

Центр повышения квалификации и переподготовки

Утверждаю:
Проректор по учебной
и воспитательной работе

О.В. Попова
«26» сентября 2018 г.

Квалификация

Менеджер образования

Составитель:

канд.психол.наук, доцент

Н.И. Трубникова

Распределение учебной нагрузки

Общий объем (час.)	Аудиторная			Самостоят. Работа	Форма контроля
	Лекции	Практич.	Лаборатор.		
18	6	4		8	Зачет

Программа обсуждена на заседании кафедры

Протокол № 1/1 от «07» сентября 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ Е.Б. Манузина

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля): повышение психологической культуры слушателей в области управленческой деятельности.

Основные задачи дисциплины (модуля):

- познакомить слушателей с психологическими особенностями поведения человека в организациях;
- рассмотреть содержание управленческой деятельности;
- проанализировать психологическую структуру, состав и содержание деятельности руководителя;
- рассмотреть систему управленческих функций;
- рассмотреть основные компоненты психологической структуры личности руководителя.
- формировать у слушателей умения и навыки, необходимые для управленческой деятельности;
- формировать профессионально-личностные компетенции руководителя ОУ.

Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Областями профессиональной деятельности, на которые ориентирует дисциплина (модуль) «Психология управления», является управление в сфере образования.

Освоение программы готовит к работе со следующими *объектами профессиональной деятельности*: управление, организационная культура, психологический климат коллектива, межличностные отношения, лидерство, делегирование полномочий и др.

Дисциплина (модуль) готовит к решению следующих *задач профессиональной деятельности*:

- управление деятельностью и развитием образовательной организации в соответствии с психологическими законами и закономерностями;
- проектирование организационной культуры образовательной организации;
- формирование благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе;
- организация оптимального взаимодействия с педагогами, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- управление введением инноваций в образовательный процесс;
- управление мотивацией педагогов;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- использование технологий тайм менеджмента и стресс менеджмента для повышения эффективности управленческой деятельности;

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для изучения последующих дисциплин «Основы управления образовательными учреждениями», «Методы управления образовательными учреждениями», «Управление персоналом в образовательном учреждении. Психология рекламы».

Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать *профессиональными компетенциями*:

ПК -3 готовность оценивать результаты деятельности членов команды руководителей;

ПК - 4 готовность организовывать разработку и развитие организационной структуры, частных политик и процедур, руководить коллегиальными органами управления, участвовать в корпоративном управлении;

ПК - 6 способность формировать эффективный стиль собственного поведения и поведения членов команды для осуществления изменений в образовательной организации;

ПК - 36 способность мотивировать работников на качественное выполнение работ;

ПК - 39 способность предлагать обоснованные решения по повышению эффективности труда работников

К ожидаемым результатам реализации программы относятся:

знать:

- основные понятия психологии управления;
- критерии эффективности управленческой деятельности;
- способы взаимодействия с педагогами и другими участниками образовательного процесса;

- условия введения организационных изменений;

- способы мотивации персонала образовательной организации;

- технологии тайм менеджмента и стресс менеджмента;

уметь:

- выявлять организационную культуру в образовательной организации, планировать ее развитие;

- определять и формировать психологический климат в педагогическом коллективе;

- организовывать взаимодействие участников образовательного процесса для коллегиального управления;

- создавать условия для введения организационных изменений;

- оценивать эффективность стиля собственного поведения и членов команды;

- мотивировать педагогов на качественное выполнение работ;

- планировать свою деятельность и деятельность организации;

- управлять собственным эмоциональным состоянием и поведением;

владеть:

- способами диагностики и развития организационной культуры;

- способами формирования благоприятного психологического климата в образовательной организации;

- способами организации взаимодействия участников образовательного процесса для коллегиального управления;

- способами создания условий для введения организационных изменений;

- технологиями оценки эффективности стиля собственного поведения и членов команды;

- способами методами мотивирования педагогов на качественное выполнение работ;

- способами планирования своей деятельности и деятельности организации;

- способами управления собственным эмоциональным состоянием и поведением.

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	всего	Лекции	практич.	самостоят. работа
1.	Введение в психологию управления.	2	1		1

2.	Организация и ее организационная культура.	2	1		1
3	Социально-психологический климат в организации.	2		1	1
4.	Психологические основы взаимодействия участников образовательного процесса.	2	1		1
5.	Социально-психологические основы лидерства.	2	1		1
6.	Социально-психологические основы управления: • Принятие управленческих решений. • Делегирование полномочий.	2		1	1
7.	Психологические основы формирования отношения к труду	2	1	1	
8.	Психологические основы управления образовательной организацией в условиях организационных изменений	2	1		1
9.	Тайм-менеджмент.	2		1	1
	Итого:	18	6	4	8

Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1	Введение в психологию управления.	Понятие менеджмента, его функции. Содержание труда менеджера. Качества необходимые менеджеру. Психология менеджмента: предмет, задачи. Теории европейского менеджмента. Теории американского менеджмента. Теории японского менеджмента. Специфика российского менеджмента.
2	Организация и ее организационная культура.	Понятие организации, виды. Цели и миссия образовательной организации. Типы структур. Понятие организационной культуры. Основные параметры организационной культуры. Функции организационной культуры. Типы организационной культуры.
3	Социально-психологический климат в организации.	Понятие и сущность социально-психологического климата организации. Факторы социально-психологического климата организации. Показатели социально-психологического климата организации. Диагностика социально-психологического климата организации.

		Оптимизация социально-психологического климата организации.
4	Психологические основы взаимодействия участников образовательного процесса.	Психологическая характеристика межличностного общения. Коммуникативное поведение руководителя. Коммуникативные явления и процессы в управленческой деятельности. Рефлексивные процессы в управленческой деятельности. Этика делового общения. ПМПк как форма взаимодействия участников образовательной организации.
5	Социально-психологические основы лидерства.	Соотношение понятий «лидерство» и «руководство». Личностные и ситуативные факторы лидерства. Власть как основа влияния менеджера. Авторитет менеджера: авторитет личности, авторитет власти. Харизма и харизматичное лидерство.
6	Социально-психологические основы управления: • Принятие управленческих решений. • Делегирование полномочий.	Принятие управленческих решений. Уровни принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Принципы принятия управленческих решений. Делегирование полномочий: понятие и сущность. Этапы делегирования полномочий. Функции, подлежащие и не подлежащие делегированию. Причины, по которым не желательно делегировать полномочия. Сопротивление руководителя делегированию полномочий. Сопротивление подчиненных делегированию полномочий. Преодоление психологических барьеров делегированию полномочий.
7	Психологические основы формирования отношения к труду	Процессуальные и содержательные теории мотивации. Формирование мотивации труда, направленности мотивов, мотивы содержательного труда, общественной полезности, статусные мотивы, мотивы получения материальных благ, мотивы, ориентированные на интенсивность работы. Стимулирование труда, факторы снижения трудовой активности. Управленческая концепция руководителя и мотивация персонала. Стилль управления и проблемы мотивации.
8.	Психологические основы управления образовательной организацией в условиях организационных изменений	Этапы стратегических преобразований. Причины сопротивления организационным изменениям. Социально-психологические факторы, обеспечивающие успешность организационных изменений.
9.	Тайм-менеджмент.	Понятие и сущность тайм-менеджмента. Принципы тайм-менеджмента. Техники тайм-менеджмента.

Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование вида работы
1.	Введение в психологию управления.	Заполнить таблицу
2.	Организация и ее организационная культура.	Разработать миссию для образовательной организации. Провести диагностику организационной культуры образовательной организации.
3.	Социально-психологический климат в организации.	Провести методику диагностики СПК организации. Составить рекомендации для руководителя по оптимизации СПК.
4.	Психологические основы взаимодействия участников образовательного процесса.	Разработать рекомендации для руководителя по оптимизации взаимодействия участников образовательного процесса.
5.	Социально-психологические основы лидерства.	Подготовить методики диагностики стиля руководства. Подготовить методики для диагностики лидерских способностей.
6.	Социально-психологические основы управления: • Принятие управленческих решений. • Делегирование полномочий.	Подготовить рекомендации для руководителя «Как преодолеть психологические барьеры делегированию полномочий».
7.	Психологические основы формирования отношения к труду	Разработать рекомендации для руководителя по мотивации и стимулированию сотрудников.
8.	Психологические основы управления образовательной организацией в условиях организационных изменений	Разработать рекомендации для руководителя по созданию условий для организационных изменений.
9.	Тайм-менеджмент.	Разработать рекомендации для руководителя по повышению самоэффективности.

Оценочные средства для контроля знаний

Оценка уровня усвоения обучающимися знаний, умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины (учебного модуля) осуществляется на зачете, который проводится в форме итогового тестирования.

Тестовые задания

*Уважаемые слушатели, работая с тестовыми заданиями,
выберите один или несколько из предложенных вариантов ответа*

1.Как называется одно из направлений психологии, нацеленное на развитие и эффективное управление организацией?

- 1.социальная психология;
- 2.инновационный менеджмент;
- 3.управление персоналом;
- 4.психология управления.

2.Как называется функция психологии управления, предполагающая побуждение себя и других к деятельности, для достижения личных целей и целей организации

- 1.функция планирования;

- 2.распорядительства;
- 3.функция регулирования;
- 4.функция мотивации;
- 5.организационная функция.

3.Как называется функция психологии управления, предполагающая формирование целей кадровой и социальной политики, создание планов набора, продвижения и увольнения персонала?

- 1.функция планирования;
- 2.распорядительства;
- 3.функция регулирования;
- 4.функция мотивации;
- 5.организационная функция.

4.Как называется функция психологии управления, предполагающая координацию совместной деятельности?

- 1.функция планирования;
- 2.распорядительства;
- 3.функция регулирования;
- 4.функция мотивации;
- 5.организационная функция.

5.Как называется функция психологии управления, предполагающая доведение поставленных целей до исполнителей?

- 1.функция планирования;
- 2.распорядительства;
- 3.функция регулирования;
- 4.функция мотивации;
- 5.организационная функция.

6.Как называется функция психологии управления, предполагающая создание структуры предприятия?

- 1.функция планирования;
- 2.распорядительства;
- 3.функция регулирования;
- 4.функция мотивации;
- 5.организационная функция.

7.Как называется полный личный состав работников образовательной организации?

1. человеческий капитал;
2. рабочие;
3. служащие;
4. персонал;
5. команда.

8.Как называется побуждение к активной трудовой деятельности, основанное на удовлетворении важных для человека потребностей?

- 1.отношение к труду;
2. трудовая мотивация;
3. трудовая активность;
4. трудовой интерес.

9.Какие компоненты входят в структуру трудовой деятельности по В.А.Ядову:

1. материальные мотивы;
2. моральные мотивы;
3. содержательные мотивы;
4. все варианты.

10.Назовите основные мотивы трудовой деятельности:

1. престиж профессии;
2. содержание труда;
3. возможность заработка;
4. благоприятные взаимоотношения;
5. все варианты.

11. Как называется система морального и материального поощрения, вознаграждения за трудовое участие?

1. поощрение;
2. стимулирование;
3. взыскание;
4. побуждение.

12. Как называется процесс внедрения нового в различные сферы организационной и общественной деятельности?

1. совершенствование;
2. изменение;
3. дополнение;
4. инновация.

13. Как называются инновации, направленные на производство и разработку новой продукции?

1. предметно-целевые;
2. технико-технологические;
3. организационно-управленческие;
4. социально-экономические.

14. Как называются инновации, направленные на разработку и применение новых организационных структур?

1. предметно-целевые;
2. технико-технологические;
3. организационно-управленческие;
4. социально-экономические.

Критерии оценки тестовых заданий (уровня формирования компетенций):

Тест оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в 4-х балльную шкалу:

- отметка «5» соответствует 87-100% (выставляется в случае, если слушатель дал 26-30 правильных ответов);
- отметка «4» соответствует 75-86% (выставляется в случае, если слушатель дал 22-25 правильных ответа);
- отметка «3» соответствует 60-74% (выставляется в случае, если слушатель дал 18-21 правильных ответа);
- отметка «2» – менее 60% (выставляется в случае, если слушатель дал менее 18 правильных ответов).

Дисциплина (учебный модуль) считается освоенной (компетенции сформированными), если обучающийся выполняет тест на 60-100% и его знания оцениваются от 3 до 5 баллов; в случае, когда тест выполнен менее чем на 60% (что соответствует 2 баллам), дисциплина (учебный модуль) считается не освоенным.

Материально-техническое оснащение программы

№	Наименование	Кол-во	Форма использования
<i>Аудитория 213</i>			
1.	Видеопроектор, интерактивная доска, персональный компьютер	1	Демонстрация материалов лекционных и практических занятий, учебных и научных видеоматериалов, организация дистанционной формы обучения, доступ к образовательным ресурсам
<i>Аудитория 229</i>			
2.	Видеокомплекс (видеомагнитофон, телевизор)	1	Демонстрация материалов лекционных и практических занятий, учебных и научных видеоматериалов
3.	Персональные компьютеры	10	Доступ к образовательным ресурсам во время самостоятельной работы студентов, контроль знаний студентов (тестирование), организация дистанционной формы обучения, доступ к образовательным ресурсам
<i>Аудитория 235</i>			
4.	LED Телевизор, персональный компьютер	1	Демонстрация материалов лекционных и практических занятий, учебных и научных видеоматериалов, организация дистанционной формы обучения, доступ к образовательным ресурсам
<i>Аудитория 239</i>			
5.	LED Телевизор, персональный компьютер	1	Демонстрация материалов лекционных и практических занятий, учебных и научных видеоматериалов, организация дистанционной формы обучения, доступ к образовательным ресурсам
<i>Аудитория 240</i>			
6.	Видеопроектор, персональный компьютер	1	Демонстрация материалов лекционных и практических занятий, учебных и научных видеоматериалов, организация дистанционной формы обучения, доступ к образовательным ресурсам

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

8.1. Основная литература

1. Захарова, Л. Н.. Основы психологического консультирования организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Управление персоналом», «Менеджмент», специальности «Менеджмент организации» / Л. Н. Захарова. - Электрон. текстовые дан. - М. : Логос, 2012. - 432 с. : ил. - (Новая университетская подготовка). - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-98704-584-8>
2. Згонник, Л. В. Организационное поведение [Текст]: учебник для студентов вузов / Л. В. Згонник. - М. : Дашков и К°, 2010. - 232 с.
3. Организационная психология [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / С.В. Жолудева [и др.] ; ред. Е.И. Рогов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 621 с.
4. Теория организации [Электронный ресурс] : организация производства : интегрированное учебное пособие для бакалавров по направлению подготовки "Менеджмент" / А. П. Агарков [и др.] ; ред. А. П. Агарков. - Электрон. текстовые дан. - М.: Дашков и К°, 2012. - 272 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-394-01583-0>

8.2. Дополнительная литература

1. Авдулова, Т. П. Психология менеджмента [Текст]: Учебное пособие для сред. проф. образования / Т. П. Авдулова. - М.: Академия, 2003. - 256 с.
2. Армстронг, М. Практика управления человеческими ресурсами : учебник [Текст] / М. Армстронг ; пер. С. К. Мордовин. - 8-е изд. - СПб. : Питер, 2007. - 832 с.
3. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом [Текст] : учебное пособие / Т. Ю. Базаров. - 6-е изд., стер. -М. : Академия, 2008. - 224 с.
4. Болотова, А. К. Психология организации времени : учебное пособие для вузов по направлению и специальности "Психология" / А. К. Болотова. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 254 с.
5. Глухов, В. В. Менеджмент [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. В. Глухов. - 3-е изд. - СПб. : ПИТЕР, 2010. - 608 с.
6. Горяинова, О. В. Научись манипулировать людьми! [Текст]: Тренинги и ролевые игры / О.В. Горяинова. - 3-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 253 с.
7. Зинкевич-Евстигнеева, Т. Д. Эффективная команда [Текст] : шаги к созданию : руководство для тех, кто хочет создать свою команду / Т. Д. Зинкевич-Евстигнеева . - СПб. : Речь, 2003. - 128 с.
8. Ерхова, М. В. Рефлексивно-деловые игры в управлении школой и образовательной практике / М. В. Ерхова; ред. М. А. Ушакова. - М. : Сентябрь, 2008. - 176 с.
9. Кабаченко, Т. С. Психология управления [Текст]: учебное пособие для вузов / Т. С. Кабаченко. - М. : Педагогическое общество России, 2003. - 384 с.
10. Кабаченко, Т. С. Психология управления человеческими ресурсами [Текст]: Учебное пособие для вузов / Т. С. Кабаченко. - СПб.: Питер, 2003. - 400 с.
11. Карпов, А. В. Психология менеджмента [Текст]: Учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. - М.: Гардарики, 2000. - 584 с.
12. Ковалев, С. В. НЛП эффективного руководства, или Как управлять кем угодно и где угодно [Текст] / С. В. Ковалев. - 5-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 252 с.
13. Кристофер, Э. Тренинг в рекруитменте [Текст] / Э. Кристофер, Л. Смит ; пер. с англ. Н. Сафронова. - СПб. : Питер, 2002. - 224 с.
14. Крыжко, В. В. Психология в практике менеджера образования [Текст]: М-лы для специалиста образоват. учреждения / В. В. Крыжко. - СПб.: КАРО, 2001.

15. Носс, И.Н. Психология управления персоналом предприятия [Текст]: (профессиологический аспект) / И. Н. Носс. - М.: КСП+, 2002. - 240 с.
16. Психология и этика делового общения [Текст]: Учебник для вузов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 326с.
17. Психология менеджмента [Текст]: Учебник для вузов / Под ред. В.Н.Никифорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Питер, 2004. - 639с.
18. Чикер, В.А. Психологическая диагностика организации и персонала [Текст] / В.А.Чикер. – СПб.: Речь, 2004. – 176 с.
19. Шейнис, М.Ю. Рабочая книга психолога организации [Текст] / М.Ю.Шейнис. – Самара: Изд. дом «Бахрах-М», 2001. – 224 с.

БАЗЫ ДАННЫХ,
ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ
СВОБОДНОГО ДОСТУПА

1. Вопросы психологии
<http://www.voppsy.ru>
2. Психология.ру
<http://www.psychology.ru>.
3. Психологический журнал
<http://hsychol.ras.ru/08.shtml>
4. Психологический словарь
<http://psi.webzone.ru>.
5. Российское психологическое общество
<http://www.rpo/rsu.ru>
6. Электронно-библиотечная система
<http://ibooks.ru>