

Бийск, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение Центра открытого образования на русском языке «Русский без границ» (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина» (далее – АГГПУ им. В.М. Шукшина) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», приказами, распоряжениями, протоколами заседания комиссий Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), уставом АГГПУ им. В.М. Шукшина и определяет правовой статус Центра открытого образования на русском языке «Русский без границ» АГГПУ им. В.М. Шукшина (далее по тексту - Центр), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.2. Центр создан на основании Протокола заседания конкурсной комиссии Минпросвещения России по проведению конкурсного отбора на предоставление в 2020 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий, направленных на полноценное функционирование и развитие русского языка, ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» подпрограммы «Совершенствование управления системой образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», протокол от 02.10.2020 № 2 и победы АГГПУ им. В.М. Шукшина в данном конкурсном отборе (на основании Приложения № 2 протокола от 02.10.2020 № 2).

1.3. Центр является общеуниверситетской структурой дополнительного образования при научно-исследовательском отделе и институте гуманитарного образования АГГПУ им. В.М. Шукшина, созданной на условиях самофинансирования за счет средств, поступающих из целевых средств федерального бюджета (в том числе грантов в форме субсидий), приносящей доход деятельности, иных целевых источников финансирования Центра. Центр не является самостоятельным структурным подразделением АГГПУ им. В.М. Шукшина, не включается в штатное расписание.

1.4. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами и (или) договорами гражданско-правового характера, а также правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами АГГПУ им. В.М. Шукшина.

1.5. Полное наименование Центра: Центр открытого образования на русском языке «Русский без границ» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина».

Варианты сокращенного наименования Центра: Образовательный центр РКИ АГГПУ им. В.М. Шукшина, Центр РКИ АГГПУ им. В.М. Шукшина, Образовательный центр «Русский без границ», Центр «Русский без границ» АГГПУ им. В.М. Шукшина.

Наименование Центра на английском языке: Russian Language Center for Open Education «Russian without borders» of the Federal State Budget Educational Institution of Higher Education “Shukshin Altai State University for Humanities and Pedagogy”.

Варианты сокращенного наименования Центра на английском языке: Educational Center of Russian as a Foreign Language ASUHP named after V. Shukshin, Educational Center “Russian without borders”.

1.6. АГППУ им. В.М. Шукшина предоставляет гарантированный доступ для Минпросвещения России или организации, назначенной им, ко всей документации и деятельности Центра для проведения обследования качества функционирования Центра, а также предоставление по запросу Минпросвещения России или организации, назначенной им, материалов, в том числе фото- и видеоматериалов, об открытии и функционировании Центра для обеспечения информационного сопровождения его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. АГППУ им. В.М. Шукшина обеспечивает функционирование Центра, в том числе его кадровое обеспечение, обеспечение помещением и необходимым учебно-методическим, материально-техническим и аппаратно-программным оснащением.

1.8. Центр имеет собственную интернет-страницу на официальном сайте АГППУ им. В.М. Шукшина, созданную и поддерживаемую соответствующими структурными подразделениями АГППУ им. В.М. Шукшина.

1.9. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению ученого совета АГППУ им. В.М. Шукшина.

1.10. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются ученым советом АГППУ им. В.М. Шукшина и вводятся в действие приказом ректора АГППУ им. В.М. Шукшина.

2. Основные задачи и функции Центра

2.1. Основными задачами Центра являются:

2.1.1. осуществление образовательной и научно-методической деятельности по тематике русского языка как иностранного (далее по тексту – РКИ) для российских и иностранных граждан;

2.1.2. изучение и обобщение отечественного и мирового опыта по теоретической русистике, РКИ, корпусной лингвистике, психолингвистике;

2.1.3. создание учебно-методических и научных ресурсов по РКИ с использованием современных лингвистических технологий, в том числе взаимодействие с иными организациями в области разработки учебно-методических и научных ресурсов.

2.2. В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

2.2.1. обучение РКИ граждан России и зарубежных стран, в том числе с использованием дистанционных технологий по программам дополнительного образования;

2.2.2. проведение летних и зимних школ, конференций, семинаров, курсов, информационно-просветительских мероприятий по РКИ;

2.2.3. разработка учебно-методических ресурсов по РКИ для использования в образовательной деятельности и в составе создаваемых интернет-ресурсов;

2.2.4. обучение теории РКИ обучающихся и сотрудников АГППУ им. В.М. Шукшина;

2.2.5. осуществление проведения практики по РКИ для обучающихся АГППУ им. В.М. Шукшина;

2.2.6. установление связей с зарубежными университетами в области РКИ.

3. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Центра

3.1. Источниками финансирования Центра могут быть:

3.1.1. средства целевых субсидий, грантов из федерального бюджета;

3.1.2. средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

3.1.3. добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

3.1.4. иные источники, предусмотренные уставом АГГПУ им. В.М. Шукшина.

3.2. На условиях окупаемости затрат и самофинансирования Центром выполняются работы за счет указанных выше средств, полученных коллективом Центра.

3.3. Учет денежных средств Центра ведется работниками структурных подразделений, ответственных за ведение хозяйственно-финансовой деятельности АГГПУ им. В.М. Шукшина.

3.4. Данные, подготовленные руководителем Центра для составления финансового отчета (если это предусмотрено условиями гражданско-правового договора (государственного/муниципального контракта) выполняемого Центром, проверяет бухгалтерия и предоставляет в вышестоящую организацию (при необходимости) копии первичных документов, подтверждающих фактические расходы.

3.5. Расходование средств Центра производится на основании документов, подготовленных руководителем Центра, согласованных с бухгалтерией и подписанных ректором АГГПУ им. В.М. Шукшина.

3.6. Средства Центра могут использоваться по инициативе руководителя Центра для оплаты труда коллектива Центра и вознаграждения по договорам гражданско-правового характера привлекаемых специалистов, установления работникам Центра стимулирующих выплат, развития материально-технической базы Центра.

3.7. Имущество, предоставленное для обеспечения деятельности Центра при его создании, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств Центра, учитывается за Центром и используется только для осуществления его деятельности. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного имущества Центра несет назначенное материально-ответственное лицо.

4. Организация работы Центра

4.1. Структуру и штатное расписание Центра (при необходимости) утверждает ректор АГГПУ им. В.М. Шукшина в установленном в АГГПУ им. В.М. Шукшина порядке.

4.2. Непосредственное руководство текущей деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра (в том числе на основании поданной заявки АГГПУ им. В.М. Шукшина на конкурсный отбор Минпросвещения России).

4.3. Руководитель Центра может иметь заместителя(ей), если это предусмотрено штатным расписанием или заявкой на конкурсный отбор на получение гранта (субсидии) на открытие (развитие) Центра.

4.4. Руководитель Центра:

4.4.1. обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов АГГПУ им. В.М. Шукшина, выполнение решений органов управления АГГПУ им. В.М. Шукшина, приказов, распоряжений и поручений ректора АГГПУ им. В.М. Шукшина;

4.4.2. определяет направления и планы образовательной, методической, проектной и иной деятельности Центра, организует их выполнение;

4.4.3. решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Центра;

4.4.4. обеспечивает учёт поступления и расходования средств, получаемых Центром, за выполненные работы (оказанные услуги);

4.4.5. вносит предложения ректору АГГПУ им. В.М. Шукшина о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности ее работы, о штатном расписании Центра, а также о приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников Центра и наложении на них взысканий;

4.4.6. определяет должностные обязанности работников Центра и представляет их должностные инструкции (при необходимости) на утверждение уполномоченному ректором АГГПУ им. В.М. Шукшина должностному лицу;

- 4.4.7. обеспечивает выполнение обязательств по заключенным АГГПУ им. В.М. Шукшина гражданско-правовым договорам (государственным/муниципальным контрактам), работы (услуги) по которым выполняются (оказываются) работниками Центра;
- 4.4.8. обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в АГГПУ им. В.М. Шукшина порядке;
- 4.4.9. контролирует размещение и обновление информации Центра на интернет-странице (сайте) Центра на корпоративном сайте (портале) АГГПУ им. В.М. Шукшина;
- 4.4.10. осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами АГГПУ им. В.М. Шукшина и настоящим Положением.
- 4.5. Руководитель Центра несет ответственность за:
- 4.5.1. некачественное и несвоевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления АГГПУ им. В.М. Шукшина, приказов, распоряжений и поручений ректора АГГПУ им. В.М. Шукшина;
- 4.5.2. неисполнение и ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей (обязанностей по договору гражданско-правового характера);
- 4.5.3. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;
- 4.5.4. превышение предоставленных полномочий;
- 4.5.5. разглашение конфиденциальных сведений, в том числе персональных данных, коммерческой тайны;
- 4.5.6. недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления АГГПУ им. В.М. Шукшина сведений и документов, касающихся деятельности Центра;
- 4.5.7. утрату документов, образующихся в деятельности Центра;
- 4.5.8. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами АГГПУ им. В.М. Шукшина
- 4.6. Руководитель Центра согласно правилам предоставления отчетов по проектам, финансируемых за счет средств грантов, представляет в Минпросвещения России (иную уполномоченную организацию) отчет о результатах деятельности Центра в установленном порядке.

5. Заключительные положения

- 5.1. Центр организуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета АГГПУ им. В.М. Шукшина.
- 5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором и принятия на Ученом Совете университета и действует до его замены новым.
- 5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора АГГПУ им. В.М. Шукшина на основании решения Ученого совета АГГПУ им. В.М. Шукшина.
- 5.4. Настоящее Положение обязательно к применению всеми работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми по договорам гражданско-правового характера для работы на базе Центра.