

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический
университет имени В.М. Шукшина» (АГГПУ им. В.М. Шукшина)

ПРИКАЗ

« 17 » января 2022 г.

№ 10

г. Бийск

Об обеспечении санитарно-гигиенических и
противоэпидемиологических мероприятий

По результатам совещания с министром просвещения РФ Кравцовым С.С. от 14.01.2022 г., в целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), **приказываю:**

1. Всем сотрудникам и посетителям университета производить вход и нахождение в зданиях вуза только при наличии надетой гигиенической маски (респиратора).
2. Руководителям структурных подразделений провести разъяснительную работу с обучающимися и работниками вуза о необходимости соблюдения масочного режима, обеспечить его неукоснительное соблюдение в зданиях и помещениях вуза.
3. Возложить персональную ответственность за несоблюдение применения средств индивидуальной защиты (в т.ч. масочного режима) в зданиях вуза на руководителей структурных подразделений.
4. Руководителям структурных подразделений проконтролировать и обеспечить работников, а также лиц, привлекаемых к оказанию услуг гражданско-правового характера, средствами индивидуальной защиты, необходимых для выполнения мероприятий текущей дезинфекции (респираторы, влагонепроницаемые перчатки, защитные очки).
5. Начальнику управления по развитию, эксплуатации и содержанию имущественного комплекса обеспечить функционирование системы «входного контроля» работников, обучающихся и посетителей при входе в учебные корпуса и общежития (бесконтактные термометры).
6. Руководителям структурных подразделений организовать проветривание помещений (каждые 2 часа).
7. Комендантам и заведующим общежитиями соблюдать дезинфекционный режим, поддерживать неснижаемый запас моющих средств обработки рук, дезинфицирующих и кожных антисептических средств, ветоши, уборочного инвентаря (исходя из расчетной потребности).
8. Уборщикам служебных помещений проводить ежедневную (ежесменную) в течение рабочего дня, а также после его окончания влажную уборку служебных помещений и мест общественного пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 - 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил,

поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники (мониторы, клавиатура, мыши, наушники), спортивного и кухонного оборудования.

9. Комендантам общежитий использовать приборы для обеззараживания и рециркуляции воздуха в установленных местах.

10. Комендантам общежитий производить централизованный сбор использованных одноразовых масок, перчаток в специальные контейнеры с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты.

11. Сотрудникам и руководителям структурных подразделений осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции, за применением работниками и обучающимися средств индивидуальной защиты, в т.ч. рекомендуемой сменой масок не реже 1 раза в 3 часа.

12. Комендантам общежитий проверить наличие (обновить) нанесенных сигнальных разметок (наклеек) социальной дистанции на полу, стульях, креслах, диванах, скамьях.

13. Отделу по внеучебной работе со студентами, директорам институтов сократить количество проводимых массовых мероприятий с работниками вуза, проводить совещания руководящего состава в формате видео-конференц-связи.

14. Директорам институтов, руководителям структурных подразделений не допускать к учебному процессу обучающихся и к работе работников вуза, внешних совместителей, а также лиц, привлекаемых к оказанию услуг гражданско-правового характера, с повышенной температурой тела и/или с признаками респираторного заболевания (кашель, насморк, головная боль) и с уточнением состояния здоровья работника, обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации (опрос, анкетирование и др.) руководствуясь действующим законодательством.

15. Отделу по внеучебной работе со студентами провести дополнительное обучение, инструктаж и индивидуальную разъяснительную работу с работниками университета, внешними совместителями и обучающимися по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, по организации и проведению противоэпидемических мероприятий, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики, симптомах новой коронавирусной инфекции и незамедлительного обращения за медицинской помощью при выявлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк, головная боль, слабость), правилах личной и общественной гигиены, а также о действиях в случае обнаружения симптомов COVID-19.

16. Руководителю Центра мониторинга и информационной политики обновить информацию и материалы, размещенные: на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие COVID-19»; информационных стендах и информационных панелях, экранах в зданиях и помещениях вуза; в социальных сетях (рассылки). Использовать информационные материалы с официального сайта Роспотребнадзора и из других официальных источников (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора).

17. Начальнику управления по развитию, эксплуатации и содержанию имущественного комплекса, заведующим общежитиями ограничить «гостевой режим» в

общежитиях и принять меры по ограничению доступа в помещения учреждения лиц, не связанных с его деятельностью.

18. В случае наступления неблагоприятной эпидемиологической обстановки директорам институтов принимать меры, необходимые для организации безопасного проживания обучающихся и для продолжения безопасного образовательного процесса.

19. Руководителям структурных подразделений при поступлении информации от заболевшего работника, обучающегося незамедлительно информировать начальника управления по развитию, эксплуатации и содержанию имущественного комплекса, начальника учебно-методического управления, соответственно. Начальникам указанных управлений информацию по заболевшим незамедлительно предоставлять в соответствующий орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека информацию о заболевшем новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в целях учета и проведения дезинфекции помещений и других мероприятий, где находился заболевший.

20. Директорам институтов, управлению информатизации обеспечить бесперебойный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы.

21. Руководителям структурных подразделений осуществить достижение в трудовых коллективах необходимого 100% коллективного иммунитета против новой коронавирусной инфекции и завершения первичной вакцинации, проведения повторной вакцинации работников и внешних совместителей вуза, а также обучающихся.

22. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УВР Довыдову М.В.

И.о. ректора

М.В. Довыдова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по правовому обеспечению
деятельности и административной работе

Е.В. Гусельникова

«_____» 2022 г.