная ценность проводимых внеурочных дел:
  - оригинальность форм, полнота содержания дел;
  - проявление творчества, самостоятельности воспитанников в проведении воспитательного мероприятия.
3. Результативность проведённой работы:
  - сопоставить имеющиеся результаты с возможностями учащихся (студентов), выявить причины их несовпадения (поведение, знания, поручения, качества и свойства личности);
  - уровень организованности и сплочённости группы, методическая подготовленность и воспитанность актива.
4. Соответствие воспитательных результатов временным затратам:
  - учёт временных затрат на подготовку и проведение мероприятия;
  - итоговый обобщающий вывод воспитательной работы.

Критерии оценки компетенций в рамках типового контрольного задания

*Оценка творческого задания осуществляется по следующим критериям:*

1. Полнота представляемого материала (0 - 40 баллов).
2. Наличие конспекта воспитательного мероприятия (0 - 30 баллов).
3. Оформление конспекта воспитательного мероприятия согласно требованиям (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Творческое задание

Прочитайте внимательно задачу и ответьте на вопросы после текста

Задача 1. В одном из групп образовательного учреждения сменился классный руководитель. Группа была дружной. Воспитанники очень любили своего наставника. Но классный руководитель перешла работать в другое учебное заведение. Группа тяжело переживала смену классного руководителя. Однажды новый классный руководитель, то ли

оберегая свою репутацию, то ли сгоряча, выкрикнула наболевшее:

- Вы далеко не так хороши, как мне о вас рассказывали! Вы невоспитанны и грубы. Вас просто захвалили...

Вопросы:

1. Какую ошибку, педагогический просчет допустил новый классный руководитель?
2. Как следует вести себя в подобных ситуациях?
3. Как бы Вы поступили в подобной ситуации?

Задача 2. Группа написала в редакцию письмо: «Нас, я имею в виду нашу группу, считают самой плохой по поведению. Всегда мы слышим от педагогов: "Были раньше плохие группы,

но таких, как эта, не встречали". Наши ребята к этому привыкли. Но я так не считаю. Нам надо понять. Мы начинаем сами спланировать коллектив, но помочь нам некому. Смотрите, что мы делаем. После уроков производственного обучения остаемся на 5-10 минут и подводим итоги дня. Это очень полезно. Все в группе трудолюбивы... Видели бы в это время

нас наши педагоги...»

Вопросы:

1. О каких недостатках работы педагогического коллектива говорит это письмо?
2. Какой должна стать позиция классного руководителя в этой группе?

Критерии оценки компетенций в рамках типового контрольного задания

*Оценка решения педагогических задач осуществляется по следующим критериям:*

1. Знает основные понятия теории и методики воспитания (0 - 40 баллов).
2. Умеет логически верно строить письменную речь (0 - 30 баллов).
3. Владеет способами обобщать, анализировать, воспринимать полученную информацию (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

«ДЕБАТЫ»

1. Нужен ли в системе НПО и СПО классный руководитель?
2. Как формируется концепция самооценки обучающихся в учреждениях НПО и СПО?

Критерии оценивания:

- общая культура и эрудиция;
- глубина и оригинальность суждений;
- умение вести дебаты.

Критерии оценки компетенций в рамках типового контрольного задания

*Оценка разработки модели технологии «Дебаты» на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:*

1. Осознание технологии «Дебаты» (0 - 40 баллов).
2. Описать содержания технологии «Дебаты» (0 - 30 баллов).
3. Разработать модель технологии «Дебаты» (0 - 30 баллов).

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

### **ОБРАЗЦЫ ОБУЧАЮЩИХ ТЕСТОВ**

Примечание: звездочками (\*) отмечены вопросы, имеющие несколько вариантов ответов

1. Воспитательный процесс организуется и осуществляется в социальных институтах:\*

1. Семья
2. Воспитательные, образовательные учреждения
3. Профессиональные учреждения

2. Движущей силой воспитательного процесса является решение противоречий:

1. Между разнообразными воздействиями на учащегося и формированием его личности.

2. Характером финансирования воспитательного процесса.

3. В социально-экономической сфере.

3. Основные направления воспитания:\*

1. Физическое, эстетическое
2. Умственное

3. Трудовое, духовно-нравственное
4. Социальное
4. Основные функции педагога-воспитателя (Н.Е. Щуркова):\*
  1. Воспитание обучающихся
  2. Социальная защита от неблагоприятного воздействия окружающей среды
  3. Подготовка к самозащите
  4. Интеграция усилий педагогов, семьи, окружающей среды
  5. Создание условий для индивидуального развития каждого обучающегося как личности
5. Функции педагога-воспитателя:\*
  1. Диагностическая, целеполагания
  2. Контроля и коррекции
  3. Координирующая
  4. Управленческая
6. Результат воспитательного процесса - это:\*
  1. Материально-техническая база профессионального учебного заведения
  2. Изменения, произошедшие в участниках педагогического процесса
  3. Изменения, произошедшие в отношениях между участниками педагогического процесса
  4. Окружающая среда
7. Цель изучения эффективности процесса воспитания состоит в выявлении:
  1. Способности профессионального учебного учреждения содействовать развитию личности обучающегося
  2. Материально-технического состояния профессионального учебного заведения
  3. Педагогического потенциала преподавательского состава
  8. Теоретически разработанные показатели уровня сформированности качеств личности (коллектива) - это:
    1. Планы воспитательной работы
    2. Критерии воспитанности
    3. Технические средства педагогического процесса
9. Методы изучения воспитанников:\*
  1. «Прямые вопросы», сочинения на заданную тему
  2. Позиция «умолчания», наблюдение
  3. Беседа, анкетирование
  4. Воспитывающие ситуации
  5. Математические, недописанный тезис
10. Способ педагогического воздействия на воспитанника, выражающий положительную оценку его поведения и с целью закрепления положительных качеств, называется:
  1. Поощрение
  2. Благодарность
  3. Приучение
  4. Беседа
11. К методам воспитания относятся:\*
  1. Убеждение
  2. Внушение
  3. Педагогическое требование
  4. Приучение
12. Выбор форм воспитания зависит:\*
  1. Возрастных и индивидуальных особенностей учащихся
  2. Цели воспитания
  3. Содержания воспитания

#### 4. Внешней среды

13. Формы коллективной творческой деятельности отличаются от других форм:

1. Продолжительностью проведения
2. Характером постановки воспитательных задач и освоения опыта обучающимися
3. Содержанием проводимого мероприятия

14. Расположите стадии КТД в логической последовательности:

1. Коллективная подготовка дела
2. Ближайшее последствие КТД
3. Проведение КТД
4. Предварительная работа
5. Коллективное планирование

Порядок: 1, 2, 3, 4, 5

15. Понятие «взрыв» как метод воспитания впервые ввел:

1. К.Д. Ушинский
2. И.П. Иванов
3. С.Т. Шацкий
4. А.С. Макаренко

#### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

##### ***ОК-5 способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия***

Уровень	Показатели оценивания компетенций
Пороговый 60-75%	Умение правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов. Приобретение навыков преодоления барьеров межкультурного общения и его оптимизация.
Базовый 75-87%	Овладение основными приемами вербального и невербального поведения с представителями разных социальных групп и культур. Владение знаниями и навыками осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах коммуникации.
Повышенный более 87%	более 87% Умение преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации. Преодоление объективных и субъективных барьеров общения.

**ОК-6 способен к самоорганизации и самообразованию**

Уровень	Показатели оценивания компетенций
Пороговый 60-75%	Знает основы самоорганизации и самообразования (допускает ошибки). Умеет работать самостоятельно и в коллективе, руководить людьми и подчинять личные интересы общей цели; формулировать результат; публично представить собственные и известные научные результаты; точно представить научные знания в устной и письменной форме. Владеет способностью к самоорганизации и к самообразованию; навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; способностью формулировать результат (допускает ошибки).
Базовый 75-87%	Знает пути и средства устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту Умеет критически оценивать достоинства и недостатки, а также сильные и слабые стороны своей профессиональной деятельности. Владеет основами самоорганизации и самообразования; навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; способностью формулировать результат.
Повышенный более 87%	Знает основы самоорганизации и самообразования. Умеет планировать процесс развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации. Может формировать программы стажировки для закрепления и развития профессиональных умений и навыков Владеет способен к постоянному совершенствованию, саморазвитию и самостоятельной организации исследовательских развивающих программ..

**ОК-7 способен использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности**

Уровень	Показатели оценивания компетенций
Пороговый 60-75%	Называет нормативные правовые документы по своему профилю деятельности. Анализирует нормативные правовые документы.
Базовый 75-87%	Классифицирует нормативные правовые документы. избирает нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности
Повышенный более 87%	Использует на практике нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной

	деятельности.
--	---------------

***ОПК-4 способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности***

Уровень	Показатели оценивания компетенций
Пороговый 60-75%	Знает особенности функциональных стилей русского литературного языка в их взаимодействии; Умеет дифференцировать тексты разных жанров по стилю; Владеет навыками корректирования текстов научного стиля.
Базовый 75-87%	Знает основы грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка и правила использования этих знаний при оформлении текстов выступлений, рефератов, докладов; Умеет применять правила построения текстов профессионального содержания при изучении теоретических основ профессионально-педагогической деятельности; Владеет навыками составления текстов различных жанров официально-делового, научного, публицистического стилей.
Повышенный более 87%	Знает приемы правильного оформления результатов мыслительной деятельности в рамках профессионально-педагогической деятельности; Умеет логически верно, аргументировано строить устную и письменную формы речи. Владеет способами построения устных выступлений и приемами создания и редактирования письменных текстов в рамках профессионально-педагогической деятельности.

***ПК-3 способен организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО***

Уровень	Показатели оценивания компетенций
Пороговый 60-75%	Знает методологию учебно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями

	<p>профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО (допускает ошибки).</p> <p>Умеет систематизировать информацию для подготовки материалов к учебно-исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО (допускает ошибки).</p> <p>Владеет способами ориентации в профессиональных источниках информации в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО (журнал, сайты, образовательные порталы и т.д.).</p>
<p>Базовый 75-87%</p>	<p>Знает специфику учебно-исследовательской деятельности обучающихся, принципы ее организации, виды учебно-исследовательских работ обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.</p> <p>Умеет обосновывать актуальность учебно-исследовательской деятельности обучающихся, используя методологические характеристики, систематизировать информацию для подготовки материалов к учебно-исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.</p>
<p>Повышенный более 87%</p>	<p>Знает технологии планирования, организации, осуществления и оценивания результатов учебно-исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.</p> <p>Умеет организовывать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.</p> <p>Владеет опытом организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных образовательных стандартов в ОУ НПО и СПО.</p>

### ***Итоговый контроль***

*Формы итогового контроля:* экзамен

### **Вопросы к экзамену**

1. Воспитание как отрасль педагогической науки. Воспитание как усвоение общественно значимого социального опыта.
2. Педагогическая позиция педагога и стили педагогического руководства.



3. Воспитание как специально организованный целенаправленный учебно-воспитательный процесс в системе учреждения образования.
4. Эффективный педагог-куратор учебной группы.
5. Социализация учащихся в условиях учреждения профессионального образования.
6. Особенности деятельности педагогического коллектива по социальной адаптации учащихся к условиям жизнедеятельности учреждения образования.
7. Нормативное правовое обеспечение воспитательной деятельности учреждения профессионального образования.
8. Формирование благоприятного социально-психологического климата в учреждении образования.
9. Функции преподавателя, мастера производственного обучения в рамках воспитательной работы учреждения образования.
10. Цели, задачи, содержание работы педагога с семьей учащегося.
11. Положение о социально-психологической и психологической службе учреждения образования.
12. Организация олимпиад, выставок, конкурсов, соревнований и других мероприятий в учреждении профессионального образования.
13. Личность учащегося в воспитательном процессе.
14. Деятельность педагогического коллектива по предупреждению противоправного поведения молодежи.
15. Реализация гуманистического подхода в процессе воспитания учащихся.
16. Проектирование и планирование процесса воспитания в учебной группе.
17. Реализация личностно-ориентированного подхода в процессе воспитания учащихся.
18. Организационная структура воспитательной работы учреждения образования.
19. Реализация индивидуального подхода в процессе воспитания учащихся.
20. Условия повышения эффективности воспитательной работы в учреждении образования.
21. Методы воспитания, их классификация и содержание.
22. Методика воспитательной работы по профилактике девиаций молодежи.
23. Приоритетные направления воспитательной работы в учреждении образования.
24. Формирование гражданской позиции у подростков в условиях учреждения образования.
25. Нравственное воспитание учащихся в учреждении профессионального образования.
26. Воспитание у учащихся межнациональной толерантности.

***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (экзамен)***

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины. Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

## **ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Куда вносятся изменения (раздел, стр.)</b>	<b>Основание</b>	<b>Подпись разработчика (составителя)</b>

