

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический  
университет имени В.М. Шукшина»  
(АГГПУ им. В.М. Шукшина)

Кафедра психолого-педагогического, дошкольного и начального образования



Утверждаю:  
Проректор по учебной и воспитательной  
работе

О.В. Попова

« 11 » сентября 2018 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.10.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОДУКТИВНОЙ И КУЛЬТУРНО-  
ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНИКОВ**

Направление подготовки	<b>44.03.01 Педагогическое образование</b>
Профиль подготовки	<b>Дошкольное образование</b>
Квалификация (степень) выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>

Составитель:  
ст.преподаватель кафедры психолого-  
педагогического, дошкольного и начального  
образования

Н.Г. Верещагина

Бийск 2018

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (утвержден 04.12.2015 № 1426) и учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль Дошкольное образование), утвержденного Ученым советом АГППУ имени В.М. Шукшина (от 29.08.2018 г., протокол № 1).

Распределение по семестрам

Номер семестра	Учебные занятия					Форма итоговой аттестации (зачет, экзамен)	
	Общий объем	В том числе					
		Аудиторные			Самостоятельная работа		
		Всего	Из них				
Лекции	Практ.		Лабор.				
6	72/2	26/0,7	8	18		46/1,3	Зачет

Программа обсуждена на заседании кафедры психолого-педагогического, дошкольного и начального образования

Протокол № 1 от «11» сентября 2018 г.

Заведующий кафедрой  М.В. Папина

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических знаний о роли художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности в работе с детьми дошкольного возраста, основных принципах ее организации в условиях современного ДООУ; овладение студентами навыками организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности, умениями и навыками подбора мероприятий художественно-продуктивной и культурно-досуговой направленности для детей дошкольного возраста.

**Задачи** дисциплины:

- формирование знаний о сущности художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников;
- развитие умений организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников, направленной на познавательное, творческое развитие детей, организацию их свободного времени;
- воспитание интереса к различным вариантам художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» относится к вариативной части и входит в состав курсов по выбору студентов.

Областью профессиональной деятельности бакалавров, на которую ориентирует дисциплина «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников», является образование.

Освоение дисциплины «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности бакалавров:

- воспитание;
- развитие.

Профильной для данной дисциплины является педагогическая профессиональная деятельность бакалавров. Дисциплина готовит к решению следующих задач профессиональной деятельности:

в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей развивающего потенциала художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников, их потребностей, их достижений в разных видах деятельности;
- организация психолого-педагогического сопровождения художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности детей;
- использование педагогической технологии сотворчества взрослого и ребёнка;
- разработка проектов развлечений, праздников, самообразования и творчества детей;
- формирование навыков руководства художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельностью дошкольников.

Для освоения дисциплины «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин модулей «Методика обучения и воспитания (по профилю подготовки – Дошкольное образование)», «Теории и технологии дошкольного образования»:

- знания особенностей взаимодействия педагога с детьми и родителями;
- знания смысла и значения создания комфортного педагогического взаимодействия;
- умения сотрудничать с субъектами целостного педагогического процесса;
- способы деятельности по сплочению детской группы.

Освоение данной дисциплины «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» является необходимой основой для последующего прохождения педагогических практик и выполнения выпускной квалификационной работы.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2	способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ПК-3	способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-7	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
ПК-14	способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### ***Знать:***

- сложность социального явления «художественно-продуктивная и культурно-досуговая деятельность», включающего отдых, развлечения, праздник, самообразование и творчество;
- особенности организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников;
- различные варианты художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников;
- значимость сопричастности и поддержки родителей, детей, педагогов в организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.

#### ***Уметь:***

- анализировать практику работы дошкольных учреждений в сфере организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности;
- привлекать детей к рисованию, конструированию, ручному труду, вовлекать их в праздники и развлечения;
- выбирать содержание художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности, отвечающей специфике детской субкультуры;
- создавать творческую атмосферу;
- выстраивать развивающую среду для разных видов художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности;
- открывать новые возможности художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников в условиях детского сада;
- осознавать свой потенциал и развивать представления о себе как о творческой личности;
- формировать общие представления детей о разных видах художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности;
- развивать познавательные интересы детей;
- помогать ребёнку реализовать свой творческий потенциал;
- включать детей в самостоятельную организацию свободного отдыха и реализацию собственных замыслов;
- организовывать экскурсии в парки, музеи, турпоходы;
- приобщать детей к спортивным, музыкальным, театрализованным развлечениям;
- проводить детские праздники, занятия в кружках;
- поддерживать детские увлечения, коллекционирование, хобби;

- организовывать художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности с учётом возможностей и интересов детей;
- удовлетворять потребности каждого ребёнка;
- корректировать и планировать досуговые мероприятия в образовательном учреждении;
- создавать условия для занятий любимыми делами детей;
- привлекать родителей к совместным с детьми концертам, конкурсам, театрализованным представлениям, праздникам, игровым программам, спортивным соревнованиям;
- проводить в образовательном учреждении дни открытых дверей, «круглые столы» для обсуждения различных вопросов, связанных с досугом дошкольников;
- обмениваться опытом проведения досуга между родителями и педагогами.

**Владеть:**

- технологией педагогического сотворчества взрослого и ребёнка как субъектов художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности;
- образцами креативного поведения;
- навыками интеграции отдыха, развлечения, праздника, самообразования и творчества детей;
- современными методиками руководства художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельностью дошкольников;
- методами изучения возможностей и интересов воспитанников;
- навыками диагностирования, ежедневных наблюдений за детьми;
- оптимальными формами организации детской художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия (ПЗ)	18	18	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Консультации			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	
В том числе:			
Терминологический диктант	2	2	
Конференция	4	4	
Реферат	10	10	
Эссе	2	2	
Тестирование, само тестирование	2	2	
Деловые игры	4	4	
Выступление с учебным докладом	2	2	
Аннотация	2	2	
Подготовка к практическим занятиям	18	18	
Вид промежуточной аттестации: зачет			
Общая трудоемкость	часы	72	72
	зачетные единицы	2	2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Теоретические основы организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников	<p>Исторические формы организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности в ДОУ.</p> <p>Психолого-педагогические основы досуга и свободного времени.</p> <p>Особенности организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности для детей-дошкольников.</p> <p>Классификация видов художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Принципы досуговой педагогики. Отдых, развлечение, праздник, самообразование, творчество как компоненты досуговой деятельности. Различные варианты досуговой деятельности в ДОУ.</p>
2	Методика подготовки и проведения мероприятий по художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности в ДОУ	<p>Общая характеристика средств, форм и методов художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Содержание и организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности с детьми.</p> <p>Методы организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности в ДОУ.</p> <p>Формы организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Игра в сфере организации досуга детей.</p> <p>Технологии организации досуга детей.</p> <p>Конкурсные программы и праздники в сфере организации досуга детей.</p> <p>Организация экскурсий в парки, музеи, турпоходов.</p> <p>Приобщение детей к спортивным, музыкальным, театрализованным развлечениям.</p> <p>Проведение детских праздников, занятий в кружках.</p> <p>Подготовка детского ток-шоу.</p> <p>Детские увлечения, коллекционирование, хобби.</p> <p>Создание условий для занятий любимыми «делами» детей.</p> <p>Организация выставок и конкурсов.</p> <p>Проведение дней открытых дверей, «круглых столов» по вопросам досуга дошкольников.</p> <p>Учёт полоролевых склонностей и интересов детей к разным видам художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности.</p> <p>Формирование готовности студентов к управлению художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельностью дошкольников.</p>

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	ЭД	СРС	Использование интерактивных форм, технологий	Всего	
1.	Теоретические основы организации художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников	4	8		20	4 Презентация, работа в группах	32	
2.	Методика подготовки и проведения мероприятий по художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности в ДОУ	4	10		26	8 Мозговой штурм, деловая игра, конференция	40	
		8	18		46	6	72	
<b>В том числе использование интерактивных форм, технологий</b>						<b>Лек.</b> 2	<b>Пр.</b> 4	6

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Учебным планом не предусмотрен.

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ (ПРОЕКТОВ) РАБОТ

Не предполагается

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. *Гогоберидзе, А. Г.* Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров по направлению 050100 "Педагогика" / А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : Питер, 2013. - 464 с. : ил. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-00013->

2. *Микляева, Н. В.* Дошкольная педагогика [Текст] : теория воспитания : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева. - 2-е изд., испр. - Москва : Академия, 2012. - 208 с. - (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 205 - 206. - 1 200 экз. - ISBN 978-5-7695-8511-1

### б) дополнительная литература

1. *Асанова, И. М.* Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студентов высш. проф. учеб. заведений, обуч. по напр. подготовки "Сервис" / И. М. Асанова, С. О. Дерябина. - М. : ИЦ "Академия", 2011. - 192 с.

2. *Баранникова, Н. А.* О мальчишках и девчонках, а также их родителях [Текст] : методическое пособие для педагогов дошкольных учреждений / Н. А. Баранникова. - Москва : Сфера, 2012. - 128 с. - (Библиотека воспитателя). - Библиогр.: с. 119 - 120. - 7 000 экз. - ISBN 978-5-9949-0578-4

3. *Данилюк А.Я.* Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России / А. Я. Данилюк, А. М. Кондако, В. А. Тишко. - М.: Просвещение, 2010. - 24 с. - (Стандарты второго поколения). URL: <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=985>

4. *Дронь, А. В.* Взаимодействие ДОУ с родителями дошкольников : программа "Ребенок - педагог - родитель" / А. В. Дронь, О. Л. Данилюк. - СПб. : Детство-пресс, 2011. - 96 с. - (Управление ДОУ). - Библиогр.: с. 92 - 93. - 3 700 экз. - ISBN 978-5-89814-616-

5. *Исаева, И. Ю.* Досуговая педагогика: учебное пособие. - М.: Флинта, 2010. URL:

<http://www.biblioclub.ru/book/54554/>

6. *Литвинова С.Н.* Организация досуга детей и подростков: методическое пособие для педагогов системы дополнительного образования и для родителей. URL <http://dopedu.ru/nauchno-metodicheskiiy-opit/organizatsiya-dosuga-detey-i-podrostkov>

7. *Майер, А. А.* 555 идей для вовлечения родителей в жизнь детского сада / А. А. Майер, О. И. Давыдова, Н. В. Воронина. - М. : Сфера, 2011. - 128 с. : табл. - (Приложение к журналу "Управление ДОУ"). - Библиогр.: с. 121 - 122. - 18 000 экз. - ISBN 978-5-9949-0423-7

8. *Микляева, Н. В.* Сказкотерапия в ДОУ и семье : методическое пособие / Н. В. Микляева, С. Н. Толстикова, Н. П. Целикина. - М. : Сфера, 2010. - 128 с. - (Библиотека воспитателя). - Библиогр.: с. 120 - 121. - 8 000 экз. - ISBN 978-5-9949-0321-6

9. *Микляева, Н. В.* Содружество [Текст] : программа взаимодействия семьи и детского сада : пособие для педагогов дошкольных учреждений / Н. В. Микляева, Н. Ф. Лагутина. - М. : Мозаика-Синтез, 2011. - 72 с. - (Библиотека воспитателя). - 5000 экз. - ISBN 978-5-86775-953-7

10. Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Текст]: приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации N 544н от 18 октября 2013 г. // Российская газета. – 2013. – 18 декабря.

11. Праздник целый день: новые подходы к проведению праздников с детьми дошкольного возраста (весна - лето) / Е. В. Агупова [и др.]. - М.: Чистые пруды, 2007. - 32 с.

12. *Тюрина, Э. И.* Технологии социокультурной работы с семьей [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся психолого-социальным специальностям / Э. И. Тюрина. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : СПбГИПСР, 2012. - 156 с. - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-98238-030-2>

#### **в) программное обеспечение**

1. Операционная система Astra Linux Special Edition, лицензия № 0013947-РБТ.

2. Пакет офисных программ LibreOffice (текстовый редактор, табличный редактор, программа подготовки презентаций, механизм подключения к внешним СУБД, векторный графический редактор, редактор формул) включен в AstraLinuxSpecialEdition, лицензия № 0013947-РБТ.

3. Редактор растровой графики GIMP v2.8.14 включен в AstraLinuxSpecialEdition, лицензия № 0013947-РБТ.

4. Программы воспроизведение мультимедиа alsa v1.0.25, VLC v2.2.2. включены в AstraLinuxSpecialEdition, лицензия № 0013947-РБТ.

#### **г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронный каталог Российской государственной библиотеки – <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/>

2. Сайт, на котором размещены примерные программы дошкольного образования в соответствии с современными стандартами Российского образования – <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=531>.

3. Видеозаписи лекций по различным дисциплинам, изучаемым в вузах - несколько сот лекций [Электронный ресурс] / Univertv.ru – режим доступа: <http://univertv.ru>

4. Библиотеки, издательства, периодические издания, литературные публикации [Электронный ресурс]: / Auditorium.ru – режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

5. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>

6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.school.edu.ru>

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>



8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru>
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>
11. Открытый класс [Электронный ресурс]: сетевые образовательные сообщества – режим доступа: <http://www.openclass.ru>

**д) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

1. Организация самостоятельной работы студентов в учреждении высшего образования [Текст]: методические рекомендации / Сост. Е.Б. Манузина, Е.Э. Норина; Алтайская гос. Академия обр-я им. В.М. Шукшина. – Бийск: ФГБОУ ВПО «АГАО», 2014. – 84 с.

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (213)	Комплект мебели: комплект учебной мебели, стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная доска. Технические средства: системный блок с возможностью выхода в сеть "Интернет", мультимедийный проектор Sanyo – 1 шт., интерактивная доска Hitachi (StarBoard) – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (240)	Комплект мебели: комплект учебной мебели: стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная доска, экран настенный. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., мультимедийный проектор BenQ – 1 шт., акустическая система - 1 шт	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44811748, (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (411)	Комплект учебной мебели: стол преподавателя, аудиторная доска.	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (409)	Комплект учебной мебели, стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная доска, экран настенный. Технические средства: Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44811748, (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2- 150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии" ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	
Компьютерный класс (229)	Комплект учебной мебели, стол для раздаточного материала. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 7 шт., сканер (Epson, HP) - 2 шт., принтер лазерный Kyocera -1 шт,	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема -

	телевизор LG – 1 шт., магнитола LG – 1 шт.	передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Компьютерный класс (235)	Комплект учебной мебели, специализированный компьютерный стол, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 9 шт., системный блок с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., телевизор – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Компьютерный класс (239)	Комплект учебной мебели, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 13 шт., телевизор – 1 шт, акустическая система - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Кабинет групповой и тренинговой работы (237)	Комплект специализированной мебели: стол преподавателя, доска-флипчарт – 1 шт. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (213)	Комплект мебели: комплект учебной мебели, стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная доска. Технические средства: системный блок с возможностью выхода в сеть "Интернет", мультимедийный проектор Sanyo – 1 шт., интерактивная доска Hitachi (StarBoard) – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (240)	Комплект мебели: комплект учебной мебели: стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная доска, экран настенный. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., мультимедийный проектор BenQ – 1 шт., акустическая система - 1 шт	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (411)	Комплект учебной мебели: стол преподавателя, аудиторная доска.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (237)	Комплект специализированной мебели: стол преподавателя, доска-флипчарт – 1 шт. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для	Комплект учебной мебели, стол для	Microsoft Windows 44811748,

курсового проектирования (229)	раздаточного материала. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 7 шт., сканер (Epson, HP) - 2 шт., принтер лазерный Kyocera -1 шт, телевизор LG – 1 шт., магнитола LG – 1 шт.	Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для курсового проектирования (235)	Комплект учебной мебели, специализированный компьютерный стол, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 9 шт., системный блок с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., телевизор – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для курсового проектирования (239)	Комплект учебной мебели, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 13 шт., телевизор – 1 шт, акустическая система - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для самостоятельной работы (229)	Комплект учебной мебели, стол для раздаточного материала. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 7 шт., сканер (Epson, HP) - 2 шт., принтер лазерный Kyocera -1 шт, телевизор LG – 1 шт., магнитола LG – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для самостоятельной работы (235)	Комплект учебной мебели, специализированный компьютерный стол, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 9 шт., системный блок с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., телевизор – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для самостоятельной работы (239)	Комплект учебной мебели, аудиторная доска. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 13 шт., телевизор – 1 шт, акустическая система - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (229)	Комплект учебной мебели, стол для раздаточного материала. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 7 шт., сканер (Epson, HP) - 2 шт., принтер лазерный Kyocera -1 шт, телевизор LG – 1 шт., магнитола LG – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения групповых и	Комплект учебной мебели, стойка-кафедра, стол преподавателя, аудиторная	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44811748, (№

индивидуальных консультаций (409)	доска, экран настенный. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт.	Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (229)	Комплект учебной мебели, стол для раздаточного материала. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 7 шт., сканер (Epson, HP) - 2 шт., принтер лазерный Kyocera -1 шт, телевизор LG – 1 шт., магнитола LG – 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (237)	Комплект специализированной мебели: стол преподавателя, доска-флипчарт – 1 шт. Технические средства: ПК с возможностью выхода в сеть «Интернет» - 1 шт.	Microsoft Windows 44811748, Microsoft Office 44039700 (№ Лицензии в личном кабинете Microsoft), Касперский 1CE2-150116-053733 Акт приема - передачи №E12250002 от 25.12.2014 ООО "Киролан информационные технологии"

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

Компетентностные задачи предполагают широкое использование современных образовательных технологий, направленных на активизацию творческой активности студентов, формирование готовности к творческой педагогической деятельности, способности выбирать и использовать оптимальные приемы и методы обучения дошкольников, обеспечивающие эффективность их деятельности, самостоятельность и познавательный интерес в соответствии с компетентностным подходом.

При проведении занятий могут использоваться:

- проектная деятельность;
- мастер-классы и/или встречи с практикующими учителями (одна-две в начале и конце обучения);
- выполнение творческих работ;
- тренировка профессиональных навыков преподавания;
- проведение презентаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется миссией (целью) основной образовательной программы, особенностью контингента обучающихся, содержанием дисциплины и составляют не менее 20% аудиторных занятий в соответствии с ФГОС ВО.

Приведем некоторые рекомендации по эффективному проведению лекционных, практических и лабораторных занятий. Большая часть аудиторных занятий включает изучение новых для студентов терминов и их определений. Для их лучшего усвоения рекомендуется студентам заводить терминологические словари, необходимое условие при этом – систематическое обращение обучающихся к глоссарию.

На занятиях по курсу «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» используются разные формы организации деятельности студентов: индивидуальные, парные и групповые. Бакалавры выполняют письменные работы творческого характера (эссе), доклады презентации. Применяются дискуссионные, проблемные

и исследовательские формы работы. Чтение дополнительной литературы позволяет расширить рамки изучаемого предмета.

В ходе преподавания можно использовать метод эвристических вопросов, дискуссию, метод кейсов и метод инцидента. Метод эвристических вопросов целесообразно применять для сбора дополнительной информации в условиях проблемной ситуации или упорядочения уже имеющейся информации в самом процессе решения задачи. Кроме того, эвристические вопросы служат дополнительным стимулом, формируют новые стратегии и тактики решения задачи.

Эвристический вопрос стимулирует мысль, а не подсказывает идею решения задачи. При постановке серии вопросов: - необходимо постепенно снижать уровень проблемности задач; - логически связывать вопросы, интересно их формулировать; - стимулировать как логические, так и интуитивные процедуры мышления; - новый вопрос должен давать новый неожиданный взгляд на задачу; - задачу необходимо разбивать на подзадачи и этапы. Такие вопросы развивают интуицию мышления, общую логическую схему решения творческих задач.

Дискуссия также позволяет уйти от проектирования традиционных занятий. Дискуссия – это всестороннее коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставления информации, идей, мнений, предложений.

Интерес к дискуссиям объясняется тем, что человек, с одной стороны, имеет возможность показать все преимущества личной позиции и привести свою аргументацию независимо от давления группового мнения, что служит способом удовлетворения потребности в самоутверждении. В ходе дискуссии стимулируются и актуализируются его глубинные ассоциации. С другой стороны, участник отходит от эгоцентрического мышления, учится вставать на точку зрения собеседника при полной свободе, взаимном исключении противоположных точек зрения.

Метод кейсов или решения ситуативных задач. Суть метода заключается в том, что преподаватель для применения ранее полученных студентами знаний использует банк практических ситуаций, которые, как и в жизни, не представляют собой четко сформулированных задач. Эффективность метода основана на том, что студент как бы идентифицирует себя с конкретной ситуацией или действующими лицами в данной ситуации. Поэтому в задачу преподавателя при применении метода ситуаций входят: 1) обоснование необходимости применения ранее полученных знаний и их развития до уровня практических умений; 2) постановка перед студентами серии вопросов, побуждающих их активно и творчески действовать в некоторой ситуации; 3) обсуждение со студентами предложенных ими вариантов решения ситуативной задачи.

Метод инцидента используется в тот момент, когда необходимо поддержать творческую активность студентов на занятии. Цель применения этого метода – описать студентам некоторый случай, «подбросить» им некоторую не совсем обычную проблему, которую они захотели бы решить. Обычно для этих целей используют проблему или творческую задачу, взятую из самой жизни, однако важно, чтобы она имела несколько вариантов решений.

Проектирование образовательного процесса по данной дисциплине может быть основано на технологии личностно ориентированного занятия и технологии диалогического занятия.

Технология личностно ориентированного занятия исходит из понимания того, что занятие является культурологическим феноменом, поскольку оно представляет собой результат человеческих усилий и создано из опыта предшествующих педагогических теорий и технологий, а также личностного опыта студентов и преподавателя. Основу таких занятий составляют процессы познания и осмысления мира как педагогом, так и его воспитанниками.

Феноменальность такого занятия выражается в том, что в процессе педагогического взаимодействия происходит познание, открытие, поиск, осмысление истины в совместной деятельности педагога и студентов. Учебное занятие – это часть их жизни, позитивность отношений которых определяется через культуру отношений, этическое поведение, предметно-вещную обстановку и эмоциональную окрашенность педагогического общения.

Учебное занятие организуется, проводится ради личности, ее развития, формирования профессионально-значимых качеств, поэтому его основу составляет принцип уважения

личности другого, который не только декларируется, но и практически реализуется с помощью свободы выбора, поднятия значимости другого человека, безусловно позитивного отношения к нему, умения находить подход к нему.

Технология диалогического занятия в качестве приоритетной цели ставит родовую потребность личности в общении, которая становится прозрачной для преподавателя и студентов. Понимание и принятие этой цели происходит через решение нескольких последовательно реализуемых задач. Первая задача поиск «общей территории» для всех равноправных участников учебной дисциплины. Равноправие складывается из отношений между преподавателем и студентами, построенных на внерациональной вере, любви. Для студента становится важным не только приобрести знания по предмету, но и задуматься над тем, как с помощью полученных знаний перевести себя на более высокую ступень развития. Вторая задача состоит в поиске преподавателя личных «точек соприкосновения» с материалом предмета. Педагог через сообщение учебной информации ищет ответы на волнующие его самого проблемы и размышляет о них вместе с собеседниками – студентами. Решение третьей задачи заключается в отборе содержания, стержнем которого служат разнообразные субъективные суждения. Последняя, четвертая, задача заставляет преподавателя фиксировать свое внимание на способах подачи материала темы, на приемах «приглашения» обучаемых к деятельности. Динамика диалогического занятия от замысла к реализации проходит последовательно пять этапов.

1. Предвидение результатов деятельности. Педагог продумывает способы деятельности, позволяющей студентам накопить диалогический опыт.

2. Направление движения к цели. Здесь педагог, отобрав учебную информацию, разрабатывает систему заданий, требующих диалогического взаимодействия, позволяющих участникам диалога транслировать «Я – Ты – Мы – сообщение».

3. Создание условий для установления средств достижения цели. Здесь педагог занимается созданием диалогической ситуации: ищет интересующую всех проблему, определяет вербальные и невербальные способы коммуникации, продумывает правила ведения диалога со студентами.

4. Устранение возможных помех. Педагог должен и предвидеть возможные трудности предстоящего диалога, и продумать, какими способами их можно устранить.

5. Установление определенного порядка в использовании средств и их оптимальное сочетание. Здесь педагог продумывает, как «презентовать» предстоящую тему студентам, в какой последовательности будет раскрываться информация, как студенты смогут представить собственную заинтересованность учебным материалом.

Все представленные в методических рекомендациях для преподавателя технологии, методы и приемы предполагают равноправие субъектов учебной деятельности, настроенных на позитивное отношение друг к другу. Методическая подготовка таких занятий направлена на реализацию принципов развивающего обучения, предполагающих обоюдную познавательную активность преподавателя и студентов. В центре таких занятий – учет личностных предпочтений и творческих возможностей как педагога, так и воспитанников.

## **10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

Организация учебной деятельности студентов в рамках конкретного учебного предмета осуществляется не только на аудиторных занятиях, но и вне их – в самостоятельной деятельности. Своеобразие самостоятельной деятельности заключается в том, что студенту предоставляется возможность самостоятельного определения собственной образовательной траектории, он выступает как субъект собственной учебно-познавательной деятельности. Самостоятельная деятельность приводит студента к получению нового, упорядочению и углублению знаний.

По данной дисциплине разработчиком программы предусмотрено три вида самостоятельной работы студентов: эссе, презентация, доклад, творческая работа.

Основное назначение такого вида работы, как эссе, заключается в том, чтобы научить студентов высказывать свое отношение к той или иной концепции, теории, технологии, осмысливать их с позиции современных требований. У будущих специалистов появляется возможность профессионального самовыражения. Такой вид работы способствует проявлению корректного, уважительного отношения к всемирному педагогическому наследию и утверждению у будущих профессионалов чувства собственного достоинства.

Эссе – это краткое сочинение на научную тему. Оно представляет собой разновидность резюмирования и учит студентов доказывать свою точку зрения в сжатой, но образной форме. В работе над эссе можно опираться на следующие рекомендации:

- структурируйте материал, аргументируя свои мысли и оформляя их в виде тезисов;
- в изложении своих мыслей постарайтесь уйти от репродукции, замените ее ассоциациями;
- избегайте повторения идей, сохраняйте логическую последовательность изложения;
- используйте цитаты из прочитанного;
- не забудьте о заключении, в котором выскажите свое отношение к рассматриваемой проблеме.

Творческая письменная работа напоминает мини-исследование. Анализ предлагаемого фрагмента образовательной действительности может выполняться студентами как научное исследование, а также в художественной форме эскиза-размышления, психолого-педагогического этюда, эссе.

В качестве критериев оценивания творческих работ выступают способность грамотно, логично, кратко изложить в терминах и понятиях основные идеи рассматриваемого вопроса и способность связать теоретические сведения с практикой реальной жизни.

Качество творческой работы преподаватель оценивает по следующим критериям: знание научных понятий и теорий; использование информации по теме; разносторонний анализ представляемой информации; логика структурирования доказательств; наличие объяснения и анализа альтернативных взглядов на рассматриваемую проблему.

Обобщенными критериями оценки творческих работ могут выступать показатели развитости логико-понятийной, эмоционально-ценностной, практико-действенной сфер личности, представленные в формуле: понимание + оценка значимости + оперирование, где понимание – это глубокие знания, оценка значимости – ценностное отношение к содержанию, освоение знаний как убеждения личности, оперирование – свободное владение полученными знаниями.

Студентами предусмотрена подготовка докладов по дисциплине. Написание докладов является одной из форм самостоятельного освоения материала. Доклад должен показать умение студента работать с литературой, анализировать прочитанный материал, грамотно выстраивать и излагать свои мысли. Тематика докладов выдается руководителем каждому студенту индивидуально. После выбора студенту необходимо приступить к изучению необходимой литературы по теме доклада. Затем составляется план доклада: введение, основная часть и заключение. Объем доклада должен быть в пределах 3 – 5 машинописных страниц стандартного размера. При подготовке доклада от правильного понимания избранной темы зависит содержание и форма работы докладчика.

#### Общие требования к презентации

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Далее раскрывается содержание материала.

Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя: 1. Определение целей. 2. Сбор информации об аудитории. 3. Определение основной идеи презентации. 4. Подбор дополнительной информации. 5. Планирование выступления. 6. Создание структуры презентации. 7. Проверка логики подачи материала. 8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию.

<b>Название критерия</b>	<b>Оцениваемые параметры</b>
Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач
Выделение основных идей презентации	Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
Содержание	Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания
Подбор информации для создания проекта – презентации	Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики Экспертные оценки Ресурсы Интернет Примеры Сравнения Цитаты и т.д.
Подача материала проекта – презентации	Хронология Приоритет Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение»
Логика и переходы во время проекта – презентации	От вступления к основной части От одной основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки
Заключение	Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления Выводы Подведение итогов Короткое и запоминающееся высказывание в конце
Дизайн презентации	Шрифт (читаемость) Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков) Элементы анимации
Техническая часть	Грамматика Подходящий словарь Наличие ошибок правописания и опечаток

#### Параметры оценивания презентации

Параметры оценивания презентации	Выставляемая оценка (балл) за представленный проект (от 1 до 3)
----------------------------------	---



Связь презентации с программой и учебным планом	
Содержание презентации	
Заключение презентации	
подача материала проекта – презентации	
Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д.)	
Графический дизайн	
Техническая часть	
Итоговое количество баллов	

На каждую представленную презентацию заполняется данная таблица, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням: 1 балл – это низкий уровень, 2 балла – это средний уровень и 3 балла – высокий уровень.

Количество набранных баллов за представленный проект суммируется

От 27 баллов до 20 баллов - оценка «отлично»

От 19 баллов до 14 баллов – «хорошо»

От 13 баллов до 9 баллов – «удовлетворительно»

От 5 баллов до 8 – «неудовлетворительно».

На занятиях по данной дисциплине автор рабочей программы ориентирован на конструирование пространства диалога и интерактивный режим обучения. Диалог – это специфическая социокультурная среда, создающая благоприятные условия для принятия личностью нового опыта, ревизии прежних смыслов и т.п. Диалог как инструмент создания личностно ориентированной ситуации отличается от широко распространённого вопросно-ответного метода обучения.

Диалог – это всегда разговор о смысле события для личности, о значимости самой личности для других людей и событий. Это подтверждение для личности ее ценности и, как следствие, рождение желания стать еще лучше. Следовательно, предмет диалога всегда лежит в контексте личностных целей, смыслов собеседников. Диалог никогда не сводится к усвоению предмета. Он всегда надпредметен, расширяет границы познаваемого за счет обмена не только информацией, но и оценками, смыслами, гипотезами-откровениями.

По внешней дидактической форме диалог напоминает проблемную ситуацию. Диалогическая ситуация характеризуется не только объективной проблемностью, но и значимостью самого факта обнаружения этой проблемности для субъекта. Вести диалог – значит приобщать другого к своей проблеме. Отклик одного человека на проблему другого служит подтверждением ее значимости, стимулом для образования нового смысла. Потребность в диалоге – духовная потребность человека и, как все потребности такого рода, является ненасыщаемой. Отсюда принципиальная незавершенность диалога.

Интерактивное обучение реализует главную человеческую потребность – потребность в общении. В нем информационные потоки носят двусторонний характер, так как поостроены на субъект-субъектном педагогическом взаимодействии. В таком процессе преподаватель и студент автономны. Однако при внешней независимости и свободе они находятся в постоянном сотрудничестве. Совместная деятельность организуется на условиях равноправия, безусловно позитивного отношения, доверия к партнеру.

Главное достоинство такого обучения состоит в том, что опыт, полученный при решении учебных задач, личность может перенести на внешний мир, поскольку в процессе активного взаимодействия усваиваются еще и поведенческие функции. При интерактивном обучении происходит осознание студентами ценности других людей, формируется потребность оказывать поддержку другим людям (своим товарищам, дошкольникам, педагогам, преподавателю и т.д.) в ходе совместной деятельности. Интерактивный режим обучения дает возможность студентам критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные решения.

По мнению разработчика программы, метод эвристических вопросов, дискуссия, метод кейсов и метод инцидента; технологии личностно ориентированного занятия и технологии диалогического занятия; конструирование пространства диалога и интерактивный режим обучения; использование таких видов самостоятельной работы студентов, как эссе, творческая работа, доклад и презентация способствуют наиболее эффективному формированию компетенций студентов.

При работе с учебной и научной литературой рекомендуем вам, во-первых, определить, с какой целью вы обращаетесь к источникам: найти новую, неизвестную информацию; расширить, углубить, дополнить имеющиеся сведения; познакомиться с другими точками зрения по определенному вопросу; научиться применять полученные знания, усовершенствовать умения.

Исходя из этих целей, вы будете выбирать источники: для получения основных знаний по теме, разделу следует обратиться к учебникам, название которых совпадает с наименованием курса; для выяснения терминологических вопросов – к словарям и справочникам; в получении более глубоких знаний по проблемам и отдельным темам, при подготовке докладов, рефератов вам помогут научные статьи, монографии, книги, приведенные в списках дополнительной литературы.

Выбрав несколько источников для ознакомления, изучите их оглавление; это позволит определить, представлен ли там интересующий вас вопрос, проблема, в каком объеме он освещается. После этого откройте нужный раздел, параграф, просмотрите, пролистайте их, обратив внимание на заголовки и шрифтовые выделения, чтобы выяснить, как изложен необходимый материал в данном источнике (проблемно, доступно, очень просто, популярно, интересно, с представлением разных позиций, с примерами и проч.). Так вы на основании ознакомительного, просмотрового чтения из нескольких книг, статей выберете одну-две (для подготовки доклада больше) для детальной проработки.

После этого переходите к изучающему и критическому видам чтения: фиксируйте в форме тезисов, выписок, конспекта основные, значимые положения, отмечайте свое согласие с автором или возможные спорные моменты, возражения. При этом известную информацию вы пропускаете, ищете в данном источнике новое, дополняющее ваши знания по предмету, определяя, что из этого важно, а что носит факультативный, дополнительный, может быть, занимательный характер. Обязательно укажите авторов, название, выходные данные источника, с которым вы работали, т.е. оформите библиографические сведения о нем.

Составление аннотированного библиографического каталога по дисциплине позволяет студентам подобрать материал и литературу для выполнения индивидуальных заданий, а с другой стороны показывает степень разработанности отдельных вопросов в теории и практике.

Отсылка на литературный источник, приведенный в библиографическом списке, приводится в тексте работы в квадратных скобках: первая арабская цифра соответствует порядковому номеру литературного источника, приведенного в библиографическом списке; вторая – номеру страницы, на котором помещаются цитируемые слова. При оформлении в работе ссылок на материалы из Интернет следует придерживаться тех же правил, что и при оформлении библиографии печатных работ. В тексте следует избегать сокращений, за исключением общепринятых: т.е. (то есть), и т.д. (и так далее), и т.п. (и тому подобное), и др. (и другие), и пр. (и прочие), см. (смотри), ст. (статья), т. (том) и ряд других.

### **ПОДГОТОВКА К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ**

Рассмотрим подготовку студентов-бакалавров к лекционным занятиям. Одним из важных моментов в подготовке квалифицированных педагогов играет самостоятельная работа студентов (СРС).

Самостоятельная работа может выполняться студентами во внеаудиторное время. Основная цель СРС состоит в проверке и оценке достигнутого обучающимися уровня знаний и умений теоретического и практического характера. Аудиторная СРС проходит под непосредственным руководством преподавателя, в то время как обязательным условием внеаудиторной работы является предварительная консультация с педагогом. Цель и требования

к самостоятельной работе могут быть предложены как преподавателем, так и студентами. Получить разъяснение по отдельным видам работ можно как при личной встрече с педагогом на консультациях, так и при помощи электронной почты.

Традиционной формой является проведение устных и письменных опросов по изученным темам и разделам курса (например, опрос по терминам).

Материал, предлагаемый студентами в качестве докладов, творческих работ, должен содержать как теоретические сведения по теме, так и быть практически полезен.

Таким образом:

1. Изучите программу дисциплины и подумайте, как изучаемые проблемы связаны с вашей будущей профессиональной деятельностью.

2. Попытайтесь определить, что в результате изучения курса вы должны знать, что уметь, о чем иметь представление. Сравните свои предположения с требованиями к уровню освоения дисциплины.

3. Изучая теоретический материал, предложенный вам в лекционном курсе или для самостоятельного освоения, постоянно сопоставляйте его с содержанием программы. Изучать данный материал следует изучать осмысленно, так как сфера образования сегодня является областью глобальных преобразований.

### **ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

Выполнение в процессе подготовки к практическим занятиям индивидуальных заданий по желанию студентов позволяет выявить наиболее творческих, инициативных людей и наметить перспективы их дальнейшей научно-исследовательской работы по изучаемой дисциплине.

1. Подготовку к практическому занятию начинайте с изучения теории, затем изучите рекомендованную литературу, после этого выполните практические задания.

2. После выполнения всех заданий к занятию определить, с какими вопросами вы придете на занятие; попытайтесь сформулировать проблемные вопросы, адресованные преподавателю и одногруппникам.

3. Какие проблемы, вопросы по данной теме вас заинтересовали? Обратитесь к предложенным спискам основной и дополнительной литературы, справочным системам, сайтам, электронным словарям.

4. Обратитесь к списку вопросов для зачета, найдите среди них те, которые связаны с изученными темами, ответьте на них. В случае затруднений обратитесь к материалам темы, к указанным в списке обязательной литературы источникам.

Для успешного освоения программы курса необходимо:

- регулярно посещать лекции и практические занятия, выполнять задания для самостоятельной работы;

- изучить основные термины и понятия;

- готовиться к текущему и итоговому контролю.

Контроль освоения содержания дисциплины преподаватель осуществляет в ходе практических занятий и во время, предусмотренное для индивидуальных консультаций со студентами.

Для подготовки к практическим занятиям, выполнения самостоятельной работы следует использовать современную литературу: учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т.д.

Обязательным условием подготовки студента к промежуточной аттестации является выполнение заданий, предусмотренных программой курса, подготовка портфолио.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств разработан для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация художественно-продуктивной и культурно-досуговой деятельности дошкольников» и входит в состав основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование (квалификация (степень)

«бакалавр»), реализуемой при подготовке обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина». Фонд оценочных средств предназначен для проверки сформированности компетенций, заявленных в программе дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом 44.03.01 Педагогическое образование (квалификация (степень) «бакалавр»).

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования  
в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции, этапы	Показатели	Оценочные средства
способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2), I этап	<p><b>Знает:</b> возрастные особенности обучающихся, особенности реализации образовательных программ одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения</p> <p><b>Владеет:</b> современными психолого-педагогическими технологиями, основанными на знании законов развития личности и поведения.</p>	Портфолио.
способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3), I этап	<p><b>Знает:</b> содержание духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях;</p> <p><b>Умеет:</b> проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; проводить сравнительный анализ зарубежных и отечественных воспитательных моделей;</p> <p><b>Владеет:</b> различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.</p>	Доклад
способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7), I этап	<p><b>Знает:</b> способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников, современные способы развития их активности, инициативности и творческих способностей.</p> <p><b>Умеет:</b> определять пути, способы, стратегии для организации сотрудничества обучающихся и воспитанников.</p> <p><b>Владеет:</b> операциями анализа и синтеза, сравнения, обобщения, классификации; навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество обучающихся и воспитанников.</p>	Эссе. Творческие задания.
способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14), I этап	<p><b>Знает</b> теоретические основы разработки и реализации культурно-просветительских программ</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и реализовывать культурно-просветительские программы</p> <p><b>Владеет</b> основными приемами, методами, технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ.</p>	Презентация.

По дисциплине выделены **темы для творческой работы, эссе, доклада, презентации** для студентов с целью самопроверки их теоретических, практических знаний, сформированности компетенций.

**Темы для подготовки творческой работы, эссе (типовые контрольные задания на этапе формирования ОПК-2, ПК-7)**

- Досуг как социальное явление, его место в контексте человеческой жизнедеятельности.
- Свободное время и развитие дошкольников.
- Потенциал досуга и досуговой деятельности в ДОУ.
- Понятие свободного времени и досуга.
- Формы организации досуга.
- Структура построения конкурсно-игровой программы.
- Принципы организации досугового мероприятия.
- Особенности организации досуга для гиперактивных детей.
- Особенности организации досуга для застенчивых и замкнутых детей.
- Особенности досуговых мероприятий во временном детском коллективе.
- Сущность и структура общения в сфере свободного времени. Досуговое общение
- Организация досугового общения в современных условиях.
- Принципы, цели, содержание, средства досуговой деятельности.
- Методы, формы досуговой деятельности.
- Особенности досуговой деятельности на современном этапе.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Основные признаки уровня</b>
Пороговый 60-74%	<p>Знает способы организации сотрудничества обучающихся в педагогическом процессе, поддержки их активности и инициативности, развития их творческих способностей, виды и формы организации самостоятельной работы школьников (допускает ошибки).</p> <p>Учитывает в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся. Умеет организовать самостоятельную работу обучающихся (испытывает затруднения).</p> <p>Владеет некоторыми навыками в отборе форм, методов и приемов организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, проявления самостоятельности, развития их творческих способностей (испытывает затруднения).</p>
Базовый 75-86%	<p>Обладает системой знаний о способах организации сотрудничества обучающихся в педагогическом процессе, поддержки их активности и инициативности, развития их творческих способностей. Знает виды и формы организации самостоятельной работы школьников (допускает незначительные ошибки).</p> <p>Учитывает в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся. Умеет организовать самостоятельную работу обучающихся (испытывает незначительные затруднения).</p> <p>Владеет навыками в отборе форм, методов и приемов организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности и инициативности, проявления самостоятельности, развития их творческих способностей (испытывает незначительные затруднения).</p>
Повышенный 87-100%	<p>Обладает системой знаний о способах организации сотрудничества обучающихся в педагогическом процессе, поддержки их активности и инициативности, развития их творческих способностей. Знает виды и формы организации самостоятельной работы школьников.</p> <p>Учитывает в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся. Умеет организовать самостоятельную работу обучающихся.</p> <p>Владеет навыками в отборе форм, методов и приемов организации сотрудничества</p>

	обучающихся, поддержки их активности и инициативности, проявления самостоятельности, развития их творческих способностей.
--	---

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Показатели</b>
Пороговый 60-74%	<b>Знает:</b> основные методы и способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников (допускает ошибки). <b>Умеет:</b> устанавливать и поддерживать активность и инициативность обучающихся и воспитанников, развивать их творческие способности (допускает ошибки в применении методик). <b>Владеет:</b> в целом организаторскими и коммуникативными навыками для развития и поддержания активности, инициативности и творческих способностей обучающихся, организации сотрудничества обучающихся и воспитанников.
Базовый 75-86%	<b>Знает:</b> методы и способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников, сущность педагогического общения, способы развития активности, инициативности и их творческих способностей (не допускает ошибок). <b>Умеет:</b> общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; эффективно организовать сотрудничество обучающихся, их самостоятельную работу, поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия, проявляет толерантность к иным точкам зрения. <b>Владеет:</b> навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество и успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде).
Повышенный 87-100%	<b>Знает:</b> способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников, современные способы развития их активности, инициативности и творческих способностей. <b>Умеет:</b> определять пути, способы, стратегии для организации сотрудничества обучающихся и воспитанников. <b>Владеет:</b> операциями анализа и синтеза, сравнения, обобщения, классификации; навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество обучающихся и воспитанников.

**Тематика докладов (типичные контрольные задания на этапе формирования ПК-3)**

- Организация досуговой деятельности.
- Технология досуговой деятельности.
- Сценарные основы технологии досуговой деятельности.
- Менеджмент в досуговой деятельности.
- История и теория досуга.
- Основы делового общения в досуговой деятельности.
- Творческий процесс в технологии досуговой деятельности.
- Режиссерские основы досуговых программ.
- Режиссура презентаций.
- Профессиональное мастерство педагога в досуговой деятельности.
- Методическое обеспечение досуговой деятельности дошкольников.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<b>Показатели</b>
Пороговый 60-74%	<b>Знает:</b> способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру

	<p>воспитательных процессов (допускает ошибки);</p> <p><b>Умеет:</b> выбирать методы и средства духовно-нравственного воспитания; анализировать и выбирать современные концепции воспитания (недостаточно полно проводит анализ);</p> <p><b>Владеет:</b> способами ориентации в профессиональных источниках информации (журнал, сайты, образовательные порталы и т. д.).</p>
<p>Базовый 75-86%</p>	<p><b>Знает:</b> концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях (иногда допускает ошибки);</p> <p><b>Умеет:</b> использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения задач духовно-нравственного воспитания; учитывать в педагогическом взаимодействии индивидуально-возрастные особенности учащихся; анализировать, прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;</p> <p><b>Владеет:</b> способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии</p>
<p>Повышенный 87-100%</p>	<p><b>Знает:</b> содержание духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях;</p> <p><b>Умеет:</b> проектировать воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; проводить сравнительный анализ зарубежных и отечественных воспитательных моделей;</p> <p><b>Владеет:</b> различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.</p>

### Темы для подготовки презентаций (типовые контрольные задания на этапе формирования ПК-14)

Виды художественно-творческой деятельности для организации досуга.  
 Различные формы досуговой деятельности в ДОУ.  
 Конкурсно-игровая программа как форма организации досуга.  
 Модели досуговой деятельности и виды досуговых мероприятий в ДОУ.  
 Опыт организации досуга в учреждениях дошкольного образования.  
 Культура досуга. Особенности проведения досуга дошкольников в Западной Европе, странах Ближнего Востока, России.

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

Уровни сформированности компетенции	Показатели
<p>Пороговый 60-74%</p>	<p><b>Знает</b> теоретические основы разработки и реализации культурно-просветительских программ (допускает ошибки)</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и реализовывать культурно-просветительские программы (допускает ошибки).</p> <p><b>Владеет</b> некоторыми приемами, методами, технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ.</p>
<p>Базовый 75-86%</p>	<p><b>Знает</b> теоретические основы разработки и реализации культурно-просветительских программ</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и реализовывать культурно-просветительские программы</p> <p><b>Владеет</b> основными приемами, методами, технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ.</p>

Повышенный 87-100%	<b>Знает</b> теоретические основы разработки и реализации культурно-просветительских программ. <b>Умеет</b> проектировать и реализовывать культурно-просветительские программы. <b>Владеет</b> различными приемами, методами, технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ.
-----------------------	---

### Эссе

Памятка при выборе темы для эссе:

1. Познакомьтесь с предложенными темами.
2. Изучи теоретический материал, определи смысл основных высказываний («Что, по моему мнению, хотел сказать автор?»).
3. Осмысли проблему в контексте дисциплины («С какими основными проблемами дисциплины связана данная тема? Что я должен знать, чтобы раскрыть ее?»).
4. Подумай, в чем может заключаться актуальность заявленной темы, сформулируй свое отношение к прочитанному материалу («Согласен ли я с ним? Или не согласен? Или согласен не во всем? Почему? В чем состоит моя собственная позиция по данному вопросу?»).
5. Определи основные термины, понятия и обобщения, которые потребуются для выражения и обоснования позиции на теоретическом уровне («Какие известные мне понятия и термины я должен использовать? Какие теоретические обобщения я должен учесть?»).
6. Отбери факты, примеры из науки, общественной жизни и личного социального опыта, которые убедительно обосновывают имеющуюся позицию («Какими фактами, примерами я могу подтвердить свое мнение? Убедительны ли они?»).
7. Составь тезисный план, сформулируй возникшие мысли и идеи.

Начинать эссе целесообразно с ясного и четкого определения личной позиции: «Я согласен с данным мнением», «Я не могу присоединиться к этому утверждению», «В данном высказывании есть то, с чем я согласен, и то, что кажется мне спорным» и др.

Уже в следующем предложении уместно сформулировать понимание высказывания, ставшего темой эссе. Не стоит дословно повторять утверждение, ставшее темой эссе. Важно сформулировать его основную мысль, чтобы стал очевиден контекст, который определяет ее содержание

Основная часть эссе представляет собой относительно развернутое изложение собственного мнения в отношении поставленной проблемы. Каждый тезис необходимо аргументировано обосновать, используя факты и примеры из общественной жизни и личного социального опыта.

В заключительном предложении (абзаце) подводятся итоги работы. Иногда бывает уместно перечислить вопросы, которые связаны с темой, но остались нераскрытыми, или указать на аспекты и связи, в которых рассмотренная проблема приобретает новое измерение.

При написании эссе:

- 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
- 2) проанализируйте содержание написанного;
- 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
- 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

### Структура эссе

Элемент структуры	% к общему объему работы
Начало (актуализация заявленной темы)	20%
Тезис Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход Переформулировка тезиса	60%
Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение)	20%



### Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Перечень признаков текста, относящегося к жанру эссе.

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.
4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.

### Критерии оценки эссе:

- структурированность материала (от 0 до 10 баллов);
- аргументированность мыслей и суждений (от 0 до 10 баллов);
- логическая последовательность изложения (от 0 до 10 баллов);
- использование цитат из прочитанного материала (от 0 до 10 баллов);
- четко сформулированное понимание проблемы и ясно выраженное отношение к ней (от 0 до 10 баллов);
- представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы (от 0 до 10 баллов);
- раскрытие проблемы на теоретическом (в связях и с обоснованиями) или практическом уровне, с корректным использованием понятий (от 0 до 10 баллов);
- логически соединенные в единое повествование термины, понятия, теоретические обобщения, относящиеся к раскрываемой проблеме (от 0 до 10 баллов);
- аргументация своей позиции с опорой на факты или собственный опыт (от 0 до 10 баллов);
- заключение, в котором отразилось личностное отношение к рассматриваемой проблеме (от 0 до 10 баллов).

Каждый вид работы (или контрольная точка) оценивается по 100-балльной шкале.

100-балльная система оценивания переводится в 5-ти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Эссе студентов оценивается в баллах:

Менее 50 баллов – оценка «2»

С 50 до 65 баллов – оценка «3»

С 65 до 83 баллов – оценка «4»

С 83 до 100 баллов – оценка «5»

Оценки от 3 до 5 соответствуют оценке «зачтено».

Пороговый	Базовый	Повышенный
Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы, проблема раскрыта на бытовом уровне, аргументация своего мнения	Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы, проблема раскрыта при формальном использовании терминов;	Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы; проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с

слабо связана с раскрытием проблемы.	дана аргументация своего мнения с опорой на личный социальный опыт без теоретического обоснования.	корректным использованием необходимых терминов и понятий; дана аргументация своего мнения с опорой на факты, собственное мнение теоретически обоснованно.
--------------------------------------	--	---

### **Конспектирование ( типовые контрольные задания на этапе формирования ПК-7)**

Законспектируйте программу культурно-досуговой деятельности в детском саду на с. 7-16 (Зацепина, М.Б. Культурно-досуговая деятельность в детском саду: программа и методические рекомендации для занятий с детьми 2-7 лет / М. Б. Зацепина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Мозаика-Синтез, 2009. - 80 с.).

Конспект – это сжатое изложение, прежде всего самого первоисточника и существенного в первоисточнике, т.е. отбор наиболее важных и характерных фактов, выводов, теоретических положений, составляющих суть рассматриваемых вопросов и проблем.

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин). Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Конспектированию книги, статьи должен предшествовать этап осмысления текста первоисточника, т.е. первоначальное прочтение изучаемого произведения с целью самостоятельного понимания осмысления предмета научного сообщения.

Обязательным условием конспектирования является точная передача мыслей автора. При этом возможны два способа конспектирования:

- 1) изложение содержания первоисточника словами автора (последние заключаются в кавычки с обязательным указанием соответствующей страницы оригинала, откуда они взяты);
- 2) передача содержания первоисточника своими словами.

При конспектировании следует стремиться к наибольшей экономии в изложении материала, что обеспечивает концентрацию внимания и лучшее воспроизведение текста. Полнота конспекта достигается за счет фиксации основных положений и логики авторского изложения материала. Важен не только результат, но и процесс конспектирования, ибо он дисциплинирует мышление и способствует более прочному запоминанию и закреплению изучаемого материала. Таким образом, конспект – наиболее эффективная и экономичная форма усвоения учебной и научной информации.

Критерии оценки конспекта:

- содержательность конспекта, соответствие плану (от 0 до 10 баллов);
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов (от 0 до 40 баллов);
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента (от 0 до 10 баллов);
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации (от 0 до 10 баллов);
- соответствие оформления требованиям (от 0 до 10 баллов);
- грамотность изложения (от 0 до 10 баллов);
- конспект сдан в срок (от 0 до 10 баллов).

Каждый вид работы (или контрольная точка) оценивается по 100-балльной шкале.

100-балльная система оценивания переводится в 5-ти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Пороговый	Базовый	Повышенный
Текст первоисточника не полностью осмыслен, сделана попытка зафиксировать основные положения, главная мысль автора выделена не точно.	Текст первоисточника осмыслен. Ведущая идея текста передана, но изложение материала не совсем логично.	Текст первоисточника осмыслен. Мысли автора переданы точно, зафиксированы основные положения, изложение материала в конспекте логично и последовательно.

### Презентации

Выполнение презентаций по следующим темам: Технология досуговой деятельности. Сценарные основы технологии досуговой деятельности. Различные формы досуговой деятельности в ДООУ. Конкурсно-игровая программа как форма организации досуга. Модели досуговой деятельности и виды досуговых мероприятий в ДООУ. Опыт организации досуга в учреждениях дошкольного образования. Развитие ребенка в досуговой деятельности.

#### Критерии оценивания презентаций

Критерий	Оцениваемые параметры
Тема презентации (от 0 до 10 баллов)	Соответствие темы разделу дисциплины
Дидактические и методические цели и задачи презентации (от 0 до 10 баллов)	Соответствие целей поставленной теме. Достижение поставленных целей и задач.
Выделение основных идей презентации (от 0 до 10 баллов)	Соответствие целям и задачам. Содержание умозаключений. Вызывают ли интерес у аудитории? Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5).
Содержание (от 0 до 10 баллов)	Достоверность информации. Язык изложения материала понятен аудитории. Актуальность, точность и полезность содержания.
Подбор информации для создания проекта – презентации (от 0 до 10 баллов)	Графические иллюстрации для презентации. Статистика. Диаграммы и графики. Экспертные оценки. Ресурсы Интернет. Примеры. Сравнения. Цитаты и т.д.
Подача материала проекта – презентации (от 0 до 10 баллов)	Хронология. Приоритет. Тематическая последовательность. Структура по принципу «проблема-решение».
Логика и переходы во время проекта – презентации (от 0 до 10 баллов)	От вступления к основной части. От одной основной идеи (части) к другой. От одного слайда к другому. Гиперссылки.
Заключение (от 0 до 10 баллов)	Яркое высказывание - переход к заключению. Выводы. Подведение итогов. Короткое и запоминающееся высказывание в конце.
Дизайн презентации (от 0 до 10 баллов)	Шрифт (читаемость). Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков)?

Техническая часть (от 0 до 10 баллов)	Грамматика. Подходящий словарь. Наличие ошибок правописания и опечаток.
---------------------------------------	---

Каждый вид работы (или контрольная точка) оценивается по 100-балльной шкале.

100-балльная система оценивания переводится в 5-ти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Пороговый	Базовый	Повышенный
Представленный материал в презентации дублирует лекционный. Студент знает и хорошо ориентируется в теме, но допускает небольшие неточности. Ответы на поставленные вопросы дает после наводящих вопросов.	Сообщает новую информацию. Достаточно хорошо знает и ориентируется в презентации. Умеет достаточно быстро отвечать на вопросы по презентации.	Сообщает новую информацию и излагает собственное мнение. Знает и хорошо ориентируется в презентации. Умеет быстро отвечать на вопросы по презентации.

### Доклад

Тематика докладов: Структура построения конкурсно-игровой программы. Принципы организации досугового мероприятия. Особенности организации досуга для гиперактивных детей. Особенности организации досуга для застенчивых и замкнутых детей. Особенности досуговых мероприятий во временном детском коллективе. История и теория досуга. Понятие свободного времени и досуга. Формы организации досуга. Принципы, цели, содержание, средства досуговой деятельности. Методы, формы досуговой деятельности. Организация досуговой деятельности. Менеджмент в досуговой деятельности. Основы делового общения в досуговой деятельности. Режиссура презентаций. Профессиональное мастерство педагога в досуговой деятельности. Преимущество досуговой деятельности дошкольников и младших школьников.

Доклад – это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

#### Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет место и сроки подготовки доклада;
- оказывает консультативную помощь студенту;
- определяет объём доклада: 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
- оценивает доклад в контексте занятия.

#### Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю или озвучивает в установленный срок.

#### Инструкция докладчикам:

Докладчики должны знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- знать и хорошо ориентироваться в теме;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;

- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели далее ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться наглядностью.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

Оценка осуществляется по следующим критериям:

1. полнота представляемого материала, степень раскрытия материала (0 - 40 баллов);
2. наличие примеров, иллюстраций (0 - 30 баллов);
3. соблюдение основ грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка, культуры речи (0 - 30 баллов).

Пороговый	Базовый	Повышенный
Представленный материал в докладе дублирует лекционный. Знает и хорошо ориентируется в теме, но допускает небольшие неточности. Умеет дискутировать, ответы на поставленные вопросы дает после наводящих вопросов.	Сообщает новую информацию. Достаточно хорошо знает и ориентируется в теме. Умеет дискутировать и достаточно быстро отвечать на вопросы.	Сообщает новую информацию и излагает собственное мнение. Знает и хорошо ориентируется в теме. Уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы.

### Творческие работы

Выполнение творческих работ по следующим темам: Организация досугового общения в современных условиях. Виды художественно-творческой деятельности для организации досуга. Культура досуга. Особенности досуговой деятельности на современном этапе. Использование здоровьесберегающих технологий для организации досуга.

Творческие задания оформляется в письменном (или электронном) виде и защищаются студентами на аудиторных занятиях в виде сообщений, докладов по теме творческой работы. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшей профессиональной деятельности.

Критерии оценки творческих работ:

- новизна, оригинальность идеи, подхода (от 0 до 40 баллов);
- реалистичность оценки существующего положения дел (от 0 до 10 баллов);
- полезность и реалистичность предложенной идеи (от 0 до 10 баллов);
- значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата (от 0 до 10 баллов);
- художественная выразительность, яркость, образность изложения (от 0 до 10 баллов);
- грамотность изложения (от 0 до 10 баллов);

– творческая работа представлена в срок (от 0 до 10 баллов).

Каждый вид работы (или контрольная точка) оценивается по 100-балльной шкале.

100-балльная система оценивания переводится в 5-ти балльную шкалу в соответствии с действующим на текущий момент Положением о рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Пороговый	Базовый	Повышенный
Работа реферативного характера. Использован лекционный материал. Тема раскрыта не полностью. Автор не осуществляет цитирование и не делает ссылки на используемые источники. Работа соответствует стандартам оформления.	Работа реферативно-творческого характера. Тема раскрыта полностью. Автор осуществляет цитирование, но не делает сноски и ссылки на используемые источники. Работа соответствует стандартам оформления.	В работе ярко прослеживается творческий подход. Помимо лекционного материала использовано 5-6 дополнительных источников. Автором сопоставлены представленные в научной литературе позиции, теории. Осуществляется цитирование, делаются сноски и ссылки на используемые источники. Работа оформлена творчески, применены нетрадиционные средства, повышающие качество описания (рисунки, фотографии и т.п.).

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания (зачет)**

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, исходя из содержания ФГОС.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре оценивания преподавателем выдается билет. После получения вопросов и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы

закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов.

**Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в установленном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и электронные ведомости, и представляются в деканат факультета. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

№ п/п	Содержание изменения	Куда вносятся изменения (раздел, стр.)	Основание	Подпись
1				
2.				