

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (утвержден 01 октября 2015 г. № 1085), учебного плана по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) Профиль подготовки Экономика и управление, утвержденного Ученым советом АГПУ им. В.М. Шукшина (от 5 апреля 2017 г., протокол № 10).

Распределение по семестрам

Номер семестра	Учебные занятия					Число курсовых проектов (работ), расчетных заданий	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	
	Общий объем Часы/з.ед.	В том числе						
		Всего	Контактные					Самостоятельная работа
			Из них					
		Лекции	Практ.	Лаб.				
1	36/1	6	2	4		30		
2	36/1	2		2		34	зачет	
	72/2	8	2	6		64		

Программа обсуждена на заседании кафедры русского языка и литературы

Протокол № 13 от «07» июля 2017 г.

И.о. зав. кафедрой Ю.Г. Бабичева Бабичева Ю.Г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является повышение уровня лингвистической и коммуникативной компетенции обучающихся на базе углубленного изучения теоретического материала курса.

Задачи дисциплины:

- сформировать базовый понятийный аппарат, необходимый для восприятия и осмысления последующих курсов в блоке лингвистических дисциплин;
- изучить орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум);
- обобщить знания о функциональных разновидностях языка, функционально-смысловых типах речи;
- формировать умение продуцировать связные монологические тексты научного и официально-делового стилей;
- изучить функции, организационные принципы речевого общения;
- формировать навыки эффективной речевой коммуникации в зависимости от цели общения, количества участников, характера ситуации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в состав базовой части блока «Дисциплины (модули)» ОПОП.

Для освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные на предыдущем уровне образования: знания из области фонетики, лексики, словообразования, морфологии, синтаксиса; речеведческие знания (смысловая и композиционная целостность текста, типы речи, стили речи; отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения); знание норм литературного языка (минимум, предусмотренный программой по русскому языку для средней общеобразовательной школы).

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» необходимо для успешного прохождения ГИА.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способен осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);
- способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4)

знать

- современную теоретическую концепцию культуры речи;
- орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум);
- организационные принципы речевой коммуникации;
- жанры педагогического общения;
- основные законы построения публичного выступления и правила произнесения его;
- нормы речевого этикета в деловом и бытовом общении.

уметь

- продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения, устанавливать контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;

- составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания;
 - создавать и произносить речь профессионального или социально значимого содержания;
- владеть**
- этими навыками свободно в устной и письменной форме.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1/2
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Лекции (Л)	2	2/0
Практические занятия (ПЗ)	6	4/2
Самостоятельная работа (всего)	64	30/34
В том числе:		
Контрольная работа	38	20/18
Аннотирование	10	10/0
Тест	6	0/6
Риторический турнир	10	0/10
Вид промежуточной аттестации	зачет	-/зачет
Общая трудоемкость	часы	72
	зачетные единицы	2
		2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Язык и культура речи. Нормативный аспект современного русского литературного языка	<p>Становление культуры речи как особой научной дисциплины. Основные задачи культуры речи (охрана литературного языка как высшей формы национального языка, сознательная кодификация языка).</p> <p>Современная теоретическая концепция культуры речи. Правильность как одно из основных качеств речи. Понятие о языковой норме. Основные тенденции эволюции и источники изменения литературных норм. Коммуникативные качества речи. Орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы современного русского литературного языка. Вариантность норм литературного языка.</p>
2	Функциональные стили современного русского языка	<p>Речевое общение, его функции, основные единицы (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие). Организационные принципы речевой коммуникации.</p> <p>Типы речевых ситуаций, жанры речевого общения; коммуникативные цели, речевые стратегии, тактики и приемы. Условия успешного общения. Причины коммуникативных неудач. Функциональные разновидности языка. Культура научной и профессиональной речи.</p> <p>Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка. Структурно-логическая схема действий по подготовке устного выступления.</p> <p>Культура общения и речевой этикет. Сущностные признаки</p>

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	ЭД	СРС	Использование интерактивных форм, технологий	Всего	
1.	Язык и культура речи. Нормативный аспект современного русского литературного языка	2	2	-	30	-	34	
2.	Функциональные стили современного русского языка	-	4	2	34	2 ч (работа в группах)	38	
В том числе использование интерактивных форм, технологий						Лек.	Пр.	2
							2	

6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум не предусмотрен.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ (ПРОЕКТОВ) РАБОТ

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Литература:

а) обязательная:

1. Бондаренко Т.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Бондаренко, О. Г. Демченко. - 2-е изд., стер. - Электрон. текстовые дан. - М. : ОМЕГА-Л, 2013. - 159 с. : ил. - (Библиотека высшей школы). - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-370-02689-8>.
2. Есакова М.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: нормы современного русского языка : учебное пособие для переводчиков / М. Н. Есакова, Ю. Н. Кольцова, Г. М. Литвинова. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Флинта : Наука, 2012. - 280 с. : ил. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-9765-1345-7>
3. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для бакалавров / А. И. Дунев [и др.] ; ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 494 с. - (Бакалавр: базовый курс). - Библиогр.: с. 494. - 2 500 экз.. - ISBN 978-5-9916-1845-8

б) дополнительная :

1. Барышникова Е.Н. Речевая культура молодого специалиста [Текст]: учебное пособие для вузов / Е.Н. Барышникова, Е.В. Клепач, Н.А. Красс. - 3-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2007 – 224 с.
2. Козырев В.А. Образовательная среда. Языковая ситуация. Речевая культура [Текст]: монография. - СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. – 171 с.
3. Марков Б. В. Культура повседневности [Текст]: учебное пособие для вузов. - СПб.; М.; Харьков: Питер, 2008 – 352 с.
4. Руденко А. М. Культура речи и деловое общение в схемах и таблицах [Текст] : учебное пособие для бакалавров и студентов вузов / А. М. Руденко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 334 с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 325 - 331. - 2500 экз.. - ISBN 978-5-222-23337-5
5. Шеламова Г.М. Этикет делового общения [Текст]: учебное пособие. – М.: ИЦ «Академия», 2005. – 192 с.

в) словари и справочники:

1. Балакай А. Г. Доброе слово: словарь-справочник русского речевого этикета и простонародного доброжелательного обхождения XIX - XX веков: В 2-х т. / Г. Балакай. - Кемерово: Кн. изд-во, 1999.
2. Голуб И. Б. Русский язык и практическая стилистика : справочник : учебно-справочное пособие для бакалавров/ И. Б. Голуб. -2-е изд.. -М.: Юрайт, 2012.-459 с.
3. Иванова Т. Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка : Произношение. Ударение. Грамматические формы : около 40 000 слов/ Т. Ф. Иванова. -4-е изд., стер.. -М.: Русский язык-Медиа, 2007.-893 с.
4. Каленчук, М.Л. Словарь трудностей русского произношения: около 15 000 слов современного русского языка / М.Л. Каленчук, Р.Ф. Касаткина. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Астрель: АСТ: Транзиткнига, 2006. – 485 с.
5. Ожегов С. И. Толковый словарь русского языка : 80 000 слов и фразеологических выражений/ С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. -4-е изд., доп.. -М.: ИТИ Технологии, 2006.-944 с.
6. Розенталь Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов : пособие для учителей/ Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. -2-е изд., испр. и доп.. -М.: Просвещение, 1976.-543 с.
7. Словарь иностранных слов / ред.: Ф. Н. Петров, С. М. Локшина. -14-е изд., испр.. -М.: Русский язык, 1987.-606 с
8. Энциклопедический словарь-справочник : выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочеты/ ред. А. П. Сковородников. -М.: Флинта; М.: Наука, 2005.-480 с..

8.2 Открытые образовательные ресурсы

1. Библиотеки, издательства, периодические издания, литературные публикации [Электронный ресурс]: / Auditorium.ru – режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
2. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>

8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост.Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014 . – 84 с.

8.4 Программное обеспечение:

Название программы	Назначение программы
Microsoft Windows	семейство проприетарных операционных систем корпорации Microsoft, ориентированных на применение графического интерфейса при управлении
Microsoft Office	офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, Apple Mac OS X и Apple iOS (на iPad). В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Антивирус Касперского	антивирусное программное обеспечение, разрабатываемое Лабораторией Касперского. Предоставляет пользователю защиту от вирусов, троянских программ, шпионских программ, руткитов, adware, а также неизвестных угроз с помощью проактивной защиты
ABBYY Fine Reader	Позволяет быстро получить электронные копии бумажных документов, преобразовывает изображения документов и любые PDF-файлы в редактируемые форматы. Обеспечивает высокую точность распознавания и сохраняет оформление документа
Модульная	Включает пакет программ – «Планы», «Электронные ведомости»,

информационная система «Шахты»	«Интернет-расширение информационной системы», «Деканат», «Авторасписание», «Программные средства для тестирования». Информационная система используется для поддержки учебного процесса вуза.
Автоматизированная библиотечная система «Ирбис»	Современное средство для автоматизации малых и средних библиотек. Включает модули АРМ Администратор, АРМ Каталогизатор, АРМ Комплектатор, АРМ Читатель, АРМ Книговыдача, АРМ Книгообеспеченность, АРМ Корректор, Web-Ирбис, Z-ИРБИС, ТСР/ІР сервер.
Консультант Плюс	Справочно-правовая поисковая система
Adobe Flash Player	Свободно-распространяемый flash-проигрыватель. это облегченный подключаемый модуль для браузера и среды выполнения расширенных веб-приложений (RIA), который обеспечивает комплексное и удобное взаимодействие, потрясающее воспроизведение аудио и видео
Adobe Reader	Свободно-распространяемый считыватель *.PDF программа для просмотра, создания (конвертирования) и печати документов в формате PDF
AIMP3	Свободно-распространяемый аудио-проигрыватель. бесплатный аудиоплеер, оснащенный множеством разнообразных функций
Foxit Reader	Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF.
GIMP	Абсолютно бесплатный (с открытым исходным кодом), мультиязычный, в том числе с поддержкой русского языка, графический редактор растровой графики, работающий на многих платформах и операционных системах.
Google Chrome	Свободно-распространяемый браузер, разрабатываемый компанией Google на основе свободного браузера Chromium и движка Blink
K-Lite Codec Pack	Свободно-распространяемый универсальный набор кодеков (декомпрессоров) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов.
Mozilla Firefox	Свободный браузер на движке Gecko
Notepad++	Свободный текстовый редактор с открытым исходным кодом для Windows с подсветкой синтаксиса большого количества языков программирования и разметки
Opera	Свободно-распространяемый веб-браузер и пакет прикладных программ для работы в Интернете, выпускаемый компанией Opera Software.
Blender	Свободный пакет для создания трёхмерной компьютерной графики, включающий в себя средства моделирования, анимации, рендеринга, постобработки видео, а также создания интерактивных игр.
Ashampoo Burning Studio 6 Free	Свободно-распространяемая программа для записи дисков.
GNU (General Public License или аналог)	Универсальная общедоступная лицензия GNU или Открытое лицензионное соглашение GNU — возможно, наиболее популярная лицензия на свободное программное обеспечение, созданная в рамках проекта GNU
WinDjView	Бесплатная программа с открытым исходным кодом для просмотра файлов в формате DJV и DjVu.
Lazarus	Свободная среда разработки программного обеспечения на языке Object Pascal
OpenOffice	Apache OpenOffice (ранее OpenOffice.org , OO.org , OO.o , OOo) — свободный пакет офисных приложений. Конкурирует с коммерческими

	офисными пакетами (в том числе Microsoft Office) как на уровне форматов, так и на уровне интерфейса пользователя.
Stamina	Свободно-распространяемая программа для овладения десятипальцевым набором и методом слепой печати.
Inkscape	Векторный графический редактор, удобен для создания как художественных, так и технических иллюстраций Программа распространяется на условиях GNU General Public License.
Far Manager	Свободно-распространяемая программа управления файлами и архивами в Windows, работает в текстовом режиме и позволяет просто и наглядно выполнять большинство необходимых действий: просматривать файлы и каталоги, редактировать, копировать и переименовывать файлы, а также многое другое.
7-Zip	Свободно-распространяемый файловый архиватор с высокой степенью сжатия.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<p>44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)</p> <p>Номера, наименования оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, подтверждающих выполнение требований ФГОС</p>
<p>111 Лекционная аудитория (Советская, 5) 202 аудитория ул. Советская, 3 (лаборатория экономики и организации производства) Аудитория № 215 для самостоятельной работы (Советская, 5) Мультимедийный демонстрационный комплекс: мультимедийный проектор, акустическая система, компьютер, оснащенный комплектом лицензированного программного обеспечения. Лицензионное программное обеспечение: Windows XP, Office2003, Kaspersky. Свободно распространяемое программное обеспечение: 7 ZIP. Комплект мебели. 6 компьютеров, с возможностью выхода в сеть Интернет, с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения: Windows XP, Office2003, Borland Delphi, Kaspersky, Консультант Плюс , Ирбис; свободно распространяемое программное обеспечение: 7Zip, Adobe Flash Player, XAMPP, K-Lite Rjdec Pack, Far Manager, MyTestX, DB Designer Fork, IB Expert, Adobe Reader, CCleaner, Defraggler, Firebird, Foxit Reader, Google Chrome, Notepad++, Oracle Foss, Pascal ABC, Денвер, VLC media Player, TMGklient, icensor; комплект мебели.</p>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Дисциплина «Русский язык и культура речи» предусматривает проведение лекций, практических занятий; основной целью указанных форм речевого взаимодействия «преподаватель-студент», «студент-студент» является формирование коммуникативных умений и навыков в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа заключается в подготовке к практическим занятиям, включающей составление конспектов, подготовке к разным видам интерактивных занятий (риторический турнир).

В текущий контроль входят разные формы работы: проверка письменных работ студентов, направленная на выявление речевых ошибок в текстах научного и делового стилей; написание контрольной работы по теме «Нормы русского литературного языка», участие в заключительном по курсу риторическом турнире.

10.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

На лекционных занятиях рекомендуется использовать приемы рефлексивного слушания. Нужно конспектировать лекции, задавать вопросы преподавателю, активно отвечать на вопросы, адресованные аудитории.

При подготовке к практическим занятиям нужно прочитать конспект лекции, а также ознакомиться с вариантами изложения данной темы в учебниках и учебных пособиях, сделать необходимые выписки; подготовить конспекты (источники указаны в планах к практическим занятиям).

Необходимо внимательно ознакомиться с планом практического занятия, ответить на заданные вопросы. При использовании интернет-ресурсов нужно указывать источник цитирования.

При подготовке к проведению дискуссии нужно внимательно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с правилами организации учебной дискуссии, продумать содержание обсуждаемых вопросов, последовательность выступлений.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств разработан для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи» и входит в состав соответствующей основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки Экономика и управление), реализуемой при подготовке бакалавров Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе «Русский язык и культура речи» в соответствии с учебным планом 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки Экономика и управление).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
ОК-4, ОПК-3, ОПК-4 I этап	Знает: – современную теоретическую концепцию культуры речи; – орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум); – организационные принципы речевой коммуникации; – жанры педагогического общения; – основные законы построения публичного выступления и правила произнесения его; – нормы речевого этикета в деловом и бытовом общении.	Риторический турнир Контрольная работа Тест
	Умеет: – продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; – участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения, устанавливать контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;	Аннотирование

	-составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания; - создавать и произносить речь профессионального или социально значимого содержания	
	Владеет: – этими навыками свободно в устной и письменной форме.	

Компетенции ОК-4, ОПК-3, ОПК-4

с указанием этапа формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4), способен осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3), способен осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4) формируются на первом этапе освоения ОПОП. Типовое контрольное задание направлено на развитие у обучающихся профессионально значимых риторических (коммуникативных) навыков): создание и редактирование текстов, умение включаться в речевую ситуацию, поддерживать коммуникацию с разными слоями общества, в том числе с учетом профессиональной заинтересованности. Формирование компетенции будет продолжено в рамках прохождения ГИА.

Риторический турнир, контрольная работа, тест

(типовые контрольные задания на этапе формирования компетенций ОК-4, ОПК-3, ОПК-4)

1. Риторический турнир (подготовить на последнее практическое занятие) (типовое контрольное задание на этапе формирования компетенций ОК-4, ОПК-3)

Тематика риторических турниров:

1. Этикетные формулы речи.
2. Социальный диалект как одна из внелитературных форм русского национального языка.
3. Коммуникативная компетенция носителя языка.
4. Культура общения и речевой этикет. Сущностные признаки речевого этикета.
5. Условия успешного общения. Причины коммуникативных неудач.
6. Организационные принципы речевой коммуникации.
7. Вариантность норм литературного языка.

При организации риторического турнира группа студентов делится на команды, выбирается ведущий турнира. Обучающиеся самостоятельно проводят подготовку материалов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
пороговый от 60 до 74 %	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум, допускает речевые и грамматические ошибки); Умеет создавать и произносить высказывание, убеждать аудиторию в истинности своей точки зрения (но допускает ошибки) Умеет оценивать ситуацию общения по основным речевым компонентам и создавать на основе ее анализа письменное высказывание в определенном жанре (но допускает стилистические ошибки)

	Освоены ключевых дидактических единиц курса «Русский язык и культура речи» (допускает смешение понятий).
базовый от 75 до 86 %	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум, допускает неточности, акцентологические недочеты); Умеет создавать и произносить высказывание, убеждать аудиторию в истинности своей точки зрения (речь не всегда убедительна) Умеет оценивать ситуацию общения по основным речевым компонентам и создавать на основе ее анализа письменное высказывание в определенном жанре (допускает жанровые недочеты ошибки) В полной мере освоены ключевых дидактических единиц курса «Русский язык и культура речи»
повышенный от 87 до 100 %	Знает орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка Умеет оценивать речевой поступок и осуществлять коммуникативно оправданный выбор языковой единицы в речевой деятельности; Владеет: техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры

Критерии оценки компетенций ОК-4 в рамках типового задания:

1. Умение создавать и произносить высказывание, убеждать аудиторию в истинности своей точки зрения
2. Умение оценивать ситуацию общения по основным речевым компонентам и создавать на основе ее анализа письменное высказывание в определенном жанре.
3. Освоение ключевых дидактических единиц курса «Русский язык и культура речи».
4. Умение анализировать учебно-речевую ситуацию и создавать импровизационное высказывание.
5. Умение составлять и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

2. Аннотирование

(типовое контрольное задание на этапе формирования компетенций ОК-4, ОПК-4)

Обучающийся выполняет аннотирование самостоятельно найденной научной статьи по профилю подготовки (с обязательным предоставлением текста статьи или ссылки на нее).

Уровень сформированности компетенций и соответствующих ей знаний, умений, навыков	Критерии
Пороговый От 60 до 74 %	Аннотация схематична, анализ материала проведен непоследовательно и обнаруживает лишь умение поверхностно воспринимать

	научный текст и его структурные составляющие; интеллектуально-культурный и научно-теоретический уровень работы не достаточен; имеются существенные ошибки в речевом оформлении письменного высказывания.
базовый От 75 до 86 %	Аннотация содержательно полна, структурно выдержана, проявлено умение излагать свои мысли последовательно и грамотно. Имеются отдельные недочеты и ошибки в речевом оформлении высказываний.
Повышенный От 87 до 100 %	Аннотация содержательно глубока, аналитична, проявлено понимание студентом концепции автора работы, умение излагать свои мысли последовательно с необходимыми обобщениями и выводами, говорить правильным литературным языком.

Критерии оценки компетенций ОК-4, ОПК-4 в рамках типового задания:

Общие требования к аннотации:

1. Содержательность и глубина аннотаций как следствие понимания заложенной в материале авторской концепции.
2. Достаточный интеллектуально-культурный и научно-теоретический уровень.
3. Грамотная и точная письменная речь, лаконичность формулировок.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

3. Контрольная работа

(типичное контрольное задание на этапе формирования компетенций ОК-4, ОПК-3)

Тема «Нормы русского литературного языка» (вариант заданий работы)

1. Укажите, какие орфоэпические нормы необходимо соблюдать при произнесении данных слов: Счет, кодекс, декан, из искры, чего, кость, способ, разжать, террор.
2. Расставьте ударения в словах: из лесу, ветеринария, безудержный, газопровод, мизерный, баловать.
3. С данными существительными составьте словосочетания по схеме: прилагательное + существительное: Пенсне, протезе, randevу, гороно, МИД.
4. Просклоняйте числительные: Обе, 505, 327, 2011 год.
5. Определите тип синтаксических ошибок, допущенных в следующих предложениях. Запишите верный вариант.

В одном из залов ресторана, который был недавно отремонтирован, возник пожар, который вовремя был потушен и который не нанес большого ущерба.

1. В большом выборе имеются украшения для женщин зарубежного производства.
2. Докладчик выдвинул два положения: 1) все большее значение приобретает пропаганда политических и

научных знаний в массах; 2) роль в этой работе широких слоев интеллигенции. 3. На появляющиеся в газете заметки, указывающие на беспорядки, царящие в сварочном цехе, руководящие работники не обращают внимания. 4. Город с 200-тысячным населением полностью обеспечит молочными продуктами новый завод в Житомире. 5. Приведенные факты в докладе свидетельствуют о больших успехах медицинской науки. 6. Надев пальто, у меня возникла мысль, что, будучи членом приемной комиссии, мне придется сегодня задержаться до позднего вечера.

б. Определите тип лексических ошибок. Запишите верный вариант.

1. Дело, которое мы начали в прошлом году с таким энтузиазмом, потерпело печальное фиаско. 2. Такой способ решения задачи не рационалистичен. 3. В этом году развернулось состязание коллективов за достижение лучших экономических показателей. 4. Проверая глубину посева, агроном обошел пятый участок. 5. Судьи довольно индифферентно усмиряли дравшихся игроков. 6. Плавание было трудным, но он трудился рыцарски, до последнего вздоха, и это дало свой результат. 7. Фигуристы полны решимости вести атаку на олимпийский пьедестал.

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
пороговый от 60 до 74 %	знает: нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум); умеет: логически верно организовывать устную и письменную речь, анализировать речевой негативный материал, но при этом допускает ошибки при трансформации предложений, словосочетаний; частично владеет навыками сознательной оценки письменного /устного текста с точки зрения действующих языковых норм
базовый от 75 до 86 %	знает: нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум); умеет: применять орфографические и речевые навыки при создании письменного/устного текста, но допускает отдельные речевые погрешности; владеет навыками сознательного анализа письменного/устного текста с точки зрения соответствия речевого материала современным языковым нормам;
повышенный от 87 до 100 %	знает: нормы русского литературного языка (предусмотренный программой минимум); умеет осуществлять коммуникативно оправданный выбор языковой единицы в речевой деятельности (устной/письменной); владеет: техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры общества

Критерии оценки компетенций ОК-4, ОПК-3 в рамках типового задания:

1. При оценки результатов к/р учитываются знания языковых и речевых норм литературного языка .
2. Умение применять полученные знания на практике при анализе негативного речевого материала: нахождение речевых ошибок и коррекция текста с учетом выявленных ошибок.
3. Определение жанровой специфики текста: нахождение жанрообразующих и стилеобразующих компонентов; редактирование фрагментов текста с учетом функциональной, жанровой , функционально-смысловой принадлежности.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

4.Итоговый тест (ОК-4, ОПК-3) **Тест («Русский язык и культура речи»)**

1. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- а) высматривая;
- б) прощение;
- в) приглушенный;
- г) возчик.

2. Какое из перечисленных слов имеет значение «краткий вывод, изложение сути написанного, прочитанного или сказанного»?

- а) резюме;
- б) регламент;
- в) отзыв;
- г) резонанс.

3. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- а) к нарастающ...й бур..., в последн...м письм...;
- б) вчерашн...м впечатлени...м, перед виднеющ...йся деревн...й;
- в) под скрипуч...м ясен...м, о тончайш...м искусств...;
- г) в звучащ...й реч..., на развевающ...мся знамен... .

4. В каком варианте ответа нужно поставить тире? (Знаки не расставлены.)

- а) Все казалось каким-то сказочным и небо, и воздух, и травы.
- б) Любить иных тяжелый крест...
- в) О человеке судят не по словам а по поступкам.
- г) Я знаю научные поиски дадут результаты.

5. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) р...птать, прик...снуться, гр...мальный;
- б) соб...рут, св...детельство, загл...дение;
- в) выт...рать, обл...денение, с...луэт;
- г) г...потеза, зач...рстветь, зап...рать.

6. Выберите правильное определение.

- а) Официально-деловой стиль – это стиль газет, журналов, который призван быстро откликаться на события, происходящие в обществе.
- б) Научный стиль – это стиль научных статей, докладов, монографий, учебников, который определяется их содержанием и целями – по возможности точно и полно объяснить факты окружающей действительности.
- в) Разговорный стиль – это стиль художественных произведений, научно-фантастических романов и рассказов, позволяющих заглянуть в будущее.

г) Публицистический стиль – это стиль общения обычного человека, позволяющий передавать эмоции и мысли другим людям.

7. В каком слове ударение на первом слоге?

- а) включена;
- б) цемент;
- в) цыган;
- г) шприцы.

8. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) пр...творить в жизнь, пр...секать попытки, пр...светлый;
- б) видеос...ёмка, в...ются, кар...ерист;
- в) без...кусный, дез...нформация, без...сходная;
- г) ра...долье, во...дать, ра...фасовать.

9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- а) пять апельсинов;
- б) наиболее решительнее;
- в) в двухстах метрах;
- г) на их территории.

10. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Я?

- а) грохоч...щие звуки, люди запомн...т;
- б) угли тле...т, цвета выгор...т;
- в) вяж...щий привкус, наде...щийся на взаимность;
- г) беспоко...щийся о будущем, повара вар...т.

11. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- а) (по)больше, вряд(ли), (изумрудно)зеленый;
- б) (по)прежнему работать, (еле)еле, посмотри(ка);
- в) кто(же), (плащ)палатка, (северо)восточный;
- г) (зелено)глазый, (по)дружески, кто(то).

12. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Возражая собеседнику,

- а) ...я привел аргументы.
- б) ...часто не учитываются законы психологии.
- в) ...у нас возникло взаимопонимание.
- г) ...ему позвонили.

13. В каком варианте ответа нужно поставить только одну запятую? (Знаки не расставлены.)

- а) Людей данного типа больше всего беспокоит как слушание влияет на их отношения с людьми что могут подумать о них окружающие люди.
- б) Выявление личных предпочтений других людей оказывается нам одинаково полезно когда мы выступаем и в роли слушателя и в роли оратора.
- в) Интересно что огромное количество новых близких отношений возникает у нас с теми людьми которые ищут кого-нибудь и кто был бы готов понимать и слушать их.
- г) Большинство слушателей во время разговора имеют привычку то как бы исчезать где-то вдали то появляться вновь.

14. В каком слове ударение на втором слоге?

- а) хвоя;

- б) коклюш;
- в) созвонимся;
- г) углубленный.

15. Выберите верное толкование слова «договор».

- а) Договор – это документ, закрепляющий правовые отношения юридических лиц или физического лица с юридическим лицом.
- б) Договор – это документ, в котором прописаны права сторон.
- в) Договор – это документ о правовых взаимоотношениях.
- г) Договор – это сговор дух людей.

16. В каком слове произносится согласный «к»?

- а) Бог;
- б) где;
- в) друг;
- г) кит.

17. Какое из перечисленных слов имеет значение «человек, испытывающий ненависть к людям, человеконенавистник»?

- а) меланхолик;
- б) максималист;
- в) мизантроп;
- г) лицедей.

18. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении.

Старайтесь одобрить даже незначительные успехи и это вызовет у собеседника желание добиться еще большего.

- а) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
- б) Сложное предложение, перед союзом И запятая не нужна.
- в) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.
- г) Сложное предложение, перед союзом И нужна запятая.

19. Укажите фамилию, которая не склоняется.

- а) Леонид Гайдай;
- б) Альбер Камю;
- в) Василий Лановой;
- г) Мигель де Сервантес.

20. Выберите термин, который обозначает «слова, противоположные по значению».

- а) синонимы;
- б) паронимы;
- в) омонимы;
- г) антонимы.

21. Выберите слово, которое не имеет форм единственного числа.

- а) торты;
- б) ножи;
- в) сливки;
- г) листья.

22. Определите неправильное утверждение.

- а) Русский язык относится к славянской группе.
- б) Русский язык относится к индоевропейской семье.

в) Русский язык относится к южнославянской подгруппе славянской группы.

г) Русский язык относится к восточнославянской подгруппе.

23. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой.

а) Кто слишком долго думает о том, чтобы сделать добро тому нет времени быть добрым (Р. Тагор).

б) Высшая нравственность – это жертва своей личности в пользу коллектива (М.М. Пришвин).

в) Только красота, сочетающаяся со скромностью, имеет право называться красотой. Красота же без скромности – это не красота, а всего-навсего миловидность (М. Сервантес).

г) Малые печали словоохотливы, глубокая скорбь безмолвна (Сенека).

24. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

а) популяция;

б) засохший;

в) переживая;

г) натуральный.

25. Какое из перечисленных слов имеет значение «подражание, воспроизведение с некоторой точностью»?

а) имитация;

б) сенсация;

в) оппозиция;

г) стереотип.

26. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

а) по застывш...й глад..., на вздревнувш...м петух...;

б) завораживающ...м пени...м, под высохш...м полотенц...м;

в) о ведущ...м специалист..., на пестреющ...м покрывал...;

г) тонк...м сло...м, в зеленеющ...й долине... .

27. В каком варианте ответа нужно поставить тире? (Знаки не расставлены.)

а) Небо словно шатер голубой...

б) Всех принимает Земля и бродягу и философа и святого и отшельника.

в) Теперь я понял без прошлого не прожить.

г) Семь магическое число.

28. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

а) проб...раться, м...ниатюра, сбл...жаясь;

б) заст...лая, л...тучий, инж...нер;

в) опр...вдать, прик...снуться, к...мбинация;

г) гр...мадный, водор...сли, тр...вянистый.

29. Выберите правильное утверждение.

а) Основная функция языка – быть средством украшения общения.

б) Славянскую письменность изобрел Владимир Мономах.

в) Диалект относится к литературным формам существования языка.

г) Разговорная речь относится к литературным формам существования языка.

30. В каком слове ударение на последнем слоге?

а) снято;

б) газопровод;

- в) принят;
- г) банты.

Типовое контрольное задание оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в пяти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка «5» выставляется в случае, если выполнено правильно 87–100 % типового задания;
- оценка «4» выставляется в случае, если выполнено правильно 75–86 % типового задания;
- оценка «3» выставляется в случае, если выполнено правильно 60–74 % типового задания;
- оценка «2» выставляется в случае, если выполнено правильно менее 60 % типового задания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет)

Цель процедуры:

Целью текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в течение и по окончании изучения дисциплины (модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается вопрос. После получения вопроса и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в академические карточки и ведомости. По результатам проведения процедуры

оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ

Дата, номер протокола заседания кафедры	Внесенные изменения	ФИО преподавателя и/или заведующего кафедрой	Подпись